



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
Samutsongkhram Polytechnic College

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

www.ssptc.ac.th

sarabun@ssptc.ac.th

034-716-343

คำนำ

ตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา ๙ และมาตรา ๑๖) กำหนดให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีเพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุผลตามเป้าหมาย และการบริหาร งบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติราชการ ได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม จึงจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นี้ขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการใช้จ่ายงบประมาณของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีประสิทธิผล มีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ เป้าหมายการ พัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs) นโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการและ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตลอดจนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนา การอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีความคาดหวัง ว่า แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งสำหรับ การนำนโยบาย ยุทธศาสตร์ และบทบาทภารกิจ ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ไปสู่การปฏิบัติ ขับเคลื่อนการดำเนินงานให้มีความต่อเนื่องและบรรลุเป้าหมาย ตรวจสอบได้ และมีผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

มกราคม ๒๕๖๘

งานวางแผนและงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ บทนำ ๑

- พระบรมราโชบายด้านการศึกษา	๑
- นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	๒
- นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	๖
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๘
- นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา	๑๐
- ยุทธศาสตร์เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการพัฒนาฯ	๑๑
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา	๑๑
- การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	๑๓

ส่วนที่ ข้อมูลพื้นฐาน ๒

- สัญลักษณ์ประจำสถานศึกษา	๑๔
- ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ	๑๔
- วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา	๑๖
- ประเด็นยุทธศาสตร์กลยุทธ์ และมาตรการ ของสถานศึกษา	๑๖
- ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่	๒๐
- แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร ของสถานศึกษา	๒๔
- ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา	๒๕
- ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ของสถานศึกษา	๒๗

ส่วนที่ ภาคผนวก ๓

ภาคผนวก ก บันทึกข้อความ และคำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง	
ภาคผนวก ข สรุปโครงการ ๔ ฝ่าย	
ภาคผนวก ค โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔ ฝ่าย	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา ๙ และมาตรา ๑๖) ได้กำหนดไว้ว่าให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการในแต่ละปีงบประมาณ โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบาย การปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของงานรวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่าย และทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้ในการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกรอบในการจัดทำแผน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานซึ่งได้นำหลักการและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาดังนี้

๑. พระบรมราโชบายด้านการศึกษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ์ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

ด้านที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

- ๑.๑ ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
- ๑.๒ ยึดมั่นในศาสนา
- ๑.๓ มั่นคงในสถาบันกษัตริย์
- ๑.๔ มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

ด้านที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

- ๒.๑ รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี - ชอบ/ชั่ว - ดี
- ๒.๒ ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
- ๒.๓ ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งชั่ว
- ๒.๔ ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

ด้านที่ ๓ มีงานทำ - มีอาชีพ

๓.๑ การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชน รักงาน สู้งานทำงานสำเร็จ

๓.๒ การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็น และมีงานทำในที่สุด

๓.๓ ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตร มีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัว

ด้านที่ ๔ เป็นพลเมืองที่ดี

๔.๑ การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน

๔.๒ ครอบครัว - สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี

๔.๓ การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

๒. นโยบายและจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒.๑.๑ สร้างความรู้ ความเข้าใจการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในสถานศึกษา เพื่อการดำเนินชีวิตอย่างสมดุลและยั่งยืน

๒.๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการจัดกิจกรรมที่น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒.๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๒.๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

๒.๒.๒ พัฒนาวัดกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย

๒.๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒.๓.๑ ปรับหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย (อนุบาล ๑ - ๓) และระดับประถมศึกษาตอนต้น (ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓) ให้เป็นไปตามพัฒนาการและความสามารถเสริมให้มีการต่อยอดแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๒.๓.๓ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนรู้แบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin ๓.๐ Digital Classroom เป็นต้น

๒.๓.๔ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๒.๓.๕ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๓.๖ ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๒.๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๒.๔.๑ ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๔.๒ พัฒนาศักยภาพด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๒.๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒.๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ

๒.๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๒.๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๒.๖. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๒.๖.๑ สนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๒.๖.๒ ส่งเสริมองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ

๒.๖.๓ ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๒.๖.๔ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ

๒.๖.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

- ๒.๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
- ๒.๗.๑ สนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา
- ๒.๗.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้ที่มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน
- ๒.๗.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ๒.๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
- ๒.๘.๑ ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา
- ๒.๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
- ๒.๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด
- ๒.๘.๔ สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย ๔ กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๘.๕ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center
- ๒.๘.๖ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยอบอุ่นมีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๒.๙. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ๒.๙.๑ สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกกระบวน และตามอัธยาศัยเพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาตามนโยบายรัฐบาล "Thailand Zero Dropout"
- ๒.๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติ พื้นที่สูง ในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบโดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๙.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้
- ๒.๙.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ
- ๒.๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย
- ๒.๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษาผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์
- ๒.๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นและทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

๒.๑๐.๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ตลอดจนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒.๑๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑๑.๑ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑๑.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑๑.๓ สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

๒.๑๑.๔ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑๑.๕ ยกเลิกครูเวร โดยจัดหานักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

๒.๑๑.๖ ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๒.๑๑.๗ จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

๒.๑๑.๘ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๒.๑๑.๙ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

๒.๑๑.๑๐ พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒.๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑๒.๑ เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒.๑๒.๒ ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)

๒.๑๒.๓ ขับเคลื่อนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๒.๑๒.๔ สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

๒.๑๒.๕ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๒.๑๒.๖ เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่าง (Learn to Earn)

๒.๑๒.๗ จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาส

๒.๑๒.๘ ขับเคลื่อนโครงการ "สุชาติ มีความสุข" อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

๒.๑๓.๑ พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๒.๑๓.๒ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)

๒.๑๓.๓ จัดหาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

๒.๑๓.๔ ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ



นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - 2570

"เรียนดี มีคุณธรรม"

1 การพัฒนาคุณภาพครูและการยกระดับคุณภาพชีวิตของครู

1.1

ลดภาระงานครู
ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็น เพิ่มอัตราค่าจ้างสายสนับสนุน

1.2

แก้ปัญหามือสั่นครูและบุคลากรทางการศึกษา
จัดตั้งสหกรณ์กลาง และให้ความรู้เรื่องการเงินและการลงทุน

1.3

ปรับปรุงระบบสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี

1.4

ปรับปรุงรูปแบบและวิธีการประเมินวิทยฐานะครู
กำหนดเกณฑ์การประเมินให้มีความหลากหลาย ยืดหยุ่น ตามความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์

1.5

พัฒนาระบบการย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษา
ยึดหลักความเป็นธรรม โปร่งใส และปราศจากการทุจริต

1.6

พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
เสริมสร้างทักษะวิชาชีพครู มุ่งเน้นความเชี่ยวชาญในการใช้ AI และทักษะด้านภาษาต่างประเทศ

1.7

สนับสนุนเครื่องมือและสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย
ให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและน่าสนใจ

1.8

พัฒนาและยกระดับศักยภาพครูการศึกษาพิเศษ
สนับสนุนอัตราค่าจ้างครูให้เพียงพอ และเหมาะสมกับจำนวน และความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน



2 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้เรียนทุกช่วงวัย

2.1

ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนประวัติศาสตร์
ปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนวิชาประวัติศาสตร์ชาติไทย และหน้าที่พลเมือง

2.2

ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนวิทยาศาสตร์
มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะการคิด วิเคราะห์ สามารถแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบ และสร้างนวัตกรรม

2.3

ปรับปรุงสถานศึกษาให้มีความพร้อมและปลอดภัย
กำหนดให้มีแผนเผชิญเหตุในภาวะวิกฤต แก้ไขปัญหาเสาเข็มดิน บุหรี่ไฟฟ้า ความรุนแรง และภัยพิบัติทุกรูปแบบ

2.4

ส่งเสริมการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิต
พัฒนาสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี ควบคู่กับการปลูกฝังพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม

2.5

พัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ให้สอดคล้องกับโลกยุคใหม่ และเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning)

2.6

พัฒนาทักษะการใช้ AI และภาษาต่างประเทศ
ส่งเสริมการใช้เครื่องมือดิจิทัลกรณีศึกษาในการสื่อสาร และการเรียนรู้อย่างถูกต้อง มีจริยธรรม และสร้างนวัตกรรม

2.7

ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษา
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รองรับอุตสาหกรรมแห่งอนาคต

2.8

ปฏิรูปการศึกษาพิเศษให้เท่าเทียมกัน
สนับสนุนงบประมาณ สื่อ อุปกรณ์การเรียนรู้ และส่งผ่านความช่วยเหลือ ให้เพียงพอและเหมาะสม พัฒนาทักษะอาชีพ สร้างรายได้

2.9

ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต
ปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการใฝ่รู้ให้เรียนตั้งแต่ปฐมวัย มีแหล่งเรียนรู้ที่ทั่วถึง

2.10

ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา
ให้เด็กมีโอกาสได้รับการศึกษาตามความเหมาะสม ทั้งในระบบ นอกโรงเรียน และตามอัธยาศัย

2.11

พัฒนาโรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอ
ให้เป็นศูนย์กลางทางวิชาการ สนับสนุนการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ของโรงเรียนขนาดเล็กให้มีมาตรฐานและมีคุณภาพ

2.12

พัฒนาทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพ
เรียนรู้ควบคู่กับการทำงาน สร้างรายได้ระหว่างเรียน จนแล้วจึงมาทำ (Learn to Earn)

2.13

พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโต้ภัยคุกคามของผู้เรียน
มีระบบรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ (Skill Certificate) มีระบบเทียบระดับการศึกษา และการประเมินผลการศึกษาผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.14

พัฒนาระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่หลากหลาย
ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา

3 การผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา

เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ
เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะช่วยให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต



Scan me for detail



<https://bps.moe.go.th/>

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

๓. นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีความสอดคล้องกับหมวด ๕ หน้าที่ของรัฐและหมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ คณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทุนมนุษย์ ที่เป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาประเทศ โดยเร่งส่งเสริมผลักดันให้เกิดการพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ รัฐบาลจะส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม เด็กไทยทุกคนจะต้องเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน เมื่อเติบโตก็ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล ส่งเสริมศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรม และความสามารถทางกีฬา และพัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ศักยภาพของผู้เรียน ลดภาระและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้สองภาษา โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เป็นตัวช่วย เน้นการสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อการสร้างรายได้ (Learn to Earn) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ รวมทั้งการค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดจากระบบการศึกษา พร้อมทั้งส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตและรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-Long Learning) ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประชุมมอบนโยบายการศึกษาให้แก่ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาไปสู่การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙ โดยมีมุ่งมั่นสานต่อนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียนเป็นที่ประจักษ์ ภายใต้หลักการ “การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และ การศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต” ใช้แนวทางการทำงาน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” มุ่งสร้าง “การศึกษาเท่าเทียม” ผ่านเครือข่ายการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และต่อยอดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับให้ทันสมัย ได้มาตรฐานสากล ภายใต้แนวคิด “ปฏิวัติการศึกษา แก้ปัญหาประเทศ” เพื่อพัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัยให้ “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศให้ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำไปใช้ในการขับเคลื่อนนโยบาย ดังนี้

๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑ พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒ ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๓ พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม

๑.๔ จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๑.๕ ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นทางการและเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑.๖ จัดทำนันทนาการโรงเรียน เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

๑.๗ ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑.๘ แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๒ ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๒.๓ จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๒.๔ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๒.๕ พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๒.๖ พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๒.๗ จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

๒.๘ ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๒.๙ สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาดำเนินชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๒.๑๐ นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ออนไลน์ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๒.๑๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุขให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙ ข้างต้น ไปเป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษาและการทำงาน โดยจัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว และรายงานต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพิจารณาต่อไป

๔. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๒ พันธกิจ (Mission)

๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

๒ เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย

๓ เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพ การอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

๔ ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล

๕ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

๖ พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

๔.๓ แนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับ ประชาชน

๔.๔ แนวทางการทำงาน

สานงานต่อ ก่อเริ่มงานใหม่ ด้วยหัวใจเดียวกัน “OVEC ONE Team”

๕. นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : ๘ วาระงานพัฒนาอาชีววะ (๘ Agenda)

๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา

๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

๒.๑ พัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ

๒.๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพระยะสั้น

๒.๓ พัฒนาศักยภาพครูผู้สอนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๓.๑ ขยายและยกระดับการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓.๒ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ปวช. ปวส. ป.ตรี

๓.๓ สร้างความเข้มแข็งให้กับการจัดการอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรี

๓.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๓.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัย และสิ่งประดิษฐ์

๓.๖ ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน

๓.๗ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา

๔ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)

๔.๑ จัดทำแนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา

๔.๒ บูรณาการการทำงานกับสภาการศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ ตั้งศูนย์เทียบโอนในระดับจังหวัด ๗๗ ศูนย์

๔.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรทวิศึกษา

๕ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน (Language Skills)

๕.๑ พัฒนาทักษะด้านภาษาให้กับผู้เรียน (ภาษาทั่วไป/ภาษาเฉพาะในสาขาอาชีพ)

- ๕.๒ พัฒนาทักษะด้านภาษาเพื่อการทำงานให้กับประชาชน
- ๕.๓ พัฒนาทักษะด้านภาษาให้กับครูและบุคลากรอาชีวศึกษา
- ๕.๔ พัฒนารูปแบบส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร ๒ ภาษา
- ๖ สร้างช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน)
 - ๖.๑ สร้างศูนย์ช่างชุมชน ๗๗ แห่ง (ศูนย์ Fixit center ประจำจังหวัด)
 - ๖.๒ พัฒนาทักษะอาชีพและสร้างอาชีพเสริมให้กับประชาชน (อาชีพช่างและอื่นๆ)
 - ๖.๓ พัฒนาแอปพลิเคชันช่างชุมชน
- ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
 - ๗.๑ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ๗.๒ แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครูผู้สอนอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง)
 - ๗.๓ ส่งเสริมให้ครูปฏิบัติงานในภูมิสำเนาของตนเองตามแนวทางของ ก.ค.ศ.
 - ๗.๔ ส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น
 - ๗.๕ พัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานครูและบุคลากรอาชีวศึกษาทุกประเภท
 - ๗.๖ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
 - ๗.๗ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการดำเนินงาน
 - ๗.๙ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน
- ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
 - ๘.๑ สร้างเสริมสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุข
 - ๘.๒ ยกกระตือรือร้นประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
 - ๘.๓ เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น /สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior idol)
 - ๘.๔ ส่งเสริม Soft Power อาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ Soft Power/อัตลักษณ์)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

8 AGENDA

พัฒนาอาชีวศึกษา “ทำดี ทำได้ ทำทันที”

OVEC ONE TEAM

1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

- 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้
- 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสมทันสมัย
- 1.3 ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเมื่อคนทุกช่วงวัย (Vocational Education for All)

2 ปฏิรูประบบอาชีวศึกษา และพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- 2.1 สร้างความเข้มแข็งให้การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 2.2 เสริมสร้างคุณภาพให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง (Quality for all)
- 2.3 ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม
- 2.4 ขับเคลื่อนระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)
- 2.5 พัฒนาศึกษาเฉพาะผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาริวัต)
- 2.6 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)
- 2.7 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาระบบนวัตกรรมอาชีวศึกษา
- 2.8 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการเรียนการสอน

3 เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- 3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุขชาติ 4ส4)
- 3.2 เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและรักษาสีเขียว
- 3.3 สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

4 พัฒนากำลังคนและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

- 4.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคนตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill / New-Skill
- 4.2 ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
- 4.3 เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

5 พัฒนาภาคีเครือข่าย และเสริมพลังความร่วมมือ

- 5.1 สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา
- 5.2 ขับเคลื่อนและเสริมพลังกลไก อ.ภ.ร.อ.ท.
- 5.3 เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ (Co-next MOE)
- 5.4 ผลักดันการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือ (Active MOU/MDA)

6 ยกระดับการบริหาร และพัฒนาระบบอาชีวศึกษา

- 6.1 พัฒนาและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลทุกมิติ
- 6.2 แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครู บุคลากร และส่งเสริมครูคืนถิ่น
- 6.3 แก้ไขปัญหาหนี้สินและพัฒนากิจการธนาคารเงินฝากครูและบุคลากร
- 6.4 พัฒนาศึกษาเฉพาะครูและบุคลากร ผู้การเป็นบุคลากรอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง

7 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

- 7.1 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it - 3ดอาสา
- 7.2 ส่งเสริมและสนับสนุน Soft Power อาชีวศึกษา
- 7.3 พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร ที่ตอนอกภัยสังคม
- 7.4 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวฯ (Senior Idol)

8 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา

- 8.1 ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 8.2 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
- 8.3 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็น หรือซ้ำซ้อน
- 8.4 ปรับปรุงและแก้ไขกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ให้มีความทันสมัย

vec.go.th

pr.vec.facebook

02-026-5555

สอศ.

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
Office of the Vocational Education Commission

OVEC1 TEAM
หนึ่ง สอศ. หนึ่งทีม

เรียนดี มีความสุข
OVEC ONE TEAM
“ทำดี ทำได้ ทำทันที”

๖. ยุทธศาสตร์เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนให้ มี สมรรถนะ ได้ มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศ ภูมิภาค อาเซียน และระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลายทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน และเร่งรัดการจัดการอาชีวศึกษาด้านความร่วมมือ ผลิตและพัฒนา กำลังคนร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคี และการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ ๔ ปรับภาพลักษณ์ ทักษะคิดและสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนสายอาชีพด้วยกระบวนการเชิงคุณภาพให้กับนักเรียน กลุ่มผู้ปกครองและชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสการเรียนรู้และการฝึกอบรมวิชาชีพอาชีวศึกษาให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ผู้อยู่นอกระบบการศึกษาให้สามารถสร้างงานสร้างรายได้

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมมือพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพตลอดชีวิตให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการและผู้อยู่นอกระบบ

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุนอบรมวิชาชีพเพื่อการพัฒนาต่อยอดอาชีพเดิมหรือสร้างอาชีพใหม่สำหรับผู้ประกอบอาชีพอิสระ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามระบบคุณวุฒิวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นไปตามสมรรถนะของกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพตรงตามคุณวุฒิวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจเข้าศึกษาต่ออาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับระบบกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาต่ออาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ จัดหาแหล่งเงินสนับสนุนทุนการศึกษาให้ผู้ ที่สนใจและคนเก่งได้ศึกษาในระดับ ปวช. , ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนแหล่งเงินทุนเพื่อการประกอบอาชีพอิสระหลังจบการศึกษาสร้างความมั่นคงในชีวิต

กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรการทางด้านภาษีอากรเพื่อการจูงใจให้สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

๗. มาตรฐานการอาชีวศึกษา

คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่สัมพันธ์และเชื่อมโยงกับการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา จึงได้กำหนดเกณฑ์การ ประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ที่สัมพันธ์และเชื่อมโยงกับการ ประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา จำนวน ๕ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

- ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน
- ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๑.๓ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ
- ๑.๔ ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์งานวิจัย
- ๑.๕ ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
- ๑.๖ ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- ๑.๗ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)
- ๑.๘ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

- ๒.๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ
 - ๒.๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ
 - ๒.๑.๒ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชา หรือปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม
- ๒.๒ การจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - ๒.๒.๑ คุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ
 - ๒.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปใช้ ใน

การจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

- ๓.๑ ครูผู้สอน
 - ๓.๑.๑ การจัดการเรียนการสอน
 - ๓.๑.๒ การบริหารจัดการชั้นเรียน
 - ๓.๑.๓ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
- ๓.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา
 - ๓.๒.๑ การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม
 - ๓.๒.๒ การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม

- ๔.๑ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ๔.๒ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน
- ๔.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา

ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน

- ๕.๑ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม
- ๕.๒ ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน
- ๕.๓ แหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ
- ๕.๔ ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการใช้งานด้านสารสนเทศภายในสถานศึกษา
- ๕.๕ การเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

๘. การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ที่สัมพันธ์และเชื่อมโยงตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาด้าน อาชีวศึกษาให้เป็นไปตาม กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา จึงได้กำหนดแนวทาง การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๑ ด้านความรู้

๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

ส่วนที่ ๒

ข้อมูลพื้นฐาน

สัญลักษณ์ประจำสถานศึกษา



- เสมอธรรมจักร หมายถึง ความดีงาม
- กนกเปลว หมายถึง (ซึ่งมีต้นกำเนิดมาจากเปลวไฟ) ความสว่างไสว โชติช่วงตลอดเวลา
- ดอกบัวที่บานพ่นน้ำ หมายถึง (ด้านข้างทั้งสอง) การเกิดปัญญา
- อักษร สุลี ด้านล่างย่อมาจาก.ป.จ.สุตะ จินตะ ปุจฉา ลิขิตหมายถึง หัวใจนักปราชญ์อันได้แก่ การฟัง การคิด การถาม และการเขียน
- หมายถึง ปีที่จัดตั้งวิทยาลัย ๒๕๓๙
- เส้นโค้งโดยรอบ มีอักษร”สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา“ และ “วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม”

ความหมายโดยรวมของตราสัญลักษณ์วิทยาลัย

ความล้ำเลิศทางปัญญาตั้งอยู่บนรากฐานที่มั่นคงและดีงาม อันมีหัวใจนักปราชญ์ ได้แก่ สุ.จิ.ป.ล. การฟัง การคิด การถาม และการเขียน

สีประจำวิทยาลัย



สีม่วง หมายถึง เป็นสีของความเจริญรุ่งเรืองในการจัดการศึกษา

ต้นไม้ประจำวิทยาลัย



ต้นไทร คือ นำความสุขมาให้แก่ครูและนักศึกษา

ปรัชญาของสถานศึกษา

ทักษะเยี่ยม เปี่ยมความรู้ เชิดชูคุณธรรม สัมพันธ์ชุมชน

ความหมายของปรัชญาสถานศึกษา

ทักษะเยี่ยม ให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักว่าสังคมคาดหวังคุณภาพและประโยชน์สูงสุดของงานที่ช่างผลิตขึ้นมา ฉะนั้นจะต้องฝึกฝนให้เกิดความชำนาญ จนเกิดเป็นทักษะพัฒนาฝีมือของตนด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม

เปี่ยมความรู้ ให้บุคลากรของวิทยาลัยฯตระหนักว่านักเรียน นักศึกษาที่จะจบออกไปสู่สังคมในปัจจุบันนี้ จะต้องมีความรู้ รู้จริง จึงจะอยู่ดีมีความสุขกับสภาพสังคมในปัจจุบัน

เชิดชูคุณธรรม ให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักว่าตนเป็นสิ่งแวดล้อมที่สำคัญของเพื่อนมนุษย์ จักต้องพัฒนาจิตใจให้ถึงพร้อมในคุณธรรมของมนุษย์นั่นคือ ความไม่เห็นแก่ตัว หากเห็นแก่ประโยชน์ของวิทยาลัยฯ เป็นที่ตั้ง ยกย่องและให้เกียรติผู้อาวุโสและผู้มีคุณประโยชน์แก่วิทยาลัยฯ

สัมพันธ์ชุมชน ให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักอยู่เสมอว่ามนุษย์สามารถใช้พลังในตัวได้สูงสุด ต่อเมื่อมีการประชาสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน บุคลากรของวิทยาลัยฯ รู้จักใช้พลังในตัวให้ประโยชน์แก่มวลชน โดยไม่มีขีดจำกัด

เอกลักษณ์ เป็นสถานศึกษาเพื่อการฝึกอาชีพ

อัตลักษณ์ ฝึกอาชีพ บริการชุมชน

จุดเน้น จุดเด่น จัดการศึกษาวิชาชีพตามความต้องการของชุมชน

วิสัยทัศน์ (Vision) :

มุ่งมั่นจัดการอาชีวศึกษา ด้วยการฝึกอาชีพที่หลากหลาย ให้ผู้เรียนมีคุณธรรมตรงกับความต้องการของชุมชนและตลาดแรงงาน ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนากำลังคน ในด้านวิชาชีพระดับเทคนิคให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และชุมชน บนพื้นฐานของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission) :

๑. จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลาย ให้สอดคล้องและตรงตามความต้องการของชุมชน

๒. จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (.ปวช) ให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน (.ปวส)

๓. ขยายโอกาส การเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

๔. พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ (Strategic Issues) :

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานตามโครงการและแผนงานโดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐

๒. เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

อัตลักษณ์ (Student Identity) :

ฝึกอาชีพ บริการชุมชน

เอกลักษณ์ (College Identity) :

เป็นสถานศึกษาเพื่อการฝึกอาชีพ

๑. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา (SWOT Analysis)

จุดเด่น

ด้านผู้เรียน พบว่าผู้เรียนมีสุขนิสัยสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีมีทักษะในการทำงานรักการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ด้านครูผู้สอน พบว่าครูส่วนใหญ่มีคุณวุฒิมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ

ด้านผู้บริหาร พบว่ามีภาวะผู้นำมีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์ความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา มีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดที่ควรพัฒนา

ด้านผู้เรียน ประมวลได้ว่ามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดได้แก่กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) นอกจากนี้ควรได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดสังเคราะห์มีวิจรรย์ญาณมีความคิดสร้างสรรค์คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์

ด้านครูผู้สอน สรุปได้ว่าควรได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญการจัดทำและนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนรายบุคคลโดยเฉพาะการตั้งเป้าหมายเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการใช้สื่อแหล่งการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพจริง

ด้านผู้บริหาร ควรมีการพัฒนาการจ้ดองค์รโครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจรให้บรรลุเป้าหมายการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตรโดยเฉพาะการพัฒนาสาระการเรียนรู้

โอกาส

- ชุมชนให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆเป็นอย่างดีโดยเฉพาะการสนับสนุนด้านการเป็นแหล่งเรียนรู้
- ผู้ปกครองมีความขยันหมั่นเพียรเสียสละเพื่อส่วนรวมส่วนใหญ่เป็นเกษตรกร มีอาชีพทำสวนและการประมง มีการทำการเกษตรแบบพอเพียง

อุปสรรค

- ผู้ปกครองอาศัยอยู่ในหมู่บ้าน แบบบ้านสวน ห่างไกลจากตัวเมือง ใช้เวลาเดินทางนาน
- ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะยากจนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาค่อนข้างน้อย

๒. ประเด็นยุทธศาสตร์กลยุทธ์และมาตรการของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์

เพื่อให้บรรลุซึ่งวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการบริหารจัดการ และพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๖ ปี (๒๕๖๕ -๒๕๗๐) วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการดำเนินการฯ ยุทธศาสตร์ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปฏิรูปด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
 ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ปฏิรูปด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา (ม.๒)
 ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ปฏิรูปด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
 ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปฏิรูปด้านการบริการและวิชาชีพ
 ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย
 ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
 ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ปฏิรูปการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น
 ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ปฏิรูปการประกันคุณภาพการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปฏิรูปด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

เป้าประสงค์ พัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน
 แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพและมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

- กลยุทธ์ ๑.๑ พัฒนาผู้เรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ
 กลยุทธ์ ๑.๒ การทดสอบการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V- NET)
 กลยุทธ์ ๑.๓ การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ปฏิรูปด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา (ม.๒)

เป้าประสงค์ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ/ประชาคมอาเซียน และจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษามีคุณภาพและมาตรฐาน

- กลยุทธ์ ๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ
 กลยุทธ์ ๑.๒ พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา
 กลยุทธ์ ๑.๓ พัฒนาการจัดการเรียนการสอน
 กลยุทธ์ ๑.๔ พัฒนาการวัดผลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน
 กลยุทธ์ ๑.๕ พัฒนาการฝึกงานในสถานประกอบการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ปฏิรูปด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

