

ประวัติวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ก่อตั้งขึ้นตามโครงการจัดตั้งสถานศึกษาเพื่อสนองนโยบายการขยายโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพ และผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพแก่ประเทศชาติ โดยให้มีรูปแบบของสถานศึกษาที่ประหยัดมีการจัดการเรียนการสอนทั้งในระบบ (หลักสูตร ปวช., ปวส) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ๔ ประเภทวิชา ได้แก่ ช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม ศิลปหัตถกรรม โดยให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน ๑๑ ไร่ ๒ งาน ๒๑ ตารางวา (ที่ราชพัสดุฯ) โดยได้รับงบประมาณ ๓๖ ล้านบาท เพื่อทำการก่อสร้างอาคารเรียน ๒ หลัง อาคารหอประชุม ๑ หลัง บ้านพักครู ๓ หลัง ๑๘ หน่วย บ้านพักผู้อำนวยการ ๑ หลัง

วิทยาลัยฯ ได้รับการประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๓๙ และได้เปิดสอนในระยะแรก ปีการศึกษา ๒๕๔๐ โดยใช้สถานที่วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม เมื่ออาคารเรียนก่อสร้างเสร็จก็ทำการย้ายนักเรียนจากวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงครามมาอยู่ที่วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๐ จนถึงปัจจุบัน

ผู้บริหารสถานศึกษาดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--------------------|
| ๑. นายสุรวิงศ์ วงศ์ทองเหลือ | ปี ๒๕๓๙ - ๒๕๔๙ |
| ๒. นายวิสิษฐ ธนกิจอำไพ | ปี ๒๕๔๙ - ๒๕๕๒ |
| ๓. นายนิรันดร์ วงษ์จิว | ปี ๒๕๕๓ - ปัจจุบัน |

ต้นไม้ประจำวิทยาลัย ต้นไทร

ต้นไทร คือ ต้นไม้ที่มีกิ่งใบแผ่ไปกว้างใหญ่ไพศาล ให้ความร่มเย็น และนำความสุขมาให้แก่ผู้อยู่อาศัย

สีประจำวิทยาลัย สีม่วงอ่อน

สีม่วงอ่อน คือ เป็นสีที่แสดงถึงความอ่อนหวานน่ารัก ความเป็นสิริมงคล และเจริญรุ่งเรือง เป็นอมตะ

ที่ตั้งวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๒ หมู่ ๑๒ ถนนเอกชัย ตำบลลาดใหญ่ อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม รหัสไปรษณีย์ ๗๕๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๓๔ - ๗๑๖๓๔๓ แฟกซ์ ๐๓๔ - ๗๑๖๓๔๓ ต่อ ๑๒๓ Website www.ssptc.ac.th E-Mail address ssptc@hotmail.com

ตราสัญลักษณ์ประจำสถานศึกษา



วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม เป็นสถานศึกษาที่อยู่ในกลุ่มอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม ซึ่งมีอยู่ทั้งหมด ๓ สถานศึกษา โดยสังกัดอยู่ใน " สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา " จึงใช้ตราสัญลักษณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นตราสัญลักษณ์ประจำสถานศึกษา

ปรัชญาของสถานศึกษา

ทักษะเยี่ยม เปี่ยมความรู้ เชิดชูคุณธรรม สัมพันธ์ชุมชน

ความหมายของปรัชญาสถานศึกษา

ทักษะเยี่ยม	ให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักว่าสังคมคาดหวังคุณภาพและประโยชน์สูงสุดของงานที่ช่างผลิตขึ้นมา ฉะนั้นจะต้องฝึกฝนให้เกิดความชำนาญ จนเกิดเป็นทักษะพัฒนาฝีมือของตนด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม
เปี่ยมความรู้	ให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักว่านักเรียน นักศึกษา ที่จะจบออกไปสู่สังคมในปัจจุบันนี้ จะต้องมีความรู้ รู้จริง จึงจะอยู่ดีมีความสุขกับสภาพสังคมในปัจจุบัน
เชิดชูคุณธรรม	ให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักว่าตนเป็นสิ่งแวดล้อมที่สำคัญของเพื่อนมนุษย์ จักต้องพัฒนาจิตใจให้ถึงพร้อมในคุณธรรมของมนุษย์นั่นคือ ความไม่เห็นแก่ตัว หากเห็นแก่ประโยชน์ของวิทยาลัยฯ เป็นที่ตั้ง ยกย่องและให้เกียรติผู้มีอาวุโส และผู้มีคุณประโยชน์แก่วิทยาลัยฯ
สัมพันธ์ชุมชน	ให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักอยู่เสมอว่ามนุษย์สามารถใช้พลังในตัว ได้สูงสุด ต่อเมื่อมีการประชาสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน บุคลากรของวิทยาลัยฯ รู้จักใช้พลังในตัวให้ยังประโยชน์แก่มวลชน โดยไม่มีขีดจำกัด
เอกลักษณ์	เป็นสถานศึกษาเพื่อการฝึกอาชีพ
อัตลักษณ์	ฝึกอาชีพ บริการชุมชน
จุดเน้น จุดเด่น	จัดการศึกษาวิชาชีพตามความต้องการของชุมชน

วิสัยทัศน์ (vision)

มุ่งมั่นจัดการอาชีวศึกษา ด้วยการฝึกอาชีพที่หลากหลาย ให้ผู้เรียนมีคุณธรรมตรงกับความต้องการของชุมชนและตลาดแรงงาน ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพ ระดับเทคนิค ให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และชุมชน บนพื้นฐานของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

- จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพพระยาสี่พันที่หลากหลาย ให้สอดคล้องและตรงตามความต้องการของชุมชน
- จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน
- ขยายโอกาส การเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ
- พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์

- เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานตามโครงการและแผนงาน โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๒๕๕๖ – ๒๕๕๙
- เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

เป้าหมาย

- ให้บริการด้านวิชาชีพ แก่คนพิการ คนด้อยโอกาส เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไป
- ผู้เรียนมีทักษะฝีมือได้มาตรฐานตรงตามความต้องการของผู้ใช้และภาคอุตสาหกรรม
- จำนวนผู้เรียนทางด้านวิชาชีพเพิ่มขึ้น ภายใต้หลักคุณธรรมนำความรู้
- สร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ปลูกจิตอาสา ด้วยการบริการสังคม
- พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยีและสิ่งประดิษฐ์
- ต่อยอดองค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา (SWOT Analysis)

จุดเด่น

ด้านผู้เรียน พบว่า ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี มีทักษะในการทำงาน รักการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ด้านครูผู้สอน พบว่า ครูส่วนใหญ่มีคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่ได้รับมอบหมาย

ด้านผู้บริหาร พบว่า มีภาวะผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการ สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์ ความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา มีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดที่ควรพัฒนา

ด้านผู้เรียน ประมวลได้ว่า มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ได้แก่ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ และกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) นอกจากนี้ ควรได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์

ด้านครูผู้สอน สรุปได้ว่า ควรได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดทำและนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล โดยเฉพาะการตั้งเป้าหมายเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การใช้สื่อ แหล่งการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพจริง

ด้านผู้บริหาร ควรมีการพัฒนาการจัดองค์กร โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจร ให้บรรลุเป้าหมายการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร โดยเฉพาะการพัฒนาสาระการเรียนรู้

โอกาส

- ชุมชนให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ เป็นอย่างดี โดยเฉพาะการสนับสนุนด้านการเป็นแหล่งเรียนรู้
- ผู้ปกครองมีความขยัน หมั่นเพียร เสียสละเพื่อส่วนรวม ส่วนใหญ่เป็นเกษตรกรมีอาชีพทำสวนและการประมง มีการทำการเกษตรแบบพอเพียง

อุปสรรค

- ผู้ปกครองอาศัยอยู่ในหมู่บ้าน แบบบ้านสวน ห่างไกลจากตัวเมือง ใช้เวลาเดินทางนาน
- ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะยากจน มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาค่อนข้างน้อย

ยุทธศาสตร์

เพื่อให้บรรลุซึ่งวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการบริหารจัดการ และพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ตามแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี (๒๕๕๖ – ๒๕๕๙) วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการดำเนินการฯ ยุทธศาสตร์ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปฏิรูปด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ปฏิรูปด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา (ม.๒)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ปฏิรูปด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปฏิรูปด้านการบริการและวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ปฏิรูปการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ปฏิรูปการประกันคุณภาพการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปฏิรูปด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

เป้าประสงค์ พัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพและมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

- กลยุทธ์ ๑.๑ พัฒนาผู้เรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ
- กลยุทธ์ ๑.๒ การทดสอบการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V- NET)
- กลยุทธ์ ๑.๓ การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ปฏิรูปด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา (ม.๒)

เป้าประสงค์ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ/ประชาคมอาเซียน และจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษามีคุณภาพและมาตรฐาน

- กลยุทธ์ ๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ
- กลยุทธ์ ๑.๒ พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา
- กลยุทธ์ ๑.๓ พัฒนาการจัดการเรียนการสอน
- กลยุทธ์ ๑.๔ พัฒนาการวัดผลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน
- กลยุทธ์ ๑.๕ พัฒนาการฝึกงานในสถานประกอบการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ปฏิรูปด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

เป้าประสงค์ พัฒนาระบบการบริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษา

- กลยุทธ์ ๑.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- กลยุทธ์ ๑.๒ การจัดทำแผนบริหารพัฒนาสถานศึกษา
- กลยุทธ์ ๑.๓ การพัฒนาสถานศึกษาตามอัตลักษณ์
- กลยุทธ์ ๑.๔ การบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา
- กลยุทธ์ ๑.๕ การบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศ
- กลยุทธ์ ๑.๖ การบริหารจัดการวัสดุ ครุภัณฑ์

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารครู และบุคลากรทางการศึกษาและระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา

- กลยุทธ์ ๒.๑ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกับเครือข่าย
- กลยุทธ์ ๒.๒ บริหารการเงินและงบประมาณสอดคล้องกับแผนพัฒนาของสถานศึกษา
- กลยุทธ์ ๒.๓ ระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายในประเทศและต่างประเทศ

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการระบบดูแลนักเรียน

- กลยุทธ์ ๓.๑ พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง
- กลยุทธ์ ๓.๒ พัฒนาระบบดูแลผู้เรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ เป้าประสงค์	ปฏิรูปด้านการบริการและวิชาชีพ พัฒนาและส่งเสริมการบริการวิชาการและวิชาชีพตามมาตรฐานสากล
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑	พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชน สังคม ท้องถิ่น
กลยุทธ์ ๑.๑	พัฒนาศูนย์วิทยบริการเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้
กลยุทธ์ ๑.๒	พัฒนาการบริการวิชาการและวิชาชีพร่วมกับปราชญ์และภูมิปัญญาท้องถิ่น
กลยุทธ์ ๑.๓	พัฒนาสื่อรูปแบบต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นแหล่งการเรียนรู้
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๒	ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ประชาชน ผู้ด้อยโอกาส พิกการ และผู้สูงอายุ
กลยุทธ์ ๒.๑	พัฒนาการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อให้สามารถนำไปประกอบเป็นอาชีพหลัก อาชีพรองได้
กลยุทธ์ ๒.๒	พัฒนาให้ความรู้ในการเขียนแผนธุรกิจ
กลยุทธ์ ๒.๓	พัฒนาบุคลากร สื่อ เพื่อสามารถอบรมวิชาชีพผู้ด้อยโอกาส
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เป้าประสงค์	พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยเพื่อการพัฒนา อาชีพที่มีคุณภาพและมาตรฐานสากล
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑	พัฒนากระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาอาชีพ
กลยุทธ์ ๑.๑	จัดกิจกรรมส่งเสริมกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาอาชีพ
กลยุทธ์ ๑.๒	ส่งเสริม เผยแพร่การนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาอาชีพ
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๒	ส่งเสริมนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย
กลยุทธ์ ๒.๑	สนับสนุนให้ครูจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย
กลยุทธ์ ๒.๒	สนับสนุนให้นักเรียนจัดทำโครงการสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย
กลยุทธ์ ๒.๓	นำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยของครูและนักเรียนไปใช้ ประโยชน์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ เป้าประสงค์	สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและ พลเมืองโลก พัฒนาเสริมสร้างพลเมืองไทยให้มีความรักชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ เป็น พลเมืองที่ดีของประเทศและพลเมืองที่ดีของโลก
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑	ส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา และเทิดทูนพระมหากษัตริย์
กลยุทธ์ ๑.๑	จัดกิจกรรมปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
กลยุทธ์ ๑.๒	ร่วมทำนุบำรุงศาสนา และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
กลยุทธ์ ๑.๓	จัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้งภายในและภายนอก
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๒	พัฒนาพลเมืองด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลยุทธ์ ๒.๑	ปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ ๒.๒	ส่งเสริมสุขภาพพลเมืองด้วยการกีฬา และนันทนาการ
กลยุทธ์ ๒.๓	พัฒนาอาชีพให้พลเมืองได้พึ่งพาตนเองด้านอาชีพ