เป้าประสงค์ พัฒนาระบบการบริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน อย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษา

- กลยุทธ์ ๑.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 กลยุทธ์ ๑.๒ การจัดทำแผนบริหารพัฒนาสถานศึกษา
 กลยุทธ์ ๑.๓ การพัฒนาสถานศึกษาตามอัตลักษณ์
 กลยุทธ์ ๑.๔ การบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา
 กลยุทธ์ ๑.๕ การบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศ
 กลยุทธ์ ๑.๖ การบริหารจัดการวัสดุ ครุภัณฑ์

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารครู และบุคลากรทางการศึกษาและระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ ๒.๑ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกับเครือข่าย

กลยุทธ์ ๒.๒ บริหารการเงินและงบประมาณสอดคล้องกับแผนพัฒนาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ ๒.๓ ระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา

วศึกษากับเครือข่ายในประเทศและต่างประเทศ

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการระบบดูแลนักเรียน

กลยุทธ์ ๓.๑ พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง

กลยุทธ์ ๓.๒ พัฒนาระบบดูแลผู้เรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปฏิรูปด้านการบริการและวิชาชีพ

เป้าประสงค์ พัฒนาและส่งเสริมการบริการวิชาการและวิชาชีพตามมาตรฐานสากล

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชน สังคมท้องถิ่น

กลยุทธ์ ๑.๑ พัฒนาศูนย์วิทยบริการเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้

กลยุทธ์ ๑.๒ พัฒนาการบริการวิชาการและวิชาชีพพร้อมกับปราชญ์และภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ ๑.๓ พัฒนาสื่อรูปแบบต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นแหล่งการเรียนรู้

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ประชาชน ผู้ด้อยโอกาส พิกัด และผู้สูงอายุ

กลยุทธ์ ๒.๑ พัฒนาการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อให้สามารถนำไปประกอบเป็นอาชีพหลักและอาชีพรองได้

กลยุทธ์ ๒.๒ พัฒนาให้ความรู้ในการเขียนแผนธุรกิจ

กลยุทธ์ ๒.๓ พัฒนาบุคลากร สื่อ เพื่อสามารถอบรมวิชาชีพผู้ด้อยโอกาส

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย

เป้าประสงค์ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยเพื่อการพัฒนาอาชีพที่มีคุณภาพและมาตรฐานสากล

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบการวิจัยเพื่อพัฒนาอาชีพ

กลยุทธ์ ๑.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาอาชีพ

กลยุทธ์ ๑.๒ ส่งเสริม เผยแพร่การนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาอาชีพ

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

กลยุทธ์ ๒.๑ สนับสนุนให้ครูจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย

กลยุทธ์ ๒.๒ สนับสนุนให้นักเรียนจัดทำโครงการสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย

กลยุทธ์ ๒.๓ นำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยของครูและ

นักเรียนไปใช้ประโยชน์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

เป้าประสงค์ พัฒนาเสริมสร้างพลเมืองไทยให้มีความรักชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์เป็นพลเมืองที่ดีของประเทศและพลเมืองที่ดีของโลก

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา และเทิดทูนพระมหากษัตริย์

- กลยุทธ์ ๑.๑ จัดกิจกรรมปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- กลยุทธ์ ๑.๒ ร่วมทำนุบำรุงศาสนา และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
- กลยุทธ์ ๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้งภายในและภายนอก
- แผนยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาพลเมืองด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ ๒.๑ ปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ ๒.๒ ส่งเสริมสุขภาพพลเมืองด้วยการกีฬา และนันทนาการ
- กลยุทธ์ ๒.๓ พัฒนาอาชีพให้พลเมืองได้พึ่งพาตนเองด้านอาชีพ
- แผนยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพพลเมืองไทยสู่ความพร้อมในการเป็นพลเมืองโลกที่ดี
- กลยุทธ์ ๓.๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะได้มาตรฐานทั้งในประเทศ ภูมิภาคอาเซียน และระดับสากล
- กลยุทธ์ ๓.๒ ปรับภาพลักษณ์ ทัศนคติ และสร้างการยอมรับของสังคมและประเทศ
- กลยุทธ์ ๓.๓ สร้างความเข้มแข็งทางด้านภาษาให้พลเมืองไทยด้านภาษาอังกฤษ และภาษาอื่นอีก อย่างน้อย ๑ ภาษา

กลยุทธ์ ๓.๔ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมอาเซียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ ปฏิรูปการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

เป้าประสงค์ พัฒนาผู้เข้ารับฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตร

กลยุทธ์ ๑.๑ จัดทำแผนการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสัน

กลยุทธ์ ๑.๒ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

กลยุทธ์ ๑.๓ จัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชา พัฒนาคุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ ๑.๔ ร่วมมือกับเครือข่ายพัฒนาและสร้างหลักสูตรวิชาชีพ

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผ่านการฝึกอบรมอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ ๒.๑ ผู้เข้าฝึกอบรมผ่านการฝึกอบรมตามเกณฑ์

กลยุทธ์ ๒.๒ ครูผู้สอนได้รับการพัฒนา

กลยุทธ์ ๒.๓ ระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรพระยะสัน

กลยุทธ์ ๒.๔ การสนับสนุนงบประมาณการฝึกอบรม

กลยุทธ์ ๒.๕ ผู้สำเร็จการฝึกอบรมนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๘ ปฏิรูปการประกันคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์ สร้างระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระดับคุณภาพภายในระบบการพัฒนาระดับคุณภาพภายใน

กลยุทธ์ ๑.๑ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

กลยุทธ์ ๑.๒ บริหารจัดการโดยให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระดับคุณภาพในการดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ ๒.๑ กำหนดผู้ปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับงาน

กลยุทธ์ ๒.๒ จัดส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมตามมาตรฐานตัวบ่งชี้

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๓ การประเมินผลและติดตามผลการประเมินคุณภาพภายใน

กลยุทธ์ ๓.๑ จัดทำแผนการประเมินผลและติดตามผลการประกันคุณภาพภายใน

กลยุทธ์ ๓.๒ ครู หัวหน้าแผนก หัวหน้างาน จัดทำ SAR ตามตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง
กลยุทธ์ ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาและผลการประเมินผลและติดตามผล
การประกันคุณภาพภายใน

๓. ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ก่อตั้งขึ้นตามโครงการจัดตั้งสถานศึกษาเพื่อสนองนโยบายการขยายโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพและผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพแก่ประเทศชาติ โดยให้มีรูปแบบของสถานศึกษาที่ประหยัดมีการจัดการเรียนการสอนทั้งในระบบ (หลักสูตรปวช., ปวส) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ๔ ประเภทวิชา ได้แก่ ช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม ศิลปหัตถกรรม โดยให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน ๑๑ ไร่ ๒ งาน ๒๑ ตารางวา (ที่ราชพัสดุฯ) โดยได้รับงบประมาณ ๓๖ ล้านบาท เพื่อทำการก่อสร้างอาคารเรียน ๒ หลัง อาคารหอประชุม ๑ หลัง บ้านพักครู ๑๘ หลัง บ้านพักผู้อำนวยการ ๑ หลัง

วิทยาลัยฯ ได้รับการประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๓๙ และได้เปิดสอนใน ระยะเวลาแรก ปีการศึกษา ๒๕๔๐ โดยใช้สถานที่วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม เมื่ออาคารเรียนก่อสร้างเสร็จก็ทำการย้ายนักเรียนจากวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงครามมาอยู่ที่วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๐ จนถึงปัจจุบัน

ผู้บริหารสถานศึกษาดังนี้

๑. นายสุวิวงศ์ วงศ์ทองเหลือ	ปี ๒๕๓๙ - ๒๕๔๙
๒. นายวิสิฐ ธนกิจอำไพ	ปี ๒๕๔๙ - ๒๕๕๒
๓. นายนิรันดร์ วงษ์จิว	ปี ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖
๔. นายณรงค์ชัย สุขสวนนท์	ปี ๒๕๕๗ - ๒๕๖๔
๕. นางประนอม อัจหาญ	ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖
๖. นายประวิทย์ สันับแน่น	ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘
๗. นายสุรชาติ ชื่นพิชัย	ปี ๒๕๖๘ - ปัจจุบัน (รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย)

ข้อมูลสถานศึกษาและอาคารสถานที่

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ ๑๒๒ หมู่ ๑๒ ต.ลาดใหญ่ อ.เมือง จ.สมุทรสงคราม ๗๕๐๐๐
โทรศัพท์ โทร. ๐๓๔ - ๗๑๖๓๔๓ เว็บไซต์ www.ssptc.ac.th
อีเมล saraban@ssptc.ac.th

เนื้อที่ของสถานศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีเนื้อที่ ๑๑ ไร่ ๒ งาน ๒๑ ตารางวา
มีอาคาร รวมทั้งสิ้น ๔ หลัง ได้แก่

๑. อาคารอำนวยการ
 - ห้องงานทะเบียน
 - ห้องธุรการ

- ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรและฝ่ายวิชาการ
- ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
- ห้องงานประชาสัมพันธ์
- ห้องผู้อำนวยการ
- ห้องประชุมเกียรติยศ

๒. ห้องเรียนอาคาร ๒

- ห้อง ๒๑๑ อาหารและโภชนาการ
- ห้อง ๒๑๒ พยาบาล
- ห้อง ๒๑๓, ๒๑๔ ห้องพัสดุ
- ห้อง ๒๑๕ สหการ
- ห้อง ๒๑๖ ศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษาฯ
- ห้องประชุมไทรงาม
- ห้อง ๒๒๑ ห้องวิทยบริการ
- ห้อง ๒๒๒ ห้องเรียนแผนกบัญชี
- ห้อง ๒๒๓, ๒๒๔, ๒๒๕ ห้องเรียนแผนกคอมพิวเตอร์
- ห้อง ๒๒๖ ห้องปฏิบัติการบัญชี
- ห้อง ๒๓๑ ห้องปฏิบัติการตลาด
- ห้อง ๒๓๒ ห้องปฏิบัติการตลาด
- ห้อง ๒๓๓ ห้องเรียนวิชาการตลาด
- ห้อง ๒๓๔ ห้องเรียนวิชาการตลาด
- ห้อง ๒๓๕ ห้องเรียนวิชาการตลาด
- ห้อง ๒๓๖ ห้องเรียนวิชาการบัญชี
- ห้อง ๒๓๗, ๒๓๘ ห้องเรียนวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๓. ห้องเรียนอาคาร ๓

- ห้อง ๓๑๑ ห้องเครื่องยนต์ดีเซล
- ห้อง ๓๑๒, ๓๑๓ ห้องเรียนทฤษฎี
- ห้อง ๓๑๔ ห้องเรียนเครื่องล่างส่งกำลัง
- ห้อง ๓๑๕ ห้องเรียนจักรยานยนต์
- ห้อง ๓๑๖ ห้องเรียนไฟฟ้ารถยนต์
- ห้อง ๓๒๑ ห้องเรียนเขียนแบบ, ห้องนิวมेटิกส์
- ห้อง ๓๒๒ ห้องเรียนภาษาอังกฤษ
- ห้อง ๓๒๓ ห้องเรียนพลศึกษา
- ห้อง ๓๒๔ ห้องเรียนวิทยาศาสตร์, คณิตศาสตร์
- ห้อง ๓๒๕ ห้องเรียนภาษาไทย
- ห้อง ๓๒๖ ห้องเรียนรู้อาเซียน
- ห้อง ๓๓๑ ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์ ๑
- ห้อง ๓๓๒ ห้องวัสดุ - อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
- ห้อง ๓๓๓ ห้องเรียนอิเล็กทรอนิกส์ ๑

- ห้อง ๓๓๔ ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์ ๒
- ห้อง ๓๓๕ ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์ ๓
- ห้อง ๓๓๖ ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์ ๔
- ห้อง ๓๓๗ ห้องพักครูอิเล็กทรอนิกส์
- ห้อง ๓๓๘ ห้องเก็บของงานอาคาร

๔. ห้องเรียนอาคาร ๔

- ชั้น ๑ ห้องเรียนตะไบและห้องเรียนงานส่งกำลังรถยนต์
- ชั้น ๒ ห้องผ้า, ห้องพักครู, ห้องพักครูระยะสั้น, ห้องกิจกรรม และห้อง อวท.

๕. ห้องเรียนอาคาร ๕

- ชั้น ๑ ห้องศิลปะประดิษฐ์, ห้องผ้าและเครื่องแต่งกาย, ห้องสำนักงานอาคารสถานที่
- ชั้น ๒ ห้องเครื่องดนตรี, ห้องแผนกศิลปกรรม (ห้องซักรีดสีลาศ)

๖. อาคารอื่นๆ

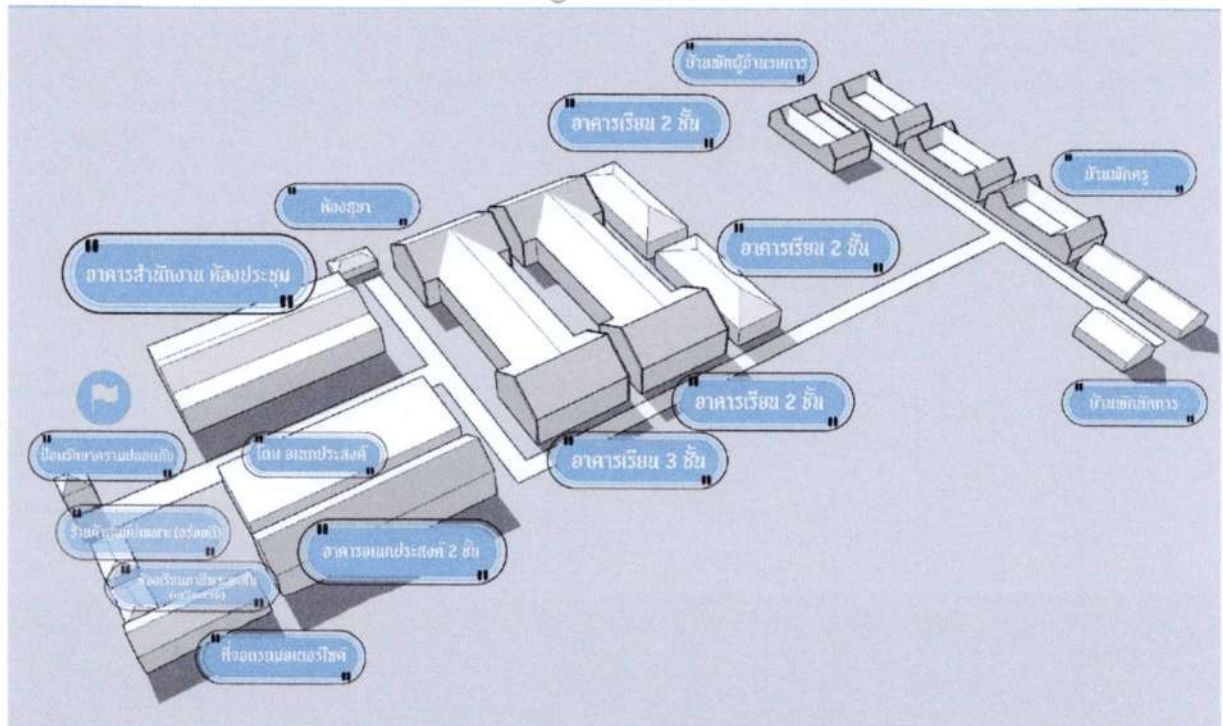
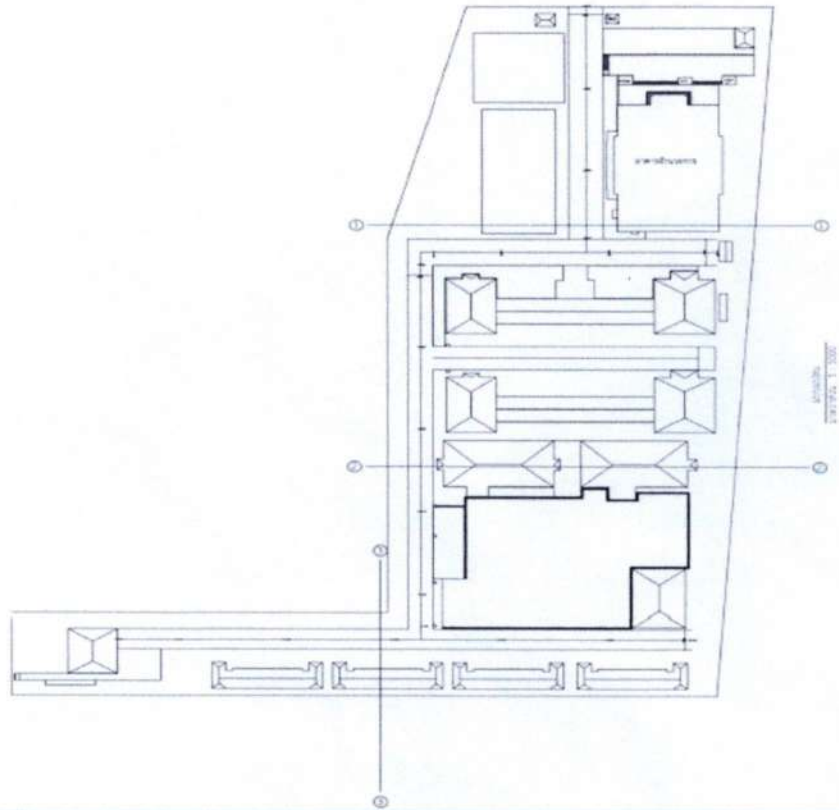
- ห้อง To Be Number one
- ห้องรับรองแขก
- ห้องประชุมเสมารักษ์
- ห้องฝ่ายงานวิชาการ
- ห้องฝ่ายงานพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
- ห้องงานวางแผนและงบประมาณ
- ด้านล่าง (โรงอาหาร)

๗. ห้องเรียนเสริมสวย (หน้าวิทยาลัยฯ)

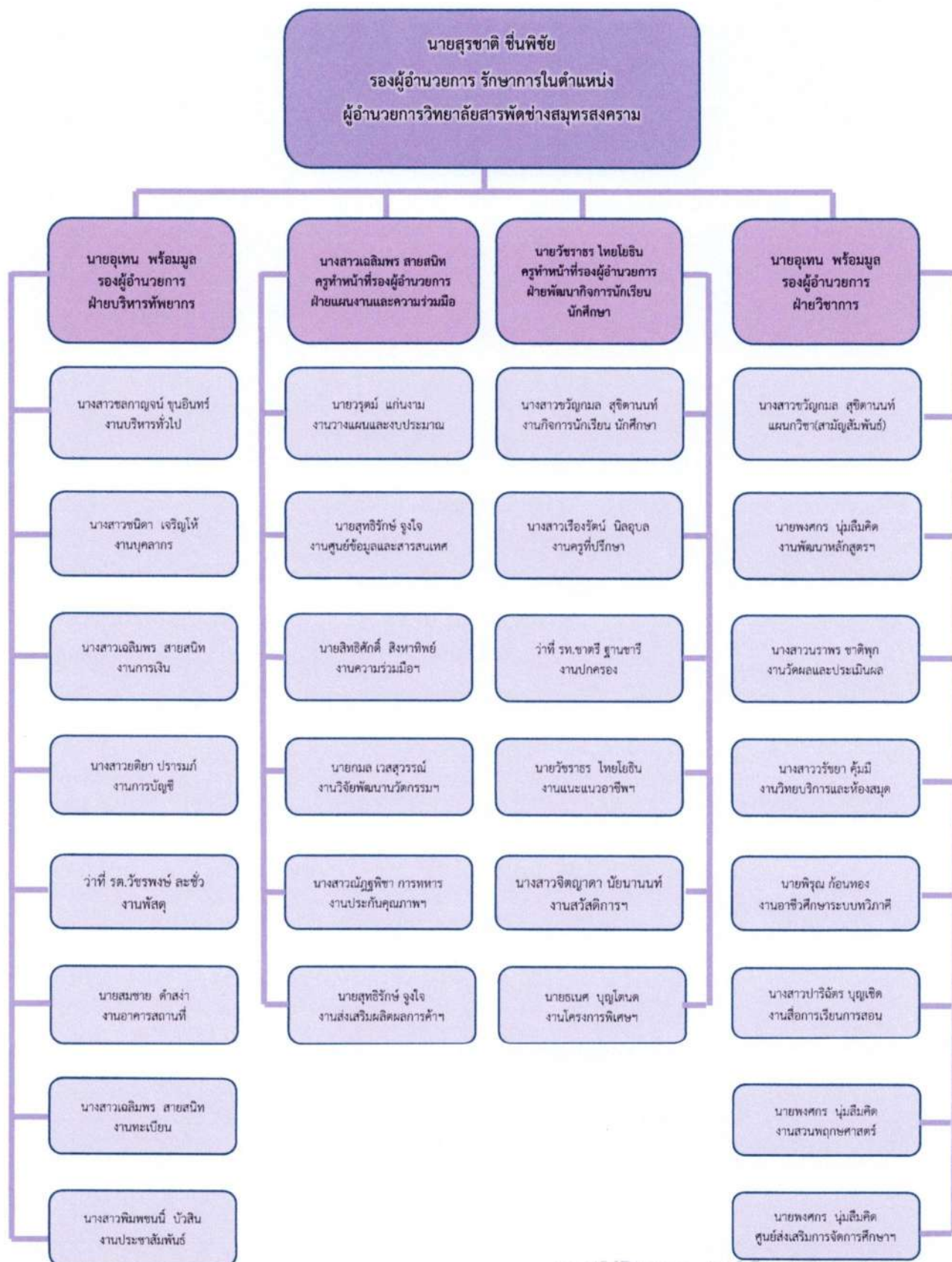
๘. ร้านค้าอเนกประสงค์ (หน้าวิทยาลัยฯ)

๙. โดม (สนามกีฬา)

๔. ข้อมูลอาคารสถานที่ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



๕. โครงสร้างการบริหารวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนกวิชา/สาขาวิชา			
แผนวิชา	หัวหน้าแผนกวิชา	แผนวิชา	หัวหน้าแผนกวิชา
๑.ช่างยนต์	-นายธเนศ บุญโตนด	๗.สามัญ	-นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์
๒.อิเล็กทรอนิกส์	-นายกมล เวสสุวรรณ	๘.อาหารฯ	-นางสาวจิตญาดา นัยนานนท์
๓.การบัญชี	-นางสาวปาริฉัตร บุญเชิด	๙.คหกรรม	-นางสาวนราพร ชาตพิุก
๔.การตลาด	-นางสาวเฉลิมพร สายสนิท	๑๐.ศิลปกรรม	-นายวัชรธร ไทยโยธิน
๕.คอมพิวเตอร์	-นายสมชาย คำสง่า	๑๑.ผ้าและเครื่องแต่งกาย	-นางสาวชลกาญญา ขุนอินทร์
๖.ไฟฟ้า	-นายสิทธิศักดิ์ สิงหาทิพย์		

๖. ข้อมูลบุคลากร

อัตรากำลังของ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีบุคลากรทั้งสิ้น ๔๑ คน

ก. ข้าราชการ	๑๖	คน
๑. ผู้บริหาร	๒	คน
๒. ข้าราชการครู	๑๔	คน
๓. ข้าราชการพลเรือน	-	คน
ข. พนักงานราชการ	๙	คน
๑. ทำหน้าที่สอน	๙	คน
๒. ทัวไป/สนับสนุน	-	คน
ค. ลูกจ้างชั่วคราว	๙	คน
๑. ทำหน้าที่สอน	๔	คน
๒. ทัวไป/สนับสนุน	๓	คน
๓. นักการ ภารโรง	๒	คน
๔. คนขับรถ	-	คน
ง. พนักงานจ้างเหมา	๗	คน
๑. ทำหน้าที่สอน	-	คน
๒. ทัวไป/สนับสนุน	๕	คน
๓. นักการ ภารโรง	๑	คน
๔. คนขับรถ	๑	คน
ข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ	-	คน
มีข้าราชการ/ลูกจ้างไปช่วยราชการที่อื่น	-	คน
มีอัตรารว่าง ไม่มีคนครอง	-	คน
๑. ข้าราชการ	-	คน
๒. ลูกจ้างประจำ	-	คน

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ปัจจุบัน)

๑. หลักสูตรในระบบต่อเนื่อง/

หน่วย:คน

ประเภทวิชาสาขา/	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ และ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘			รวม	ระดับ ปวส(ทวิภาคี).			รวม
	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	รวม	
๑. ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม								
-สาขาวิชาช่างยนต์/เทคนิคยานยนต์	๑๔	๑๔	๑๔	๔๒	๒	-	๒	๔๔
ช่างอิเล็กทรอนิกส์/สาขาวิชา -	๖	๔	๔	๑๔	-	-	-	๑๔
สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล -	-	-	-	-	-	-	-	-
- สาขาเทคโนโลยีสำนักงาน/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	๗	๑๐	-	๑๗	-	๕	๕	๒๗
๒. ประเภทวิชา พณิชยกรรมบริหารธุรกิจ/								
-สาขาวิชาการบัญชี/	-	-	-	-	-	-	-	-
งานการตลาด/สาขาวิชา -	-	๕	๒	๗	๑๔	๘	๒๒	๒๙
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/สาขาวิชา -/ธุรกิจดิจิทัล	-	-	๔	๔	-	-	-	๔
รวม			-	-				๑๑๕

๒. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น หลักสูตรนอกกระบวนอื่นๆ ทั้งปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๑ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น สำหรับประชาชนทั่วไป/คนพิการ

๒.๒ หลักสูตรอื่นๆ ๑๐๘ อาชีพ

๒.๓ โครงการพระราชดำริ

๒.๔ หลักสูตรห้องเรียนอาชีพ

๒.๕ ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ

เป้าหมายนักเรียน นักศึกษา
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ปีต่อไป)

๑. หลักสูตรในระบบต่อเนื่อง/

หน่วย:คน

ประเภทวิชาสาขา/	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ และ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘			รวม	ระดับ ปวส. (ทวิภาคี)			รวมทั้งสิ้น
	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	รวม	
๑. ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม								
สาขาวิชาช่างยนต์ -	๕๐	-	-	๕๐	๒๐	-	๒๐	๖๐
ช่างอิเล็กทรอนิกส์/สาขาวิชา -	๒๐	-	-	๒๐	-	-	-	๒๐
สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล -	-	-	-	-	-	-	-	-
๒. ประเภทวิชา พาณิชยกรรมบริหารธุรกิจ/								
งานการบัญชี/สาขาวิชา -	๒๐	-	-	๒๐	-	-	-	๒๐
งานการตลาด/สาขาวิชา -	๒๐	-	-	๒๐	๒๐	-	๒๐	๕๐
เทคโนโลยีสำนักงาน/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/สาขาวิชา -	๒๐	-	-	๒๐	๒๐	-	๒๐	๕๐
รวม	๑๒๐	-	-	๑๒๐	๖๐	-	๖๐	๑๘๐

๒. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น หลักสูตรนอกระบบอื่นๆ ทั้งปีการศึกษา ๒๕๖๘

รวมทั้งสิ้น ๘,๑๒๐

๒.๑ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น สำหรับประชาชนทั่วไป/คนพิการ

๗,๙๕๐ คน

๒.๒ หลักสูตรอื่น ๆ ๑๐๘ อาชีพ (๑๐๐ คน)

- คน

๒.๓ โครงการพระราชดำริ

- คน

๒.๔ หลักสูตรห้องเรียนอาชีพ

- คน

๒.๕ ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ

๗๐ คน



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
 รับที่ 2520
 วันที่ 25 พ.ย. ๖๕
 เวลา ๙.๑๐ น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ที่ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
เรื่อง ขออนุญาตเชิญประชุมพิจารณาโครงการจัดทำแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ ได้ดำเนินการส่งเอกสารและแนบแบบฟอร์มการเสนอโครงการ ทางระบบ RMS และทาง Google drive เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น

ขณะนี้หัวหน้างาน วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้ดำเนินการส่งแบบเสนอโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว งานวางแผนและงบประมาณ จึงขอเชิญประชุมเพื่อพิจารณาโครงการดังกล่าว ในวันอังคาร ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโครงการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม เพื่อทางงานวางแผนและงบประมาณ จะได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. พิจารณา
๒. อนุญาต
๓. แจ้งผู้ที่มีรายชื่อเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว

(นายราชวัติ ปินสุภา)
เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นายวรุฒม์ แก่นงาม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผอ.วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

สจ. สจ. สจ. สจ.
๒๕ พ.ย. ๖๕

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

๑. ทราบ อนุญาต อนุมัติ

๒. ลงนามแล้ว

๓. แจ้งรองฯ ๔ ฝ่าย

แจ้ง คสช. ดำเนินการ

๔. มอบดำเนินการ ตามเสนอ ตามระเบียบฯ

อ.ท.จ.ว.๒.๒๕

๕๐๐ ๗๗.