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๓	พัฒนาคุณภาพพลเมืองไทยสู่ความพร้อมในการเป็นพลเมืองโลกที่ดี
กลยุทธ์ ๓.๑	ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะได้มาตรฐานทั้งในประเทศ ภูมิภาคอาเซียนและระดับสากล
กลยุทธ์ ๓.๒	ปรับภาพลักษณ์ ทักษะคนดี และสร้างการยอมรับของสังคมและประเทศ
กลยุทธ์ ๓.๓	สร้างความเข้มแข็งทางด้านภาษาให้พลเมืองไทยด้านภาษาอังกฤษ และภาษาอื่นอีกอย่างน้อย ๑ ภาษา
กลยุทธ์ ๓.๔	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการศึกษาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมอาเซียน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ เป้าประสงค์	ปฏิรูปการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น พัฒนาผู้เข้ารับฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นให้มีคุณภาพและมาตรฐาน
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑	การพัฒนาหลักสูตร
กลยุทธ์ ๑.๑	จัดทำแผนการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสั้น
กลยุทธ์ ๑.๒	พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
กลยุทธ์ ๑.๓	จัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชา พัฒนาคุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้
กลยุทธ์ ๑.๔	ร่วมมือกับเครือข่ายพัฒนาและสร้างหลักสูตรวิชาชีพ
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๒	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผ่านการฝึกอบรมอย่างมีคุณภาพ
กลยุทธ์ ๒.๑	ผู้เข้าฝึกอบรมผ่านการฝึกอบรมตามเกณฑ์
กลยุทธ์ ๒.๒	ครูผู้สอนได้รับการพัฒนา
กลยุทธ์ ๒.๓	ระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรพระยะสั้น
กลยุทธ์ ๒.๔	การสนับสนุนงบประมาณการฝึกอบรม
กลยุทธ์ ๒.๕	ผู้สำเร็จการฝึกอบรมนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๘ เป้าประสงค์	ปฏิรูปการประกันคุณภาพการศึกษา สร้างระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑	การพัฒนาระดับคุณภาพภายในระบบการพัฒนาคุณภาพภายใน
กลยุทธ์ ๑.๑	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
กลยุทธ์ ๑.๒	บริหารจัดการโดยให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๒	พัฒนาระดับคุณภาพในการดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ ๒.๑	กำหนดผู้ปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับงาน
กลยุทธ์ ๒.๒	จัดส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมตามมาตรฐานตัวบ่งชี้
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๓	การประเมินผลและติดตามผลการประเมินคุณภาพภายใน
กลยุทธ์ ๓.๑	จัดทำแผนการประเมินผลและติดตามผลการประกันคุณภาพภายใน
กลยุทธ์ ๓.๒	ครู หัวหน้าแผนก หัวหน้างาน จัดทำ SAR ตามตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง
กลยุทธ์ ๓.๓	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาและผลการประเมินผลและติดตามผลการประกันคุณภาพภายใน

ข้อมูลหลักสูตรและแผนการเรียนที่เปิดสอน ปีการศึกษา ๒๕๕๖

ปัจจุบันวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้ทำการเปิดสอนหลักสูตร ๒ ระดับคือ

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตร (ปวช.) รับผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า เข้าศึกษาต่อ ๓ ปี

สาขาวิชามี ๓ สาขาวิชา

- ☺ สาขาวิชาเครื่องกล
- ☺ สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
- ☺ สาขาวิชาพาณิชยกรรม

สาขางานมี ๕ สาขางาน

- ☺ สาขางานยานยนต์
- ☺ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์
- ☺ สาขางานการบัญชี
- ☺ สาขางานการขาย
- ☺ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. หรือ ม.๖ (รับเฉพาะบางรายวิชา) เข้าศึกษาต่อ ๒ ปี

สาขาวิชามี ๔ สาขางาน

- ☺ สาขางานเครื่องกล
- ☺ สาขางานการตลาด
- ☺ สาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน
- ☺ สาขางานบัญชี

สาขางานมี ๔ สาขางาน

- ☺ สาขางานเทคนิคยานยนต์
- ☺ สาขางานการตลาด
- ☺ สาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน
- ☺ สาขางานการบัญชี

๓. หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น มี ๕ สาขาวิชา

- ☺ สาขาวิชาช่างยนต์
 - การขับรถยนต์
 - การบำรุงรักษารถยนต์

😊 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์

- โปรแกรม MS – Windows, MS - Word, MS – Excel
- การสร้างเว็บเพจ
- โปรแกรมประมวลผลคำประยุกต์ (แกนมัธยม/ประถม)
- โปรแกรมนำเสนอข้อมูลประยุกต์ (แกนมัธยม/ประถม)
- โปรแกรมตารางงานประยุกต์ (แกนมัธยม/ประถม)
- พิมพ์ดีดไทยประยุกต์ด้วยคอมพิวเตอร์ (แกนมัธยม/ประถม)

😊 สาขาวิชาคหกรรมทั่วไป

- ตัดผม - เสริมสวย
- การชอยผม - ตัดผม

😊 สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

- ขนมอบ ๑
- ขนมอบ ๒
- อาหารไทยและขนมอบ

ข้อมูลอาคารสถานที่

อาคาร ๑ อาคารอำนวยการ

- ชั้นที่ ๑ ห้องงานธุรการ
- ห้องรองผู้อำนวยการ, ฝ่ายบริหารทรัพยากร, ฝ่ายวางแผนและความร่วมมือ, ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน/นักศึกษา และฝ่ายวิชาการ
- ห้องทะเบียน
- ห้องประชาสัมพันธ์
- หอประชุม
- ห้องงานเอกสารการพิมพ์
- ชั้นที่ ๒ ห้องผู้อำนวยการ

อาคาร ๒

- ชั้น ๑ ห้องงานวางแผนและงบประมาณ ,งานศูนย์ข้อมูล, และงานความร่วมมือ, ห้องงานพัสดุ, ห้องสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ, ห้องสหกรณ์ร้านค้า และห้องประชุม
- ชั้น ๒ ห้องงานแนะแนว ,ห้องสมุด,ห้องเรียนแผนกคอมพิวเตอร์, ห้องเรียนสาขาวิชาการบัญชี และห้องตัดเย็บเสื้อผ้า
- ชั้น ๓ ห้องเรียนพิมพ์ดีด, ห้องเรียนสาขาวิชาการบัญชี, ห้องเรียนสาขาวิชาการขาย,ห้องเรียนคอมพิวเตอร์และห้องเรียนรวม

อาคาร ๓

- ชั้น ๑ ห้องพักครูช่างยนต์, ห้องเรียนสาขาวิชาเครื่องกล และห้องปฏิบัติการสาขาวิชาเครื่องกล
- ชั้น ๒ ห้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษ, ห้องเรียนวิชาคณิตศาสตร์ ห้องเรียนวิชาวิทยาศาสตร์, ห้องเรียนวิชาภาษาไทย
- ชั้น ๓ ห้องเรียนสาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

อาคารอเนกประสงค์

- อาคารโรงอาหารและห้องงานกิจกรรม, ห้องงานวิชาการ งานพัฒนาหลักสูตร และงานวัดผลและประเมินผล

บุคลากรสถานศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

ฝ่าย/แผนก	จำนวนคน			ระดับการศึกษา			หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี	
ผู้อำนวยการ	๑	-	๑	-	-	๑	
รองผู้อำนวยการ	๒	-	๒	-	-	๒	
ครู	๒	๓	๕	-	๕	-	
ครูผู้ช่วย	-	๒	๒	-	๒	-	
พนักงานราชการ	๔	๕	๙	-	๙	-	
ครูจ้างสอน	๓	๕	๘	-	๘	-	
ลูกจ้างชั่วคราว	๓	๑๓	๑๖	๑๐	๖	-	
รวม	๑๕	๒๘	๔๓	๑๐	๓๐	๓	

รายละเอียดอัตราค่าจ้าง วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ประจำปี ๒๕๕๖

ฝ่าย/แผนก	จำนวนคน			ระดับการศึกษา			หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี	
บุคลากรครู							
ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม							
สาขาวิชาเครื่องกล	๕	-	๕	-	๕	-	
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	๑	๒	๓	-	๓	-	
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม							
สาขาวิชาการบัญชี	-	๒	๒	-	๒	-	
สาขาวิชาการขายและการตลาด	-	๔	๔	-	๔	-	
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑	๒	๓	-	๓	-	
สาขาวิชาสามัญสัมพันธ์	๒	๒	๔	-	๔	-	
แผนกวิชาคหกรรม	-	๒	๒	๑	๑	-	
แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ	-	๑	๑	-	๑	-	
รวม	๙	๑๕	๒๔	๑	๒๓	-	
ลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ ธุรการ/นักรการ)							
เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาการศึกษา	-	๑	๑	๑	-	-	
เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความ ร่วมมือ	-	๑	๑	๑	-	-	
เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ	-	๑	๑	-	๑	-	
เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	-	๑	๑	-	๑	-	
เจ้าหน้าที่งานการเงิน	-	๑	๑	๑	-	-	
เจ้าหน้าที่บัญชี	-	๑	๑	๑	-	-	
เจ้าหน้าที่งานบุคลากร	-	๑	๑	-	๑	-	
เจ้าหน้าที่พัสดุและอาคารสถานที่	-	๒	๒	-	๒	-	
เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ	-	๑	๑	๑	-	-	
เจ้าหน้าที่งานโครงการพิเศษ	-	๑	๑	-	๑	-	
เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์	-	๑	๑	๑	-	-	
พนักงานขับรถ	๑	-	๑	๑	-	-	
คนงาน/ภารโรง/แม่บ้าน	๒	๑	๓	๓	-	-	
รวมลูกจ้างชั่วคราว	๓	๑๓	๑๖	๑๐	๖	-	
รวมทั้งสิ้น	๑๒	๒๘	๔๐	๑๑	๒๙	-	

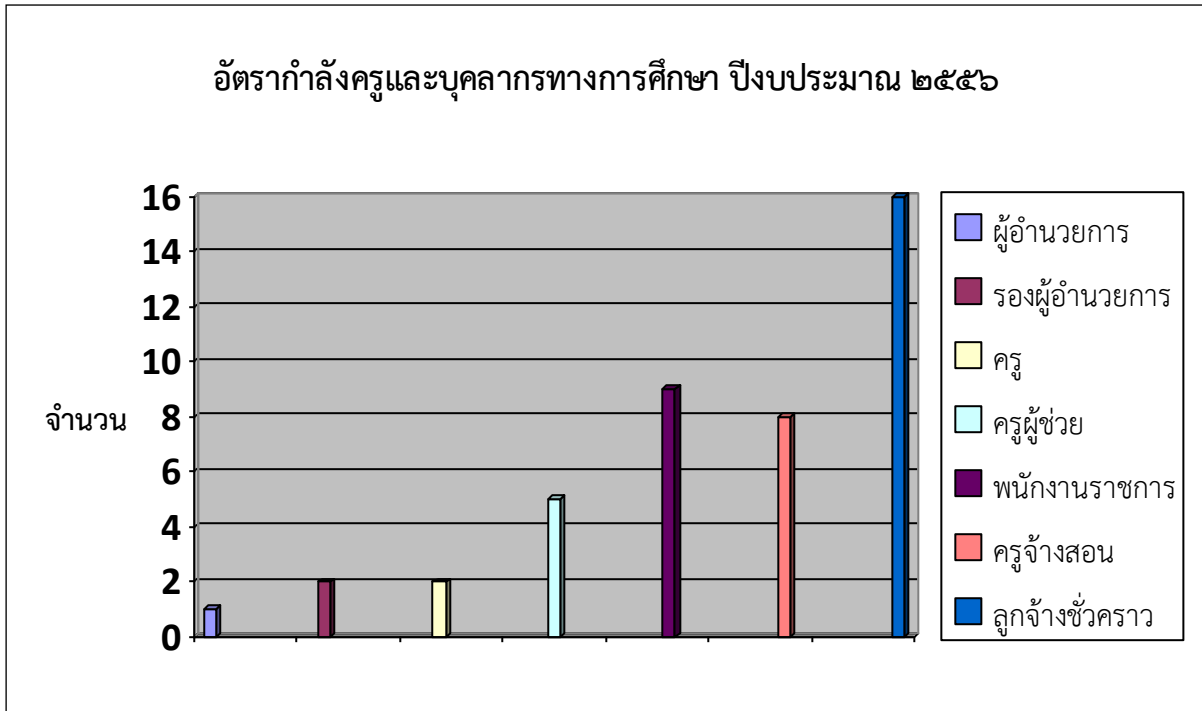
รายชื่อและระดับการศึกษาของบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	สาขาวิชา / วิชาเอกของวุฒิสูงสุด	ชื่อย่อการศึกษา	ตำแหน่ง	ปฏิบัติงาน วช.สส.
๑	นายนิรันดร์ วงษ์จิว	ปริญญาโท	การบริหารอาชีวศึกษา	คม.	ผู้อำนวยการ	๑๑ ม.ค. ๕๓
๒	นายสรารุช กิจวงศ์ภักดิ์	ปริญญาโท	บริหารอาชีวศึกษา	คม.	รองผู้อำนวยการ	๓๑ พ.ค. ๕๑
๓	นายวรรณยุทธ จิตสมุทร	ปริญญาโท	บริหารอาชีวศึกษาเทคนิคศึกษา	คอ.ม.	รองผู้อำนวยการ	๒๙ มิ.ย. ๕๗
๔	นางสาวเฉลิมพร สายสนิท	ปริญญาตรี	เลขานุการ	บธ.บ.	ครู คศ. ๒	๑๑ มิ.ย. ๕๒
๕	นางสาวโสพิศม์ ประยูรหงษ์	ปริญญาตรี	การจัดการทั่วไป การบัญชี	ศศ.บ.	ครู คศ. ๑	๙ ธ.ค. ๕๑
๖	นางอุษณิษา ยอดพิจิตร	ปริญญาตรี	การตลาด	บธ.บ.	ครู คศ. ๑	๑๓ ธ.ค. ๕๓
๗	นายสุจินต์ นุชประเสริฐ	ปริญญาตรี	วิศวกรรมเครื่องกล	คอบ.	ครู คศ. ๑	๒ เม.ย. ๕๖
๘	นายอานนท์ สิงห์จ้อย	ปริญญาตรี	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	วศ.บ.	ครูผู้ช่วย	๑๓ ธ.ค. ๕๓
๙	นางจันทนา สมนึก	ปริญญาตรี	คหกรรมศาสตร์	คป.	ครูผู้ช่วย	๑ พ.ค. ๕๕
๑๐	นางสาวสุกัญญา ม่วงอยู่	ปริญญาตรี	วิศวกรรมไฟฟ้า	วศ.บ.	ครูผู้ช่วย	๑๒ ต.ค. ๕๑
๑๑	นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล	ปริญญาตรี	การตลาด	บธ.บ.	พนักงานราชการ	๑๒ ต.ค. ๕๑
๑๒	นางสาวสุทธิณี สหพันธ์รายุทธ	ปริญญาตรี	ศิลปะศาสตร์บัณฑิต	ศศ.บ.	พนักงานราชการ	๑๗ พ.ค. ๕๒
๑๓	นายสมชาย คำสง่า	ปริญญาตรี	คอมพิวเตอร์ศึกษา	คป.	พนักงานราชการ	๑๓ พ.ค. ๕๒
๑๔	นายธเนศ บุญโตนด	ปริญญาตรี	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	บธ.บ.	พนักงานราชการ	๑๓ พ.ค. ๕๒
๑๕	นายอุเทน พร้อมมูล	ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์การกีฬา	วธ.บ.	พนักงานราชการ	๑๖ ก.ค. ๕๔
๑๖	นายจรรย์ บุญรอด	ปริญญาตรี	ภาษาอังกฤษ	คป.	พนักงานราชการ	๑๔ ต.ค. ๕๔
๑๗	นางวิชชุดา มาตแสง	ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	คป.	พนักงานราชการ	๗ พ.ย. ๕๔
๑๘	นางสาวจิตวรรณ แชนท์	ปริญญาตรี	อุตสาหกรรมศาสตร์บัณฑิต	อศบ.	พนักงานราชการ	๑ ส.ค. ๕๕
๑๙	นางสาวสุภัตรา ทรัพย์อุปการ	ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	วทบ.	พนักงานราชการ	๑ ส.ค. ๕๕
๒๐	นางพรหมน ชี้อตรง	ปริญญาตรี	การบริหารธุรกิจ (การบัญชี)	บธ.บ.	ครูจ้างสอน	๑๐ ต.ค. ๕๔
๒๑	นายชัชวาลย์ เห่งใหญ่	ปริญญาตรี	การศึกษา (บริการการศึกษา)	คป.	ครูจ้างสอน	๑ เม.ย. ๕๓
๒๒	นายพิรุณ ก้อนทอง	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	วท.บ.	ครูจ้างสอน	๑๓ พ.ค. ๕๕
๒๓	นายธีรทัต สื่อสุวรรณ	ปริญญาตรี	วิศวกรรมเครื่องกล	คอบ.	ครูจ้างสอน	๙ พ.ค. ๕๘
๒๔	นางสาวเสาวรส เมืองเสน	ปริญญาตรี	คอมพิวเตอร์	คอบ.	ครูจ้างสอน	๑ เม.ย. ๕๓
๒๕	นางสาวนฤมล ทรัพย์สำราญ	ปริญญาตรี	การศึกษา (คหกรรมศาสตร์)	คป.	ครูจ้างสอน	๑ ธ.ค. ๕๘
๒๖	นางสาวพัสกร เหมือนพิมพ์ทอง	ม. ๓	มัธยมศึกษาตอนต้น	ผู้ชำนาญการ	ครูจ้างสอน	๑๓ พ.ค. ๕๕
๒๗	นางสาววรรณนันทน์ สายสวาทดี	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีสารสนเทศ	บธ.บ.	ครูจ้างสอน	๑๐ ต.ค. ๕๔
๒๘	นางสาวอัจฉรา จันทามิ	ปริญญาตรี	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	บธ.บ.	เจ้าหน้าที่	๑๕ ต.ค. ๕๔
๒๙	นางสาวมนัสนันท์ พึ่งตัว	ปวส.	บริหารธุรกิจ (การบัญชี)	ปวส.	เจ้าหน้าที่	๘ มิ.ย. ๕๘
๓๐	นางสาวศรีวิทย์ ผัดดี	ปริญญาตรี	การบริหารธุรกิจ (การบัญชี)	บธ.บ.	เจ้าหน้าที่	๒๖ พ.ค. ๕๑
๓๑	นางสาวขวัญชนก เต็มกลิ่น	ปริญญาตรี	วิทยาการคอมพิวเตอร์	วท.บ.	เจ้าหน้าที่	๑๒ มิ.ย. ๕๐
๓๒	นางสาวปุกยุภา คำสง่า	ปริญญาตรี	ศิลปะศาสตร์ (ภาษาไทย)	ศศ.บ.	เจ้าหน้าที่	๘ ต.ค. ๕๐
๓๓	นางจินตนา พุ่มทับทิม	ปวส.	บริหารธุรกิจ (การบัญชี)	ปวส.	เจ้าหน้าที่	๒๖ พ.ค. ๕๐
๓๔	นางสาวศุภนารี ประยูรหงษ์	ปริญญาตรี	การจัดการทั่วไป	ศศ.บ.	เจ้าหน้าที่	๒๖ พ.ค. ๕๐
๓๕	นางศิริรัตน์ พระหันธงชัย	ปวส.	บริหารธุรกิจ (การบัญชี)	ปวส.	เจ้าหน้าที่	๒๖ พ.ค. ๕๑
๓๖	นางสาวพัชราภรณ์ สุวรรณพาเพลิน	ปริญญาตรี	การจัดการทั่วไป	บธ.บ.	เจ้าหน้าที่	๒๗ ก.ค. ๕๒

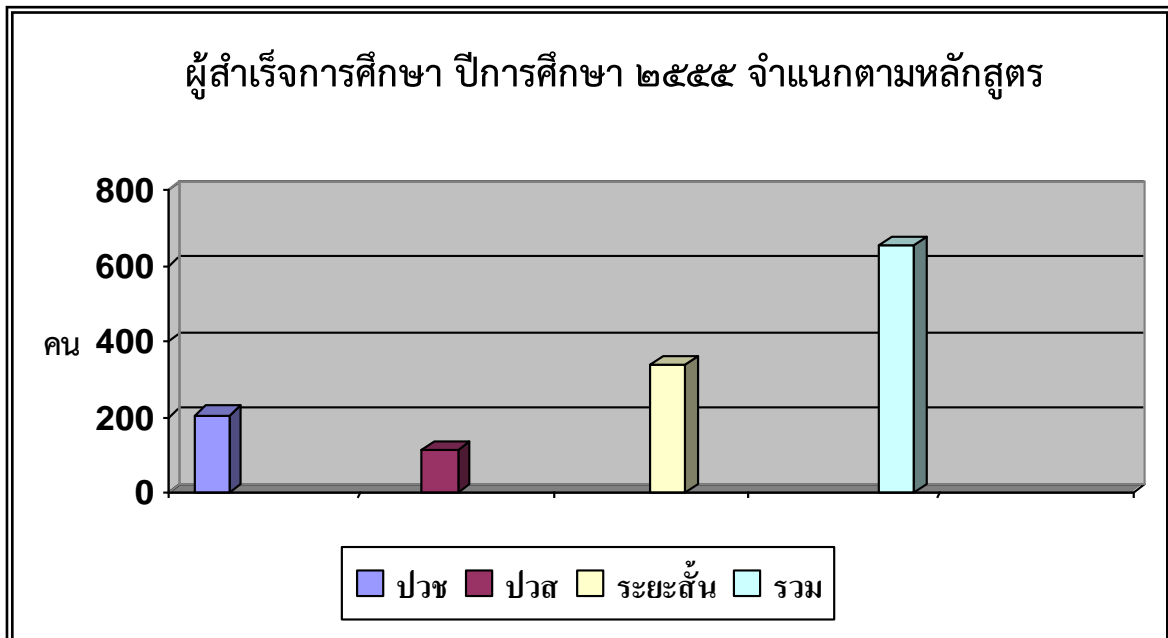
วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
จำนวนนักเรียน นักศึกษาปีงบประมาณ ๒๕๕๖

สาขาวิชา/สาขางาน	ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖									
	ปวช.				ปวส.			ปริญญาตรี		
	ปี ๑	ปี ๒	ปี ๓	รวม	ปี ๑	ปี ๒	รวม	ปี ๑	ปี ๒	รวม
ยานยนต์	๓๖	๓๘	๒๙	๑๐๓	-	-	-	-	-	-
เทคนิคยานยนต์	-	-	-	-	๑๔	๑๑	๒๕	-	-	-
การบัญชี	๑๒	๖	๘	๒๖	-	-	-	-	-	-
การขาย/การตลาด	-	๔	๓	๗	-	-	-	-	-	-
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๘	๑๓	๙	๔๐	-	-	-	-	-	-
อิเล็กทรอนิกส์	๖	๕	๔	๑๕	-	-	-	-	-	-
รวม	๑๙๑				๒๕			-		
รวมนักศึกษาในระบบ	๒๑๖									
เทียบโอนประสบการณ์	ปวช.				ปวส.			ปริญญาตรี		
	ปี ๑	ปี ๒	ปี ๓	รวม	ปี ๑	ปี ๒	รวม	ปี ๑	ปี ๒	รวม
เทคนิคยานยนต์ (เทียบโอน)	-	-	-	-	๑๑	๑	๑๒	-	-	-
การบัญชี (เทียบโอน)	-	-	-	-	-	๔	๔	-	-	-
การขาย/การตลาด (เทียบโอน)	-	-	-	-	๘	๑๐	๑๘	-	-	-
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (เทียบโอน)	-	-	-	-	๒๓	๑๕	๓๘	-	-	-
รวมนักศึกษาเทียบโอนประสบการณ์	๗๖									
หลักสูตรระยะสั้น	๓๕๑									
นักเรียนนอกระบบ/นอกระบบอื่น ๆ										
- หลักสูตรเสริมวิชาชีพ/แกนมัธยม/ ประถม	๑,๓๖๑									
- ๑๐๘ อาชีพ	๗๑๘									
รวมนัศึกษานอกระบบ	๒,๕๐๖									
รวมทั้งสิ้น	๒,๗๒๒									

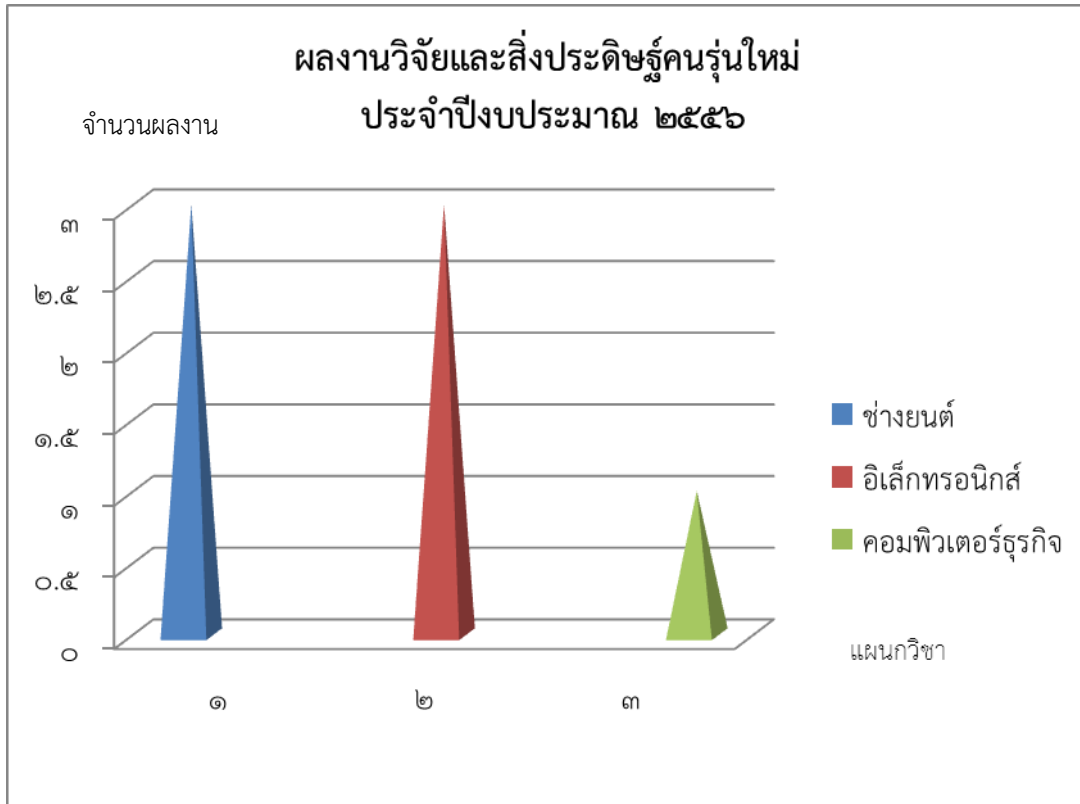
ตารางที่ ๑ แสดงข้อมูลบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๕๖



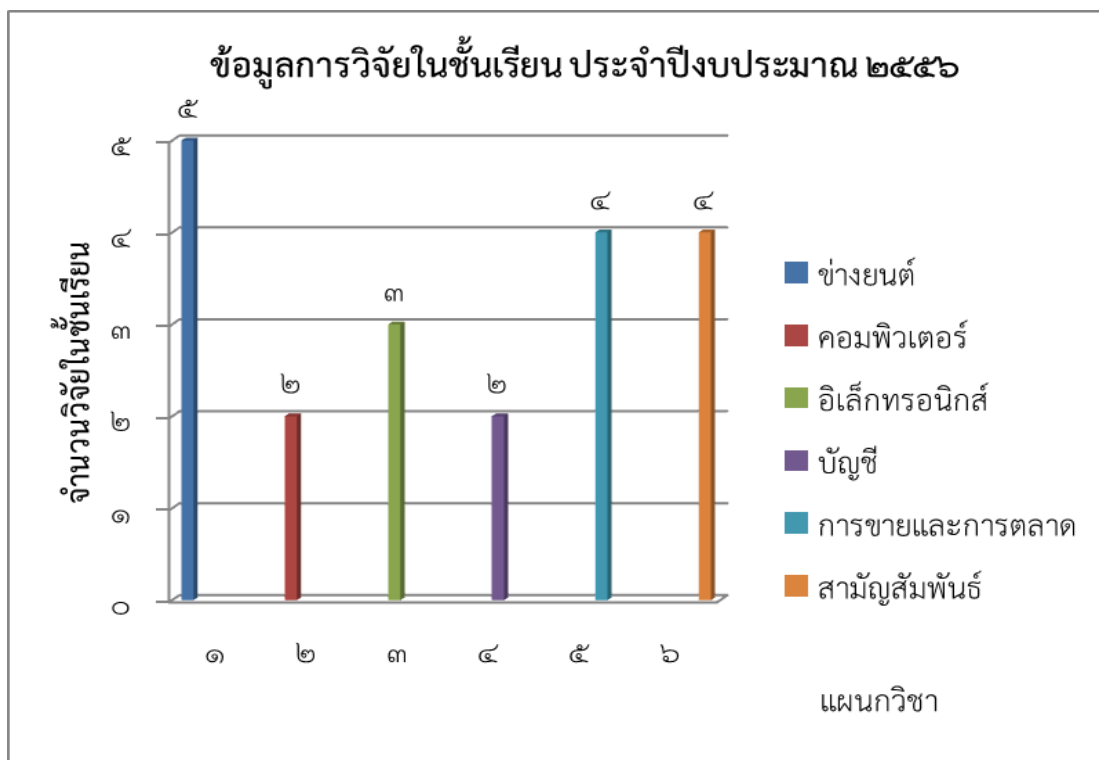
ตารางที่ ๒ แสดงข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๕