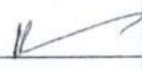


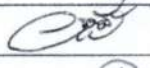

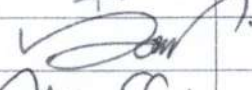
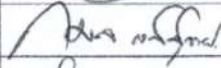





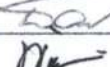
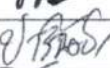
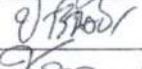
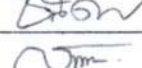
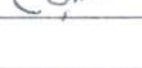

มอบ

ติดตามรายงานผลตามระเบียบฯ

๒๕ พ.ย. ๒๕๖๕

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมพิจารณาโครงการจัดทำแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วัน อังคาร ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมโทรจาม วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุรชาติ ชื่นพิชัย	รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการฯ		
๒	นายอุเทน พร้อมมูล	รองผู้อำนวยการ		
๓	นางสาวเฉลิมพร สายสนิท	ครูชำนาญการทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนฯ		
๔	นายวัชรธร ไทยโยธิน	ครูชำนาญการทำหน้าที่รองผู้อำนวยการพัฒนา		
๕	นางสาวณัฏฐพิชา การทหาร	หัวหน้างานประกันฯ		
๖	นายสิทธิศักดิ์ สิงหาทิพย์	หัวหน้างานความร่วมมือ		
๗	นางสาวพิมพ์ชนนี บัวสิน	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์		
๘	ว่าที่ ร.ต.หญิงขวัญกมล สุจิตานนท์	หัวหน้างานกิจกรรมฯ		
๙	นายวรุตม์ แก่นงาม	หัวหน้างานวางแผนฯ		
๑๐	นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร		
๑๑	นางสาววรัชยา คุ้มมี	หัวหน้างานวิทยบริการฯ		
๑๒	นายกมล เวสสุวรรณ	หัวหน้างานวิจัยฯ		
๑๓	นางสาวจิตญาดานา นัยนานนท์	หัวหน้างานสวัสดิการฯ		
๑๔	นางสาวชลกาญจน์ ขุนอินทร์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		
๑๕	ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละซัว	หัวหน้างานพัสดุ		
๑๖	นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา		
๑๗	นายสมชาย คำสง่า	หัวหน้างานอาคารสถานที่		
๑๘	นายธเนศ บุญโตนด	หัวหน้างานโครงการพิเศษ		
๑๙	นายพิรุณ ก้อนทอง	หัวหน้างานทวิภาคี		
๒๐	นางสาวปาริฉัตร บุญเชิด	หัวหน้างานสื่อฯ		
๒๑	นางสาวชนิดา เจริญให้	หัวหน้างานบุคลากร		
๒๒	นายสุทธิรักษ์ จุงใจ	หัวหน้างานศูนย์ฯ		
๒๓	นางสาวอลิสสา นุสาสนี	หัวหน้างานบัญชี		
๒๔	นางสาวนราพร ขาดิพุก	หัวหน้างานวัดผล		
๒๕	นายราชวัติ ปันสุภา	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

วันที่ 25/13

วันที่ 27 พ.ย. 67

เวลา 14.50 น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ที่

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเชิญประชุมพิจารณาโครงการจัดทำแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ ได้ดำเนินการเชิญประชุมพิจารณาโครงการจัดทำแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

เพื่อการพิจารณาความเหมาะสมของโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ งานวางแผนและงบประมาณ จึงขอเชิญคณะกรรมการดำเนินงานเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาโครงการดังกล่าว ในวันศุกร์ ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องเกียรติยศ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม เพื่อท่างานวางแผนและงบประมาณ จะได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. พิจารณา
๒. อนุญาต
๓. แจ้งผู้มีรายชื่อเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว

(นายราชวัติ บินสุภา)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นายวรุศม์ แก่นงาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

พี่เขย AC-1301001000000

- เชิญผู้เกี่ยวข้อง

ขอ ส่งร่างแผนฯ

๒๗ พ.ย. ๖๗

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

๓. ทราบ อนุญาต อนุมัติ

๒. ลงนามแล้ว

๓. แจ้งรองฯ ๔ ฝ่าย

แจ้ง.....ผู้ที่ส่งรายชื่อ

๔. มอบทำเนียบการ ตามเสนอ ตามระเบียบฯ

อำนวยการแผน

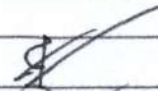
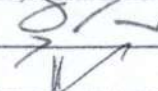
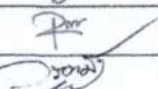
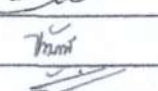
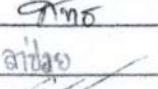
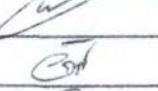

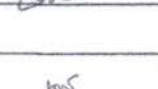
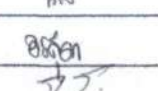






๕. มอบ..... ๓๐๐ ฟน

ติดตามรายงานผลตามระเบียบฯ

๒๗ พ.ย. ๒๕๖๘

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม พิจารณาโครงการจัดทำแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
 วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
 ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมเกียรติยศ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	หมายเหตุ
คณะกรรมการพิจารณาโครงการจัดทำแผนฯ				
๑	นายสุรชาติ ชื่นพิชัย	รองผู้อำนวยการ รก.ผู้อำนวยการ		
๒	นายอุเทน พร้อมมูล	รองผู้อำนวยการ		
๓	นางสาวเฉลิมพร สายสนิท	ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร		
๔	นายพงศกร นุ่มลิมคิด	ผู้แทนฝ่ายวิชาการ		
๕	นายวรุตม์ แก่นงาม	ผู้แทนฝ่ายแผนงานฯ		
๖	นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์	ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการฯ		
๗	นายสิทธิศักดิ์ สิงหาทิพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๘	นายวัชราร ทยโยธิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๙	นางสาวชลกาญจน์ ขุนอินทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๑๐	ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละชั่ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๑๑	นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๑๒	นางสาวชนิดา เจริญให้	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
ผู้เข้าร่วมประชุม				
๑	นางสาวนราพร ขาดิพุก	ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผนและ งบประมาณ		
๒	นางสาวอรสุดา อุปจันทร์			
๓	นายราชวัติ ปินสุภา	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
ที่ ๒๕๑๐
วันที่ ๑ ธค ๖๕
เวลา ๙.๐๐ น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานวางแผนและงบประมาณ
 ที่ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ตามที่ คณะกรรมการการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสถานศึกษา ได้ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติ
 ราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาแล้ว นั้น

งานวางแผนและงบประมาณ ได้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการดังกล่าว
 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และขออนุญาตเผยแพร่
 ให้แก่บุคลากรและหน่วยงานภายนอก ทางเว็บไซต์ www.sspct.ac.th ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

(นายราชวัติ ปินสุภา)
 เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ

(นายวรุฒม์ แก่นงาม)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ชื่อ น.ค.เพื่อโปรดอนุมัติ

นางสาวเฉลิมพร สายสนิท
 สว.๑๐๕๖๑๕๕๖
 ๕ ธ.ค. ๖๕

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

๑. ทราบ อนุญาต อนุมัติ

๒. ลงนามแล้ว

๓. แจ้งรองฯ ๔ ฝ่าย

แจ้ง ๑๒๑๒๕๖๖๖๖

๔. มอบดำเนินการ ตามเสนอ ตามระเบียบฯ

๑๒๑๒๕๖๖๖๖

๕. มอบ รว พศ.


ติดตามรายงานผลตามระเบียบฯ

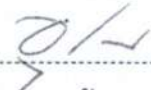
- ๙ ธ.ค. ๒๕๖๕

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม


คำรับรองแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนปฏิบัติราชการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ผ่านการดำเนินงาน/ตรวจจสอบ จากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สามารถนำไปใช้พัฒนาสถานศึกษาได้

ลงชื่อ..... ..... ประธานกรรมการ
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)


ลงชื่อ..... ..... รองประธานกรรมการ
(นายอุเทน พร้อมมูล)

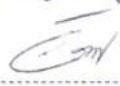
ลงชื่อ..... ..... กรรมการ
(นางสาวเจลิมพร สายสนิท)

ลงชื่อ..... ..... กรรมการ
(นายพงศกร นุ่มสัมพันธ์)

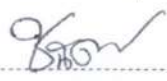
ลงชื่อ..... ..... กรรมการ
(นายสิทธิศักดิ์ สิงหาทิพย์)

ลงชื่อ..... ..... กรรมการ
(นายวัชรธร ไทยโยธิน)

ลงชื่อ..... ..... กรรมการ
(นางสาวชลกาญจน์ ชุนอินทร์)

ลงชื่อ..... ..... กรรมการ
(ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละชั่ว)

ลงชื่อ..... ..... กรรมการ
(นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล)

ลงชื่อ..... ..... กรรมการ
(นางสาวชนิตา เจริญไทย์)

ลงชื่อ..... ..... กรรมการและเลขานุการ
(นายวรุตม์ แก่นงาม)



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
ที่ ๒๙๖ / ๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการตามหลัก คุณธรรม จริยธรรม มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ และให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ นโยบายการศึกษาของรัฐบาลรวมถึงนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อนำปัญหาและข้อเสนอแนะจากผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มาพัฒนาและปรับปรุงในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นายสุรชาติ ชื่นพิชัย	รองผู้อำนวยการรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายอุเทน พร้อมมูล	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการ
๑.๓ นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ	ครูชำนาญการรักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๑.๔ นายวัชรธร ไทยโยธิน	ครูชำนาญการรักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๑.๕ นายวรุตม์ แก่นงาม	หัวหน้างานวางแผนและความร่วมมือ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำ ชี้แนะ ติดตามและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๒.๑ คณะกรรมการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒.๑.๑ นายอุเทน พร้อมมูล	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางสาวชลกาญจน์ ขุนอินทร์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๒.๑.๓ นางสาวชนิดา เจริญไทย์	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๒.๑.๔ นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๒.๑.๕ นางสาวอลิสสา นุสาสนี	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๒.๑.๖ ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละซั่ว	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๒.๑.๗ นายสมชาย คำสง่า	หัวหน้างานอาคารสถานที่	กรรมการ
๒.๑.๘ นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ	หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ
๒.๑.๙ นางสาวพิมพ์ชนนี บัวสิน	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๒.๑.๑๐ นายวรายุ ศิริโสทรกุล	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๑.๑๑ นางสาววิสัยพร สีสด	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๑.๑๒ นางสาวธัญญรัตน์ แดงเรือง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๑.๑๓ นางสาวศรวิทย์ ผัดดี	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๑.๑๔ นางสาวอโนทัย แม้นละม้าย	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๑.๑๕ นางสาวอัจฉรา บุญโตนด	เจ้าหน้าที่	เลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒.๒.๑	นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ	ครูชำนาญการรักษาราชการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๒.๒.๒	นายวรุฒม์ แก่นงาม	หัวหน้างานวางแผน	กรรมการ
๒.๒.๓	นายสุทธิรักษ์ จุงใจ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการ
๒.๒.๔	นายสิทธิศักดิ์ สิงหาทรัพย์	หัวหน้างานความร่วมมือฯ	กรรมการ
๒.๒.๕	นายกมล เวสสุวรรณ	หัวหน้างานวิจัยฯ	กรรมการ
๒.๒.๖	นางสาวณัฏฐพิชา การทหาร	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ	กรรมการ
๒.๒.๗	นางสาวอลิสสา นุสาสนี	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลฯ	กรรมการ
๒.๒.๘	นางสาววรรษยา คุ่มมี	หัวหน้างานวิทยบริการ	เลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒.๓.๑	นายวัชรธร ไทยโยธิน	ครูชำนาญการรักษาราชการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
๒.๓.๒	นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	กรรมการ
๒.๓.๓	ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละซั้ว	หัวหน้างานปกครอง	กรรมการ
๒.๓.๔	นายวัชรธร ไทยโยธิน	หัวหน้างานแนะแนวฯ	กรรมการ
๒.๓.๕	นางสาวจิตญาดา นัยนานนท์	หัวหน้างานสวัสดิการฯ	กรรมการ
๒.๓.๖	นายธเนศ บุญโตนด	หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ	กรรมการ
๒.๓.๗	นางสาวขวัญกมล สุจิตานนท์	หัวหน้างานกิจกรรมฯ	เลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการ ฝ่ายวิชาการ

๒.๔.๑	นายอุเทน พร้อมมูล	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒	นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ	กรรมการ
๒.๔.๓	นางสาวนราพร ชาติพิง	หัวหน้างานวัดผลฯ	กรรมการ
๒.๔.๔	นางสาวปาริฉัตร บุญเชิด	หัวหน้างานสื่อการเรียนรู้ฯ	กรรมการ
๒.๔.๕	นางสาววรรษยา คุ่มมี	หัวหน้างานวิทยบริการ	กรรมการ
๒.๔.๖	นายพิรุณ ก้อนทอง	หัวหน้างานทวิภาคีฯ	กรรมการ
๒.๔.๗	นางสาวอรสุดา อุปจันทร์	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๒.๔.๘	นางสาวนราพร ชาติพิง	พนักงานราชการครู	เลขานุการ

๒.๕ คณะกรรมการ ฝ่ายรวบรวม/จัดพิมพ์

๒.๕.๑	นายสุรชาติ ชื่นพิชัย	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒	นางสาววรรษยา คุ่มมี	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการ
๒.๕.๓	นายสุทธิรักษ์ จุงใจ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการ
๒.๕.๔	นางสาวอลิสสา นุสาสนี	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๒.๕.๕	นายราชวัติ ปิ่นสุภา มีหน้าที่	เจ้าหน้าที่	เลขานุการ

๑. วางแผนการดำเนินงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยฯ ให้ตรงตามมาตรฐานการจัดการศึกษา และระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๒. จัดการประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓. จัดทำแบบฟอร์มเสนอโครงการ มอบให้คณะกรรมการจัดทำโครงการของฝ่ายงานและแผนก

วิชา

๔. สรุปรวบรวมโครงการแต่ละฝ่าย และแผนกวิชาเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการ
๕. จัดทำงบประมาณ งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน เงินอุดหนุน
๖. จัดทำประมาณการรายรับ และงบหน้ารายจ่าย แผนงาน / โครงการ ในแผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๗. ประชุมพิจารณา เพื่อขออนุมัติภาพรวมรายจ่ายเงินงบประมาณ งบบุคลากร งบดำเนินงาน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินรายได้สถานศึกษา และงบอื่น ๆ

๘. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อวิทยาลัยฯ

๓. คณะกรรมการพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๙

๓.๑ นายสุรชาติ ชื่นพิชัย	รองผู้อำนวยการรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายอุเทน พร้อมมูล	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๓.๓ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๓.๔ ว่าที่ รต. วัชรพงษ์ ละชั่ว	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวชลกาญจน์ ขุนอินทร์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๓.๖ นายธเนศ บุญโตนด	หัวหน้างานโครงการพิเศษ	กรรมการ
๓.๗ นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์	หัวหน้างานกิจกรรมฯ	กรรมการ
๓.๘ นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร	กรรมการ
๓.๙ นางสาวชนิดา เจริญให้	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๓.๑๐ นายวรุตม์ แก่นงาม	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ พิจารณาแผนปฏิบัติราชการประจำปี ให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ นโยบายการศึกษาของรัฐบาล รวมถึงนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และนโยบาย/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/ยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ

ให้คณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับแต่งตั้งคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จสูงสุดและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

โครงการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	จำนวนบงฯ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการจ่ายเงินค่าตอบแทนและเงินช่วยค่าครองชีพพนักงานราชการ	2,800,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นางสาวเฉลิมพร
2	โครงการจ่ายเงินค่าประกันสังคมพนักงานราชการ	81,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นางสาวเฉลิมพร
3	โครงการเบิกค่าสาธารณูปโภค	1,100,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นางสาวเฉลิมพร
4	เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	200,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นางสาวเฉลิมพร
5	โครงการจ่ายเงินค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวและค่าประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว	705,600.00	งบเงินอุดหนุน ค่าจัดการเรียนการสอน	นางสาวเฉลิมพร
6	โครงการจ่ายเงินค่าตอบแทนและค่าประกันสังคมลูกจ้างโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนคณาจารย์ให้นักเรียน	123,480.00	งบรายจ่ายอื่นๆ	นางสาวเฉลิมพร
7	โครงการจ่ายเงินค่าตอบแทนและค่าประกันสังคมครูโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา	397,440.00	งบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจ่ายเงิน ค่าตอบแทนฯ	นางสาวเฉลิมพร
8	โครงการเบิกค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน	105,270.00	งบเงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	นางสาวเฉลิมพร
9	โครงการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษ	250,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นางสาวเฉลิมพร
10	โครงการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ (ธุรการ, วันหยุด)	80,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นางสาวเฉลิมพร
11	โครงการจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นางสาวเฉลิมพร
12	จัดซื้อครุภัณฑ์(เครื่องปรับอากาศ)	100,000.00	บกศ.	นางสาวเฉลิมพร
13	โครงการจ่ายค่าตอบแทนค่าสอนรายชั่วโมง	-	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นางสาวเฉลิมพร
14	จัดหาบุคลากรแบบจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	880,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์
15	บำรุงซ่อมแซม ยานพาหนะของวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	40,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์
16	จัดหาวัสดุเชื้อเพลิงยานพาหนะของวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	90,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์
17	จัดหาวัสดุสำนักงานของวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	80,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์

18	บำรุงซ่อมแซม ครุภัณฑ์ของวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	30,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์
19	ต่อ พ.ร.บ. รถยนต์ของวิทยาลัยฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	5,500.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์
20	ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม	2,500.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นางสาวชนิดา
21	สถานสัมพันธ์เครือข่ายวิชาการ วช.สส.	10,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นางสาวชนิดา
22	เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษา	130,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นางสาวชนิดา
23	โครงการจัดหาวัสดุบำรุงรักษาซ่อมแซม พัฒนาดูแล สภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ของสถานศึกษา	50,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นายสมชาย
24	โครงการประชาสัมพันธ์และสร้างเสริมภาพลักษณ์ วิทยาลัยสู่ชุมชน	20,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นางสาวพิมพ์ชนนี





แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....โครงการจ่ายเงินค่าตอบแทนและเงินช่วยค่าครองชีพพนักงานราชการ.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเงิน.....โดย.....นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ
- ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

<p>ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม</p> <p><input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</p>	<p>ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรคนวัตกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง</p>
<p>ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ</p>	<p>ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล</p>
<p>๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพตลอดเวลา</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ</p>	<p>ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ</p>

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..๒.๓... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามมีพนักงานราชการจำนวน ๙ อัตรา โดยวิทยาลัยฯ จะต้องจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการ เป็นเวลา ๑๒ เดือน

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อเป็นการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานราชการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ตามสิทธิประโยชน์ที่กำหนดไว้ในระเบียบและมติคณะรัฐมนตรี

๖.๒ เพื่อบรรเทาภาระค่าครองชีพให้แก่พนักงานราชการ ให้สามารถดำรงชีพได้อย่างเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน

๖.๓ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้พนักงานราชการมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๗. เป้าหมาย

๗.๒ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ พนักงานราชการจำนวน ๙ คน ได้รับเงินค่าตอบแทนประจำเดือนครบถ้วนตามสิทธิ

๗.๑.๒ พนักงานราชการจำนวน ๙ คน ได้รับเงินช่วยค่าครองชีพตามอัตราที่ทางราชการกำหนด

๗.๑.๓ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณค่าตอบแทนและเงินช่วยค่าครองชีพให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดครบ ๑๐๐%

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๔ พนักงานราชการได้รับค่าตอบแทนและเงินช่วยค่าครองชีพ อย่างถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้

๗.๒.๕ พนักงานราชการมี ขวัญกำลังใจที่ดีและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

๗.๒.๖ ระบบการจ่ายเงินค่าตอบแทนมีความถูกต้อง ลดข้อผิดพลาด และสอดคล้องกับระเบียบราชการ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำบันทึกขออนุมัติเบิกเงินวงฎีกา	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	

๒. จ่ายเงินค่าตอบแทนตามปฏิทินเงินเดือน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา / หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑. ๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑. ๒.๒.			๒,๘๐๐,๐๐๐	
รวม					
๓	ค่าใช้สอย ๓.๑. ๓.๒.				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ๔.๒. ๔.๓.				
รวม				๒,๘๐๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๒,๘๐๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....(ตัวเลข).... ๒,๘๐๐,๐๐๐.....(ตัวอักษร)....สองล้านแปดแสนบาทถ้วน.....บาท

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ (การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วผ.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ)

๑๑.๒ จากการสังเกตจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ค่าตอบแทนและเงินค่าครองชีพพนักงานราชการ จำนวน ๙ อัตรา

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ พนักงานราชการ จำนวน ๙ อัตรา ได้รับค่าตอบแทนครบ ๑๒ เดือน

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ มีเงินงบประมาณสำหรับจ่ายค่าตอบแทนและเงินช่วยค่าครองชีพพนักงานราชการครบ ๑๒ เดือน

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสินธ์)
หัวหน้างานการเงิน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสินธ์)
หัวหน้างานการเงิน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสินธ์)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....โครงการจ่ายเงินค่าประกันสังคมพนักงานราชการ.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเงิน.....โดย.....นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ
- ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรคนวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและกรณี กิจอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..๒.๓... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามมีพนักงานราชการจำนวน ๙ อัตรา โดยวิทยาลัยฯ จะต้องจ่ายค่าประกันสังคม เป็นเวลา ๑๒ เดือน

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อเบิกค่าใช้จ่ายค่าประกันสังคมของพนักงานราชการจำนวน ๙ อัตราเป็นเวลา ๑๒ เดือน
 ๖.๒ เพื่อประมาณการค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าประกันสังคมเพียงพอตลอดระยะเวลา ๑๒ เดือน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ พนักงานราชการจำนวน ๙ คน ได้รับการนำส่งเงินสมทบประกันสังคมครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด ครบ ๑๐๐%

๗.๒ เชิงคุณภาพ การดำเนินการนำส่งเงินสมทบประกันสังคมมีความ ถูกต้อง โปร่งใส ลดข้อผิดพลาด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานประกันสังคม

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำบันทึกขออนุมัติเบิกเงินวงฎีกา	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
๒. จ่ายเงินค่าตอบแทนตามปฏิทินเงินเดือน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑. ๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑..... ๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ๓.๒.			๘๑,๐๐๐	
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ๔.๒.				
รวม					
รวมทั้งสิ้น					

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....(ตัวเลข).... ๘๑,๐๐๐.....(ตัวอักษร).....แปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน.....บาท

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ (การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม ๖๖.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ)

๑๑.๒ จากการสังเกตจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ จำนวน ๙ อัตรา

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ พนักงานราชการ จำนวน ๙ อัตรา ได้รับความคุ้มครองอย่างต่อเนื่อง

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ มีเงินงบประมาณสำหรับจ่ายค่าประกันสังคมครบ ๑๒ เดือนอย่างต่อเนื่อง

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....โครงการเบิกค่าสาธารณูปโภค.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเงิน.....โดย.....นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ.....
ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและกรณีฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

<input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..๒.๓... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยมีความสำคัญรองจากบ้าน บุคลากรที่อยู่ภายในวิทยาลัยไม่ว่าจะเป็น ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา รวมไปถึงตัวนักเรียนและนักศึกษาต้องใช้ชีวิตวันละหลายชั่วโมงจึงจำเป็นต้องช่วยกันประหยัด ในด้านสาธารณูปโภคในวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า และยังช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทางด้านการใช้สาธารณูปโภค อย่างประหยัดและคุ้มค่า

วิทยาลัยฯ มองเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการเบิกค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคเข้าไว้ในแผนงานประจำปีของวิทยาลัยเพื่อสะดวกในการเบิกจ่ายตามโครงการ

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อเบิกค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ทุกเดือน

๖.๒ เพื่อประมาณการค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคให้เพียงพอตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ สถานศึกษามีงบประมาณในการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำประปา ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าไปรษณีย์ ค่าเก็บขยะฯลฯ)

๗.๒ เชิงคุณภาพ การเบิกค่าใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภคภายในวิทยาลัยเป็นไปด้วยความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	

๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๔
----------------------------------	-------------

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.....				
	๑.๒.....				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑.....				
	๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย			๑,๑๐๐,๐๐๐	
	๓.๑.....				
	๓.๒.....				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
	๔.๑.....				
	๔.๒.....				
รวม				๑,๑๐๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๑,๑๐๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.... ๑,๑๐๐,๐๐๐....(ตัวอักษร).....หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน...

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ.....
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วม.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

๑๑.๒ จากการสังเกตจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ สถานศึกษามีงบประมาณในการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำประปา ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าไปรษณีย์ ค่าเก็บขยะ ฯลฯ)

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ การเบิกค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ภายในวิทยาลัยเป็นไปด้วยความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ วิทยาลัยมีเงินจ่ายสาธารณูปโภคทุกเดือน

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



โครงการที่.....

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเงิน.....โดย.....นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ

ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๓...	<input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาพสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
	<input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
	<input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

นอกจากการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแล้ว ผู้บริหาร ครู พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ยังต้องมีการปฏิบัติหน้าที่นอกสถานศึกษาที่ตัวเองปฏิบัติอยู่เป็นประจำ ไม่ว่าจะเป็นการเดินทางไปฝึกอบรม ไปปฏิบัติงาน ล้วนแต่เป็นการเบิกจ่ายในเรื่องของการเดินทางไปราชการ

ในแต่ละปีงบประมาณบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่สังกัดอยู่ในหน่วยงานสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบไปด้วยผู้บริหาร ครู พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว มีการเบิกจ่ายการเดินทางไปราชการ วิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เข้าไว้ในแผนงานประจำปีของวิทยาลัยเพื่อสะดวกในการเบิกจ่ายตามโครงการ

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อเบิกค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ ข้าราชการ ลูกจ้างชั่วคราว และเจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษา
- ๖.๒ เพื่อประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้เพียงพอตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เสิ้งปริมาณ ข้าราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้าง เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษาได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- ๗.๒ เสิ้งคุณภาพ ข้าราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้าง เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษาได้รับค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	

ชั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๔	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๔	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.				
	๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑.....				
	๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย			๒๐๐,๐๐๐	
	๓.๑.				
	๓.๒.				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
	๔.๑.				
	๔.๒.				
รวม				๒๐๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๒๐๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น...๒๐๐,๐๐๐.....(ตัวอักษร).....สองแสนบาทถ้วน....