ตารางที่ ๓ แสดงข้อมูลด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖

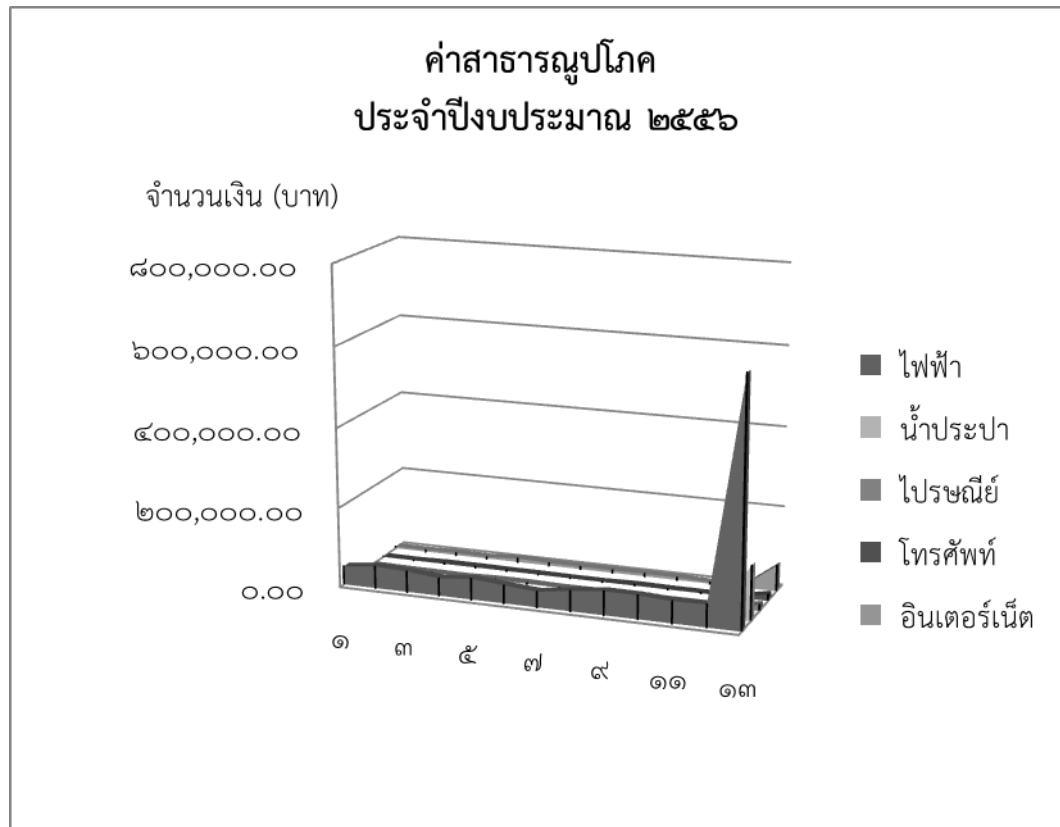


ตารางที่ ๔ แสดงข้อมูลการวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๖



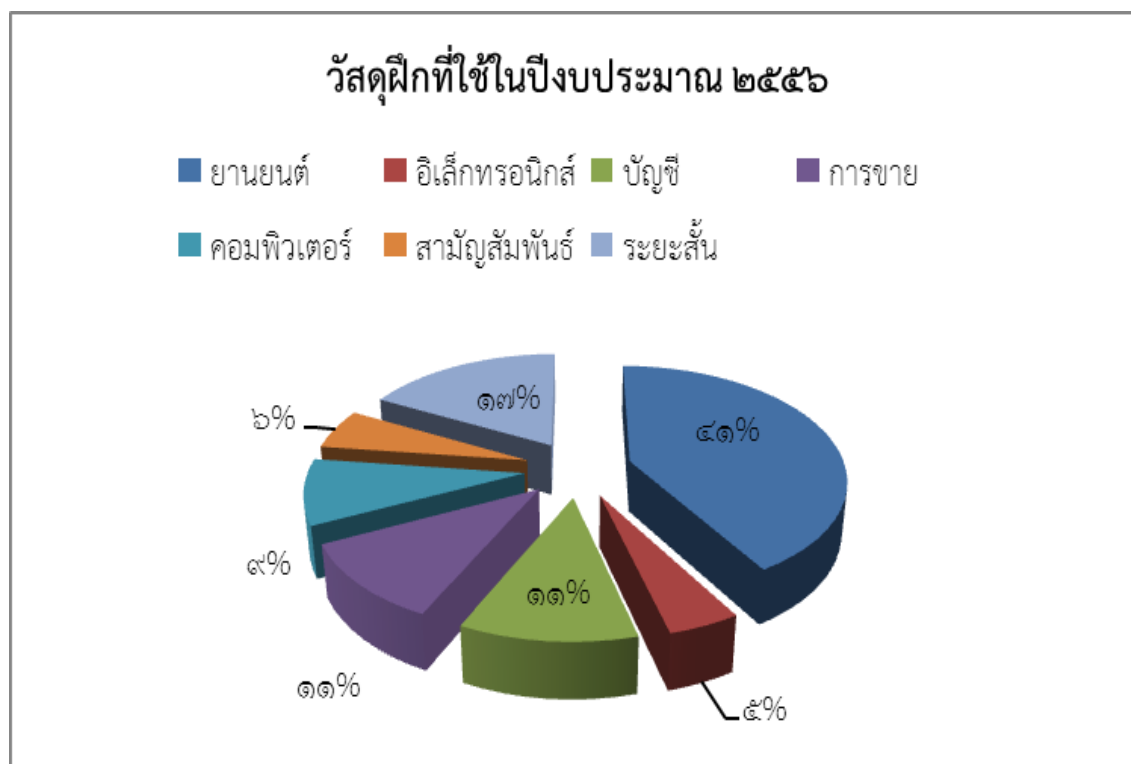
ตารางที่ ๕ แสดงข้อมูลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

เดือน	ไฟฟ้า	น้ำประปา	ไปรษณีย์	โทรศัพท์	อินเทอร์เน็ต	รวม
ต.ค.-๕๕	๔๖,๓๑๑.๓๔	๙,๒๘๗.๒๓	๒,๘๙๘.๐๐	๑,๒๙๕.๐๗	๔,๗๕๖.๖๙	๖๔,๕๕๘.๓๓
พ.ย.-๕๕	๕๕,๒๐๑.๓๐	๑๐,๕๖๕.๙๗	๑,๓๙๗.๐๐	๖๒๓.๘๑	๓,๗๔๕.๐๐	๗๑,๕๓๓.๐๘
ธ.ค.-๕๕	๕๑,๗๙๘.๑๐	๑๐,๐๘๙.๓๖	๙๕๓	๒,๓๙๔.๐๘	๕,๓๘๔.๕๒	๗๐,๖๑๙.๐๖
ม.ค.-๕๖	๔๓,๖๗๑.๖๖	๑๓,๙๒๐.๗๐	-	๒,๒๖๙.๖๗	๓,๗๔๕.๐๐	๖๓,๖๐๗.๐๓
ก.พ.-๕๖	๕๑,๙๑๓.๕๔	๑๓,๙๖๑.๙๕	๒,๕๗๔.๐๐	๑,๕๖๘.๑๔	๙,๐๙๕.๐๐	๗๙,๐๑๒.๕๓
มี.ค.-๕๖	๔๕,๑๕๖.๒๑	๑๑,๙๔๙.๒๓	๒,๔๓๒.๐๐	๑,๒๓๐.๑๘	๖,๔๒๐.๐๐	๖๗,๑๘๗.๖๒
เม.ย.-๕๖	๓๘,๗๕๔.๕๐	๑๐,๙๗๘.๒๐	๘๑๖	๔๙๘.๒๕	๖,๔๒๐.๐๐	๕๗,๕๖๖.๙๕
พ.ค.-๕๖	๕๐,๘๔๐.๒๗	๙,๔๑๘.๖๘	๑,๑๒๑.๐๐	๔๒๔.๗๙	๖,๔๒๐.๐๐	๖๘,๒๒๔.๗๔
มิ.ย.-๕๖	๕๙,๖๕๘.๐๓	๑๒,๗๗๓.๑๓	๘๐๕	๒,๔๔๕.๔๓	๖,๔๒๐.๐๐	๘๒,๑๐๑.๕๙
ก.ค.-๕๖	๕๙,๓๖๐.๗๑	๑๑,๐๐๗.๖๓	๑,๐๘๐.๐๐	๑,๓๖๕.๓๘	๖,๔๒๐.๐๐	๗๙,๒๓๓.๗๒
ส.ค.-๕๖	๕๔,๗๕๘.๗๔	๑๐,๒๗๒.๐๐	๑,๒๙๔.๐๐	๑,๐๖๘.๙๓	๒,๖๗๕.๐๐	๗๐,๐๖๘.๖๗
ก.ย.-๕๖	๕๖,๖๗๕.๕๑	๑๒,๖๘๔.๘๕	-	๙๘๓.๒๒	๓,๗๔๕.๐๐	๗๔,๐๘๘.๕๘
รวม	๖๑๔,๐๙๙.๙๑	๑๓๖,๘๐๘.๘๓	๑๕,๓๗๐.๐๐	๑๖,๑๖๖.๙๕	๖๕,๒๔๖.๒๑	๘๔๗,๖๙๑.๙๐



ตารางที่ ๖ แสดงข้อมูลการใช้จ่ายค่าวัสดุฝึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

ลำดับ ที่	แผนกวิชา	งบประมาณวัสดุฝึก
๑	ยานยนต์	๑๔๙,๘๖๑.๗๑
๒	อิเล็กทรอนิกส์	๑๖,๓๗๕.๑๒
๓	บัญชี	๔๐,๐๐๐.๐๐
๔	การขาย	๓๙,๑๙๕.๐๐
๕	คอมพิวเตอร์	๓๓,๑๔๘.๐๐
๖	สามัญสัมพันธ์	๒๐,๖๒๓.๐๐
๗	ระยะสั้น	๖๒,๕๑๑.๖๒
รวม		๑๔๙,๘๖๑.๗๑



วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
สรุปเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณปีที่ผ่านมา				รายจ่ายจริงปีที่ผ่านมา			
	งปม.	บกศ.	อกศ. ๕๕	อกศ.๕๖	งปม.	บกศ.	อกศ. ๕๕	อกศ.๕๖
๑. งบบุคลากร								
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	๓,๒๓๔,๑๗๖.๖๐	-	-	-	๓,๒๓๔,๑๗๖.๖๐	-	-	-
พนักงานราชการ	๑,๗๓๗,๒๔๐.๐๐	-	-	-	๑,๕๙๕,๓๒๘.๕๒	-	-	-
รวม	๔,๙๗๑,๔๑๖.๖๐	-	-	-	๔,๘๒๙,๕๐๕.๑๒	-	-	-
๒. งบดำเนินงาน								
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	๓,๙๖๐,๑๐๐.๐๐	๑,๓๗๒,๕๓๐.๔๐	๘๖,๙๓๓.๗๓	๑,๕๖๓,๑๕๐.๐๐	๓,๙๕๙,๘๒๘.๙๓	๙๘๖,๘๘๖.๐๐	๘๖,๘๓๐.๔๐	๑,๕๖๒,๐๑๗.๑๖
ค่าสาธารณูปโภค	๕๕๗,๓๑๒.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕๕๗,๓๑๒.๐๐	๒๙๑,๐๙๙.๖๐	-	-
รวม	๔,๕๑๗,๔๑๒.๐๐	๑,๖๗๒,๕๓๐.๔๐	๘๖,๙๓๓.๗๓	๑,๕๖๓,๑๕๐.๐๐	๔,๕๑๗,๑๔๐.๙๓	๑,๒๗๗,๙๘๕.๖๐	๘๖,๘๓๐.๔๐	๑,๕๖๒,๐๑๗.๑๖
๓. งบลงทุน								
ค่าครุภัณฑ์	๙๔๘,๘๐๐.๐๐	๓๐๙,๙๑๒.๐๐	-	-	๙๔๘,๘๐๐.๐๐	๒๗๐,๘๗๐.๐๐	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑,๕๘๘,๘๘๘.๐๐	-	-	-	๑,๕๘๘,๘๘๘.๐๐	-	-	-
รวม	๒,๕๓๗,๖๘๘.๐๐	๓๐๙,๙๑๒.๐๐	-	-	๒,๕๓๗,๖๘๘.๐๐	๒๗๐,๘๗๐.๐๐	-	-
๔. งบอุดหนุน (เรียนฟรี ๑๕ ปี)								
- ค่าหนังสือ	-	-	-	๔๘๑,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๔๐๖,๖๘๙.๐๐
- ค่าเครื่องแบบ	-	-	-	๑๙๔,๔๐๐.๐๐	-	-	-	๑๙๔,๔๐๐.๐๐
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	-	๔๕,๐๑๑.๔๕	๒๐๔,๗๒๕.๐๐	-	-	๔๔,๖๓๑.๐๐	๑๗๓,๗๒๐.๐๖
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	-	๔๙,๖๘๐.๐๐	-	-	-	๔๙,๖๘๐.๐๐
- ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	-	๑,๕๓๘,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๑,๕๕๑,๐๖๖.๒๗
รวม	-	-	๔๕,๐๑๑.๔๕	๑,๕๖๓,๑๕๐.๐๐	-	-	๔๔,๖๓๑.๐๐	๑,๕๖๒,๐๑๗.๑๖
๕. งบรายจ่ายอื่น ๆ								
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๐๒๖,๕๑๖.๖๐	๑,๙๘๒,๔๔๒.๔๐	๑๓๑,๙๔๕.๑๘	๓,๑๒๖,๓๐๐.๐๐	๑๒,๐๒๖,๒๔๕.๕๓	๑,๕๔๘,๘๕๕.๖๐	๑๓๑,๔๖๑.๔๐	๓,๑๒๔,๐๓๔.๓๒

โครงการพิเศษ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
๑	โครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่	๓,๓๖๐.๐๐	๓,๓๖๐.๐๐	๐.๐๐
๒	โครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน	๖๐๔,๐๐๐.๐๐	๖๐๓,๙๗๓.๓๕	๒๖.๖๕
๓	โครงการเสริมสร้างคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็ก ให้ได้มาตรฐาน	๕๙๔,๐๐๐.๐๐	๕๙๓,๙๙๙.๐๓	๐.๙๗
๔	โครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลสงกรานต์	๕,๐๐๐.๐๐	๑,๘๘๐.๐๐	๓,๑๒๐.๐๐
๕	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๙,๗๕๔.๐๐	๒๔๖.๐๐
๖	โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๙,๘๕๙.๔๐	๑๔๐.๖๐
๗	โครงการคุณธรรมนำความรู้	๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๘	โครงการจัดศูนย์ฝึกอบรมอาชีพในสถานศึกษาเพื่อ พัฒนาอาชีพ	๕๓๑,๓๐๐.๐๐	๕๓๑,๒๙๖.๕๒	๓.๔๘
๙	โครงการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา แบบครบวงจร	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๙,๙๕๗.๑๔	๔๒.๘๖
๑๐	โครงการพัฒนาความเป็นผู้นำขององค์กรวิชาชีพ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๑	โครงการส่งเสริมการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา เรียนจบ พบบงาน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๒	โครงการติดตามผลการดำเนินงานของอาชีวศึกษา ปี ๒๕๕๖	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๓	โครงการอาชีวสร้างชาติ Empowering Thailand	๔๘,๕๖๐.๐๐	๔๘,๓๔๒.๕๐	๒๑๗.๕๐
๑๔	โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนที่ ยากจน	๗๘,๐๐๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	รวมโครงการพิเศษ	๒,๓๕๔,๒๒๐.๐๐	๒,๓๕๐,๔๒๑.๙๔	๓,๗๙๘.๐๖

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จ่ายเงินสมทบประกันสังคมพนักงานราชการ

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสพิศม์ ประยูรหงษ์

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) มีงบประมาณสำหรับจ่ายเงินสมทบประกันสังคมของ พนักงานราชการ ๙ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ผลลัพธ์ (Outcomes) พนักงานราชการมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และสามารถใช้อัตริคารักรักษาพยาบาลได้		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	๖๕,๓๑๔	-	-	๖๕,๓๑๔
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณสำหรับจ่ายเงินประกันสังคมของพนักงานราชการ ครบ ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว
๒. ผู้รับผิดชอบ นางโสพิศม์ ประยูรหงษ์
๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑๕ คน ได้รับค่าจ้างครบ ๑๒ เดือน ผลลัพธ์ (Outcomes) การปฏิบัติงานของสถานศึกษา เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการ		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	-	๑,๕๐๖,๗๐๐	-	๑,๕๐๕,๕๖๗.๑๖
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับจ่ายค่าจ้างชั่วคราว ๑๕ คน ครบ ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จ่ายเงินประกันสังคม ลูกจ้างชั่วคราว

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสพิศม์ ประยูรหงษ์

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) มีงบประมาณสำหรับจ่ายเงินสมทบประกันสังคมของ ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑๒ เดือน ผลลัพธ์ (Outcomes) ลูกจ้างชั่วคราวมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และ สามารถใช้สิทธิค่ารักษาพยาบาลได้		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	-	๕๖,๔๕๐	-	๕๖,๔๕๐
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณสำหรับจ่ายเงินสมทบประกันสังคมของลูกจ้างชั่วคราว ครบ ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ค่าตอบแทนครูจ้างสอนพิเศษ (รายชั่วโมง)

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสพิศม์ ประยูรหงษ์

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ครูจ้างสอนรายชั่วโมง ได้รับค่าตอบแทน จำนวน ๑๒ เดือน ผลลัพธ์ (Outcomes) มีครูจ้างสอนเพียงพอกับจำนวน นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้อย่างเท่าเทียมกัน นักเรียน นักศึกษาได้รับความ รู้และประสบการณ์วิชาชีพ และทักษะในการ ปฏิบัติงาน		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	๖๘๘,๗๙๐	-	-	๖๘๘,๗๙๐
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณสำหรับจ่ายค่าสอนพิเศษ (รายชั่วโมง) จำนวน ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ค่าสอนพิเศษ
๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสพิศม์ ประยูรหงษ์
๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ครูได้รับค่าตอบแทนสอนพิเศษครบทุกเดือน ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนได้รับความรู้อย่างเท่าเทียมกัน ผลิตนักศึกษาให้ มีประสิทธิภาพและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	๖๕๔,๘๔๐	-	-	๖๕๔,๘๔๐
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณสำหรับจ่ายค่าสอนพิเศษ จำนวน ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จ่ายค่าสอนพิเศษเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสพิศม์ ประยูรหงษ์

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ครูได้รับค่าตอบแทนพิเศษครบทุกเดือน ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนได้รับความรู้อย่างเท่าเทียมกัน ผลิตรายวิชาให้ มีประสิทธิภาพ และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	-	-	๒๐๙,๔๐๐	๒๐๙,๔๐๐
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณสำหรับจ่ายค่าสอนพิเศษ จำนวน ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (คุมสอบ)

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสพิศม์ ประยูรหงษ์

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) คณะกรรมการประเมินเทียบโอนได้รับค่าตอบแทนจาก การคุมสอบ จำนวน ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcomes) นักศึกษาได้รับความรู้อย่างเท่าเทียมกัน ผลิदनักศึกษาให้ มีประสิทธิภาพ และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน		-	๕๐,๐๐๐	๑๐,๐๖๐
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณสำหรับจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินเทียบโอน จำนวน ๑ ครั้ง

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการปกติ

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสพิศม์ ประยูรหงษ์

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร ที่ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ได้รับค่าตอบแทน ผลลัพธ์ (Outcomes) การบริหารงานสถานศึกษา มีการปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ในการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงาน ให้แก่ทางราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุด		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	๒๓๓,๓๗๐	-	๕๐,๐๐๐	๒๘๓,๘๘๐
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณสำหรับจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการปกติ ครบ ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ค่าสอนพิเศษภาคฤดูร้อน
๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสพิศม์ ประยูรหงษ์
๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ครูได้รับค่าตอบแทนสอนพิเศษภาคฤดูร้อนครบทุกเดือน ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนได้รับความรู้เท่าเทียมกัน ผลิตนักศึกษาให้ มีประสิทธิภาพและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	-	-	๑๘,๖๓๐	๑๘,๖๓๐
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณสำหรับจ่ายค่าสอนพิเศษภาคฤดูร้อน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ค่าสาธารณูปโภค
๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสพิศม์ ประยูรหงษ์
๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) มีงบประมาณสำหรับจ่ายค่าสาธารณูปโภค ๑๒ เดือน ผลลัพธ์ (Outcomes) การบริหารงาน การเรียนการสอน ดำเนินไปได้ด้วยความ เรียบร้อย มีประสิทธิภาพ		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าสาธารณูปโภค	๕๕๗,๓๑๒		๓๐๐,๐๐๐	๘๕๘,๓๓๖.๓๗

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ
มีเงินงบประมาณสำหรับจ่ายค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ค่ายานพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสพิศม์ ประยูรหงษ์

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
<p>ผลผลิต (Outputs) ผู้บริหาร ครู บุคลากร จำนวน ๔๐ คน ได้ไปประชุม อบรมและสัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์</p> <p>ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้รับ จากการประชุม อบรมและสัมมนา มาปรับปรุงพัฒนาการ บริหาร การจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น ทันท่วงทีเหตุการณ์ และความต้องการของตลาด</p>		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	๒๙๓,๑๒๙	๓๕,๑๕๔	๑๘,๖๐๐	๓๒๘,๒๘๓
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณสำหรับจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ค่ายานพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสพิศม์ ประยูรหงษ์

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
<p>ผลผลิต (Outputs) ผู้บริหาร ๓ คน ครู ๒๔ คน และเจ้าหน้าที่ ๑๕ คนได้ เข้ารับการอบรม สัมมนาศึกษาดูงานพร้อมกัน</p> <p>ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยสารพัดช่าง สมุทรสงคราม ได้รับความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ๆ มี วิสัยทัศน์กว้างไกล และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษา ดูงานมาประยุกต์ใช้ในการบริหารสถานศึกษา การจัดการ เรียนการสอน และงานในหน้าที่ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความรักและศรัทธา ในอาชีพและองค์กร</p>		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ	๓๑๒,๒๐๘	-	-	๓๑๒,๒๐๘

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ ได้อบรมตามโครงการที่ตั้งไว้ และได้รับความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติม

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ค่าจ้างหมอยามรักษาความปลอดภัย

๒. ผู้รับผิดชอบ นายสมชาย คำสง่า

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ยามรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) เพื่อตรวจตราความเป็นระเบียบเรียบร้อย ตลอดจน ทรัพย์สินของทางราชการ		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	๒๒๐,๐๐๐	๖๐๐	-	๒๒๐,๖๐๐
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ทรัพย์สินทางราชการ ปลอดภัยจากการโจรกรรมและเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุเพื่อการบริการถ่ายเอกสาร

๒. ผู้รับผิดชอบ นายพิรุณ ก้อนทอง

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ผลลัพธ์ (Outcomes) งานด้านเอกสารในฝ่ายบริหารงานทั่วไปมีวัสดุอุปกรณ์ใช้ ในการปฏิบัติงาน		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้ จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าใช้สอย, ค่าวัสดุ	๑๒๐,๙๗๗.๙๕	-	-	๑๒๐,๙๗๗.๙๕

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุเชื้อเพลิงยานพาหนะ

๒. ผู้รับผิดชอบ นายสมชาย คำสง่า

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) เชื้อเพลิงยานพาหนะ จำนวน ๔ คัน ผลลัพธ์ (Outcomes) ทำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้ จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๑๑๙,๓๙๕.๖๓	-	-	๑๑๙,๓๙๕.๖๓

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

การเดินทางติดต่อประสานงานราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุซ่อมแซมวัสดุถาวรและครุภัณฑ์วิทยาลัยฯ

๒. ผู้รับผิดชอบ นายสมชาย คำสง่า

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนวัสดุถาวรและครุภัณฑ์ที่ชำรุดทั้งหมดภายใน วิทยาลัยฯ ผลลัพธ์ (Outcomes) เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน		✓ ✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าใช้สอย, ค่าวัสดุ	๑๖,๓๖๙	-	-	๑๖,๓๖๙

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ยืดอายุการใช้งานของครุภัณฑ์วิทยาลัยฯ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุซ่อมแซมยานพาหนะวิทยาลัยฯ

๒. ผู้รับผิดชอบ นายสมชาย คำสง่า

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ยานพาหนะวิทยาลัยฯ จำนวน ๔ คัน ผลลัพธ์ (Outcomes) เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน		✓		
			✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าใช้สอย,ค่าวัสดุ	๘๐,๓๙๕.๕๗	-	๖๘๐	๘๑,๐๕๖.๙๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ สามารถใช้งานได้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุสำนักงานฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) วัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารทรัพยากร ผลลัพธ์ (Outcomes) งานในฝ่ายบริหารทรัพยากรมีวัสดุใช้ในการปฏิบัติงาน และทำให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้ จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๑๑๗,๕๑๘.๙๖	-	-	๑๑๗,๕๑๘

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณสำหรับจัดหาวัสดุสำนักงานฝ่ายบริหารทรัพยากร

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุอุปกรณ์บำรุงรักษาซ่อมแซมอาคารสถานที่

๒. ผู้รับผิดชอบ นายสมชาย คำสง่า

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการดำเนินการของงานอาคาร สถานที่ได้รับการปรับปรุงให้อยู่ในสภาพดี สวยงาม ผลลัพธ์ (Outcomes) อาคารสถานที่ได้รับการบำรุงรักษาให้มีสภาพที่ปลอดภัย ต่อการทำงาน		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้ จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าใช้สอย , ค่าวัสดุ	๑๕๙,๕๕๙.๔๐	-	-	๑๕๙,๕๕๙.๔๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. มีวัสดุ อุปกรณ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ

๒. การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดจ้างปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ในสถานศึกษา
๒. ผู้รับผิดชอบ นายสมชาย คำสง่า
๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการดำเนินการของงานอาคาร สถานที่ที่ได้รับการปรับปรุงให้อยู่ในสถานที่ สวยงาม ผลลัพธ์ (Outcomes) อาคารสถานที่ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้มีสภาพที่ปลอดภัย ต่อการทำงาน		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ	๓๐,๔๗๐	-	-	๓๐,๔๗๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. มีวัสดุ อุปกรณ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ
๒. การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ แผ่นป้ายเพื่อการประชาสัมพันธ์

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนแผ่นป้ายและบอร์ดประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ ผลลัพธ์ (Outcomes) แผ่นป้าย และ บอร์ด ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่มี ประสิทธิภาพ สามารถประชาสัมพันธ์ผลงานของวิทยาลัยฯ สร้างภาพพจน์ที่ดีเป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๕๙,๐๓๙	-	-	๕๙,๐๓๙

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

วิทยาลัยฯ มีภาพพจน์ที่ดีในด้านผลงานข้อมูลข่าวสารเป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ต่อ พ.ร.บ. รถยนต์ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๒. ผู้รับผิดชอบ นายธีรศักดิ์ คงเพชร

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวน พ.ร.บ. รถยนต์ที่ได้รับการต่อทะเบียนจำนวน ๓ คัน ผลลัพธ์ (Outcomes) รถยนต์ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้ทำการ ต่อ พ.ร.บ. ครบทุกคัน		✓		
			✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	-	-	๓,๐๐๐	๒,๗๙๔
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

รถยนต์ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามมี พ.ร.บ. ทุกคัน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการห้องสมุดวิทยบริการ

๒. ผู้รับผิดชอบ นายจรูญ บุญรอด

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ห้องสมุดมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้งานได้เพิ่มขึ้น ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้ใช้บริการห้องสมุดมากขึ้นและห้องสมุดสามารถให้บริการได้เพียงพอ		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๕๖,๒๕๐	-	-	๕๖,๒๕๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียน นักศึกษามีแหล่งค้นคว้าที่หลากหลาย
๒. นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๓. นักเรียน นักศึกษาใช้บริการห้องสมุดมากขึ้น
๔. รองรับการให้บริการของนักเรียน นักศึกษา