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วม.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

๑๑.๒ จากการสังเกตจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ข้าราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้างสอน เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษา ได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ ข้าราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้างสอน เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษา ได้รับค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ วิทยาลัยมีเงินจ่ายค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการของ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้าง ครูต่างชาติและเจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษา

๑๓.๒ ข้าราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้างสอน เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้ นำมาพัฒนาต่อยอด

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....โครงการจ่ายเงินค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวและค่าประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเงิน.....โดย.....นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ ภาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาศักยภาพวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาศักยภาพทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..๒.๓... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ในสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันทุกคนต้องดิ้นรนในการประกอบอาชีพเพื่อหารายได้ไปเลี้ยงครอบครัวในหน่วยงานต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐหรือเอกชนล้วนต้องมีบุคคลที่ปฏิบัติงานเพื่อให้การทำงานในหน่วยงานนั้น ๆ เป็นไปอย่างมีระบบและมีคุณภาพ เงินเดือนหรือค่าตอบแทนจึงมีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตของบุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานนั้น ๆ

สถานศึกษาที่สังกัดอยู่ในหน่วยงานสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาประกอบไปด้วยผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งหมายถึง ครูจ้างสอน ครูพิเศษสอนรายชั่วโมง เจ้าหน้าที่ธุรการต่างๆ วิทยาลัยจึงต้องมีภาระหน้าที่ ๆ ต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนในแต่ละเดือนของลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้างสอน เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยจึงได้จัดทำโครงการเบิกจ่ายค่าจ้างและเงินประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้าง เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษาเข้าไว้ในแผนงานประจำปีของวิทยาลัยเพื่อสะดวกในการเบิกจ่ายตามโครงการ

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อจ่ายค่าตอบแทนและนำส่งเงินสมทบประกันสังคมให้แก่ลูกจ้างโครงการจัดหาบุคลากรเพื่อคืนครูให้นักเรียนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบที่ราชการกำหนด

๖.๒ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้มีบุคลากรช่วยปฏิบัติการกิจที่ไม่ใช่การสอนอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ครูสามารถทุ่มเทเวลาให้กับการสอนนักเรียนได้อย่างเต็มที่

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ ลูกจ้างโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนคืนครูให้นักเรียน ได้รับค่าจ้างและจ่ายค่าประกันสังคม จำนวน ๑ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ ลูกจ้างโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนคืนครูให้นักเรียนได้รับค่าจ้างและจ่ายค่าประกันสังคมทุกเดือน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๘	

ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำบันทึกขออนุมัติเบิกเงินวางฎีกา	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
๒. จ่ายเงินค่าตอบแทนตามปฏิทินเงินเดือน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑. ๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑.....			๖๗๒,๐๐๐	
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑.			๓๓,๖๐๐	
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ๔.๒.				
รวม				๗๐๕,๖๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๗๐๕,๖๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น... ๗๐๕,๖๐๐...(ตัวอักษร)..เจ็ดแสนห้าพันหกร้อยบาทถ้วน

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ,
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

- ๑๑.๑ การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วผ.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ
๑๑.๒ จากการสังเกตจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว และค่าประกันสังคม จำนวน ๓ อัตรา
๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ ลูกจ้างชั่วคราวและครูจ้างสอน จำนวน ๓ อัตรา ได้รับค่าตอบแทนและได้รับความคุ้มครองอย่างต่อเนื่อง

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๓.๑ มีเงินงบประมาณสำหรับจ่ายค่าตอบแทนและค่าประกันสังคมครบ ๑๒ เดือนอย่างต่อเนื่อง

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....โครงการจ่ายเงินค่าตอบแทนและค่าประกันสังคมครูโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร
การศึกษา ระดับอาชีวศึกษา...

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเงิน.....โดย.....นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.

๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง

๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรบวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..๒.๓... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา ระดับอาชีวศึกษา เป็นนโยบายของ สอศ. (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา) เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนครู โดยจัดหาครูอัตราจ้างมาสอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาของรัฐ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โครงการนี้สนับสนุนครูอัตราจ้างจำนวน ๒ คน เป็นเวลา ๑๒ เดือน โดยมีอัตราเงินเดือน ๑๖,๕๖๐ บาทต่อคนต่อเดือน

การดำเนินโครงการนี้จะช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการเรียนการสอน เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูอย่างยั่งยืน และยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อพัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และสามารถบริหารจัดการภาระงานสอนได้อย่างเหมาะสม

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและทักษะของครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาในการสอนทดแทนข้อจำกัดด้านจำนวนครู

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ ลูกจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา ได้รับค่าจ้างและจ่ายค่าประกันสังคม จำนวน ๒ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ ลูกจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาได้รับค่าจ้างและจ่ายค่าประกันสังคมทุกเดือน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๘	

๑. จัดทำบันทึกขออนุมัติเบิกเงินวงฎีกา	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๔	
๒. จ่ายเงินค่าตอบแทนตามปฏิทิน เงินเดือน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๔	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๔	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๔	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๔	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๔	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑..... ๑.๒.....				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑..... ๒.๒.....			๓๔๗,๔๔๐	
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑..... ๓.๒.....			๓๔๗,๔๔๐	
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑..... ๔.๒.....				
รวม				๓๔๗,๔๔๐	
รวมทั้งสิ้น				๓๔๗,๔๔๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.... ๓๔๗,๔๔๐....(ตัวอักษร)..สามแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน...

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ,
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกค.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจ่ายเงินค่าตอบแทนและค่าประกันสังคมครูโครงการเพิ่มประสิทธิภาพฯ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วผ.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

๑๑.๒ จากการสังเกตจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ค่าจ้างลูกจ้างโครงการสนับสนุนคิครุให้นักเรียน จำนวน ๒ อัตรา

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ ลูกจ้างโครงการสนับสนุนคิครุให้นักเรียน จำนวน ๒ อัตรา ได้จ่ายค่าประกันสังคมลูกจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา ระดับอาชีวศึกษาครบทั้ง ๑๒ เดือน

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ มีเงินงบประมาณสำหรับจ่ายค่าประกันสังคมครบ ๑๒ เดือนอย่างต่อเนื่อง

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายสุเทพ พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....โครงการเบิกค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเงิน.....โดย.....นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาตลอดเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสูงโรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวอย่างที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวอย่างที่..๒.๓... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสมาคมแห่งการเรียนรู้ ตัวอย่างที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายเพื่อลดค่าครองชีพของประชาชน ให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี ๑๕ ปี หรือเรียนฟรีอย่างมีคุณภาพ โดยสนับสนุนตำราในวิชาหลักให้แก่ทุกวิทยาลัย จัดให้มีชุดนักเรียนและอุปกรณ์การเรียนฟรีและสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อลดเขยรายการต่าง ๆ ที่วิทยาลัยเรียกเก็บจากผู้ปกครอง โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ เป็นโครงการที่รัฐบาลให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี ตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ทั้งประเภทสามัญศึกษาและประเภทอาชีวศึกษา อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ปกครองเพื่อสร้างโอกาสและขยายโอกาสทางการศึกษาแก่เด็กเยาวชน และประชาชนอย่างทั่วถึง

วิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียนไว้ในแผนงานประจำปีของวิทยาลัยเพื่อสะดวกในการเบิกจ่ายตามโครงการ

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อเบิกค่าใช้จ่ายการ ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียนในแต่ละปีการศึกษา

๖.๒ เพื่อประมาณการค่าใช้จ่ายและเบิกจ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียนแลค่าอุปกรณ์การเรียนให้ครบทุกแผนกทุกคน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เจริญปริมาณ สถานศึกษามีงบประมาณในการจ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน

๗.๒ เจริญคุณภาพ การเบิกค่าใช้จ่าย ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน ภายในวิทยาลัยเป็นไปด้วยความคล่องตัวและมีคุณภาพ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	

ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๔	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๔	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๔	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๔	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.....				
	๑.๒.....				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑.....				
	๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย				
	๓.๑.....				
	๓.๒.....				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์			๑๐๕,๒๗๐	
	๔.๑.....				
	๔.๒.....				
	๔.๓.....				
รวม				๑๐๕,๒๗๐	
รวมทั้งสิ้น				๑๐๕,๒๗๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น...๑๐๕,๒๗๐.(ตัวอักษร)..หนึ่งแสนห้าพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน.....บาท

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน
 เงินรายได้สถานศึกษา (บคส.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

- ๑๑.๑ การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วผ.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ
- ๑๑.๒ จากการสังเกตจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ สถานศึกษามีงบประมาณในการจ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน
- ๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ การเบิกค่าใช้จ่าย ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน ภายในวิทยาลัยเป็นไปด้วยความคล่องตัวและมีคุณภาพ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๓.๑ นักเรียน ได้รับเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียนอย่างมีคุณภาพ
- ๑๓.๒ นักเรียน มีความพร้อมในการแต่งกายและการเรียน

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุฒม์ แก่งงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....โครงการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษ.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเงิน.....โดย.....นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

ฝ่าย ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

<p style="text-align: center;">ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม</p> <p><input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</p>	<p style="text-align: center;">ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง</p>
<p style="text-align: center;">ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ</p>	<p style="text-align: center;">ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล</p>
<p style="text-align: center;">๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ</p>	<p style="text-align: center;">ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ</p>

บริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..๒.๓... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร ปวช. หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตร ปวส. ตามวันเวลาราชการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ ตามมติกรรมการบริหารสถานศึกษาที่กำหนดไว้ตามความเหมาะสม

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อจัดให้ครูได้รับค่าสอนพิเศษตามข้อกำหนดของสถานศึกษา และเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ

๖.๒ เพื่อประมาณการค่าใช้จ่ายค่าสอนพิเศษให้เพียงพอตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ ครูได้รับค่าตอบแทนค่าสอนพิเศษครบทุกภาคเรียนที่มีการขอเบิก

๗.๒ เชิงคุณภาพ ข้าราชการ ครูจ้าง ได้รับค่าตอบแทนตามใบเบิก

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ ประมาณการค่าใช้จ่าย

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา / หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑. ๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑..... ๒.๒.....			๒๕๐,๐๐๐	
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ๓.๒.				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ๔.๒. ๔.๓.				
รวม				๒๕๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๒๕๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....(ตัวเลข)....๒๕๐,๐๐๐.....(ตัวอักษร).....สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน.....บาท

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ (การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วม.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ)

๑๑.๒ จากการสังเกตจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ครูที่ทำการสอนพิเศษ ได้รับการจ่ายค่าสอนพิเศษครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่า ๑๐๐%

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ การดำเนินการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษมีความ ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และเป็น ที่พึงพอใจของครูผู้สอนพิเศษ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ครูได้รับค่าสอนพิเศษตามตารางขอเบิกแต่ละเดือน แต่ละภาคเรียน

๑๓.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้อย่างเท่าเทียมกัน ผลิตนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑๓.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้อย่างเท่าเทียมกัน ผลิคนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และสามารถ
อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

หัวหน้างานการเงิน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

หัวหน้างานการเงิน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....โครงการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ (ธุรการ,วันหยุด).....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเงิน.....โดย.....นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ.....

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ ภาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่องทางชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

บริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๓... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ในสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันทุกคนต้องดิ้นรนในการประกอบอาชีพเพื่อหารายได้ไปเลี้ยงครอบครัวในหน่วยงานต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐหรือเอกชนล้วนต้องมีบุคลากรที่ปฏิบัติงานเพื่อให้การทำงานในหน่วยงานนั้น ๆ เป็นไปอย่างมีระบบและมีคุณภาพ นอกเหนือจากการปฏิบัติงานในวันทำงานปกติเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว วิทยาลัยจึงมีคำสั่งให้บุคลากรมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

สถานศึกษาที่สังกัดอยู่ในหน่วยงานสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบไปด้วยผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งหมายถึง ครูจ้างสอน ครูพิเศษรายชั่วโมง เจ้าหน้าที่ธุรการต่างๆ วิทยาลัยจึงต้องมีภาระหน้าที่ ๆ ต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานในวันหยุดราชการของข้าราชการครู ลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้าง เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยจึงได้จัดทำโครงการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเวลา (ธุรการ, วันหยุด) เข้าไว้ในแผนงานประจำปีของวิทยาลัยเพื่อสะดวกในการเบิกจ่ายตามโครงการ

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ (ธุรการ, วันหยุด) ข้าราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้าง เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษา

๖.๒ เพื่อประมาณการค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ (ธุรการ, วันหยุด) ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ (ธุรการ, วันหยุด) ให้เพียงพอตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เติงปริมาณ ข้าราชการครู ลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้าง เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษาได้รับค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ (ธุรการ, วันหยุด)

๗.๒ เติงคุณภาพ ข้าราชการครู ลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้าง เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษาได้รับค่าตอบแทน (ธุรการ, วันหยุด) ทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	

ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑..... ๑.๒.....				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑..... ๒.๒.....			๘๐,๐๐๐	
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑..... ๓.๒.....				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑..... ๔.๒..... ๔.๓.....				
รวม				๘๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๘๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๘๐,๐๐๐.....(ตัวอักษร).....แปดหมื่นบาทถ้วน...

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ.....
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

- ๑๑.๑ การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วผ.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ
๑๑.๒ จากการสังเกตจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ข้าราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้างสอน เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษาได้รับ
ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ ข้าราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้างสอน เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษาได้รับ
ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ วิทยาลัยมีเงินจ่ายค่าตอบแทนนอกเวลา (ธุรการ,วันหยุด) ข้าราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ครูจ้าง
เจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษา

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....โครงการจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานการเงิน.....โดย.....นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสสมบรูณ์ความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรบวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
บริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..๒.๓... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาพสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ ซึ่งขยายความคุ้มครองไปถึงลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการและลูกจ้างขององค์กรที่ไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อแสวงหากำไรทางเศรษฐกิจ จึงมีผลให้วิทยาลัยฯ มีหน้าที่ต้องขึ้นทะเบียนนายจ้างและชำระเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ลูกจ้างได้รับสิทธิคุ้มครองกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตายเนื่องจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องเกี่ยวกับการจ้างงาน และสร้างขวัญกำลังใจให้กับลูกจ้างชั่วคราว

๖.๒ เพื่อประมาณการค่าใช้จ่ายให้เพียงพอตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๗. เป้าหมาย

๑.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ งบประมาณสำหรับจ่ายเงินสมทบประกันสังคมของลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๖ อัตรา

๑.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ลูกจ้างชั่วคราวมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เขียนโครงการเพื่อนำเสนอ	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมชี้แจงโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. โครงการได้รับการอนุมัติ	ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
๒. จัดทำรายการเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
๓. รายงานการเบิกจ่ายเงินตามโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ติดตามผลการดำเนินงานและเทียบกับเป้าหมาย	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. สรุปผลรายงานการเบิกจ่ายเงินตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. วิเคราะห์ความสำเร็จของโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.				
	๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑.				
	๒.๒.				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย				
	๓.๑.			๔,๐๐๐ บาท	
	๓.๒.				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
	๔.๑.				
	๔.๒.				
รวม					
รวมทั้งสิ้น					

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....(ตัวเลข).....๔,๐๐๐.....(ตัวอักษร)...สี่พันบาทถ้วน.....บาท

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วผ.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ)

๑๑.๒ จากสังเกตจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๒ คน ได้รับสิทธิในการเบิกจ่ายจากงบประมาณ

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ ลูกจ้างชั่วคราว มีสวัสดิการที่ดีสามารถคุ้มครอง ในยามฉุกเฉินได้

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ วิทยาลัยมีเงินจ่ายกองทุนเงินทดแทนตามที่ได้วางแผนจากการจัดทำโครงการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ วิทยาลัยมีเงินจ่ายกองทุนเงินทดแทนตามที่ได้วางแผนจากการจัดทำโครงการ

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

หัวหน้างานการเงิน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

หัวหน้างานการเงิน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศไม่ต่ำกว่า ๒๖,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการงานการเงิน..... โดย นางสาวเฉลิมพร สายสินท

ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ ภาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรบวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..๒.๓.. <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ห้องธุรการเป็นพื้นที่สำคัญในการดำเนินงานด้านเอกสาร การประสานงาน และการให้บริการประชาชน เจ้าหน้าที่จำเป็นต้องปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่เงียบสงบ เพื่อให้เกิดสมาธิ ความถูกต้อง และประสิทธิภาพในการทำงาน

ปัจจุบันเครื่องปรับอากาศที่ใช้งานในห้องธุรการมีสภาพชำรุด โดยเกิดเสียงดังผิดปกติระหว่างการทำงาน ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ถูกรบกวนสมาธิ มีความไม่สะดวกในการสื่อสาร และเกิดสภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสมต่อการให้บริการแก่บุคลากรและผู้มาติดต่อราชการ นอกจากนี้ เสียงดังจากเครื่องปรับอากาศยังอาจทำให้การสื่อสารภายในห้องขาดความชัดเจน ทำให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยรวมลดลง

เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างราบรื่น และเพื่อสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานของเจ้าหน้าที่และการให้บริการประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องดำเนิน โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศทดแทนเครื่องเดิมที่มีเสียงดังรบกวน เพื่อให้ห้องธุรการมีความเงียบ สบาย และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานของห้องธุรการให้มีความเหมาะสม สะดวกสบาย และเอื้อต่อการปฏิบัติงาน

๖.๒ เพื่อแก้ไขปัญหาเครื่องปรับอากาศเดิมที่มีเสียงดังรบกวนการทำงานของเจ้าหน้าที่

๖.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร การประสานงาน และการให้บริการแก่บุคลากรและผู้มาติดต่อราชการ

๖.๔ เพื่อยกระดับคุณภาพการทำงานและการให้บริการของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศใหม่ในห้องธุรการ จำนวน ๒ เครื่อง

๗.๑.๒ สภาพแวดล้อมภายในห้องธุรการมีระดับเสียงรบกวนลดลงอย่างชัดเจน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่เงียบและมีความเป็นระเบียบ

๗.๒.๒ คุณภาพการให้บริการและการสื่อสารกับผู้มาติดต่อราชการมีความชัดเจนและคล่องตัวมากขึ้น

๗.๒.๓ บรรยากาศในห้องทำงานมีความสบาย ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานโดยรวมของหน่วยงาน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑. เครื่องปรับอากาศขนาด ๒๖๐๐๐ BTU ๑.๒.	๕๐,๐๐๐	๒ เครื่อง	๑๐๐,๐๐๐	
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑..... ๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้สอย ๓.๑. ๓.๒.				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ๔.๒. ๔.๓.				
รวม				๑๐๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๑๐๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๑๐๐,๐๐๐...(ตัวอักษร)...(หนึ่งแสนบาทถ้วน)...

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง
- งบกลาง
- งบลงทุน
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
- งบอุดหนุน
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ (การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วผ.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ)

๑๑.๒ จากการสังเกตจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ระดับเสียงรบกวนภายในห้องธุรการลดลงจากเดิมหรืออยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ การสื่อสารและการประสานงานภายในห้องธุรการมีความชัดเจนและคล่องตัวมากขึ้น


๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ห้องธุรการมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานมากขึ้น อุณหภูมิภายในห้องเหมาะสมช่วยลดความร้อนและความอึดอัด ทำให้บุคลากรมีสมาธิและประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น


๑๓.๒ ลดการชำรุดเสียหายของอุปกรณ์สำนักงาน การควบคุมอุณหภูมิช่วยยืดอายุการใช้งานของคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

๑๓.๓ เพิ่มความพึงพอใจและขวัญกำลังใจของบุคลากร สภาพการทำงานที่ดีช่วยให้เจ้าหน้าที่มีความสุขในการทำงาน ลดความเครียดและความเหนื่อยล้า


๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
หัวหน้างานการเงิน


๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

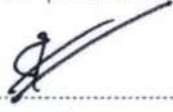
ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ จัดหาบุคลากรแบบจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัสดุ โดย ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละอิว

ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันที่ หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

<input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๑... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ
การประกันคุณภาพภายนอก	
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์และงานวิจัย	

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีการบริหารจัดการด้านบุคลากร และระบบงานที่เกี่ยวข้องที่ต้องขับเคลื่อน ให้ระบบการบริหารจัดการเป็นระบบ ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ จึงได้จัดทำโครงการจัดหาบุคลากรแบบจ้างเหมาบริการเพื่อเป็นการจัดการระบบให้มีความพร้อมและก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อจัดหาบุคลากรแบบจ้างเหมาบริการ
- ๖.๒ เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการด้านบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
 - ๗.๑.๑ ได้บุคลากรแบบจ้างเหมาบริการ จำนวน ๙ คน ปฏิบัติงานจำนวน ๑๒ งวด
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๗.๒.๑ การบริการจัดการด้านบุคลากร เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ / ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุมประสานงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๒. จ่ายค่าตอบแทนบุคลากรแบบจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ประเมินผลความพึงพอใจ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ และ กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลความพึงพอใจ-การปฏิบัติงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๙ และ กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/แก้ไข/นำผลไปใช้	ตุลาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
รวม					
๓	ค่าใช้สอย (จ้างบริการ) ๓.๑. จ้างเหมาบริการ	๘๘๐,๐๐๐	๙	๘๘๐,๐๐๐	
รวม				๘๘๐,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
รวม					
รวมทั้งสิ้น				๘๘๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๘๘๐,๐๐๐.บาท. (แปดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน วัสดุ วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ

เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๑.๒ แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑๑.๓ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม / โครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ มีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงานด้านต่างๆของวิทยาลัยฯ

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ บุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอ และเป็นประโยชน์ต่อราชการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ วิทยาลัยฯ มีบุคลากรที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและดำเนินงานให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละขันธ์)
หัวหน้างานพัสดุ

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละขันธ์)
หัวหน้างานพัสดุ

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายอรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ บำรุงซ่อมแซม ยานพาหนะของวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัสดุ โดย ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละอิว

ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มียานพาหนะที่ใช้งานในราชการ ตามภารกิจของวิทยาลัยฯ และหน่วยงานต้นสังกัด ดังนั้น เพื่อยืดอายุการใช้งาน และลดค่าใช้จ่ายในการจัดหายานพาหนะใหม่ จึงจำเป็นต้องมีการซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะให้มีสภาพพร้อมใช้งาน และสามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า รวมทั้งการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การบริหารจัดการสถานศึกษา

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อเตรียมการบำรุงรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะของวิทยาลัยฯ
- ๖.๒ เพื่อยืดอายุการใช้งานยานพาหนะของวิทยาลัยฯ
- ๖.๓ เพื่อความปลอดภัยในการเดินทางปฏิบัติงานตามภารกิจของวิทยาลัยฯ

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
 - ๗.๑.๑ ซ่อมแซมยานพาหนะของวิทยาลัยฯที่มีอาการเสียหรือชำรุด จำนวน ๗ คัน
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๗.๒.๑ ยานพาหนะของวิทยาลัยฯอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพทุกคัน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	ธันวาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	
๒. บำรุงซ่อมแซม ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ประเมินผลความพึงพอใจ	กันยายน ๒๕๖๙	

๒. ประเมินผล/สรุปผลความพึงพอใจ-การปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๔	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๔	
๒. ปรับปรุง/แก้ไข/นำผลไปใช้	กันยายน ๒๕๖๔	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา / หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย (จ้างบริการ)				
	๓.๑. อะไหล่และบริการ	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	
รวม				๒๐,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
	๔.๑. อุปกรณ์	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	
รวม				๒๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๔๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑๑.๒ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม / โครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานทุกคัน


๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

ยานพาหนะทุกคันของวิทยาลัยฯ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยในการใช้งาน


๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ วิทยาลัยมียานพาหนะที่มีสภาพพร้อมใช้งานทุกคันเพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษามียานพาหนะนำพาได้ร่วมกิจกรรมภายนอก และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ


๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละซั่ว)
หัวหน้างานพัสดุ

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละซั่ว)
หัวหน้างานพัสดุ


๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชินพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ จัดหาวัสดุเชื้อเพลิงยานพาหนะของวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัสดุ โดย ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละขัว
 ฝ่าย ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ
๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> บ) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ค) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ฉ) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มียานพาหนะที่ใช้ในงานราชการ ตามภารกิจของวิทยาลัยฯ และหน่วยงานต้นสังกัด ดังนั้น จึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในการจัดท้าวัสตุเชื้อเพลิงยานพาหนะให้มีความพร้อมในการใช้งาน และสามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่ารวมทั้งการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การบริหารจัดการสถานศึกษา

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อจัดท้าวัสตุเชื้อเพลิงยานพาหนะของวิทยาลัยฯ
- ๖.๒ เพื่อให้การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
 - ๗.๑.๑ วัสตุเชื้อเพลิง
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๗.๒.๑ ยานพาหนะใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	
๒. จัดท้าวัสตุเชื้อเพลิงยานพาหนะของวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ประเมินผลความพึงพอใจ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลความพึงพอใจ-การปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๙	

ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๔	
๒. ปรับปรุง/แก้ไข/นำผลไปใช้	กันยายน ๒๕๖๔	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา / หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย (จ้างบริการ) ๓.๑. ต้อ พรบ.	๔๐,๐๐๐	๑	๔๐,๐๐๐	
รวม				๔๐,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
รวม				๔๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๔๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑๑.๒ สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

มีวัสดุเชื้อเพลิงในการใช้งานเพียงพอต่อความต้องการในใช้งานยานพาหนะ


๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

ยานพาหนะพร้อมใช้งานในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและบังเกิดผลดีต่อราชการ


๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ มีวัสดุเชื้อเพลิงใช้อย่างเพียงพอ


๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละซั่ว)
หัวหน้างานพัสดุ

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละซั่ว)
หัวหน้างานพัสดุ


๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

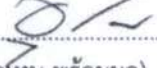
๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
ลงชื่อ.....
(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

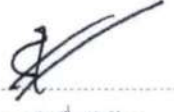
.....
ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ จัดหาวัสดุสำนักงานของวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัสดุ โดย ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละข้ว

ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีฝ่ายปฏิบัติงานได้แก่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทรวัดสำนักงาน อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประกอบการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรในแต่ละฝ่าย ให้เพียงพอต่อปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และพร้อมต่อการใช้งาน และเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในสำนักงาน ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม และบังเกิดผลดีต่อราชการต่อไป

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามให้บรรลุเป้าหมาย
- ๖.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
- ๖.๓ เพื่อผลสัมฤทธิ์ของงานมีประสิทธิภาพมากที่สุด

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
 - ๗.๑.๑ จำนวนวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๗.๒.๑ ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและทำให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๔	
๒. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๔	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน ๒๕๖๔	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕	
๒. จัดทรวัดสำนักงานของวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕	

๒. จัดหาวัสดุสำนักงานของวิทยาลัยฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ประเมินผลความพึงพอใจ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลความพึงพอใจ-การ ปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/แก้ไข/นำผลไปใช้	กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา / หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑ อุปกรณ์	๘๐,๐๐๐	๑	๘๐,๐๐๐	
รวม				๘๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๘๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑๑.๒ สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

งานทุกฝ่ายมีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน พร้อมในการทำงาน

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

การทำงานของแต่ละฝ่าย มีประสิทธิภาพ พร้อมในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและและบังเกิดผลดีต่อ
ราชการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ได้วัสดุสำนักงานตามเป้าหมาย

๑๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติในงานของฝ่ายมากยิ่งขึ้น

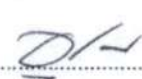
๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละชั่ว)
หัวหน้างานพัสดุ

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละชั่ว)
หัวหน้างานพัสดุ

**๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน
ฝ่ายบริหารทรัพยากร**

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

**๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ทรัพยากร**

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ บำรุงซ่อมแซม ครุภัณฑ์ของวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ฝ่าย ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย.

๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง

๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ ภาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรบวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีครุภัณฑ์ที่ใช้งานในราชการ ตามภารกิจของวิทยาลัย และหน่วยงานต้นสังกัด ดังนั้น เพื่อยืดอายุการใช้งาน และลดค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์ใหม่ จึงจำเป็นต้องมีการซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน และสามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า รวมทั้งการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การบริหารจัดการสถานศึกษา

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อเตรียมการบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ของวิทยาลัยฯ
- ๖.๒ เพื่อยืดอายุการใช้งานครุภัณฑ์ของวิทยาลัยฯ
- ๖.๓ เพื่อความปลอดภัยในการใช้งานครุภัณฑ์ของวิทยาลัยฯ

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
 - ๗.๑.๑ บำรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ของวิทยาลัยที่มีอาการเสียหรือชำรุด
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๗.๒.๑ เพื่อให้ครุภัณฑ์ของวิทยาลัยฯ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	ธันวาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	
๒. บำรุงซ่อมแซม ยานพาหนะของ วิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ประเมินผลความพึงพอใจ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลความพึงพอใจ-การ ปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/แก้ไข/นำผลไปใช้	กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	รวม				
๒	ค่าตอบแทน				
	รวม				
๓	ค่าใช้จ่าย (จ้างบริการ) ๓.๑. อะไหล่และบริการ	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	
	รวม			๒๐,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. อุปกรณ์	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐	
	รวม			๓๐,๐๐๐	
	รวมทั้งสิ้น			๓๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ

เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑๑.๒ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม / โครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

ครุภัณฑ์ของวิทยาลัยฯ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานทุกคัน

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

ครุภัณฑ์ของวิทยาลัยฯ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยในการใช้งาน

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ วิทยาลัยมีครุภัณฑ์ที่มีสภาพพร้อมใช้งานเพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษามีครุภัณฑ์ได้ใช้และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละชั่ว)
หัวหน้างานพัสดุ

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละชั่ว)
หัวหน้างานพัสดุ

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ ต่อ พ.ร.บ. รดยนต์ของวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานพัสดุ โดย ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละขัว

ฝ่าย ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีรถยนต์อยู่หลายคันซึ่งรถยนต์แต่ละคันต้องมีการจัดทำการต่อ พรบ. ของรถยนต์วิทยาลัยฯในความดูแล ด้วยเหตุนี้ทางงานพัสดุจึงจัดทำโครงการต่อ พรบ. ของวิทยาลัยฯ เพื่อให้สามารถใช้งานกับทางราชการได้อย่างปลอดภัยต่อไปในอนาคตและสามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า รวมทั้งการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การบริหารจัดการสถานศึกษา

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อต่อ พรบ. รถยนต์ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม จำนวน ๕ คัน
๖.๒ เพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายจราจร

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
๗.๑.๑ ต่อ พรบ. และประกันรถยนต์ของวิทยาลัยฯ จำนวน ๕ คัน
๗.๒ เชิงคุณภาพ
๗.๒.๑ ทำให้รถยนต์ของวิทยาลัยฯ ถูกกฎระเบียบกฎหมายจราจร

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ต่อ พ.ร.บ. รถยนต์ของวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ประเมินผลความพึงพอใจ	สิงหาคม ๒๕๖๙	

๒. ประเมินผล/สรุปผลความพึงพอใจ-การปฏิบัติงาน	สิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/แก้ไข/นำผลไปใช้	กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา / หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย (จ้างบริการ) ๓.๑. ค่าตอบแทน	๕,๕๐๐	๑	๕,๕๐๐	
รวม				๕,๕๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
รวม				๕,๕๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๕,๕๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑๑.๒ สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

มี พ.ร.บ. รถยนต์ ในยานพาหนะของวิทยาลัยฯ

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

ยานพาหนะพร้อมใช้งานในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและบังเกิดผลดีต่อราชการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ มี พ.ร.บ. รถยนต์ ในยานพาหนะของวิทยาลัยฯ ยานพาหนะพร้อมใช้งานในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและบังเกิดผลดีต่อราชการ

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละชะ้ว)
หัวหน้างานพัสดุ

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์ ละชะ้ว)
หัวหน้างานพัสดุ

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสินท์)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชินพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบุคลากร โดย นางสาวชนิตา เจริญให้
ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผท.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input checked="" type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input checked="" type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

บริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่....๒.๓,๒.๔..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....๓.๑.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลยังเป็นสิ่งสำคัญยิ่งต่อการบริหารการศึกษาการทำงานในสถานศึกษาจะได้ผลเพียงใดย่อมขึ้นอยู่กับบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร ยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ผู้บริหาร ครูผู้ปฏิบัติการสอนและบุคลากรสายสนับสนุน ที่ได้เสียสละและอุทิศตนเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้จัดโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามขึ้นมา เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร เสริมสร้างประสิทธิภาพต่อการปฏิบัติงานให้เพิ่มมากขึ้น และสามารถเป็นที่ยอมรับของบุคคลทั่วไป ย่อมสมควรที่จะได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและบุคลากรให้เป็นบุคลากรดีเด่น

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามที่มีความประพฤติและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรทำความดี และปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป

๖.๓ เพื่อเสริมสร้างภาพพจน์ของบุคลากรและองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ :

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ จำนวน ๑๖ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ :

๑) พัฒนาผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม - พฤศจิกายน	ไตรมาสที่ ๑
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน - ธันวาคม	ไตรมาสที่ ๑
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	มกราคม - กุมภาพันธ์	ไตรมาสที่ ๒
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอชื่อ ขอจ้าง	กุมภาพันธ์ - มีนาคม	ไตรมาสที่ ๒

๒. ดำเนินการตามโครงการ	มีนาคม - พฤษภาคม	ไตรมาสที่ ๒-๓
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	มิถุนายน	ไตรมาสที่ ๓
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	มิถุนายน - กรกฎาคม	ไตรมาสที่ ๓-๔
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	สิงหาคม	ไตรมาสที่ ๔
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	สิงหาคม - กันยายน	ไตรมาสที่ ๔

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ - ค่าวัสดุโครงการ	๒,๕๐๐	-	๒,๕๐๐	
รวม				๒,๕๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๒,๕๐๐	ถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น..... ๒,๕๐๐.....(สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)..... บาท

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้น้อย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ.....
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล (การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วผ.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ)

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ :

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ตามโครงการที่ตั้งไว้

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ :

๑) พัฒนาผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล


๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ สามารถยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามที่มีความประพฤติและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น

๑๓.๒ สามารถเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรทำความดี และปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป

๑๓.๓ ส่งเสริมสร้างภาพพจน์ของบุคลากรและองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวชนิตา เจริญไพบูลย์)
หัวหน้างานบุคลากร

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวชนิตา เจริญไพบูลย์)
หัวหน้างานบุคลากร

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายสุเทิน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายสุเทิน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....สานสัมพันธ์เครือข่ายวิชาการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบุคลากร โดย นางสาวชนิดา เจริญไธ

ฝ่าย ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย.

๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการต่อเนื่อง

๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input checked="" type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input checked="" type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่.....๒.๓,๒.๔..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....๓.๑.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพในทุกมิติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการ สร้างและขยายเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ กับสถาบันการศึกษา องค์กรภาครัฐ และเอกชน ต่างๆ การได้รับเกียรติเป็นสถานที่สำหรับการ ศึกษาดูงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ ของคณะ บุคคลภายนอกจึงถือเป็นภารกิจสำคัญที่ไม่เพียงแต่เป็นโอกาสในการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ของ วิทยาลัยฯ เท่านั้น แต่ยังเป็นกลไกสำคัญในการ ส่งเสริมภาพลักษณ์ และเปิดประตูสู่การสร้างร่วมมือ ในอนาคต

โครงการ "สานสัมพันธ์เครือข่ายวิชาการ" จึงถูกจัดทำขึ้นด้วยหลักการที่ว่า การต้อนรับที่ดีเป็น จุดเริ่มต้นของการสร้างความสัมพันธ์อันดีและยั่งยืน โครงการนี้มีเป้าหมายหลักในการ ยกระดับและจัด มาตรฐานการบริการ ด้านการรับรองคณะศึกษาดูงานให้มีความพร้อมเพรียงและสร้างสรรค์ ตลอดจนส่งเสริม ให้เกิดความรู้สึก "อบอุ่นและประทับใจ" แก่ผู้มาเยือนทุกคน อีกทั้งการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กร ให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน มีการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและการสร้างเครือข่ายความ ร่วมมือทางวิชาการที่เข้มแข็ง การศึกษาดูงาน ณ หน่วยงานภายนอก ที่มีความเชี่ยวชาญและประสบความสำเร็จ ในด้านที่เกี่ยวข้อง ถือเป็นกลไกสำคัญในการถ่ายทอดความรู้และนวัตกรรม ตลอดจนเป็นโอกาสในการสร้าง ความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถาบัน/หน่วยงานกับเครือข่ายภายนอก เพื่อนำมาซึ่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนว ปฏิบัติที่ดี และต่อยอดสู่การพัฒนางานวิชาการและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อสร้างความประทับใจและความรู้สึกที่ดี ให้แก่คณะศึกษาดูงานและผู้มาเยือน โดยเน้นการดูแล อำนวยความสะดวกอย่างเป็นเลิศ

๖.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนภาพลักษณ์ที่ดี ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ในฐานะองค์กร ที่มีความเป็นมืออาชีพและให้ความสำคัญกับความสัมพันธ์กับเครือข่ายภายนอก

๖.๓ เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการ สานต่อและขยายเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ กับหน่วยงาน ภายนอก อันจะนำไปสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ :

- ๑) จำนวนคณะศึกษาดูงานที่ได้รับบริการ ไม่น้อยกว่า ๑ คณะ/ครั้ง ภายในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
- ๒) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมศึกษาดูงาน ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในด้านการต้อนรับและการบริการ โดยมีค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๔.๕๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ :

- ๑) คณะศึกษาดูงานได้รับประสบการณ์การต้อนรับที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีความสุภาพและอบอุ่น ในทุกครั้งที่มาศึกษาดูงาน
- ๒) เกิดการ สานต่อความร่วมมือทางวิชาการ หน่วยงานที่มาศึกษาดูงานเพิ่มขึ้น
- ๓) บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการต้อนรับมี จิตสำนึกในการบริการ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม - พฤศจิกายน	ไตรมาสที่ ๑
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน - ธันวาคม	ไตรมาสที่ ๑
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	มกราคม - กุมภาพันธ์	ไตรมาสที่ ๒
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	กุมภาพันธ์ - มีนาคม	ไตรมาสที่ ๒
๒. ดำเนินการตามโครงการ	มีนาคม - พฤษภาคม	ไตรมาสที่ ๒-๓
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	มิถุนายน	ไตรมาสที่ ๓
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	มิถุนายน - กรกฎาคม	ไตรมาสที่ ๓-๔
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	สิงหาคม	ไตรมาสที่ ๔
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	สิงหาคม - กันยายน	ไตรมาสที่ ๔

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนวิทยากร				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	
รวม					๑๐,๐๐๐

๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ - ค่าวัสดุโครงการ				
รวม			๑๐,๐๐๐		
รวมทั้งสิ้น			๑๐,๐๐๐		ถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.....(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)...

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
- งบลงทุน
- ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
- ปวช. ปวส. ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
- ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล (การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วผ.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ)

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ :

- ๑) จำนวนคณะศึกษาดูงานที่ได้รับบริการ ไม่น้อยกว่า ๑ คณะ/ครั้ง ภายในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อสร้างและขยายเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ ตามโครงการที่ตั้งไว้
- ๒) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมศึกษาดูงาน ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในด้านการต้อนรับและการบริการ โดยมีค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๔.๕๐ ตามโครงการที่ตั้งไว้

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ :

- ๑) คณะศึกษาดูงานได้รับประสบการณ์การต้อนรับที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีความสุภาพและอบอุ่น ในทุกครั้งที่เข้าศึกษาดูงาน
- ๒) เกิดการ สานต่อความร่วมมือทางวิชาการ หน่วยงานที่มาศึกษาดูงานเพิ่มขึ้น
- ๓) บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการต้อนรับมี จิตสำนึกในการบริการ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพ


๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยฯ ในฐานะองค์กรที่มีความเป็นมืออาชีพและให้ความสำคัญกับเครือข่ายความร่วมมือ


๑๓.๒ เป็นรากฐานในการ สานต่อและขยายเครือข่ายวิชาการ เพื่อประโยชน์ในการแลกเปลี่ยนทรัพยากร องค์ความรู้ และความร่วมมือทางวิชาการอื่นๆ ในอนาคต

๑๓.๓ สนับสนุนพันธกิจของวิทยาลัยฯ ในการเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของเครือข่ายสถาบันการศึกษา

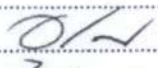
๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวชนิดา เจริญไต้)
หัวหน้างานบุคลากร

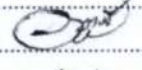
๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวชนิดา เจริญไต้)
หัวหน้างานบุคลากร


๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

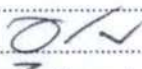
๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสินธ์)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

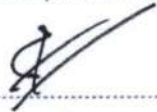
๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แบบเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบุคลากร โดย นางสาวชนิดา เจริญให้
ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ
๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input checked="" type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและภาคี <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input checked="" type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๓,๒.๔..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....๓.๑.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการ ถ่ายทอดความรู้สู่การเรียนในวิธีต่างๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษา จำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่างๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความรักและศรัทธาในอาชีพและองค์กร สร้างความมีวินัย ความเสียสละ ความสามัคคีในหมู่คณะ รวมถึงการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา และคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาในการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ มีบทบาทในการให้ความคิดเห็นชอบนโยบายต่างๆ สามารถดำเนินการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงขอจัดโครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษานี้ขึ้นมา เพื่อพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในวิทยาลัยฯ เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- ๖.๒ เพื่อประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
- ๖.๓ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ :

- ๑) การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๑๕ คน เพื่อพัฒนาสถานศึกษา
- ๒) การประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๓ คน เพื่อพัฒนาสถานศึกษา

๓) ครูและบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามทุกคน เพื่อเสริมสร้างและพัฒนา ศักยภาพความรู้ความสามารถตามความถนัด

๗.๒ เชิงคุณภาพ :

- ๑) คณะกรรมการสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการชี้แนะแนวทางพัฒนาสถานศึกษา
- ๒) คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการชี้แนะแนวทางพัฒนาสถานศึกษา
- ๓) ครูและบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้รับการเสริมสร้างและพัฒนา ศักยภาพความรู้ความสามารถตามความถนัด

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม - พฤศจิกายน	ไตรมาสที่ ๑
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน - ธันวาคม	ไตรมาสที่ ๑
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	มกราคม - กุมภาพันธ์	ไตรมาสที่ ๒
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	กุมภาพันธ์ - มีนาคม	ไตรมาสที่ ๒
๒. ดำเนินการตามโครงการ	มีนาคม - พฤษภาคม	ไตรมาสที่ ๒-๓
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	มิถุนายน	ไตรมาสที่ ๓
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	มิถุนายน - กรกฎาคม	ไตรมาสที่ ๓-๔
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	สิงหาคม	ไตรมาสที่ ๔
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	สิงหาคม - กันยายน	ไตรมาสที่ ๔

๙. สถานที่ดำเนินการ.....จังหวัดในประเทศไทย.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนวิทยากร	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	
รวม				๑๐,๐๐๐	
๓	ค่าใช้สอย	๑๑๐,๐๐๐	-	๑๑๐,๐๐๐	
รวม				๑๒๐,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ - ค่าวัสดุโครงการ	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	
รวม				๑๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๑๓๐,๐๐๐	ถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๑๓๐,๐๐๐.....(หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)....

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ

เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล (การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วม.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ)

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ :

๑) การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๑๕ คน เพื่อพัฒนาสถานศึกษา ตามโครงการที่ตั้งไว้

๒) การประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๓ คน เพื่อพัฒนาสถานศึกษา ตามโครงการที่ตั้งไว้

๓) ครูและบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ทุกคน เพื่อเพื่อเสริมสร้างและพัฒนา ศักยภาพความรู้ความสามารถตามความถนัด ตามโครงการที่ตั้งไว้

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ :

๑) คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการชี้แนะแนวทางพัฒนาสถานศึกษา สามารถดำเนินการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) คณะกรรมการบริหารสถานศึกษามีส่วนร่วมในการชี้แนะแนวทางพัฒนาสถานศึกษา สามารถดำเนินการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) ครูและบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้รับการเพื่อเสริมสร้างและพัฒนา ศักยภาพความรู้ความสามารถตามความถนัด


๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาและคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาสร้างแนวทางการพัฒนา สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง


๑๓.๒ มีการจัดบริหารจัดการร่วมกันระหว่างชุมชนกับสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓.๓ ครูและบุคลากร ได้พัฒนาความรู้ความสามารถตามความถนัด

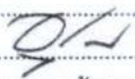
๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวชนิดา เจริญโท)
หัวหน้างานบุคลากร

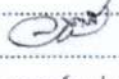
๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวชนิดา เจริญโท)
หัวหน้างานบุคลากร


๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสินท์)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่


๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ จัดหาวัสดุบำรุงรักษาซ่อมแซม พัฒนาคูแลสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ของสถานศึกษา

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานอาคารสถานที่ โดย นายสมชาย คำสง่า

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสร้งนวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันที่ หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ในการจัดการอาชีวศึกษา

<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๓... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ
--	---

การประกันคุณภาพภายนอก

<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์และงานวิจัย

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานอาคารสถานที่มีความจำเป็นต้องใช้ วัสดุ-อุปกรณ์ ในการบำรุงรักษาพัฒนา ซ่อมแซมอาคารสถานที่ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ปลอดภัย

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จ ตามนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา จึงขอจัดเตรียมความพร้อมในเรื่องวัสดุอุปกรณ์

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อพัฒนา ซ่อมแซมอาคารสถานที่ให้อยู่ในสภาพดี เอื้อประโยชน์การใช้สอย

๖.๒ เพื่อการทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ จำนวนวัสดุอุปกรณ์ใช้พัฒนา ซ่อมแซมบำรุงรักษา

๗.๑.๒ จำนวนอาคาร ประกอบด้วยอาคาร ๑ , ๒ , ๓ , ๔ , ๕ ตลอดจนภูมิทัศน์ของสถานศึกษา โดยรวมทั้งหมดได้รับการบำรุงรักษา

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๑.๓ เพื่อดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยตลอดจนยึดอายุการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม ๖๘ - พฤศจิกายน ๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ดำเนินการตามโครงการ	ธันวาคม ๖๘ - พฤษภาคม ๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		

๑. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	สิงหาคม ๖๙ - กันยายน ๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	กันยายน ๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
รวม					
๓	ค่าใช้สอย				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐	
รวม					
รวมทั้งสิ้น				๕๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ,
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ หลังการดำเนินโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ การซ่อมแซมอาคารสถานที่ให้อยู่ในสภาพดี เอื้อประโยชน์การใช้สอยร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการใช้อาคารสถานที่ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยตลอดถึงสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ของสถานศึกษา ร่มรื่น ส่งเสริมการเรียนรู้แก่ผู้เรียน

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสมชาย คำสง่า)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....
(นายสมชาย คำสง่า)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
ลงชื่อ.....
(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

.....
ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ ประชาสัมพันธ์และสร้างเสริมภาพลักษณ์วิทยาลัยชุมชน

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานประชาสัมพันธ์ โดย นางสาวพิมพ์ชนนี บัวลีน

ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.

๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง

๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถ

<input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	เรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๒.... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันข้อมูลข่าวสารมีบทบาทสำคัญต่อการ เผยแพร่ข้อมูลที่ทันต่อเหตุการณ์และมีการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายช่องทาง เพื่อให้เข้ากับยุคและสมัย ทางงานประชาสัมพันธ์จึงเล็งเห็นว่าโครงการนี้ตอบโจทย์การประชาสัมพันธ์ได้ดีต่อวิทยาลัยชุมชน

งานประชาสัมพันธ์จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ให้วิทยาลัยเป็นที่รู้จักกับบุคคลทั่วไป ในชุมชน หรือนักเรียนนักศึกษา ให้รู้จักวิทยาลัยฯ มากยิ่งขึ้น

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
- ๖.๒ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
 - ๗.๑.๑ สื่อประชาสัมพันธ์ ๑ สื่อ
 - ๗.๑.๒ ช่องทางการประชาสัมพันธ์ มากกว่า ๑ ช่องทาง
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๗.๒.๑ วิทยาลัยมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีคุณภาพ
 - ๗.๒.๒ ประชาชนทั่วไปรับรู้ข้อมูลข่าวสารวิทยาลัยได้หลากหลายช่องทางมากขึ้น

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม ๖๔ - พฤศจิกายน ๖๔	
๒.		
๓.		
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ดำเนินการตามโครงการ	ธันวาคม ๖๔ - พฤษภาคม ๖๕	
๒.		
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	สิงหาคม ๖๕ - กันยายน ๖๕	
๒.		

ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕	
๒.		

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา / หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑. ๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑. ๒.๒.				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ค่าจ้างจัดทำสื่อ ๓.๒. ป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์	๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	๔ บอร์ด ๖ ป้าย	๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	
รวม				๒๐,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ๔.๒. ๔.๓.				
รวม				๒๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๒๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๒๐,๐๐๐.บาท...(สองหมื่นบาทถ้วน)....

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ การสังเกต

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ประชาสัมพันธ์ประชาชนทั่วไปเข้าถึง ร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ การประชาสัมพันธ์มีหลากหลายช่องทางและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้ทันเหตุการณ์

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ มีช่องทางประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง

๑๓.๒ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารวิทยาลัยประชาชนทั่วไปเข้าถึงได้รวดเร็ว

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวพิมพ์ชนนี บัวสิน)
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวพิมพ์ชนนี บัวสิน)
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสินท์)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

โครงการ ฝ่ายวิชาการ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	จำนวนงบประมาณ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดหาวัสดุฝึกหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และค่าจัดการเรียนการสอน	30,000.00	งบดำเนินงาน ปวช.	นายพงศกร
2	จัดหาวัสดุฝึกหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.ทวิภาคี) และค่าจัดการเรียนการสอน	20,000.00	งบดำเนินงาน ปวส.	นายพงศกร
3	จัดหาวัสดุฝึกวิชาชีพระยะสั้น	200,000.00	งบดำเนินงานระยะ สั้น	นายพงศกร
4	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนอาชีพ เชื่อมโยงการศึกษา ระหว่างอาชีพกับสพฐ.	ไม่ใช้งบ	-	นายพงศกร
5	เงินอุดหนุนทางการศึกษา สำหรับผู้พิการ	100,000.00	รายจ่ายอื่นๆ	นายพงศกร
6	ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนการเรียน และ บูรณาการองค์ความรู้สู่แผนการจัดการเรียนรู้	8,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นายพงศกร
7	โครงการดำเนินงาน 5 องค์ประกอบ งานสวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน	10,000.00	รายจ่ายอื่นๆ	นายพงศกร
8	หนังสือเรียนฟรี 15 ปี	180,000.00	งบอุดหนุน เรียนฟรี15 ปี	นางสาววรัช ยา
9	เสริมพลังครูด้วย AI เพื่อการเรียนรู้แห่งอนาคต	10,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นางสาว ปาริฉัตร
10	สร้างความเข้าใจในการฝึกงานในสถานประกอบการ และจัดทำแผนการฝึกวิทยานิพนธ์ฝึกงานตาม(เชิญสถาน ประกอบการลงนามความร่วมมือ และเขียนแผนการ ฝึก)	1,000.00	งบดำเนินงาน ปวช.	นายพิรุณ
11	ปัจจัยนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการ	ไม่ใช้งบ	งบดำเนินงาน ปวส.	นายพิรุณ
12	ขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิ ภาคีคุณภาพสูงเพิ่มศักยภาพการนิเทศติดตามผู้เรียน ทวิภาคี และจัดทำแผนการฝึกวิทยานิพนธ์ฝึกงานตาม หลักสูตร ปวช. ปวส.ทวิภาคี	20,000.00	งบดำเนินงาน ปวส.	นายพิรุณ
13	อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานจักรเย็บผ้า เพื่อพัฒนา ทักษะอาชีพ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	10,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นางสาวชล กาญ
14	ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ V-NET ระดับ ปวช.3	3,000.00	งบดำเนินงาน ปวช.	นางสาวนรา พร
15	การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2569	10,000.00	งบดำเนินงาน ปวช.	นางสาวนรา พร



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ...จัดทรวีสตูดฝึกและค่าตอบแทนการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.).....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งาน พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน โดย นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด.....
ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและภาคี <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาที่ทุกเวลา <input checked="" type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่องทางชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

บริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๒.. <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีการจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ซึ่งมีรายวิชาต่าง ๆ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ในการฝึกทักษะให้กับผู้เรียนโดยในการฝึกทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนจนมีความชำนาญจนสามารถปฏิบัติงานได้จริงและทันต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป การจัดหาวัสดุฝึก เครื่องมือ อุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนมีความสำคัญยิ่ง ดังนั้นงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนจึงจัดทำโครงการจัดหาวัสดุฝึกสาขาวิชา และคำตอบแทนการจัดการเรียนการสอน

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีวัสดุฝึกในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ
- ๖.๒ เพื่อให้ครูมีคำตอบแทน และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๖.๓ เพื่อพัฒนาการศึกษาให้มีมาตรฐานมากยิ่งขึ้น

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เสิ้งปริมาณ
 - ๗.๑.๑ นักเรียน ทุกสาขาวิชาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุฝึก
 - ๗.๑.๒ ครูผู้สอนคำตอบแทนการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ที่มีสิทธิ์เบิก
- ๗.๒ เสิ้งคุณภาพ
 - ๗.๒.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และผู้เรียนมีทักษะการปฏิบัติงานมากขึ้น

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ ธ.ค. ๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๑ ธ.ค. ๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๑ ก.ค. ๖๙	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	๑ ม.ค. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	๑ ม.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	๑ มิ.ย. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	๑ มิ.ย. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	๑ ก.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	๑ ก.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.				
	๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑.				
	๒.๒.				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย				
	๓.๑.				
	๓.๒.				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์			๓๐,๐๐๐	
	๔.๑. ค่าวัสดุฝึกระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ				
รวม				๓๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๓๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๓๐,๐๐๐.....บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ.....
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ หลังจากเสร็จสิ้นการเรียนการสอน

๑๑.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

นักเรียน ทุกสาขาวิชาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุฝึก และครูร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ที่มีสิทธิ์เบิก ได้รับค่าตอบแทนการจัดการเรียนการสอน


๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและมีทักษะการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ นักเรียน นักศึกษามีจำนวนวัสดุฝึกในการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการสอนสามารถพัฒนาการสอนได้


๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

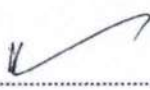
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

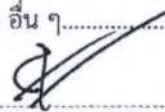
๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ จัดท้าวัดคู่มือ และคำตอบบทควารจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งาน พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน โดย..... นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด.....
ฝ่าย ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input checked="" type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้อาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

<input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๒.. <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีการจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.ทวิภาคี) ซึ่งมีรายวิชาต่าง ๆ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ในการฝึกทักษะให้กับผู้เรียนโดยในการฝึกทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนจนมีความชำนาญจนสามารถปฏิบัติงานได้จริงและทันต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป การจัดหาวัสดุฝึก เครื่องมือ อุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนมีความสำคัญยิ่ง ดังนั้นงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนจึงจัดทำโครงการจัดหาวัสดุฝึกสาขาวิชา และค่าตอบแทนการจัดการเรียนการสอน

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษามีวัสดุฝึกในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ
- ๖.๒ เพื่อให้ครูมีค่าตอบแทน และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๖.๓ เพื่อพัฒนาการศึกษาให้มีมาตรฐานมากยิ่งขึ้น

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
 - ๗.๑.๑ นักศึกษา ทุกสาขาวิชาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุฝึก
 - ๗.๑.๒ ครูผู้สอนค่าตอบแทนการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ที่มีสิทธิ์เบิก
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๗.๒.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และผู้เรียนมีทักษะการปฏิบัติงานมากขึ้น

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ ธ.ค. ๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๑ ธ.ค. ๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๑ ก.ค. ๖๙	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	๑ ม.ค. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	๑ ม.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	๑ มี.ย. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	๑ มี.ย. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	๑ ก.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	๑ ก.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.....				
	๑.๒.....				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑.....				
	๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย				
	๓.๑.....				
	๓.๒.....				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์			๒๐,๐๐๐	เงินงบประมาณ (ปวส.)
	๔.๑ ค่าวัสดุฝึกระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง				
รวม				๒๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๒๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๒๐,๐๐๐.....บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ.....
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ หลังจากเสร็จสิ้นการเรียนการสอน

๑๑.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

นักศึกษา ทุกสาขาวิชาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุฝึก และครูร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ที่มีสิทธิ์เบิก ได้รับค่าตอบแทนการจัดการเรียนการสอน


๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและมีทักษะการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ นักเรียน นักศึกษามีจำนวนวัสดุฝึกในการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการสอนสามารถพัฒนาการสอน


๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)


รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่งงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ


ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสินท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ..... จัดท้าวัดศึกวิชาชีพระยะสั้น.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งาน พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน โดย นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด.....