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

๒. ผู้รับผิดชอบ นางพชรมน ชี้อตรง

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) เก้าอี้จำนวน ๔ ตัว (งานพัสดุ ๒ ตัว ,งานบริหาร ๑ ตัว, งานบัญชี ๑ ตัว) ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. การปฏิบัติงานมีความสะดวก ๒. การทำงานมีประสิทธิภาพ		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๙,๔๐๐	-	-	๙,๔๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีวัสดุสำนักงาน (เก้าอี้) เพียงพอต่อจำนวนบุคลากรในสายงาน ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพต่อการปฏิบัติงาน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

๒. ผู้รับผิดชอบ นางพชรมน ชี้อตรง

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นมีความเพียงพอ ในการจัดการเรียนการสอน ผลลัพธ์ (Outcomes) วัสดุฝึกหลักสูตรระยะสั้นที่มีประสิทธิภาพ สามารถ พัฒนาการเรียนการสอน		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้ จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๖๐,๑๒๕.๒๒	๒,๓๘๖.๔๐	-	๖๒,๕๑๑.๖๒

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

จำนวนวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น มีความเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน ทำให้เกิด
 ประสิทธิภาพสามารถพัฒนาการเรียนการสอนได้

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุสำนักงานทุกแผนกวิชา

๒. ผู้รับผิดชอบ นางพชรมน ชี้อตรง

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนวัสดุสำนักงานทุกแผนกวิชา ผลลัพธ์ (Outcomes) แผนกวิชาต่าง ๆ มีวัสดุสำนักงานสำหรับปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพ เน้นการมีส่วนร่วมแบบธรรมาภิบาล ตลอดจนพัฒนาเทคโนโลยีการจัดการเรียนการสอนในแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ โดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๒๑,๕๙๒	-	-	๒๑,๕๙๒

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. มีวัสดุสำนักงาน เพื่อมาใช้ในการดำเนินงานในการพัฒนาในสาขาวิชาต่าง ๆ

๒. การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน

๓. งานที่ออกมามีประสิทธิภาพ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุฝึกแผนกบัญชี
๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสพิศม์ ประยูรหงษ์
๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนนักเรียน นักศึกษา สาขางานการบัญชี ๑๐๐ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) การจัดการเรียนการสอนสาขางานการบัญชี มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๔๐,๐๐๐	-	-	๔๐,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษา มีวัสดุอุปกรณ์ในการศึกษา มีโอกาสแสวงหาความรู้ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง
 ภายใต้พื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุฝึกแผนกสามัญสัมพันธ์

๒. ผู้รับผิดชอบ นายอุเทน พร้อมมูล

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน/นักศึกษาทุกระดับชั้น ทุกสาขาวิชา จำนวน ๒๕๐ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) การจัดการเรียนการสอนรายวิชาสามัญ เกิดประสิทธิภาพ และมีมาตรฐานการเรียนรู้ครบถ้วนกระบวนการ ผู้เรียนมี ความรู้ ความเข้าใจ ในการเรียนการสอนมากยิ่งขึ้น		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๒๐,๖๒๓	-	-	๒๐,๖๒๓

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียนทุกระดับชั้น ทุกสาขาวิชา มีวัสดุฝึกใช้ประกอบการเรียนอย่างเพียงพอและเหมาะสม

๒. ครูมีการพัฒนาคุณภาพและมีมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุฝึกแผนกวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

๒. ผู้รับผิดชอบ นายอานนท์ สิงห์จ้อย

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตรงตามหลักสูตรจำนวน ๓๐ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) พัฒนารูปแบบการเรียนการสอนแบบบูรณาการ		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๓๘,๑๖๘.๗๒	-	-	๓๘,๑๖๘.๗๒

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรที่กำหนดไว้

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุฝึกแผนกการขายและการตลาด

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนแผนกวิชาการขายและการตลาดมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนตรงตามหลักสูตรจำนวน ๔๐ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) พัฒนารูปแบบการเรียนการสอนแบบบูรณาการ		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๓๙,๑๙๕	-	-	๓๙,๑๙๕

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรที่กำหนดไว้

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุฝึกแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. ผู้รับผิดชอบ นายสมชาย คำสง่า

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน นักศึกษา แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัย สารพัดช่างสมุทรสงคราม จำนวน ๓๗ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๓๓,๑๔๘	-	-	๓๓,๑๔๘

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษา มีวัสดุฝึกเพียงพอต่อการเรียนการสอน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุฝึกแผนกช่างยนต์

๒. ผู้รับผิดชอบ นายธีรศักดิ์ คงเพชร

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) มีวัสดุฝึกในการสอนนักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑๒๐ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน		✓ ✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน ๒. ค่าใช้สอย ๓. ค่าวัสดุ	๑๔๙,๘๖๑.๗๑	-	-	๑๔๙,๘๖๑.๗๑

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียนมีทักษะในการทำงาน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุสำนักงานฝ่ายวิชาการ

๒. ผู้รับผิดชอบ นางพชรมน ชี้อตรง

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) วัสดุสำนักงานที่ใช้ในงานต่าง ๆ ของฝ่ายวิชาการ ผลลัพธ์ (Outcomes) วัสดุสำนักงานที่ใช้มีความเพียงพอในการปฏิบัติงานและ ทำให้เกิดความสะดวกรวดในการปฏิบัติงาน		✓		
			✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๕๙,๗๘๔	-	-	๕๙,๗๐๙

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

จำนวนวัสดุสำนักงานที่ใช้ในงานต่าง ๆ ในฝ่ายวิชาการ มีความเพียงพอในการปฏิบัติงานและทำให้เกิดความสะดวกรวดในการปฏิบัติงาน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ อบรมทางวิชาการ (การวัดผลและประเมินผลการเรียน)

๒. ผู้รับผิดชอบ นางอุษณิษา ยอดพิจิตร

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าอบรม จำนวน ๔๐ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) ครูสามารถทำการวัดผลและประเมินผลการเรียนได้ ถูกต้อง		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	๑๗,๙๐๐	-	๑๗,๙๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. ครูสามารถทำการวัดผลและประเมินผลการเรียนได้ถูกต้อง
๒. การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพนักเรียนเตรียมสอบ V - net ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

๒. ผู้รับผิดชอบ นางพชรมน ชี้อตรง

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนนักเรียนที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพจำนวน ๕๒ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนมีความพร้อมในการทดสอบ V - Net		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	๓,๕๐๐	-	๓,๕๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพและมีความพร้อมในการทดสอบ V - net

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อหนังสือพิมพ์ วารสาร และนิตยสาร

๒. ผู้รับผิดชอบ นายจรูญ บุญรอด

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ห้องสมุดมีหนังสือพิมพ์ วารสาร นิตยสาร ประจำปีตลอดปี ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้ใช้บริการห้องสมุดจะได้ข้อมูลข่าวสารทันโลก ทัน เหตุการณ์		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	-	๒๐,๐๐๐	๑๒,๕๒๙

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. ห้องสมุดมีหนังสือพิมพ์ วารสาร และนิตยสารให้บริการมากขึ้น
๒. ผู้ใช้บริการห้องสมุดได้ข้อมูลข่าวสารทันโลก ทันเหตุการณ์มากขึ้น

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุทำสื่อการเรียนการสอนทุกแผนกวิชา

๒. ผู้รับผิดชอบ นายอานนท์ สิงห์จ้อย

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้ ใช้สื่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน ๒๑๖ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน		✓ ✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน ๒. ค่าใช้สอย ๓. ค่าวัสดุ	๒๕,๘๗๒	-	๓,๓๐๘.๔๐	๒๙,๑๘๐.๔๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้สื่อการเรียนการสอน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุการแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาอิเล็กทรอนิกส์

๒. ผู้รับผิดชอบ นายอานนท์ สิงห์จ้อย

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จำนวน ๑๙ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. นักเรียนเกิดการเรียนรู้ตรงตามจุดประสงค์ ๒. นักเรียนเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตรงตามหลักสูตรที่กำหนดไว้		✓ ✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	-	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียนเกิดการเรียนรู้ทางการเรียนตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ และทักษะในการประกอบและตรวจซ่อมเครื่องขยายเสียง

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพครู

๒. ผู้รับผิดชอบ นางจันทนา สมนึก

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ครู ๗ คน ได้ศึกษาดูงานวิชาชีพใหม่ ๆ ผลลัพธ์ (Outcomes) ครูวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้รับความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงาน มาประยุกต์ใช้ในการบริหารสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอน และงานในหน้าที่ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความรักและความศรัทธาในอาชีพและองค์กร		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ครูได้รับความรู้และประสบการณ์ ตามโครงการที่ตั้งไว้ และได้รับความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติม

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาความรู้และประสบการณ์ครูสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจิตรรวรรณ แซ่หลี่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ๑. ครูสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ คน ๒. นักเรียนสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๑๕ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. สามารถเปิดสอนการตรวจซ่อมและบำรุงรักษาด้านอิเล็กทรอนิกส์ ๒. บริการชุมชนตามโครงการต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	-	๒๔,๐๐๐	๒,๓๗๕

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. สามารถเปิดสอนการตรวจซ่อมและบำรุงรักษาด้านอิเล็กทรอนิกส์

๒. บริการชุมชนตามโครงการต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อโทรทัศน์ แผนกวิชาการขายและการตลาด

๒. ผู้รับผิดชอบ นางอุษณิษา ยอดพิจิตร

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ทีวีขนาด ๔๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมขาตั้ง ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียน มีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	๒๕,๓๘๓.๓๓	-	๒๕,๒๙๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพสามารถพัฒนาการสอนได้

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาห้องเรียนสาขางานการชาย

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน นักศึกษาที่เรียนห้องพิมพ์ดีดไทยเบื้องต้นมีโต๊ะ และ เก้าอี้พร้อมใช้ ๓๐ ชุด ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียน มีโต๊ะ และเก้าอี้ ในการเรียนพิมพ์ดีดไทย เบื้องต้น		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้ จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๔๙,๑๙๒.๔๐	-	-	๔๙,๑๙๒.๔๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน สาขางานการชาย มีห้องเรียนที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้ออุปกรณ์งานเชื่อมและเจาะโลหะ แผนกช่างยนต์

๒. ผู้รับผิดชอบ นายสุจินต์ นุชประเสริฐ

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์มีความรู้ด้านงาน เชื่อมและเจาะโลหะ จำนวน ๑๐๘ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนงานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น และวิชางานฝึกฝีมือสูงขึ้น		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษาและผู้ฝึกอบรมมีความรู้ และทักษะด้านงานเชื่อมและเจาะโลหะ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพงานบริการแผนกช่างยนต์

๒. ผู้รับผิดชอบ นายสุจินต์ นุชประเสริฐ

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน นักศึกษา ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ		✓		
ผลลัพธ์ (Outcomes) เกิดประสิทธิภาพบริการที่สูงขึ้น		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	๒๔,๙๔๐	-	-	๒๔,๙๔๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษามีทักษะการปฏิบัติงานมากขึ้น และงานมีประสิทธิภาพ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาห้องเรียน
๒. ผู้รับผิดชอบ นายสมชาย คำสง่า
๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุดวิทยบริการ จำนวน ๖ ห้อง ผลลัพธ์ (Outcomes) พัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุดวิทยบริการเอื้อ ต่อกระบวนการเรียนรู้		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ	๙,๖๐๐	-	-	๙,๖๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษาและบุคคลทั่วไป ได้ใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุดวิทยบริการที่มีความ
สมบูรณ์แบบ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบ นายสรารุช กิจวงศ์ภักดิ์

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนวัสดุสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ที่ใช้มีความเพียงพอในการปฏิบัติงานและทำให้เกิดความ สะดวกในการปฏิบัติงาน ผลลัพธ์ (Outcomes) มีวัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพสูง เพื่ออำนวยความสะดวกใน การปฏิบัติงานและเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายในระยะยาว		✓ ✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๔๘,๔๒๕	-	-	๔๘,๔๒๕

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและเรียบร้อยทำให้งานที่ออกมานั้นมี
 ประสิทธิภาพสูงสุด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์ พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ เห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) พระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้า เจ้าอยู่หัว จำนวน ๑ ชุด ผลลัพธ์ (Outcomes) เพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. เพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

๒. เพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ การแข่งขันกีฬาภายในสถานศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ แห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนนักเรียนเข้าร่วมกีฬาภายในสถานศึกษา จำนวน ๒๑๖ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) ทำให้นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี และสุขภาพ ร่างกายแข็งแรง		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียน นักศึกษา เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ
๒. นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์
๓. นักเรียน นักศึกษา ห่างไกลยาเสพติด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ เดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ เห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนนักเรียน ชั้น ปวช. ปีที่ ๑ จำนวน ๗๒ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม และทำกิจกรรม อยู่ค่ายพักแรม และทำกิจกรรมร่วมกันด้วยความรักและ สามัคคี		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าใช้สอย,ค่าวัสดุ	-	๓๐,๐๑๑.๔๕	-	๒๙,๘๘๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียนจะเป็นคนที่มีระเบียบ วินัย รู้จักบำเพ็ญประโยชน์ต่อผู้อื่น
๒. นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นและทำงานเป็นทีมได้ดี
๓. นักเรียนจะห่างไกลจากยาเสพติด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ สืบสานการใช้ภาษาไทยเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนนักเรียน ชั้น ปวช. ปีที่ ๑,๒,๓ จำนวน ๒๕๐ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สามารถใช้ภาษาไทยถูกต้อง ๒. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีทักษะและพัฒนาการที่ดีขึ้น ในการใช้ภาษาไทยอย่าง ถูกต้องตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงเพราะการใช้ภาษาไทย เป็นภาษาวัฒนธรรมประจำชาติของเรา		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	๓,๐๐๐	-	๒,๙๙๒

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียนสามารถใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม
๒. นักเรียนสามารถสืบสานการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องเหมาะสมตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงและการใช้ภาษาไทยเป็นภาษาวัฒนธรรมประจำชาติของเรา

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ การแข่งขันกีฬาภายในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๕๖

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ แห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนนักเรียนเข้าร่วมกีฬาภายในสถานศึกษา จำนวน ๒๑๖ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) ทำให้นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี และสุขภาพ ร่างกายแข็งแรง		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๙๙๕

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียน นักศึกษา เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ
๒. นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์
๓. นักเรียน นักศึกษา ห่างไกลยาเสพติด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ รมรงค์ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุทางถนน

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ แห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนระดับชั้น ปวช. ๑,๒,๓ จำนวน ๒๑๖ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) พฤติกรรมที่ดีในการใช้รถ ใช้ถนน ลดการสูญเสียชีวิต เกิดจากอุบัติเหตุ		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	๔,๐๐๐	-	๓,๙๙๔

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในจังหวัดสมุทรสงคราม
๒. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในเรื่องความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน โดยให้นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
๓. เพื่อช่วยลดอุบัติเหตุจากการขับขี่รถจักรยานยนต์และรถยนต์

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ รมรงค์ต่อต้านและป้องกันปัญหายาเสพติด

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ แห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนระดับชั้น ปวช. ๑,๒,๓ และประชาชนทั่วไป จำนวน ๒๑๖ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนและบุคคลทั่วไปได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๒. นักเรียนห่างไกลจากยาเสพติด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในกิจกรรมลูกเสือ

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ แห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมลูกเสือ ผลลัพธ์ (Outcomes) งานกิจกรรมมีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรม ลูกเสือ ทำให้การจัดกิจกรรมสะดวกและราบรื่นไปด้วยดี		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	๑๒,๐๐๐	-	๑๑,๗๓๑.๐๖

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมลูกเสือ

๒. นักศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ ในการทำกิจกรรมบุกเบิก

๓. นักศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ ในการทำฐานเสียง

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ อบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล แห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๗๒ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีความเข้าใจในกฎและระเบียบและการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ ๒. นักเรียน นักศึกษาได้มีความสามัคคี มีภาวะการณเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง ตลอดจนสังคมอื่น		✓ ✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	๒๗,๕๒๐	-	๒๗,๕๒๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียนมีความสามัคคี มีภาวะการณเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและผู้อื่น ตลอดจนสังคมอื่นได้และมีคุณธรรม จริยธรรม

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ To BE Number One

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล แห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน ระดับ ปวช. ๑,๒,๓ จำนวน ๒๑๖ คน		✓		
ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และมีความสุข		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียนมีความกล้าแสดงออกที่ถูกต้อง

๒. นักเรียน ได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ เพื่อน้องจากห้องพี่ (อาสาช่วยเหลือสังคม โรงเรียนพี่โรงเรียนน้อง)

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล แห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนนักเรียน นักศึกษา เข้ากิจกรรมชมรมต่าง ๆ จำนวน ๒๑๖ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) เพื่อก่อให้เกิดกระบวนการกลุ่ม ก่อให้เกิดความสามัคคีใน หมู่คณะและรู้จักการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน ,ค่าใช้สอย, ค่าวัสดุ	-	๘,๐๐๐	-	๑,๗๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียนรู้จักกระบวนการกลุ่ม ก่อให้เกิดความสามัคคี การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
๒. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และได้ห่างไกลจากยาเสพติด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล แห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ จำนวน ๒๑๖ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) สร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา ปวช. ในการ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ และส่งเสริมให้มีการทำงาน เป็นหมู่คณะ		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ	-	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๒. นักเรียนห่างไกลจากยาเสพติด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาจิต
๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ เห่งใหญ่
๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน ระดับชั้น ปวช. ๑,ปวช.๒, ปวช.๓ ผลลัพธ์ (Outcomes) ให้นักเรียนมีจิตที่สงบ นักเรียนได้ปฏิบัติตนเป็นคนดีของสังคม		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ	-	๒,๐๐๐	-	๖๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียนมีจิตใจที่สงบ ได้ปฏิบัติตนเป็นคนดีของสังคมและมีคุณธรรม จริยธรรม

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ สร้างสรรค์คนพันธุ์อา ชูชาครู

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล แห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน ปวช. และ ปวส. จำนวน ๓๔๐ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนมีความกตัญญูทเวที่ต่อ ครู บุรพคณาจารย์		✓		
			✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	๔,๐๐๐	-	๓,๓๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียนตระหนักและรำลึกถึงพระคุณครู

๒. นักเรียนแสดงออกถึงความกตัญญูทเวที่ต่อครู บุรพคณาจารย์

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ เสริมสร้างวัฒนธรรมประเพณีไทย (ลอยกระทง)

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ เห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนระดับชั้น ปวช. ๑ ปวช.๒ และปวช. ๓ จำนวน ๒๑๖ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนได้สืบทอดวัฒนธรรมประเพณีไทยที่ดีต่อไป		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียนจะสืบทอดวัฒนธรรมประเพณีไทย (ลอยกระทง) ต่อไป

๓. นักเรียน นักศึกษา ห้างไกลยาเสพติด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ การแข่งขันกีฬาภายนอกสถานศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาล แห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนนักเรียนเข้าร่วมกีฬาภายนอกสถานศึกษา จำนวน ๒๑๖ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) จะทำให้นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี และสุขภาพ ร่างกายแข็งแรง		✓ ✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน, ค่าใช้สอย, ค่าวัสดุ	-	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียน นักศึกษา เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ
๒. นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์
๓. นักเรียน นักศึกษา ห่างไกลจากยาเสพติด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ แข่งขันกีฬาอาชีวศึกษาภาคกลาง

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ แห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกีฬาศึกษาภาคกลาง ผลลัพธ์ (Outcomes) ทำให้นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี และสุขภาพ ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ห่างไกลยาเสพติด		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ค่าใช้สอย,ค่าวัสดุ	-	๒๗,๔๘๐	-	๒๗,๔๘๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. เพื่อเกิดความสามัคคี รู้จักแพ้ ชนะ และการให้อภัย

๒. นักเรียนจะได้ห่างไกลจากยาเสพติด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ศึกษาดูงานบูรณาการรายวิชาทุกแผนก

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ เห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๒๑๖ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) พัฒนารูปแบบการเรียนการสอนเชิงบูรณาการ		✓		
			✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าใช้สอย, ค่าวัสดุ	-	๗๐,๐๐๐	-	๔๒,๔๐๘

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้สิ่งต่าง ๆ ได้มากขึ้นและนำสิ่งต่าง ๆ ที่ได้มาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ แผนแนวสัจจร

๒. ผู้รับผิดชอบ นายธเนศ บุญโตนด

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) โรงเรียนจำนวน ๓๐ แห่ง		✓		
ผลลัพธ์ (Outcomes) พัฒนาอาชีพและได้นักเรียนเข้าศึกษาต่อ		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๙,๙๕๐	-	-	๙,๙๕๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียน นักศึกษาทราบข้อมูลการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนต่อปีการศึกษา ๒๕๕๖

๒. ได้พัฒนาอาชีพให้กับนักเรียนในโรงเรียนต่าง ๆ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุห้องพยาบาล
๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุทธิณี สหพันธ์ราษฎร์
๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในวิทยาลัยฯ จำนวน ๒๑๖ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียน นักศึกษา ได้รับการบริการโดยการปฐมพยาบาล เบื้องต้นเพียงพอแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของ วิทยาลัยฯ		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	-	๗,๐๐๐	๔,๐๑๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษา ได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ทันต่อความต้องการ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อเวชภัณฑ์ในการรักษาพยาบาล

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุทธิณี สหพันธ์ราษฎร์

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ดำเนินการขอซื้อ ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียน นักศึกษาได้รับการบริการโดยการปฐมพยาบาล เบื้องต้นเพียงพอแก่นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ		✓		
			✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	-	๗,๐๐๐๐	๖,๗๙๙

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษา ได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ทันต่อความต้องการ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ค่ายอาสา พัฒนาจิต มุ่งสร้างมิตร ๓ ดีเลิศ สู้สังคม บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล
๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนหลักสูตร ปวช. จำนวน ๕๐ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนและนักศึกษา มีคุณภาพและได้รับการพัฒนาด้าน คุณธรรมจริยธรรมอันดีงาม		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	-	๔๐,๐๐๐	๒๒,๖๓๘

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียนมีจิตอาสา ช่วยเหลือเอื้ออาทรต่อผู้อื่น
๒. นักเรียนมีคุณภาพ รักตนเอง รักครอบครัว รักวิทยาลัย รักสังคม และรักประเทศชาติ
๓. สามารถสร้างชื่อเสียงและภาพพจน์ที่ดีแก่วิทยาลัยฯ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ติดตั้งกระจกบานเลื่อน (ห้องพยาบาล)

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุทธิณี สหพันธ์ทรายุทธ

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) กระจกบานเลื่อนอลูมิเนียมขาวห้องกิจกรรม จำนวน ๔ บาน ผลลัพธ์ (Outcomes) สร้างบรรยากาศที่ดีและช่วยระบายอากาศในห้อง พยาบาล		✓		
			✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	-	๒๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. ห้องพยาบาลมีบรรยากาศที่ดี สามารถระบายอากาศได้เป็นอย่างดี

๒. เพื่อให้บริการด้านการรักษาพยาบาลแก่ ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ภาษาอังกฤษวันละคำ

๒. ผู้รับผิดชอบ นายจรัญ บุณรอต

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๑๖ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนมีความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น		✓		
			✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ	-	-	๑,๐๐๐	๙๙๓

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ระดับผลการเรียนวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียน มีระดับผลการเรียนดีขึ้น

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ อบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ เห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนลูกเสือวิสามัญของวิทยาลัยฯ เข้าอบรมวิชาผู้ กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ผลลัพธ์ (Outcomes) ลูกเสือวิสามัญของวิทยาลัยฯ เข้าอบรมวิชานายหมู่ลูกเสือ ได้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและรู้จักเสียสละและมีความ สามัคคีในหมู่คณะ		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ค่าใช้สอย,ค่าวัสดุ	-	-	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

วิทยาลัยมีนายหมู่ลูกเสือที่มีความพร้อมในการช่วยดำเนินกิจกรรมลูกเสือวิทยาลัยฯ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ไหว้ครูประจำปี ๒๕๕๖

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ เห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนนักเรียนวิทยาลัยฯ ทั้งหมดจำนวน ๒๕๐ คน ได้ เข้าร่วมพิธีไหว้ครูประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. นักเรียน นักศึกษา มีจิตใจอ่อนน้อม รู้จักบุญคุณ บิดา มารดา ครู อาจารย์ และผู้มีพระคุณ ๒. นักเรียน นักศึกษา จะสืบทอดประเพณีการไหว้ครู ต่อไป		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	-	๓๐,๐๐๐	๒๑,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษาเกิดความตระหนัก ระลึกถึงพระคุณครู

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ แข่งขันกีฬาอาชีวศึกษาระดับชาติ

๒. ผู้รับผิดชอบ นายอุเทน พร้อมมูล

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนนักเรียนเข้าร่วมกีฬาอาชีวศึกษาระดับชาติ ผลลัพธ์ (Outcomes) ทำให้นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี และสุขภาพ ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ห่างไกลยาเสพติด		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ค่าใช้สอย,ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. เพื่อเกิดความสามัคคี รู้จักแพ้ ชนะ และการให้อภัย

๒. นักเรียนจะได้ห่างไกลจากยาเสพติด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อเครื่องตั้งเวลาอัตโนมัติ

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ เห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) เครื่องตั้งเวลาอัตโนมัติจำนวน ๑ เครื่อง ผลลัพธ์ (Outcomes) ทำให้นักเรียนได้เข้าร่วมกับทางวิทยาลัยฯ อย่างตรงต่อ เวลา		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน				
ใช้สอย				
ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

เพื่อให้นักเรียนได้เล็งเห็นถึงการตรงต่อเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมของทางวิทยาลัยฯ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒. ผู้รับผิดชอบ นางอุษณิษา ยอดพิจิตร

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) มีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อความต้องการของงานในฝ่าย ผลลัพธ์ (Outcomes) มีวัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพสูง เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายในระยะยาว		✓		
			✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๔๙,๑๒๑	-	-	๔๙,๑๑๙

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีวัสดุสำนักงานไว้ใช้เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงาน เพียงพอต่อความต้องการของงานในฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ เช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ตวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเสาวรส เมืองเสน

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) มีโดเมนเนมของวิทยาลัยฯ จำนวน ๑ โดเมน ผลลัพธ์ (Outcomes) วิทยาลัยฯ มีเว็บไซต์เผยแพร่กิจกรรมและงานต่าง ๆ ให้กับบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ และบุคคลทั่วไปที่ได้รับ ข่าวสารต่าง ๆ		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน ๒. ค่าใช้สอย ๓. ค่าวัสดุ	๓,๑๗๕.๔๔	-	-	๓,๐๙๑

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

วิทยาลัยฯ มีเว็บไซต์เผยแพร่กิจกรรมและงานต่าง ๆ ให้กับบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ และบุคคลทั่วไป
 ให้ได้รับข่าวสารต่าง ๆ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ อาชีวะร่วมด้วยช่วยประชาชน

๒. ผู้รับผิดชอบ นางวิษุตา มาตแสง

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน/นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะด้านการ ปฏิบัติงานและการบริการจากสถานการณ์จริง ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. ประชาชนทั่วไปได้รับการบริการด้านต่าง ๆ อย่างดี เยี่ยม และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียนอาชีวศึกษา ๒. นักเรียน/นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริงจนเกิดทักษะ และ ประสบการณ์ เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพต่อไป ๓. นักเรียนได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ รู้จัก ประมาณตน และมีคุณธรรม จริยธรรม ๔. ประชาชนรู้จักวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม เพิ่มขึ้น และเป็นที่ยอมรับของสังคม		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	-	-	๓,๓๖๐	๓,๓๖๐
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. ประชาชนทั่วไปได้รับการบริการด้านต่าง ๆ อย่างดีเยี่ยม และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียนอาชีวศึกษา
วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๒. นักเรียน/นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริงจนเกิดทักษะ และประสบการณ์ เพื่อเป็นแนวทางในการ
ประกอบอาชีพต่อไป

๓. นักเรียนได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ รู้จักประมาณตน และมีคุณธรรม จริยธรรม

๔. ประชาชนรู้จักวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามเพิ่มขึ้น และเป็นที่ยอมรับของสังคม