ฝ่าย ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๘ ภาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input checked="" type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

<input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๒.. <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยการเรียนการสอนวิชาชีพพระยะสันมีความประสงค์จะต้องใช้วัสดุและอุปกรณ์ในการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการดำเนินการจัดหาวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันเพื่อใช้ในการเรียนการสอนต่อไป

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ และมีวัสดุและอุปกรณ์เพียงพอ
- ๖.๒ เพื่อให้นักเรียนมีวัสดุฝึกใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ มีจำนวนวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐ ของรายวิชาที่เปิดสอน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผู้เรียนได้วัสดุฝึกวิชาชีพพระยะสันที่มีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ในรายวิชานั้น ๆ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ ธ.ค. ๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๑ ธ.ค. ๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๑ ธ.ค. ๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอบ้าง	๑ ม.ค. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	๑ ม.ค. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	๑ ก.พ. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	๑ ส.ค. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	๑ ส.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	๑ ก.ย. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑. ๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑. ๒.๒.				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ๓.๒.				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ๔.๒. ๔.๓.			๒๐๐,๐๐๐	
รวม				๒๐๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๒๐๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น..... ๒๐๐,๐๐๐.....บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ หลังจากเสร็จสิ้นการเรียนการสอน

๑๑.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

ผู้เรียนได้รับวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐ ของรายวิชาที่เปิดสอน


๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

ผู้เรียนได้วัดผลสัมฤทธิ์ของวิชาที่พระยะสั้นที่มีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรวิชาที่พระยะสั้น ในรายวิชานั้น ๆ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ จำนวนวัดผลสัมฤทธิ์ของวิชาที่พระยะสั้นมีความเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการสอนสามารถพัฒนาการสอนได้


๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายพงศกร นุ่มลิมคิด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

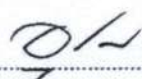
๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายพงศกร นุ่มลิมคิด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

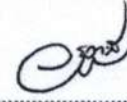
๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

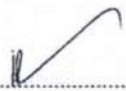
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

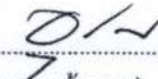
ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ...พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนอาชีพ เชื่อมโยงการศึกษาระหว่างอาชีวศึกษากับ สพฐ.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งาน พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน โดย.....นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด.....
ฝ่าย ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input checked="" type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีพที่ทุกเวลา <input checked="" type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input checked="" type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรบวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..๒.๓... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาพสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

เพื่อยกระดับทักษะอาชีพให้แก่ นักเรียนในสังกัด สพฐ. โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านหลักสูตรอาชีพพระยะสั้นของอาชีวศึกษา ภายใต้ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาและโรงเรียนมัธยมศึกษา/มัธยมศึกษาตอนต้นในพื้นที่ ส่งเสริมทักษะอาชีพ ทักษะสมรรถนะ และทักษะชีวิตที่นำไปใช้ได้จริง อีกทั้งเป็นการสร้างเส้นทางอาชีพ (Career Pathway) ที่ชัดเจนให้กับผู้เรียนในการเลือกศึกษาต่อสายอาชีพในอนาคต

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อให้ผู้เรียนในสังกัด สพฐ. ได้รับทักษะวิชาชีพพื้นฐานในหลักสูตรอาชีวศึกษา

๖.๒ เพื่อพัฒนารูปแบบห้องเรียนอาชีพที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน และผู้เรียนเข้าศึกษาต่อในหลักสูตร ปวช. และ ปวส. ของวิทยาลัยฯ

๖.๓ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและทัศนคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ และเสริมสมรรถนะให้ผู้เรียนสามารถนำผู้เรียนศทักษะไปใช้จริงในชีวิตประจำวันหรือสร้างรายได้

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนระดับประถมศึกษา-มัธยมศึกษาในสังกัด สพฐ. จำนวน ๓,๐๐๐ คน จาก ๑๓ โรงเรียน

๗.๑.๒ ครูผู้สอนสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ห้องเรียนอาชีพ จำนวน ๑๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผู้เรียนมีทักษะอาชีพพื้นฐานเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐ โรงเรียนสังกัด สพฐ. มีความพึงพอใจต่อรูปแบบห้องเรียนอาชีพมากกว่า ๗๐% และเกิดความร่วมมืออย่างต่อเนื่องระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาและ สพฐ.

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๑๕ ต.ค. ๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑๖ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ ต.ค. ๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑๖ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ ต.ค. ๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขອງจ้าง	-	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	๑ พ.ย. ๖๘ - ๑๕ ก.ย. ๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	๑ ก.พ. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	๑ ก.ย. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	๑ ก.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	๑ ก.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม และโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ที่ลงนามความร่วมมือ

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑.....				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑.....				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑.....				
รวม					
รวมทั้งสิ้น					

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....บาท

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
- งบลงทุน
 - ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 - ปวช. ปวส. ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
 - ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

- ๑๑.๑ ติดตามการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ห้องเรียนอาชีพ
- ๑๑.๒ ความพึงพอใจของผู้เรียนและโรงเรียนในการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนอาชีพ


๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ
 - ๑๒.๑.๑ ผู้เรียนผ่านเกณฑ์ประเมินสมรรถนะไม่น้อยกว่า ๘๐%
 - ๑๒.๑.๒ จำนวนผู้เรียนเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ คน
- ๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ
 - ๑๒.๒.๑ ผู้เรียนมีทักษะอาชีพพื้นฐานเพิ่มขึ้น
 - ๑๒.๒.๒ โรงเรียนสังกัด สพฐ. มีความพึงพอใจต่อรูปแบบห้องเรียนอาชีพมากกว่า ๗๐%
 - ๑๒.๒.๓ เกิดความร่วมมืออย่างต่อเนื่องระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาและ สพฐ.

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๓.๑ ผู้เรียนมีทักษะอาชีพและสามารถสร้างสรรค์ผลงานจริง
- ๑๓.๒ ผู้เรียนสามารถสะสมและโอนผลการเรียนรู้เข้าสู่ระบบธนาคารหน่วยกิต เพื่อใช้ในการศึกษาต่อหรือพัฒนาอาชีพในอนาคต
- ๑๓.๓ เกิดความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาอย่างยั่งยืนระหว่างอาชีวศึกษาและ สพฐ.


๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๔) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ...เงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับผู้เรียนพิการ.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งาน ศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษาพิเศษฯ โดย นายพงศกร นุ่มสีกิต.....

ฝ่าย ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input checked="" type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input checked="" type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่องทางชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..๒.๓... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อคนพิการเป็นสิทธิพื้นฐานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่กำหนดให้รัฐต้องสนับสนุนทรัพยากรทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ผู้เรียนพิการในสถานศึกษาจำเป็นต้องมีสื่อ อุปกรณ์ เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวกและบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมตามสภาพความพิการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

ดังนั้น สถานศึกษาจึงต้องสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับผู้เรียนพิการ เพื่อใช้พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และลดความเหลื่อมล้ำระหว่างผู้เรียนปกติกับผู้เรียนพิการ

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายด้านสื่อ เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการทางการศึกษาสำหรับผู้เรียนพิการ

๖.๒ เพื่อให้ผู้เรียนพิการได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมกับนักเรียนทั่วไป

๖.๓ เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนพิการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ผู้เรียนพิการจำนวน ๓ คน ได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุนตามประเภทความพิการ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผู้เรียนพิการมีพัฒนาการทางการเรียนรู้เพิ่มขึ้น และมีสื่อและสิ่งอำนวยความสะดวกทางการศึกษาที่เพียงพอและเหมาะสม

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ ต.ค. ๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๐ พ.ย. ๖๘	

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๐ พ.ย. ๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	๑ ส.ค. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	๑ ก.ย. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	๑ ก.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	๑ ก.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.....				
	๑.๒.....				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑.....				
	๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย				
	๓.๑.....				
	๓.๒.....				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์			๑๐๐,๐๐๐	
	๔.๑.....				
	๔.๒.....				
รวม				๑๐๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๑๐๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน

- ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ ...หนังสือเรียนฟรี.....
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ ตรวจสอบผลการใช้เงินอุดหนุนและรายงานต่องานที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

ผู้เรียนพิการจำนวน ๓ คน ได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุนตามประเภทความพิการ

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

ผู้เรียนพิการมีพัฒนาการทางการเรียนรู้เพิ่มขึ้น และมีสื่อและสิ่งอำนวยความสะดวกทางการศึกษาที่

เพียงพอและเหมาะสม

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้เรียนพิการได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาที่เหมาะสม

๑๓.๒ ผู้เรียนพิการมีพัฒนาการด้านทักษะการเรียนรู้และคุณภาพชีวิตดีขึ้น

๑๓.๓ สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และบริการสนับสนุนผู้เรียนพิการได้อย่างครบถ้วน

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด)
หัวหน้างานศูนย์ส่งเสริมการจัดการ
ศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ..... 

(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ..... 

(นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด)
หัวหน้างานศูนย์ส่งเสริมการจัดการ
ศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ทรัพยากร

ลงชื่อ..... 

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ..... 

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนการเรียน และบูรณาการองค์ความรู้สู่แผนการจัดการเรียนรู้

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งาน พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน โดย นายพงศกร นุ่มลิมคิด

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียน <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค่นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๘ ภาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีวิตทุกที่ทุกเวลา <input checked="" type="checkbox"/> ๒) พัฒนาศักยภาพวิชาชีพเพื่อลดภาวะของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาศักยภาพทางภาษาเพื่อการศึกษางานและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่...๑.๒... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสาธิตสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ
เกณฑ์การประกันคุณภาพภายนอก	

<input checked="" type="checkbox"/>	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
<input checked="" type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/>	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
<input checked="" type="checkbox"/>	มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
<input checked="" type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
<input type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์และงานวิจัย

๕. หลักการและเหตุผล

การสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง เพื่อสอดคล้องตามหลักพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ มาตรา ๒๒ ที่ว่า "การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคน มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ" นั้น นอกจากจะเป็นบทบาทหน้าที่โดยตรง ของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งต้องได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้องจึงจะบรรลุวัตถุประสงค์สูงสุดสถานศึกษามีภาระหลักในการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการศึกษา การแนะแนวการศึกษาด้านอาชีพ และการวิจัยทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในหลายแนวทางและหลายรูปแบบโดยได้จัดทำโครงการพัฒนาผู้สอนในการเขียนแผนการสอนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการองค์ความรู้อื่นๆ สู่แผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้สอนของสถานศึกษาซึ่งเชื่อมั่นว่าจะเป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในทุกด้านได้อย่างดียิ่ง

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจการจัดทำแผนการเรียน รองรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และทำให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

๖.๒ เพื่อให้ครูผู้สอนได้ทำแผนการเรียน และแผนการจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ สาขาวิชาที่เปิดสอนหลักสูตร ปวช. จำนวน ๔ สาขาวิชา และ ปวส. จำนวน ๓ สาขาวิชา มีแผนการเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๗.๑.๒ ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการองค์ความรู้อื่นๆ สู่แผนการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐ ของรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตร ปวช. ปวส. และหลักสูตรวิชาชีพพระยาศรี ในปีการศึกษา ๒๕๖๔

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ สาขาวิชาที่เปิดสอนหลักสูตร ปวช. และ ปวส. ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความเข้าใจ และมีแผนการเรียนที่มีประสิทธิภาพ ตรงตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนด

๗.๒.๒ ครูผู้สอน ร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาในการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการองค์ความรู้อื่นๆ สู่แผนการจัดการเรียนรู้ จนทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ ธ.ค. ๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑ ธ.ค. ๖๘ - ๓๑ ม.ค. ๖๙	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑ ม.ค. ๖๙ - ๒๘ ก.พ. ๖๙	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	๑ ก.พ. ๖๙ - ๓๑ พ.ค. ๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	๑ มี.ย. ๖๙ - ๓๑ พ.ค. ๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	๑ พ.ค. ๖๙ - ๓๑ พ.ค. ๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	๑ มี.ย. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	๑ ก.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	๑ ก.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ค่าอาหารว่าง ๓.๒. ค่าอาหารกลางวัน	๒๕ บาท ๕๐ บาท	๓๐ คน x ๔ มื้อ ๓๐ คน x ๒ มื้อ	๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐	
รวม				๖,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ค่าวัสดุโรงการฯ			๒,๐๐๐	
รวม				๒,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๘,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๘,๐๐๐.....บาท (แปดพันบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ

เงินรายได้สถานศึกษา (บกด.)

งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ จากแบบสอบถามความพึงพอใจหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

แผนการจัดการเรียนรู้แบบมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการองค์ความรู้อื่น ๆ สู่แผนการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐ ในรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตร ปวช. ปวส. และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ของครูผู้สอนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔


๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

มีการพัฒนาในการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการองค์ความรู้ อื่นๆ สู่แผนการจัดการเรียนรู้ จนทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ครูทุกคนในวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนได้ อย่างเหมาะสม


๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....


(นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....


(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๔) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ


ลงชื่อ.....


(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๕) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายวรุศม์ แก่นงาม)

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ทรัพยากร

ลงชื่อ.....


(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....


(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ...โครงการดำเนินการดำเนินงาน ๕ องค์ประกอบ งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งาน สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โดย.....นายพงศกร นุ่มลิมคิด.....
ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ
๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input checked="" type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
<p style="text-align: center;">มาตรฐานการอาชีวศึกษา</p>	<p style="text-align: center;">หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา</p>
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๓... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้เป็นสมาชิกงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เลขที่สมาชิก ๗-๗๕๐๐๐-๐๐๓ งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวิทยาลัยฯได้รับงบประมาณจาก โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในกิจกรรมสนับสนุนดำเนินงาน ๕ องค์ประกอบและจัดการเรียนรู้บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เพื่อเพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยให้เยาวชนได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่า ประโยชน์ ความสวยงาม อันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พรรณพืชต่อไป ให้กับนักศึกษาได้ในชั้นเรียนและบูรณาการเข้ากับรายวิชาให้ตรงกับสาขางาน การดำเนินงาน ๕ องค์ประกอบ โรงเรียน ที่จะดำเนินการ ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ หลักการ - รู้ชื่อ รู้ลักษณะ รู้จัก

องค์ประกอบที่ ๒ การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกในโรงเรียน หลักการ คลุกคลี เห็นคุณค่า สนุทรีย์

องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่าง ๆ หลักการ รู้การวิเคราะห์ เห็นความต่าง รู้ความหลากหลาย

องค์ประกอบที่ ๔ การรายงานผลการเรียนรู้ หลักการ รู้สาระ รู้สรุป รู้สื่อ

องค์ประกอบที่ ๕ นำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษา ในการดำเนินงาน ๕ องค์ประกอบ สามารถนำมา

ปฏิบัติงานได้จริง เพื่อสนองพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี

ดังนั้น เพื่อครูในวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ดำเนินงาน ๕ องค์ประกอบและจัดการเรียนรู้บูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ในการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ และเพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ทางสถานศึกษาจะรายงานผลให้ทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ทราบต่อไป

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อให้ครูในวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามดำเนินงาน ๕ องค์ประกอบ ในการจัดการเรียนรู้บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนให้กับนักเรียนนักศึกษา

๖.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีความรัก และเห็นคุณค่าของพรรณไม้

๖.๓ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ครู และนักเรียนวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามเข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ครูมีการบูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์สู่การจัดการเรียนการสอน และผู้เรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ธรรมชาติ เข้าใจถึงปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพที่เกี่ยวกับพืช นำความรู้ประสบการณ์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ เห็นคุณค่าของพรรณไม้

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ ธ.ค. ๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑ ธ.ค. ๖๘ - ๓๑ ม.ค. ๖๙	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑ ม.ค. ๖๙ - ๒๘ ก.พ. ๖๙	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอบ้าง	๑ ม.ค. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	๑ มี.ค. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	๑ ส.ค. ๖๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	๑ ก.ย. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	๑ ก.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	๑ ก.ค. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.....				
	๑.๒.....				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑.....				
	๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย				
	๓.๑.....				
	๓.๒.....				
รวม					

๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์			
	๔.๑.....			๑๐,๐๐๐
	๔.๒.....			
รวม				๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น				๑๐,๐๐๐

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.....บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
- งบลงทุน
- ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
- ปวช. ปวส. ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
- ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุหนังสือเรียนฟรี.....
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ ติดตามการจัดการเรียนการสอนบูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๑๑.๒ การเข้าใช้ประโยชน์จากพื้นที่สวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

ครู และนักเรียนวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีการบูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์สู่การจัดการเรียนการสอน และผู้เรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืช

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

ครูมีการบูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์สู่การจัดการเรียนการสอน และผู้เรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืช เข้าใจถึงปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพที่เกี่ยวกับพืช นำความรู้ประสบการณ์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ เห็นคุณค่าของพรรณไม้

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ นักเรียนและครูใช้ประโยชน์จากพื้นที่สวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๑๓.๒ นักเรียนได้รับการส่งเสริมด้านความรู้ความสามารถเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืช

๑๓.๓ ครูจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด)
หัวหน้างานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายพงศกร นุ่มลิ้มคิด)
หัวหน้างานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

.....
ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ หนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิทยบริการและห้องสมุด โดย นางสาวรัชชา คุ่มมี

ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภากลังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้จัดสรรงบประมาณค่าน้ำหนังสือเรียนให้แก่สถานศึกษา สำหรับบริหารจัดการได้เองตามวัตถุประสงค์ โดยกำหนดวิธีการให้ถูกต้องตามระเบียบของราชการ และให้มีการจัดระบบหนังสือเรียนเพื่อส่งต่อให้นักเรียนในรุ่นต่อๆ ไปได้นำไปใช้ ทั้งนี้การดำเนินการคัดเลือกหนังสือเรียนของสถานศึกษานั้น กำหนดให้ต้องมีการพิจารณาตัดสินใจร่วมกันระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษากับภาคี ๔ ฝ่าย ซึ่งประกอบด้วยครู ผู้ปกครอง กรรมการนักเรียน และผู้แทนชุมชน สำหรับเกณฑ์ของเงินที่จะจัดสรรเป็นค่าน้ำหนังสือเรียนตามรายหัว (ระดับ ปวช. ๑-๓ ที่จัดโดยสถานประกอบการ : ๒,๐๐๐ บาท/คน/ปี)

ดังนั้น งานวิทยบริการและห้องสมุดจึงมีความประสงค์ที่จะดำเนินโครงการดังกล่าว เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ระดับชั้น ปวช. มีหนังสือเรียนเพียงพอต่อการเรียนการสอน

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อนักเรียนระดับชั้นปวช.๑-๓ มีหนังสือเรียนครบทุกคน ทุกรายวิชา
- ๖.๒ เพื่อจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ มีหนังสือเรียนรายวิชา ร้อยละ ๑๐๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถตามสมรรถนะรายวิชา

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	
๒. จัดซื้อหนังสือเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	

ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ประเมินผลความพึงพอใจ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลความพึงพอใจ-การปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/แก้ไข/นำผลไปใช้	กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา / หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ค่าหนังสือเรียน/อ่านเสริม	๑๘๐,๐๐๐		๑๘๐,๐๐๐	
รวม				๑๘๐,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
รวม				๑๘๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๑๘๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุหนังสือเรียนฟรี.....
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ หลังดำเนินโครงการ โดยดูจากใบเบิกสี่สี

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ มีหนังสือเรียนรายวิชา ร้อยละ ๑๐๐

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถตามสมรรถนะ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ มีหนังสือเรียนรายวิชาครบทุกรายวิชา

๑๓.๒ นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพมีหนังสือเรียนรายวิชาทุกคน

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัชยา คุ่มมี)

หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัชยา คุ่มมี)

หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ เสริมพลังครูด้วย AI เพื่อการเรียนรู้แห่งอนาคต

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานสื่อการเรียนการสอน โดย นางสาวปาริฉัตร บุญเชิด

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่องทางชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบัน เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อทุกมิติของการดำเนินชีวิต รวมทั้งในด้านการศึกษา การนำ AI มาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนช่วยให้ครูสามารถออกแบบบทเรียนได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ปรับรูปแบบการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียนเป็นรายบุคคล และเพิ่มความหลากหลายของสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและน่าสนใจมากยิ่งขึ้น

อย่างไรก็ตาม ครูส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นในการใช้ AI เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน จึงทำให้ยังไม่สามารถใช้ศักยภาพของ AI ได้อย่างเต็มที่ ดังนั้น การอบรมครูด้าน AI จึงเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อให้ครูมีทักษะในการใช้เครื่องมือดิจิทัลและ AI ในการเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับโลกยุคใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

การดำเนินโครงการ “เสริมพลังครูด้วย AI เพื่อการเรียนรู้แห่งอนาคต” จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง เพราะจะช่วยพัฒนาศักยภาพครูให้ก้าวทันเทคโนโลยี สร้างแรงบันดาลใจในการจัดการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์ และทำให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ทันสมัย และตอบโจทย์ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) สำหรับครูผู้สอน
- ๖.๒ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือ AI ในการออกแบบสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน
- ๖.๓ เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ที่ตอบโจทย์ผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๖.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายการเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการใช้ AI ระหว่างครูในโรงเรียน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนเข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐% ของจำนวนครูทั้งหมด

๗.๒ เชิงคุณภาพ

ครูมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ AI ในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายงานขอซื้อ ขอจ้าง	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินตามโครงการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	เมษายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา / หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร	๖๐๐	๖ ชม.	๓,๖๐๐	
รวม				๓,๖๐๐	
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๓.๒. ค่าอาหารกลางวัน ๓.๓. ค่าของที่ระลึก	๒๕ คน ๒๕ คน ๘๐๐	๒ มื้อ ๑ มื้อ	๑,๗๕๐ ๒,๕๐๐ ๘๐๐	เข้า - บ่าย
รวม				๕,๐๕๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการฯ	๑,๓๕๐	๑,๓๕๐	๑,๓๕๐	
รวม				๑,๓๕๐	
รวมทั้งสิ้น				๑๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....(๑๐,๐๐๐).....(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน).....บาท

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุหนังสือเรียนฟรี.....
 เงินรายได้สถานศึกษา (บคส.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

ครูผู้เข้ารับการอบรมสามารถผลิตสื่อการเรียนการสอนหรือกิจกรรมที่ใช้ AI ได้อย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน ต่อคน

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

ครูสามารถนำ AI มาช่วยออกแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทันสมัย และเหมาะสมกับผู้เรียน

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ครูมีทักษะในการใช้เครื่องมือและแอปพลิเคชัน AI เพื่อสร้างสื่อการเรียนรู้หรือนวัตกรรมการสอนที่หลากหลายและน่าสนใจ

๑๓.๒ ครูมีทักษะในการใช้เครื่องมือและแอปพลิเคชัน AI เพื่อสร้างสื่อการเรียนรู้หรือนวัตกรรมการสอนที่หลากหลายและน่าสนใจ

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวปาริฉัตร บุญเขต)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวปาริฉัตร บุญเขต)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

.....
ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



โครงการที่.....

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ สร้างความเข้าใจในการฝึกงานในสถานประกอบการและการจัดทำแผนการฝึกรายวิชาชีพงาน
(เชิญสถานประกอบการลงนามความร่วมมือ และเขียนแผนการฝึก)

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งาน อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดย นายพิรุณ ก้อนทอง
ฝ่าย ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ
๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพ ระยะเวลาสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน

<input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนรายวิชาฝึกงานเป็นกระบวนการสำคัญที่ช่วยให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริงจากสถานประกอบการ ทั้งในด้านทักษะวิชาชีพ การทำงานเป็นทีม และความเข้าใจในสภาพแวดล้อมการทำงานจริง อย่างไรก็ตาม การฝึกงานจะเกิดประสิทธิผลสูงสุดเมื่อมีความร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการสื่อสารทำความเข้าใจบทบาท หน้าที่ และความคาดหวังร่วมกัน รวมถึงการจัดทำแผนการฝึกงานที่ชัดเจนเป็นระบบ

เพื่อให้การฝึกงานสามารถตอบสนองต่อสมรรถนะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการ จึงมีความจำเป็นต้องจัดโครงการสร้างความเข้าใจในการฝึกงานแก่สถานประกอบการ พร้อมทั้งเชิญสถานประกอบการเข้าร่วมประชุม ชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน ลงนามความร่วมมือ (MOU) และร่วมกันจัดทำแผนการฝึกงานที่สามารถวัดผลได้จริง

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑. เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการเกี่ยวกับแนวทางการจัดการฝึกงาน บทบาทหน้าที่ และความคาดหวังต่อผู้เรียน

๖.๒ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการผ่านการลงนามความร่วมมือ(MOU) และการประสานงานอย่างเป็นระบบ

๖.๓. เพื่อร่วมกันจัดทำแผนการฝึกงานที่ชัดเจน เหมาะสมกับหลักสูตร และสามารถใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการฝึกงานของนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ จัดทำแผนการฝึกงานรายวิชาฝึกงานตามหลักสูตร ปวช., ปวส., และหลักสูตรระยะสั้น จำนวน อย่างน้อย ๕ รายวิชา

๗.๑.๒ มีสถานประกอบการที่เข้าร่วมความร่วมมือระบบทวิภาคี จำนวน อย่างน้อย ๓๐ แห่ง

๗.๑.๓ ผู้เรียนในระบบทวิภาคีได้รับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการฝึกงาน อย่างน้อย ๑๕ แห่ง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ๙.๒.๑ ครูนิเทศและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่ตึ้ขึ้นในการนิเทศ ติดตาม และประเมิน ผู้เรียนระบบทวิภาคี

๗.๒.๒ สถานศึกษาและสถานประกอบการมีระบบการจัดการเรียนรู้ทวิภาคีที่มีมาตรฐานและมีคุณภาพสูงขึ้น

๗.๒.๓ ผู้เรียนทวิภาคีมีความพร้อมด้านทักษะอาชีพและสมรรถนะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

๗.๒.๔ มีการประสานความร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	๑ - ๓๐ ตุลาคม - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	๑ - ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๘ - ๑ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	๑ - ๓๑ มี.ค. - ๑ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	๑ - ๒๘ ก.พ. - ๑ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	๑ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑. ๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑..... ๒.๒.....				
รวม					

๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ๓.๒.				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ๔.๒. ๔.๓.				
รวม					๑,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น					๑,๐๐๐

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๑,๐๐๐.....(หนึ่งพันบาทถ้วน).....บาท

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ ...หนังสือเรียนฟรี.....
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ รายงานผลการดำเนินการตามโครงการ.