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน

๒. ผู้รับผิดชอบ นางวิชชุดา มาตแสง

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
<p>ผลผลิต (Outputs)</p> <p>๑. มีช่างชุมชนถาวรประจำศูนย์ องค์กรบริหารส่วนตำบล</p> <p>๒. มีศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนถาวรประจำ อบต./สุขอนามัยพื้นฐาน/สร้างมูลค่าเพิ่ม และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน ๒ ศูนย์</p> <p>๓. พัฒนาสุขอนามัยพื้นฐาน/สร้างมูลค่าเพิ่มและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน จำนวน ๕ รายการ</p> <p>๔. ผู้รับบริการด้านการซ่อม ตลอดจนพัฒนาอาชีพต่าง ๆ ของชุมชนในจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๒,๐๐๐ คน</p> <p>ผลลัพธ์ (Outcomes)</p> <p>๑. ประสิทธิภาพของเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของใช้ครัวเรือนซึ่งจะสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตของประชาชนคนยากจน บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนจากการลดรายจ่าย มีสุขอนามัยที่ดี ลดความเสี่ยงต่อการติดโรคและลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล และมีความพร้อมในการสร้างงานสร้างรายได้</p> <p>๒. ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแล รักษาเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน</p> <p>๓. ช่างชุมชนที่ได้รับการยกระดับมีทักษะในการประกอบอาชีพ และขีดความสามารถในการบริหารจัดการสามารถประกอบอาชีพอิสระสามารถสร้างงาน สร้างรายได้</p>		✓		
			✓	

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน		
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๔. ประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ชุมชน พัฒนา ผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ชุมชน และสนับสนุนการตรวจสอบคุณภาพและการรับรองคุณภาพ สินค้าเบื้องต้น ๕. นักศึกษาอาชีวศึกษา มีทักษะ ประสบการณ์ และความ เชื่อมั่นในการออกไปประกอบอาชีพและปฏิบัติงานในชุมชน ๖. สถานศึกษามีแหล่งฝึกปฏิบัติงานจริงในการพัฒนาทักษะแก่นัก ศึกษามีความสามารถ มี ประสบการณ์ มีสมรรถนะ ความ พร้อม และมีช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระ และเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ			

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๖๐๔,๐๐๐	-	-	๖๐๓,๙๗๓.๓๕

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. ประชาชนผู้เข้าร่วมโครงการสามารถซ่อมเครื่องมือ เครื่องใช้ในการประกอบอาชีพและ
 เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือนได้
๒. ลดรายจ่ายของประชาชนได้
๓. นักเรียน นักศึกษาและช่างชุมชน มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ เสริมสร้างคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็กให้ได้มาตรฐาน

๒. ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และบุคคลภายนอก ให้ความสนใจนำบุตรหลานเข้าศึกษาต่อ ๒. นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และบุคคลภายนอก มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อในสายวิชาชีพอันจะส่งผลต่อภาพลักษณ์อันดีของวิทยาลัยฯ		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ	๕๙๔,๐๐๐	-	-	๕๙๓,๙๙๙.๐๓

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และบุคคลภายนอก ให้ความสนใจนำบุตรหลานเข้าศึกษาต่อ

๒. นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และบุคคลภายนอก มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อในสายวิชาชีพอันจะส่งผลต่อภาพลักษณ์อันดีของวิทยาลัยฯ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ อาชีวะร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลสงกรานต์

๒. ผู้รับผิดชอบ นางวิษุตา มาตรฐาน

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน/นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะด้านการ ปฏิบัติงานและการบริการจากสถานการณ์จริง ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. ประชาชนทั่วไปได้รับการบริการด้านต่าง ๆ อย่างดี เยี่ยม และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียนอาชีวศึกษา วิทยาลัย สารพัดช่างสมุทรสงคราม ๒. นักเรียน/นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริงจนเกิดทักษะ และ ประสบการณ์ เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพต่อไป ๓. นักเรียนได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ รู้จัก ประมาณตน และมีคุณธรรม จริยธรรม ๔. ประชาชนรู้จักวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม เพิ่มขึ้น และเป็นที่ยอมรับของสังคม		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-	-	๕,๐๐๐	๑,๘๘๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. ประชาชนทั่วไปได้รับการบริการด้านต่าง ๆ อย่างดีเยี่ยม และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียนอาชีวศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๒. นักเรียน/นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริงจนเกิดทักษะ และประสบการณ์ เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพต่อไป

๓. นักเรียนได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ รู้จักประมาณตน และมีคุณธรรม จริยธรรม

๔. ประชาชนรู้จักวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามเพิ่มขึ้น และเป็นที่ยอมรับของสังคม

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ เห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนระดับ ปวช. ๑,๒,๓ จำนวน ๒๓๒ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) เสริมสร้างด้านคุณธรรม จริยธรรม และเป็นการปลูก จิตสำนึกอันดีงามให้กับนักเรียน		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ	๔๐,๐๐๐	-	-	๓๙,๗๕๔

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียน นักศึกษา มีแหล่งการค้นคว้าที่หลากหลาย
๒. เสริมสร้างด้านคุณธรรม จริยธรรม และเป็นการปลูกจิตสำนึกอันดีงามให้กับนักเรียน
๓. นักเรียน นักศึกษา ได้ปฏิบัติตนเป็นคนดีของสังคม

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

๒. ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
<p>ผลผลิต (Outputs) วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเข้าร่วมดำเนินงานโครงการของ สอศ. จำนวน ๔๒๑ แห่ง เพิ่มปริมาณผู้เรียนโดยลดการออกกลางคันของนักเรียนให้ได้ร้อยละ ๒๐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖</p> <p>ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. วิทยาลัยฯ มีกระบวนการแก้ปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนอย่างมีส่วนร่วมกันนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่นและสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม ๒. วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามจัดทำรายงานการศึกษาสภาพปัญหา และแนวทางการแก้ไขปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา</p>		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ	๒๑๐,๐๐๐	-	-	๒๐๙,๘๕๙.๔๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. สามารถศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนที่มีประสิทธิภาพที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

๒. วิทยาลัยสามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ ๒ โดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

๓. สามารถเพิ่มกำลังในระดับกลางเข้าสู่สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม เกษตรและการบริการ การพัฒนาเศรษฐกิจได้ทั่วถึง

๔. วิทยาลัยและอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม มีรูปแบบการเพิ่มปริมาณผู้เรียนโดยการลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ คุณธรรมนำความรู้
๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ เห่งใหญ่
๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนระดับ ปวช. ๒ จำนวน ๒๖ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) เพื่อให้เกิดกระบวนการกลุ่ม ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่ คณะมีคุณธรรม จริยธรรมและรู้จักการช่วยเหลือซึ่งกันและ กัน		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ	๔๕,๐๐๐	-	-	๔๕,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียนรู้จักกระบวนการกลุ่ม ก่อให้เกิดความสามัคคี การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
๒. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และจะได้ห่างไกลจากยาเสพติด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดศูนย์ฝึกอบรบอาชีพในสถานศึกษาอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาอาชีพ

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนฤมล ทรัพย์สำราญ

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
<p>ผลผลิต (Outputs) ผู้เข้าฝึกอบรมอาชีพประเภท ผู้ว่างงาน ผู้ถูกเลิกจ้าง ผู้ที่สำเร็จการศึกษาและยังไม่มีงานทำ เปิดสอน ๓ รุ่น รวม ๗๕ คน</p> <p>ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เข้าฝึกอบรมอาชีพประเภท ผู้ว่างงาน ผู้ถูกเลิกจ้าง ผู้ที่สำเร็จการศึกษาและยังไม่มีงานทำ เปิดสอน ๓ รุ่น รวม ๗๕ คน สามารถทำอาหาร - ขนมได้จริงจากการลงมือปฏิบัติ และนำไปประกอบอาชีพ สร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัว มีความรับผิดชอบ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ</p>		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ	๕๓๑,๓๐๐	-	-	๕๓๑,๒๙๖.๕๒

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. ผู้ผ่านการฝึกอบรมอาชีพแล้วสามารถนำความรู้ ความสามารถไปใช้ในการประกอบอาชีพ ทำให้มีรายได้เพิ่มขึ้น

๒. ประชาชนจะรู้จักวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามมากขึ้น

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุภัทรา ทรัพย์อุการ

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนเข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการทำธุรกิจ ๒. มีศูนย์บ่มเพาะในสถานศึกษา ๓. เสริมศักยภาพการเป็นนักศึกษาที่มีศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการ		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ	๑๖๐,๐๐๐	-	-	๑๕๙,๙๗๕.๑๔

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการทำธุรกิจ
๒. นักศึกษามีศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการ
๓. เสริมศักยภาพการเป็นนักศึกษาที่มีศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาความเป็นผู้นำขององค์การวิชาชีพ

๒. ผู้รับผิดชอบ นายชัชวาลย์ เห่งใหญ่

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๒๐ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) พัฒนาห้องกิจกรรมฯ ให้เป็นสถานที่ในการฝึกนักเรียน ขององค์การวิชาชีพให้มีความผู้นำในด้านการพูดและ ประชาสัมพันธ์ข่าวเกี่ยวกับงานกิจกรรม ต่าง ๆ ของทาง วิทยาลัยฯ		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. เพื่อพัฒนาความเป็นผู้นำให้กับนักเรียนองค์การวิชาชีพ
๒. นักเรียนกล้าตัดสินใจอย่างรวดเร็ว และถูกต้อง
๓. นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี กล้าแสดงออก

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา เรียนจบ พบบงาน

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเสาวรส เมืองเสน

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
<p>ผลผลิต (Outputs) นักเรียน นักศึกษา ศิษย์เก่าได้ฝึกงาน/มีงานทำตามความ ถนัดและความสนใจ สถานประกอบการได้แรงงานที่มี คุณภาพ มีทักษะตรงตามความต้องการของสถาน ประกอบการ</p> <p>ผลลัพธ์ (Outcomes) สถานประกอบการมีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน พัฒนาบุคลากร มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การแนะแนว อาชีพ และการทำความร่วมมือกับสถานประกอบการในการ จัดการอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้น</p>		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียน นักศึกษา มีงานทำตรงกับความรู้ความสามารถ ความสนใจและความถนัดหลังสำเร็จ
การศึกษาจากการเข้าใช้บริการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

๒. สถานประกอบการได้แรงงานตรงตามความต้องการและมีความมั่นใจ เข้าใจบริการศูนย์กำลังคน
อาชีวศึกษา มีความร่วมมือกับสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนทวิภาคีเพิ่มมากขึ้น

๓. ครู ผู้สอนและบุคลากรในสถานศึกษา สามารถมีความรู้ไปพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและเทคนิค
การแนะแนวอาชีพแก่นักเรียน นักศึกษาก่อนเข้าสู่โลกอาชีพ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ โครงการอาชีวะสร้างชาติ Empowering Thailand

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) ผลิตภัณฑ์และผลงานนักเรียน และสินค้าพื้นเมืองของ จ.สมุทรสงคราม และจัดสอน ๑๐๘ อาชีพ ผลลัพธ์ (Outcomes) ผลิตภัณฑ์และผลงานนักเรียน และสินค้าพื้นเมืองของ จ.สมุทรสงคราม และจัดสอน ๑๐๘ อาชีพ เป็นที่ยอมรับ ของประชาชนทั่วไป และเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ต่อ วิทยาลัยฯ		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ	๔๘,๕๖๐	-	-	๔๘,๓๔๒.๕๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ผลิตภัณฑ์และผลงานนักเรียน และสินค้าพื้นเมืองของ จ.สมุทรสงคราม และจัดสอน ๑๐๘ อาชีพ เป็นที่ยอมรับของประชาชนทั่วไป และเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ต่อวิทยาลัยฯ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ทหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนที่ยากจน

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๕ คน ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน ๒. นักเรียน นักศึกษามีทุนในการประกอบอาชีพสร้าง รายได้ระหว่างเรียน		✓ ✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ	๗๘,๐๐๐	-	-	๗๘,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน

๒. นักเรียน นักศึกษามีทุนในการประกอบอาชีพสร้างรายได้ระหว่างเรียน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ปี ๒๕๕๕

๒. ผู้รับผิดชอบ นายอานนท์ สิงห์จ้อย

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) จำนวนสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ จำนวน ๑๐ ชิ้นงาน ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้ที่ได้รับมา ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้		✓		
			✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ค่าตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ	๑๕๐,๐๐๐	-	-	๑๔๙,๔๖๑.๙๓

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะในวิชาที่เรียนมาประยุกต์ใช้ในการทำสิ่งประดิษฐ์

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องพักครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒. ผู้รับผิดชอบ นายอุเทน พร้อมมูล

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง ผลลัพธ์ (Outcomes) ห้องพักครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ มีอุณหภูมิที่เหมาะสม ทำให้ครู ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓	✓	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ	๕๐,๘๒๕	-	-	๕๐,๒๙๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. ห้องพักครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ มีบรรยากาศที่ดีในการทำงาน

๒. ครูในแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ มีประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มมากขึ้น

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตเพื่อการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบ นายสมชาย คำสง่า

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตพร้อมอุปกรณ์เชื่อมต่อ จำนวน ๖ ชุด ผลลัพธ์ (Outcomes) พัฒนาคุณภาพการเรียนรู้เท่าทันต่อเทคโนโลยีในปัจจุบัน ของนักเรียน นักศึกษา และครู - อาจารย์		✓		
		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	-	-	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษา ครู - อาจารย์ มีเครื่องแท็บเล็ตใช้ในการเรียนรู้เท่าทันเทคโนโลยีปัจจุบัน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ จัดหาครุภัณฑ์เครื่องผสมตี ๓ หัว

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนฤมล ททรัพย์สำราญ

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) แผนกอาหารและโภชนาการมีเครื่องตีผสม ๓ หัว ๑ เครื่อง ผลลัพธ์ (Outcomes) แผนกอาหารและโภชนาการมีเครื่องตีผสม ๓ หัว ๑ เครื่องที่ใช้ในการเรียนการสอนที่ได้คุณภาพและเหมาะสม		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ครุภัณฑ์เครื่องผสมตี ๓ หัว	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. นักศึกษาได้ใช้เครื่องผสม ๓ หัว ที่มีประสิทธิภาพในการทำงาน

๒. เกิดความสะดวกในการปฏิบัติการเรียนการสอน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑. ชื่อโครงการ โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องวิทยบริการและห้องสมุด

๒. ผู้รับผิดชอบ นายจรัญ บุญรอด

๓. ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	มากกว่า แผน	ตาม แผน	น้อยกว่า แผน	
ผลผลิต (Outputs) เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. ห้องสมุดมีผู้ใช้บริการมากขึ้น ๒. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด		✓		

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. ห้องสมุดมีผู้ใช้บริการมากขึ้น
๒. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