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

๑๒.๑ ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในด้านจัดการศึกษาและคุณสมบัติมีความรู้ประสบการณ์ ตลอดจนทักษะวิชาชีพ

๑๒.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ วิทยาลัยฯ ผลิตและพัฒนากำลัง ในด้านจัดการศึกษาและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีคุณสมบัติมีความรู้ประสบการณ์ ตลอดจนทักษะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้ดำเนินการความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐ และเอกชนในด้านการจัดการศึกษาและกิจกรรมต่างๆให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนต่อเนื่องภายหลังการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

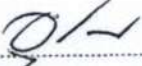
๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายพิรุณ ก้อนทอง)

หัวหน้าอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

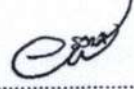
๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายพิรุณ ก้อนทอง)

หัวหน้าอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ ปัจฉิณิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ..งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี... โดย นายพิรุณ ก้อนทอง

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input checked="" type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ ๘ ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐ ๑๑ ๑๒ ๑๓ ๑๔ ๑๕ ๑๖ ๑๗ ๑๘ ๑๙ ๒๐ ๒๑ ๒๒ ๒๓ ๒๔ ๒๕ ๒๖ ๒๗ ๒๘ ๒๙ ๓๐ ๓๑ ๓๒ ๓๓ ๓๔ ๓๕ ๓๖ ๓๗ ๓๘ ๓๙ ๔๐ ๔๑ ๔๒ ๔๓ ๔๔ ๔๕ ๔๖ ๔๗ ๔๘ ๔๙ ๕๐ ๕๑ ๕๒ ๕๓ ๕๔ ๕๕ ๕๖ ๕๗ ๕๘ ๕๙ ๖๐ ๖๑ ๖๒ ๖๓ ๖๔ ๖๕ ๖๖ ๖๗ ๖๘ ๖๙ ๗๐ ๗๑ ๗๒ ๗๓ ๗๔ ๗๕ ๗๖ ๗๗ ๗๘ ๗๙ ๘๐ ๘๑ ๘๒ ๘๓ ๘๔ ๘๕ ๘๖ ๘๗ ๘๘ ๘๙ ๙๐ ๙๑ ๙๒ ๙๓ ๙๔ ๙๕ ๙๖ ๙๗ ๙๘ ๙๙ ๑๐๐	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่...๑.๒. <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้มีการจัดการเรียนการสอน ๒ ระดับ ประกอบด้วยระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีนักเรียน นักศึกษาที่ไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ในทุกปีการศึกษา นั้น ทางงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจึงได้จัดโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาแก่ประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ เพื่อเป็นการสรุปถึงเนื้อหาและทราบถึงปัญหาต่างๆในการแก่ประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ เพื่อจะนำมาเป็นแนวทางการปรับปรุงการแก่ประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการในปีการศึกษาต่อไป

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ๖.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ
- ๖.๓ เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความพร้อมในการประกอบอาชีพ
- ๖.๔ เพื่อทราบแนวทางความต้องการของสถานประกอบการ

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
 - ๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาในระบบทวิภาคีมีครบทุกสาขาวิชา
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๗.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความเข้าใจในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	๑ - ๓๐ ตุลาคม - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขອງ้าง	๑ - ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๘ - ๑ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	๑ - ๓๑ มี.ค. - ๑ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๙	

ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	๑ - ๒๘ ก.พ. - ๑ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	๑ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ...วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.				
	๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑.....				
	๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย				
	๓.๑.				
	๓.๒.				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
	๔.๑.				
	๔.๒.				
รวม					
รวมทั้งสิ้น					

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....-.....บาท

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุหนังสือเรียนฟรี.....
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ รายงานผลการดำเนินการตามโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๓.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

๑๓.๑.๑ นักศึกษาในระบบทวิภาคีมีครบทุกสาขาวิชา

๑๓.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

๑๓.๒.๑ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ พัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความพร้อมในการประกอบอาชีพ


๑๓.๒ พัฒนาคุณภาพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๑๓.๓ เตรียมความพร้อมในการประเมินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

๑๓.๔ ทราบแนวทางการต้องการของสถานประกอบการ


๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....


(นายพิรุณ ก้อนทอง)

หัวหน้าอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

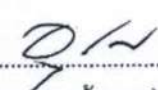
ลงชื่อ.....


(นายพิรุณ ก้อนทอง)

หัวหน้าอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

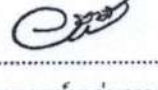
๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายอุเทน พร้อมมูล)

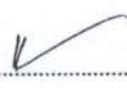
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....


(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ทรัพยากร

ลงชื่อ.....


(นางสาวเจลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

ลงชื่อ.....


(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....


(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ ขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงเพิ่มศักยภาพการนิเทศติดตามผู้เรียนทวิภาคี และจัดทำแผนการฝึกวิทยานิพนธ์งานตามหลักสูตร ปวช. ปวส.ทวิภาคี

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดย นายพิรุณ ก้อนทอง

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.

๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง

๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิต	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน

อาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาพสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เน้นการจัดการเรียนระบบทวิภาคี เพื่อเป็นการสร้างกำลังคนเข้าสู่ตลาดแรงงานให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการโดยให้สถานศึกษาเพิ่มปริมาณสาขาวิชาผู้เรียนระบบทวิภาคีให้มาก และขยายเครือข่ายกับสถานประกอบการ ในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและได้มีการติดตามประเมินอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการพัฒนา

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา

๖.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีสมรรถนะการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ส่งผลต่อการศึกษาคคุณภาพสูง

๖.๓ เพื่อเรียนรู้ทฤษฎีและปฏิบัติ พร้อมได้รับประสบการณ์การทำงานจริง การจัดทำแผนการฝึกрайวิชา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาในระบบทวิภาคีมีครบทุกสาขาวิชา

๗.๒ เชิงคุณภาพ

การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	๑ - ๓๐ ตุลาคม - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		

๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	๑ - ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๘ - ๑ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	๑ - ๓๑ มี.ค. - ๑ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	๑ - ๒๘ ก.พ. - ๑ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	๑ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑. ๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑..... ๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ๓.๒.				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ๔.๒. ๔.๓.			๒๐,๐๐๐	
รวม				๒๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๒๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๒๐,๐๐๐.....(สองหมื่นบาทถ้วน).....บาท

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ

เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ .รายงานผลการดำเนินการตามโครงการ.

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงกับสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในด้านจัดการศึกษาและคุณสมบัติมีความรู้ประสบการณ์ ตลอดจนทักษะวิชาชีพ

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

วิทยาลัย ฯ ผลิตและพัฒนากำลัง ในด้านจัดการศึกษาและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีคุณสมบัติมีความรู้ประสบการณ์ ตลอดจนทักษะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้ดำเนินการความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในด้านการจัดการศึกษาและกิจกรรมต่างๆให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนต่อเนื่องภายหลังการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายพิรุณ ก้อนทอง)

หัวหน้าอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายพิรุณ ก้อนทอง)

หัวหน้าอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



โครงการที่.....

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานจักรเย็บผ้า เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกวิชา โดย นางสาวชลกาญจน์ ชุนอินทร์

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสมาคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการตัดเย็บเสื้อผ้าและงานหัตถกรรมสิ่งทอถือเป็นหนึ่งในทักษะอาชีพที่สามารถสร้างรายได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ทั้งในเชิงอุตสาหกรรมและเชิงครัวเรือน การใช้จักรเย็บผ้าเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาทักษะการตัดเย็บ เพราะจักรเย็บผ้าไม่เพียงช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตเสื้อผ้าและของใช้ต่าง ๆ แต่ยังช่วยประหยัดเวลา เพิ่มคุณภาพ และความเรียบร้อยของชิ้นงานได้ดีกว่าการเย็บด้วยมือ นอกจากนี้ทักษะการใช้จักรเย็บผ้ายังสามารถต่อยอดไปสู่การประกอบอาชีพอิสระ การสร้างธุรกิจขนาดเล็ก หรือการเสริมรายได้ให้แก่ครอบครัวได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม พบว่าผู้ที่สนใจการตัดเย็บเสื้อผ้าหรือผู้ที่ต้องการใช้จักรเย็บผ้าในชีวิตประจำวันจำนวนมากยังขาดความรู้พื้นฐานในการใช้งานจักร ไม่ว่าจะเป็นการปรับตั้งค่าต่าง ๆ ของจักร การเลือกใช้อุปกรณ์เสริม การบำรุงรักษา รวมถึงเทคนิคการเย็บเบื้องต้นที่ถูกต้องและปลอดภัย ส่งผลให้ไม่สามารถใช้จักรเย็บผ้าได้อย่างเต็มศักยภาพ หรืออาจประสบปัญหาในการทำงานจนทำให้เกิดความไม่มั่นใจและไม่สามารถนำทักษะดังกล่าวไปพัฒนาต่อยอดได้

ดังนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามได้เล็งเห็นความสำคัญในการใช้งานจักรเย็บผ้าพื้นฐาน จึงมีความสำคัญในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่ถูกต้องแก่ผู้เข้าร่วมอบรม โดยมุ่งเน้นให้สามารถใช้งานจักรเย็บผ้าได้อย่างคล่องแคล่ว ปลอดภัย และสามารถสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพได้จริง อีกทั้งยังเป็นการสร้างโอกาสทางอาชีพ

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้เกี่ยวกับการทำงานและโครงสร้างของจักรเย็บผ้า
- ๖.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสามารถใช้งานจักรเย็บผ้าได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ
- ๖.๓ เพื่อสร้างทักษะด้านการตัดเย็บและงานประดิษฐ์จากผ้า สามารถต่อยอดเป็นอาชีพหรือสร้างรายได้เสริม
- ๖.๔ เพื่อส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และการนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนหลักสูตรวิชาชีพพระยະยະสัน จำนวน ๓๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียนได้เรียนรู้การใช้งานจักรเย็บผ้าได้อย่างถูกวิธี และสามารถนำไปประกอบอาชีพได้

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการกิจกรรม

๘.๑ กิจกรรมอบรมการใช้งานจักรเย็บผ้า

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอบ้าง	เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘	
๒. ดำเนินกิจกรรม	เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม แผนกวิชาผ้า อาคร ๔ ชั้น ๒

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑ วิทยากร	๖๐๐	๖ ชม.	๓,๖๐๐	
รวม				๓,๖๐๐	
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ค่าอาหารกลางวัน ๓.๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๕๐	๓๐ คน	๑,๕๐๐	(เข้า-ป้าย)
		๕๐	๓๐ คน	๑,๕๐๐	
รวม				๓,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการ	๓,๔๐๐	๓,๔๐๐	๓,๔๐๐	
รวม				๓,๔๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๑๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ ...หนังสือเรียนฟรี.....
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

- ๑๑.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินงานของกิจกรรมตามที่วางแผนไว้
๑๑.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการ
๑๑.๓ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อวิทยาลัยฯเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ นักเรียนได้เรียนรู้การใช้งานจักรเย็บผ้าได้อย่างถูกวิธี และสามารถนำไปประกอบอาชีพได้

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๓.๑ ผู้เข้าร่วมอบรมมีทักษะการใช้งานจักรเย็บผ้าเบื้องต้น
๑๓.๒ ผู้เข้าร่วมสามารถสร้างชิ้นงานจริง เช่น กระเป๋า ปลอกหมอน ฯลฯ
๑๓.๓ ผู้เข้าร่วมสามารถนำทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันหรือต่อยอดเป็นอาชีพ
๑๓.๔ เกิดการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้และการประกอบอาชีพในชุมชน

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวชลกาญจน์ ชุนอินทร์)

หัวหน้าสาขาวิชาแพชชั่นและสิ่งทอ

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิธิ)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวชลกาญจน์ ชุนอินทร์)

หัวหน้าสาขาวิชาแพชชั่นและสิ่งทอ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ V-NET ระดับ ปวช.๓

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวัดผลและประเมินผล โดย นางสาวนราพร ชาติทุก

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input checked="" type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ร่วมกับ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) ได้มีนโยบายให้มีการสอบมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่ ๓ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลวัดคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียนและใช้ในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาต่อไป

ดังนั้น หน่วยงานวัดผลและประเมินผลจึงต้องมีการเตรียมการสอบ V-NET เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา สอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม จึงขอดำเนินโครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพเตรียมความพร้อมในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)
- ๖.๒ เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ
- ๖.๓ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา สอบผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๗๐

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่ ๓ ทุกสาขาวิชา เข้ารับการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (V-NET)

๗.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่ ๓ ทุกสาขาวิชา เข้ารับการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (V-NET) และสอบผ่าน V-NET เพิ่มขึ้นร้อยละ ๗๐

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. จัดทำโครงการและเสนออนุมัติ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการสอนเสริมความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบ V-NET ๓. ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงขั้นตอนการสอนเสริมในรายวิชาที่สอบ V-NTE	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำตารางสอนเสริม V-NET ในแต่ละรายวิชา ๒. สอนเสริมความรู้ให้นักเรียน ปวช.๓ ทุกสาขาวิชาตามตารางที่จัดไว้	ธันวาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ทดสอบการสอนเสริมแต่ละรายวิชา ๒. แบบสอบถามความพึงพอใจให้การจัดโครงการฯ	มกราคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการฯ ๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	มกราคม ๒๕๖๙ ปิดไป	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓.๒. อาหารกลางวัน			๘๐๐.- ๑,๖๐๐.-	
รวม				๒,๔๐๐.-	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. วัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม			๖๐๐.-	
รวม				๖๐๐.-	
รวมทั้งสิ้น				๓,๐๐๐.-	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๓,๐๐๐.....บาท.....(สามพันบาทถ้วน).....

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
- งบลงทุน
 - ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใ้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 - ปวช. ปวส. ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
 - ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ การใช้แบบสอบถามประเมินเมื่อเสร็จสิ้นโครงการและรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๑๑.๒ เล่มสรุปรายงานผลฯ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่ ๓ ทุกสาขาวิชา เข้ารับการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (V-NET)

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่ ๓ ทุกสาขาวิชา เข้ารับการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (V-NET) และสอบผ่าน V-NET เพิ่มขึ้นร้อยละ ๗๐

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่ ๓ ทุกสาขาวิชา มีผลการสอบ V-NET เพิ่มขึ้นร้อยละ ๗๐

๑๓.๒ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ที่มีคุณภาพทางวิชาชีพ

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... หภพค.....

(นางสาวนราพร ชาติพุก)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ..... หภพค.....

(นางสาวนราพร ชาติพุก)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล


๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ..... .....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... .....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ..... .....

(นางสาวเจลิมพร สายสินท์)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ทรัพยากร

ลงชื่อ..... .....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ..... .....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวัดผลและประเมินผล โดย นางสาวนราพร ชชาติทุก
ฝ่าย ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ
๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input checked="" type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input checked="" type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ด้านความรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นหน่วยงานหนึ่งซึ่งดำเนินการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิต และพัฒนากำลังคนระดับ ถึงฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิคและระดับเทคโนโลยี โดยจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ นำความรู้อันเป็นสากลในทางทฤษฎีและภูมิปัญญาไทยมาพัฒนาให้ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม และกณินสัยที่พึงประสงค์ สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ มีการกำหนดมาตรฐานวิชาชีพในหลักสูตรการอาชีวศึกษาแต่ละสาขาวิชา เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเกณฑ์ดังกล่าวเรียกว่า มาตรฐานวิชาชีพ

ในการนี้งานวัดผลและประเมินผลเล็งเห็นถึงความสำคัญ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในแต่ละสาขาวิชาเพื่อให้นักเรียนมีมาตรฐานผ่านเกณฑ์ที่สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนด

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อให้นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ เข้าทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
- ๖.๒ เพื่อให้นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ เข้าทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
- ๖.๓ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์คุณภาพการจัดการศึกษามาตรฐานการประกันคุณภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่ ๓ ทุกสาขาวิชา และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ ทุกสาขาวิชาเข้าทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๗.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่ ๓ ทุกสาขาวิชา และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ ทุกสาขาวิชา สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. จัดทำโครงการและเสนออนุมัติ	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๙	
๓. ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงและประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดพิมพ์เครื่องมือการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙	ยังไม่ทราบ
๒. ดำเนินการทดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙	กำหนดการที่ชัดเจน
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แบบสอบถามความพึงพอใจให้การจัดโครงการฯ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผลและสรุปผลการปฏิบัติงาน	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการฯ	เมษายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	ปิดไป	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	รวม				
๒	ค่าตอบแทน				
	รวม				
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓.๒. อาหารกลางวัน				
	รวม				
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. วัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม			๑๐,๐๐๐.-	
	รวม			๑๐,๐๐๐.-	
	รวมทั้งสิ้น			๑๐,๐๐๐.-	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น..... ๑๐,๐๐๐.....บาท.....(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน).....

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ

เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ การใช้แบบสอบถามประเมินเมื่อเสร็จสิ้นโครงการและรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๑๑.๒ เล่มสรุปรายงานผลฯ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่ ๓ ทุกสาขาวิชา และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ ทุกสาขาวิชาเข้าทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่ ๓ ทุกสาขาวิชา และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ ทุกสาขาวิชา สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่ ๓ ทุกสาขาวิชา และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ ทุกสาขาวิชา สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๑๓.๒ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ที่มีคุณภาพทางวิชาชีพ

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... *Ms/Mr*
(นางสาวนราพร ชาติพุก)
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ..... *Ms/Mr*
(นางสาวนราพร ชาติพุก)
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ..... *Ms/Mr*
(นายอุเทน พร้อมมูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... *Ms/Mr*
(นายวุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ..... *Ms/Mr*
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ทรัพยากร

ลงชื่อ..... *Ms/Mr*
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ..... *Ms/Mr*
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

โครงการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	จำนวนงบฯ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนาระบบประกันคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา	10,000.00	งบดำเนินงานระยะสั้น	นางสาวณัฐพิชา
2	เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมิน สถานศึกษารางวัลพระราชทาน	30,000.00	งบดำเนินงานระยะสั้น	นางสาวณัฐพิชา
3	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็น ผู้ประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	30,000.00	งบรายจ่ายอื่นๆ	นางสาวอลิษา
4	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	2,000.00	งบดำเนินงานระยะสั้น	นายวรุฒม์
5	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	20,000.00	งบดำเนินงานระยะสั้น	นายวรุฒม์
6	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์วิทยาลัยสารพัดช่าง สมุทรสงคราม	1,500.00	งบดำเนินงานระยะสั้น	นายสุทธิรักษ์
7	พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสมรรถนะสูงเพื่อ การเรียนรู้ยุคดิจิทัล	50,000.00	งบดำเนินงานระยะสั้น	นายสุทธิรักษ์
8	แข่งขันสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่	10,000.00	งบรายจ่ายอื่นๆ	นายกมล
9	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนผ่านความร่วมมือกับ สถานประกอบการ	5,000.00	งบดำเนินงานระยะสั้น	นายสิทธิศักดิ์
10	ลงนามความร่วมมือ (MOU)	5,000.00	งบดำเนินงานระยะสั้น	นายสิทธิศักดิ์



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งาน ประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา โดย นางสาวณัฐพิชา การทหาร
ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ
๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input checked="" type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา ๒๕๖๑ ข้อ ๓ กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา เป็นประจำทุกปี และข้อ ๔ ย่อหน้าที่ ๑ ให้สำนักงานดำเนินการประเมินผล และติดตามตรวจสอบดังกล่าว พร้อมข้อเสนอแนะ ให้แก่สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้นๆ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาต่อไป

จากกฎกระทรวงดังกล่าว เพื่อตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จึงได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบายแนวทางการจัดทำข้อมูลรายงาน เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย SAR : ๒๕๖๘

๖.๒ ปฏิบัติการจัดทำข้อมูล เก็บรวบรวมข้อมูล เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย SAR : ๒๕๖๘

๖.๓ เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจในการทำงานเป็นทีม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการในการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๗.๒ เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวนโยบาย และมีความสามารถในการจัดทำข้อมูล เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย ประกอบรายงาน SAR : ๒๕๖๘

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	ธันวาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล / สรุปผลการปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง / นำผลไปใช้	กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.....				
	๑.๒.....				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑.....				
	๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้สอย				
	๓.๑.....				
	๓.๒.....				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
	๔.๑. วัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
รวม				๑๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๑๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น..... ๑๐,๐๐๐.. บาท...(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน).....

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้น้อย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ เปรียบเทียบร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการกับเป้าหมายที่กำหนดสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการเกี่ยวกับความรู้ ความเข้าใจ การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ และความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการในการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวนโยบาย และมีความสามารถในการจัดทำข้อมูล เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย ประกอบรายงาน SAR : ๒๕๖๘

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ มีครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาได้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ สามารถยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

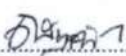
๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวณัฐพิชา การทหาร)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวณัฐพิชา การทหาร)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..... 

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ..... 

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งาน ประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา โดย นางสาวณัฐพิชา การทหาร ฝ่าย ผ.บ. ผ.ว. ผ.ผ. ผ.พ.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

<p>ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม</p> <p><input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</p>	<p>ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรคนวัตกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง</p>
<p>ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ</p>	<p>ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล</p>
<p>๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง</p> <p><input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน</p>	<p>ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน</p>

<input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวอย่างที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวอย่างที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวอย่างที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๒๗(๓) กล่าวไว้ว่าให้ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มาตรา ๘๑ ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา โดยการให้การศึกษา ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนสมรรถภาพการทำงานของผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนทั้งในด้านความคิด การทำงาน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีเป้าหมายในการพัฒนาการศึกษาวิชาชีพ คุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษาและเกณฑ์ประเมินและตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ประเมินสถานศึกษาพระราชทาน ทั้งนี้เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ การจัดเกณฑ์หรือตัวบ่งชี้ ตรงตามเกณฑ์ประเมิน เพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษาพระราชทาน จึงได้จัดทำโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาวิชาชีพและแนวทางการประเมินสถานศึกษาพระราชทาน ปีการศึกษา ๒๕๗๐
- ๖.๒ ปฏิบัติการจัดทำข้อมูล เก็บรวบรวมข้อมูล ร่องรอย เอกสาร/หลักฐาน ประกอบการประเมินสถานศึกษาพระราชทาน ปีการศึกษา ๒๕๗๐
- ๖.๓ เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจในการทำงานเป็นทีม
- ๖.๔ เพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทานประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการในการขับเคลื่อนการประเมินสถานศึกษาพระราชทาน ตามตัวบ่งชี้การประเมินสถานศึกษาวิชาชีพปีการศึกษา ๒๕๗๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาวิชาชีพ และแนวทางการประเมินสถานศึกษาพระราชทาน ประเภทการศึกษาวิชาชีพ จัดทำข้อมูล เอกสาร/หลักฐาน/ ร่องรอย ประกอบการประเมินสถานศึกษาพระราชทานปีการศึกษา ๒๕๖๐

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอยืม	ธันวาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล / สรุปผลการปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง / นำผลไปใช้	กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา / หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑. ๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑. ๒.๒.				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ๓.๒.	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ก่อตั้งเก็บแท้มงานประกันฯ ๔.๒. อื่นๆ ๔.๓.	๒๘๗ ๑๑,๕๐๐	๔๐ ๑๑,๕๐๐	๑๑,๕๐๐ ๑๑,๕๐๐	
รวม				๓๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๓๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น..... ๓๐,๐๐๐... บาท...(สามหมื่นบาทถ้วน).....

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้น้อย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ เปรียบเทียบร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการกับเป้าหมายที่กำหนดสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการเกี่ยวกับความรู้ ความเข้าใจ การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ และความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ


๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการในการขับเคลื่อนการประเมินสถานศึกษาพระราชทาน ตามตัวบ่งชี้การประเมินสถานศึกษาวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาวิชาชีพและแนวทางการประเมินสถานศึกษาพระราชทาน ประเภทการศึกษาวิชาชีพ จัดทำข้อมูล เอกสาร/หลักฐาน/ร่องรอย ประกอบการประเมินสถานศึกษาพระราชทานปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ มีครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานด้านการประเมินสถานศึกษาพระราชทานได้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....


(นางสาวนัฐพิชา การทหาร)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....


(นางสาวนัฐพิชา การทหาร)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....


(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....


(นายวรุฒม์ แก่งงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....


(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

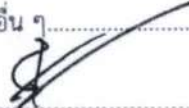
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....


(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....


ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมอบรมการเขียนแผนธุรกิจและการประกวดแผนธุรกิจ
๒. กิจกรรมบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ
๓. กิจกรรมการบ่มเพาะผู้ประกอบการใหม่

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ โดย นางสาวอลิสสา นุสาสนี ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.

๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง

๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input checked="" type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา <input checked="" type="checkbox"/> ๒) พัฒนาศักยภาพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่วงชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีสมรรถนะที่สามารถนำไปใช้ได้จริงในชีวิตและการประกอบอาชีพ โดยเฉพาะการส่งเสริมทักษะความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Skills) ซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญในการสร้างงาน สร้างอาชีพ และสร้างรายได้ที่ยั่งยืน ทั้งในระดับบุคคลและระดับชุมชน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีนโยบายส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ โดยจัดตั้ง "ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา" ภายในสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้กระบวนการประกอบธุรกิจจริง ตั้งแต่การคิดวิเคราะห์ วางแผนผลิต จัดการต้นทุน การวางแผนการตลาด ตลอดจนการบริหารจัดการกิจการอย่างครบวงจร

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมทักษะดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการขึ้น เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียนให้สามารถเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ที่มีคุณภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถพัฒนาแผนธุรกิจต้นแบบที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในยุคปัจจุบันและอนาคต อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนสามารถเข้าสู่โลกของธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑) เพื่อพัฒนาเสริมสร้างผู้เรียนอาชีวศึกษาและครูวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามให้มียุทธศาสตร์ความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการและการประกอบอาชีพอิสระ

๖.๒) เพื่อพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามให้มีคุณภาพนำไปสู่การเป็นแหล่งเรียนรู้ในการประกอบธุรกิจและอาชีพอิสระในสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๐ คน
- มีครูที่ปรึกษาธุรกิจอย่างน้อย ๓ คน
- มีการดำเนินงานธุรกิจที่พัฒนาและต่อยอดอย่างน้อย ๑ ธุรกิจ
- มีการดำเนินงานตามแผนธุรกิจใหม่ อย่างน้อย ๓ ธุรกิจ

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้และทักษะ องค์ความรู้ที่จำเป็นในการประกอบธุรกิจและการประกอบอาชีพอิสระ สามารถวางแผนและแก้ไขปัญหา ตลอดจนนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้

- นักเรียนสามารถดำเนินธุรกิจทั้งธุรกิจเดิม/ต่อยอด และ ธุรกิจใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง ภายใต้
การนิเทศของครูที่ปรึกษาธุรกิจระยะเวลาในการดำเนินการ

- เกิดต้นแบบผู้ประกอบการรุ่นใหม่ในระดับอาชีวศึกษา ที่มีทักษะการเป็นเจ้าของกิจการและ
มีความพร้อมต่อยอดธุรกิจในอนาคต

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม - กันยายน ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินตามโครงการ	กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ประเมินผล	มิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	สิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรอบรม เชิงปฏิบัติการ	๒,๔๐๐	๑	๒,๔๐๐	
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑ เงินสนับสนุนธุรกิจ ๓.๒. เงินสนับสนุนการประเมิน ระดับ สอจ. และ ระดับภาค	๑๖,๖๐๐ ๖,๐๐๐	๑ ๑	๑๖,๖๐๐ ๖,๐๐๐	
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. วัสดุสำนักงาน	๕,๐๐๐	๑	๕,๐๐๐	
รวม				๓๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๓๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
- งบลงทุน
 - ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 - ปวช. ปวส. ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
 - ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

- ๑๑.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ
- ๑๑.๒ แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๑๑.๓ รายงานผลการดำเนินงาน (PDCA)

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๐ คน , มีธุรกิจเดิมน้อยลง อย่างน้อย ๑ ธุรกิจ และมีธุรกิจใหม่ อย่างน้อย จำนวน ๓ ธุรกิจ

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ นักเรียนผู้เข้าร่วมโครงการมีองค์ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ สามารถวางแผนการประกอบอาชีพอิสระในสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องตามหลักการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ มีธุรกิจเดิม/น้อยลงและ ธุรกิจใหม่ที่ประกอบธุรกิจต่อเนื่องที่มีคุณภาพ สามารถเข้าร่วมการประเมินธุรกิจในระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๑๓.๒ นักเรียนที่ผ่านการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการและการประกอบอาชีพอิสระมีองค์ความรู้ในการดำเนินธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและชุมชน

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิสสา นุสาสนี)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิสสา นุสาสนี)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ

อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวางแผนและงบประมาณ โดย นายวรุฒม์ แก่นงาม

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.

๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการต่อเนื่อง

๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ในการจัดการอาชีวศึกษา

การประกันคุณภาพภายนอก	
<input type="checkbox"/>	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
<input type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/>	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
<input type="checkbox"/>	มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
<input type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
<input type="checkbox"/>	ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์และงานวิจัย

๕. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดมีการจัดทำแผนปฏิบัติการราชการประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและเป็นกรอบในการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงรายงานผลการปฏิบัติงานราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยกำหนดให้ส่งแผนปฏิบัติการให้สำนักนโยบายและแผนของทุกปี

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาสถานศึกษา และเพื่อให้ทุกฝ่ายงานได้นำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อการจัดทำแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ทุกฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องจัดได้ดำเนินโครงการ เพื่อเข้าแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ วิทยาลัยฯ ได้แผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	มิถุนายน ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	มิถุนายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ค่าเช่าเล่มโครงการ	๒๐๐	๕ เล่ม x ๒๐๐ บาท	๑,๐๐๐	
รวม				๑,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ค่าวัสดุโรงการฯ		๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐	
รวม				๒,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๒,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น..... ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

ทุกฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องจัดทำโครงการ เพื่อเข้าแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ และสามารถจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้สำเร็จ จำนวน ๑ ฉบับ

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

วิทยาลัยฯ ได้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวางแผนและงบประมาณ โดย นายวรุฒม์ แก่นงาม

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรบวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษาดังข้อที่ ๒.๓, ๒.๔ <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสรางสังคมแห่งการเรียนรู ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

การประกันคุณภาพภายนอก
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนํานโยบายสู่การปฏิบัติ <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู <input type="checkbox"/> ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์และงานวิจัย

๕. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและเป็นกรอบในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงรายงานผลการปฏิบัติงานราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยกำหนดให้ส่งแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาทุก ๔ ปี

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ -๒๕๗๓ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาสถานศึกษา และเพื่อให้ทุกฝ่ายงานได้นำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่ออบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ -๒๕๗๓

๖.๒ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ -๒๕๗๓

๖.๓ เพื่อใช้แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ -๒๕๗๓ เป็นกรอบในการพัฒนาการดำเนินงานของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ บุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม จำนวน ๓๐ คน เข้ารับการอบรม

๗.๒ เชิงคุณภาพ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามมีแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ -๒๕๗๓

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม ๒๕๖๙	

ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙	
๒. อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	มิถุนายน ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	มิถุนายน ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	มิถุนายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร	๖๐๐ บาท	๘ ชม. X ๒ วัน	๙,๖๐๐	
รวม				๙,๖๐๐	
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ค่าอาหารว่าง ๓.๒. ค่าอาหารกลางวัน	๓๕ บาท ๕๐ บาท	๓๐ คน x ๔ มื้อ ๓๐ คน x ๒ มื้อ	๔,๒๐๐ ๓,๐๐๐	
รวม				๗,๒๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ค่าวัสดุโรงการฯ			๓,๒๐๐	
รวม				๓,๒๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๒๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ

เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ บุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม จำนวน ๓๐ คน เข้าร่วมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ -๒๕๗๓

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามมีแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามมีแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ -๒๕๗๓ เป็นกรอบในการดำเนินงานของสถานศึกษา และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)
หัวหน้างานแผนและงบประมาณ

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)
หัวหน้างานแผนและงบประมาณ

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วิทยาลัยสารพัดช่างสุพรรณบุรี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์วิทยาลัยสารพัดช่างสุพรรณบุรี

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ โดยนายสุทธิรักษ์ จุงใจ

ฝ่าย ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วารงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..๒.๒..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่สำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสารสนเทศหรือหน่วยงานต่าง ๆ วิทยาลัยจึงมองเห็นได้ถึงความสำคัญที่สำคัญของช่องทางการสื่อสารและการดำเนินงานข้อมูลข่าวสารให้ข่าวสารที่มีประสิทธิภาพและ เข้าถึงได้สะดวกสำหรับข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี นักศึกษาผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศจึงได้ดำเนินการเข้าพื้นที่และจดทะเบียนในเนม "ssptc.ac.th" เก็บข้อมูลต่างๆ และเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับทางวิทยาลัยฯ และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อให้วิทยาลัยมีเว็บไซต์โดเมนเนมเป็นของวิทยาลัยฯ

๖.๒ เพื่อให้ระบบการจัดการสารสนเทศเกิดประโยชน์สูงสุด

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ วิทยาลัยมี ๑ เว็บไซต์

๗.๑.๒ Ssptc.ac.th ๑ ชื่อ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ วิทยาลัยมีการสำรองข้อมูลได้

๗.๒.๒ เข้าถึงเว็บไซต์วิทยาลัยได้ง่ายและรวดเร็ว

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม ๖๘ - พฤศจิกายน ๖๘	
๒.		
๓.		
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ดำเนินการตามโครงการ	สิงหาคม ๖๙	
๒.		
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	สิงหาคม ๖๙ - กันยายน ๖๙	
๒.		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	กันยายน ๖๙	
๒.		

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑. ๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑. ๒.๒.				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ๓.๒.	๑,๕๐๐	๑ เว็บไซต์	๑,๕๐๐	
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ๔.๒. ๔.๓.				
รวม				๑,๕๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๑,๕๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๑,๕๐๐.บาท.....(หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน).....บาท

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
- งบลงทุน ครูภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 - ปวช. ปวส. ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
 - ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ การสังเกต

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าใช้งานเว็บไซต์วิทยาลัยและทำให้การใช้งานระบบสารสนเทศ ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนบุคลากรวิทยาลัย

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าใช้งานเว็บไซต์วิทยาลัยได้สะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้นและทำให้การใช้งานระบบสารสนเทศมีประสิทธิภาพสูงขึ้น มีจำนวนผู้เข้าใช้ระบบสารสนเทศผ่านเว็บไซต์สูงขึ้น

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ได้โดเมนเนม ชื่อวิทยาลัยฯ Ssptc.ac.th ๑ เว็บไซต์

๑๓.๒ การเข้าถึงเว็บไซต์สะดวกและรวดเร็ว

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุทธิรักษ์ จุงใจ)

ตำแหน่งหัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

(๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ

(นายสุทธิรักษ์ จุงใจ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ

(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ

อื่น ๆ

ลงชื่อ

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสมรรถนะสูงเพื่อการเรียนรู้ยุคดิจิทัล

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ โดยนายสุทธิรักษ์ จุงใจ

ฝ่าย ฝ.บ. ฝ.ว. ฝ.ผ. ฝ.พ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..๒.๒..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบัน เทคโนโลยีดิจิทัลได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการจัดการอาชีวศึกษา ซึ่งมุ่งเน้นการผลิตกำลังคนที่มีสมรรถนะสูงพร้อมปฏิบัติงานจริง (Ready to Work) การเข้าถึงแหล่งข้อมูลความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต การใช้สื่อการเรียนการสอนออนไลน์ (e-Learning) การสืบค้นข้อมูลทางวิชาการ และการใช้โปรแกรมจำลองสถานการณ์หรือซอฟต์แวร์เฉพาะทาง ล้วนต้องอาศัยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพสูงและมีเสถียรภาพ

ปัจจุบัน ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้เปิดใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน ทำให้อุปกรณ์หลัก (Core Switch) และอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Access Point) ส่วนใหญ่มีสภาพเสื่อมโทรมตามอายุการใช้งาน และใช้เทคโนโลยีเดิมซึ่งไม่สามารถรองรับการใช้งานพร้อมกันจำนวนมาก (High Density) ของนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร ที่เพิ่มขึ้นได้

สภาพปัญหาที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ได้แก่ ความเร็วในการเชื่อมต่อที่ช้า, สัญญาณ Wi-Fi ขาดหายบ่อยครั้ง, และไม่ครอบคลุมในหลายพื้นที่สำคัญ เช่น อาคารเรียนปฏิบัติการ, และหอประชุม ซึ่งปัญหาเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อตรงต่อคุณภาพการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัยของครูผู้สอน การบริหารจัดการข้อมูลของวิทยาลัย (เช่น ระบบ RMS, ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์) และการให้บริการนักศึกษา

ดังนั้น เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวและเป็นการวางรากฐานที่มั่นคงสำหรับการจัดการศึกษาในยุคดิจิทัล งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศจึงเห็นสมควรให้มีการจัดทำ "โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสมรรถนะสูงเพื่อการเรียนรู้ยุคดิจิทัล" ขึ้น เพื่อปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเครือข่าย (Network Infrastructure) ทั้งระบบทั้งการเดินสายสัญญาณหลัก (Backbone) ด้วย Fiber Optic, การเปลี่ยนอุปกรณ์ Core Switch ให้มีสมรรถนะสูง, และการติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณ Wi-Fi มาตรฐานใหม่ (เช่น Wi-Fi 6/6E) ที่สามารถบริหารจัดการจากส่วนกลาง (Centralized Management) ได้ อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการเรียนรู้และการบริหารจัดการของวิทยาลัยอย่างยั่งยืนต่อไป

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานระบบเครือข่ายหลัก (Core Network) ให้มีความเร็วและเสถียรภาพสูง

๖.๒ เพื่อเพิ่มความเร็วในการรับ-ส่งข้อมูล (Bandwidth) ทั้งระบบเครือข่ายแบบมีสาย (LAN) และไร้สาย (Wi-Fi) ให้เพียงพอต่อการใช้งาน

๖.๓ เพื่อเพิ่มระดับความปลอดภัยของเครือข่าย (Network Security) และจัดระบบการยืนยันตัวตน
ผู้ใช้งาน (Authentication) ให้มีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์เครือข่ายหลัก (Core Switch) จำนวน ๑ ระบบ (เป็นแบบ High
Availability)

๗.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ สามารถเข้าถึงระบบเครือข่ายได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๓ ความเร็วในการเข้าถึงเครือข่ายของผู้ใช้งานปลายทาง (End-User) ไม่ต่ำกว่า ๕๐ Mbps

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมีความเสถียร (Downtime ต่ำ) สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง
เข้าถึงเว็บไซต์ที่หลายได้ง่ายและรวดเร็ว

๗.๒.๒ บุคลากรและนักศึกษามีความพึงพอใจต่อความเร็วและคุณภาพของสัญญาณในระดับ "ดีมาก"
ขึ้นไป

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม ๖๘ - พฤศจิกายน ๖๘	
๒. ตรวจสอบสภาพปัญหา, ความต้องการใช้งาน, และพื้นที่ติดตั้งจริง		
๓.		
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ดำเนินการตามโครงการ	ธันวาคม ๖๘ - สิงหาคม ๖๙	
๒.		
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	สิงหาคม ๖๙ - กันยายน ๖๙	
๒.		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	กันยายน ๖๙	
๒.		

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑. อุปกรณ์เครือข่ายหลัก (Core Switch)	๓๐,๐๐๐	๑	๓๐,๐๐๐	
	๑.๒. อุปกรณ์สำรองไฟ (UPS)	๑๐,๐๐๐	๒	๒๐,๐๐๐	
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑..... ๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย				
	๓.๑. ๓.๒.				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
	๔.๑. ๔.๒. ๔.๓.				
รวม				๕๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๕๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๕๐,๐๐๐.....บาท.....(ห้าหมื่นบาทถ้วน).....บาท

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ,
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ ประเมินผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้งาน (นักศึกษา, ครู, บุคลากร)

๑๑.๒ การสังเกต

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

๑๒.๑.๑ ความเร็วเฉลี่ยที่ผู้ใช้ปลายทางวัดได้ ไม่ต่ำกว่า ๕๐ Mbps

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

๑๒.๒.๑ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งาน (นักศึกษา, ครู, บุคลากร) ๘๕% ในระดับดี-ดีมาก

๑๒.๒.๒ การบริหารจัดการเครือข่าย (Network Management) และความปลอดภัย (Security)

มีประสิทธิภาพมากขึ้น


๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ วิทยาลัยมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสมรรถนะสูง ที่มีความเร็ว เสถียร และครอบคลุมทั่วทั้งพื้นที่

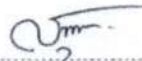
๑๓.๒ ครูและนักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากสื่อการเรียนรู้ดิจิทัลได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ สนับสนุนการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๑๓.๓ วิทยาลัยสามารถให้บริการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (เช่น RMS, e-Office) และระบบการเรียนรู้ (e-Learning) ได้อย่างราบรื่น


๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายสุทธิรักษ์ จุงใจ)
ตำแหน่งหัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

(๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ 
(นายสุทธิรักษ์ จุงใจ)
ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ


๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ 
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ 
(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน

ลงชื่อ 
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ 
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ

ลงชื่อ 

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ จัดประกวดการแข่งขันนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ ระดับสถานศึกษา อศจ. และระดับประเทศ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ โดย นายกมล เวสสุวรรณ

ฝ่าย ผ.บ. ผ.ว. ผ.ผ. ผ.พ.

๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง

๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input checked="" type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วารงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิต	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน

<p>อาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม</p> <p><input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่</p>	<p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>
<p>มาตรฐานการอาชีวศึกษา</p>	<p>หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ๑.๒ ๑.๓</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒</p>	<p><input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ</p>

๕. หลักการและเหตุผล

โครงการการจัดประกวดแข่งขันสิ่งประดิษฐ์เกิดขึ้นจากเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วในยุคปัจจุบัน ซึ่งเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ ในปัจจุบันก็ได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วเช่นกัน ดังนั้น การส่งเสริมสนับสนุนความคิดสร้างสรรค์ต่อการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆ จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่จะช่วยให้นักเรียน นักศึกษา สามารถพัฒนาต่อยอดความรู้และทักษะที่ได้เรียนรู้จากในห้องเรียนออกมาเป็นผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่ทันสมัยต่อไป

โครงการการแข่งขันสิ่งประดิษฐ์จึงถูกจัดขึ้นเพื่อกระตุ้นการคิดสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ ให้สามารถพัฒนานวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ที่มีประโยชน์ต่อสังคม

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้จากห้องเรียนมาพัฒนาต่อยอดเป็นสิ่งประดิษฐ์
- ๖.๒ เพื่อสนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์ และการดำเนินงาน การสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์
- ๖.๓ เพื่อคัดเลือกนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียนร่วมประกวดแข่งขันระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ

๗. เป้าหมาย

๗.๑เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ มีนักเรียน นักศึกษา แต่ละแผนกวิชาเข้าร่วมสร้างสรรค์และประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียนที่ได้รับการฝึกทักษะและการปฏิบัติงานมีความรู้และได้รับประสบการณ์ สามารถนำความรู้ไปต่อยอดได้

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ / ขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุมประสานงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ดำเนินการตามกิจกรรม/โครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. ประเมินผลความพึงพอใจ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลความพึงพอใจ-การปฏิบัติงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม / โครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/แก้ไข/นำผลไปใช้	กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑ จัดจ้างทำป้ายไวเนล ๑๐๐*๑๐๐ ซม. ๓.๒ ค่าจัดจ้างทำป้ายสติ๊กเกอร์ ติดฟิวเจอร์บอร์ด ๓๐*๓๐ ซม. ๓.๒ ถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	๑๒๐ ๑๕๐ ๘๐	๔ ๔ ๔	๔๘๐ ๖๐๐ ๓๒๐	
รวม				๑,๔๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. วัสดุ อุปกรณ์ ประกอบการ สร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์	๘,๖๐๐	๑	๘,๖๐๐	
รวม				๘,๖๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๑๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น..... ๑๐,๐๐๐.....(ตัวอักษร).....หนึ่งหมื่นบาทถ้วน...

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
- งบลงทุน
- ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค)
- ปวช. ปวส. ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
- ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๑.๒ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม / โครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ มีนักเรียนประจำแผนกเข้าร่วมการสร้างสรรค์และแข่งขันสิ่งประดิษฐ์ อย่างน้อย
แผนกละ ๑ กลุ่ม

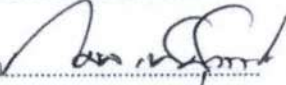
๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ นักเรียนที่ได้รับการฝึกทักษะและการปฏิบัติงานมีความรู้และได้รับประสบการณ์
สามารถนำความรู้ไปต่อยอดได้

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน เข้าร่วมการแข่งขันสิ่งประดิษฐ์ระดับจังหวัด ระดับภาค
และระดับชาติ

๑๓.๒ นักเรียนที่ได้รับการฝึกทักษะและการปฏิบัติงานมีความรู้และได้รับประสบการณ์ สามารถนำความรู้
ไปต่อยอดได้

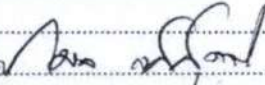
๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ 

(นายกมล เวสสุวรรณ)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม
และสิ่งประดิษฐ์

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ 

(นายกมล เวสสุวรรณ)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม
และสิ่งประดิษฐ์

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

.....

ลงชื่อ 

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

ลงชื่อ 

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

.....

ลงชื่อ 

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....

ลงชื่อ 

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ 

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนผ่านความร่วมมือกับสถานประกอบการ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานความร่วมมือ.....โดย.....นายสิทธิศักดิ์ สิงหาทิพย์.....

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.

๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการต่อเนื่อง

๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระดับสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และห้องเรียนที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

บริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..๒.๓...	
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาในปัจจุบันจำเป็นต้องเชื่อมโยงการเรียนรู้กับสถานประกอบการจริง เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงและเข้าใจเทคโนโลยีที่ใช้ในอุตสาหกรรมสมัยใหม่ ตลอดจนเสริมทักษะสมรรถนะพื้นฐานและสมรรถนะวิชาชีพให้ทันต่อความต้องการของตลาดแรงงานสถานศึกษาจึงจำเป็นต้องสร้างความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม และเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการมาบรรยาย ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ และแนวโน้มอาชีพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่เหมาะสม พร้อมเข้าสู่การทำงานจริง

โครงการนี้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีด้านการพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์และการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มาตรฐานการศึกษาชาติ นโยบาย สอศ. และพันธกิจของสถานศึกษา อีกทั้งยังส่งเสริมหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการจัดการเรียนรู้และผลลัพธ์ความสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อเพิ่มพูนทักษะวิชาชีพและองค์ความรู้ที่ทันสมัยแก่ผู้เรียน โดยผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการ
- ๖.๒ เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับภาคอุตสาหกรรมให้เข้มแข็งและยั่งยืน
- ๖.๓ เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน
- ๖.๔ เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
- ๖.๕ เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการระหว่างสถานศึกษาและภาคีความร่วมมือ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๕ คน

วิทยากรจากสถานประกอบการเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๒ คน/ครั้ง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีความรู้และทักษะวิชาชีพเพิ่มขึ้น สามารถนำไปใช้จริง

ความร่วมมือกับสถานประกอบการมีความต่อเนื่องและเกิดกิจกรรมร่วมในอนาคต

๙. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๙	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๙	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	

๑๐. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.				
	๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑ ค่าตอบแทน			๓,๖๐๐	
	๒.๒.....				
รวม				๓,๖๐๐	
๓	ค่าใช้จ่าย				
	๓.๑. ใช้สอย			๗๕๐	
	๓.๒.				
รวม				๗๕๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
	๔.๑. วัสดุ			๖๕๐	
	๔.๒.				
	๔.๓.				
รวม				๖๕๐	
รวมทั้งสิ้น				๕,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....(ตัวเลข)...๕,๐๐๐ บาท...(ตัวอักษร)....ห้าพันบาทถ้วน... (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)

๑๑.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง
- งบกลาง
- งบลงทุน
- ทรัพย์สิน
- ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
- ปวช.
- ปวส.
- ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
- ค่าจัดการเรียนการสอน
- กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ (การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วม.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ)

๑๒.๒ จากการสังเกตจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๓.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๖๐ %

๑๓.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ วิทยากรจากสถานประกอบการให้ความร่วมมือและได้รับความพึงพอใจจากผู้เรียนในระดับ ดี

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ผู้เรียนมีทักษะวิชาชีพเพิ่มขึ้นและเข้าใจความต้องการของตลาดแรงงาน


๑๔.๒ เกิดเครือข่ายความร่วมมือเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

๑๔.๓ ผู้เรียนมีความพร้อมเข้าสู่อาชีพ มีทักษะที่สอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรม


๒) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิศักดิ์ สิงหาทิพย์)
หัวหน้างานความร่วมมือ

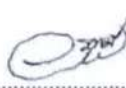
๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิศักดิ์ สิงหาทิพย์)
หัวหน้างานความร่วมมือ


๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ.....ลงนามความร่วมมือ (MOU).....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานความร่วมมือ.....โดย.....นายสิทธิศักดิ์ สิงหาทิพย์.....

ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่...๑.๒..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๔... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาในยุคปัจจุบันจำเป็นต้องสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงานรัฐ เอกชน และชุมชน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน การลงนามความร่วมมือ (MOU) จึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาหลักสูตรร่วมกัน ส่งเสริมการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ การพัฒนาทักษะสมรรถนะสูง และการยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

การจัดทำโครงการนี้จึงเป็นพื้นฐานสำคัญในการสร้างเครือข่ายและระบบความร่วมมือที่ยั่งยืน สามารถนำไปสู่การผลิตและพัฒนากำลังแรงงานที่มีคุณภาพ รองรับการพัฒนาประเทศในทุกมิติ

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ/หน่วยงานภายนอกในการพัฒนาผู้เรียน

๖.๒ เพื่อยกระดับทักษะวิชาชีพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๖.๓ เพื่อพัฒนาระบบการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม และเป็นไปตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

๖.๔ เพื่อขยายโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนทั่วไปเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๖.๕ เพื่อเพิ่มภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นต่อการจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑) จัดทำพิธีลงนามความร่วมมือจำนวน ๑๐ ฉบับ

๒) คู่ภาคีความร่วมมือไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑) เกิดเครือข่ายความร่วมมือที่มีความยั่งยืน

๒) ผู้เรียนมีทักษะวิชาชีพเพิ่มขึ้นและพร้อมทำงานจริง

๓) สถานศึกษาได้รับการยอมรับจากภาคีเครือข่าย

๔) ระบบการจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๙	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๙	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ธันวาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑ ๑.๒				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑..... ๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้สอย ๓.๑. ค่าใช้สอย ๓.๒.			๓,๐๐๐	
รวม				๓,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. วัสดุ ๔.๒. ๔.๓.			๒,๐๐๐	
รวม				๒,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๕,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น...๕,๐๐๐ บาท.....(ตัวอักษร).....ห้าพันบาทถ้วน.... (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

- ๑๑.๑ การรายงานผลโครงการตามแบบฟอร์ม วผ.๒ และรายงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ
๑๑.๒ จากการสังเกตจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ วิทยาลัยมีการลงนาม MOU ตามจำนวนที่กำหนด
๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ วิทยาลัยฯ มีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันจริง


๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๓.๑ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ
๑๓.๒ เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับภาคีที่เข้มแข็ง


๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิศักดิ์ สิงหาทิพย์)
หัวหน้างานความร่วมมือ

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....
(นายสิทธิศักดิ์ สิงหาทิพย์)
หัวหน้างานความร่วมมือ


๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

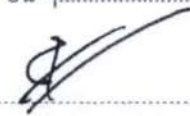
.....
ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

โครงการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	จำนวนบข	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๙	10,000.00	งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาฯ	ว่าที่ร้อยตรีหญิงขวัญกมล
2	พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน อาชีวศึกษา	30,000.00	งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาฯ	ว่าที่ร้อยตรีหญิงขวัญกมล
3	พิธีไหว้ครูช่างสายสัมพันธ์น้องพี่ ประจำปี ๒๕๖๙	15,000.00	งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาฯ	ว่าที่ร้อยตรีหญิงขวัญกมล
4	ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	15,000.00	งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาฯ	ว่าที่ร้อยตรีหญิงขวัญกมล
5	To Be Number One การรณรงค์และแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในเยาวชน	5,000.00	งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาฯ	ว่าที่ร้อยตรีหญิงขวัญกมล
6	บูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการ เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน อาชีวศึกษา (Fix it จิตอาสา) ปีงบประมาณ 2569	100,000.00	งบรายจ่ายอื่นๆ Fix it จิตอาสา	นายชเนต
7	อาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ ปี 2569	10,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นายชเนต
8	เสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบัน บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ประจำปีงบประมาณ 2569 และหน่วยบริการ สารพัดช่างเคลื่อนที่ "บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน"	30,000.00	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	นายชเนต
9	แนะแนวการศึกษาเพื่ออาชีพ	5,000.00	งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาฯ	นายวัชรธร
10	ปัจฉิมนิเทศแนะแนวการศึกษาต่อและเตรียมความ พร้อมสู่สถานประกอบการ	5,000.00	งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาฯ	นายวัชรธร
11	ติดตามภาวะผู้มีงานทำ ผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา	ไม่ใช้งบ	งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาฯ	นายวัชรธร
12	ปฐมนิเทศ	ไม่ใช้งบ	-	นายวัชรธร
13	พิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา	10,000.00	งบดำเนินงาน ปวส.	นายวัชรธร
14	คนดี มีสุขภาพแข็งแรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (มี 2 กิจกรรม)	9,500.00	งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาฯ	นางสาวจิตญาตา

15	ลดผู้เรียนออกกลางคัน	3,000.00	งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาฯ	นางสาวเรืองรัตน์
16	เยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า และที่อยู่อาศัยของ นักเรียน นักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๔	3,000.00	งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาฯ	นางสาวเรืองรัตน์
17	ขั้วซีปลดภัยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา	8,100.00	งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาฯ	ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์
18	เผื่อรางวัลและดูแลผู้เรียน	ไม่ใช้งบ		ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์
19	สถานศึกษาปลอดภัย	7,000.00	งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาฯ	ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์
20	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยสารเสพติดและอบายมุข	ไม่ใช้งบ	-	ว่าที่ร้อยตรีวัชรพงษ์





แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ ประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา โดย ว่าที่ ร.ต.หญิงขวัญกมล สุขิตานนท์
ฝ่าย ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ
๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input checked="" type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
<p style="text-align: center;">มาตรฐานการอาชีวศึกษา</p>	<p style="text-align: center;">หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา</p>
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) จัดตั้งขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถด้านวิชาชีพ ควบคู่กับการพัฒนาทักษะชีวิต การทำงานเป็นทีม ความเป็นระเบียบวินัย และภาวะผู้นำ ตลอดจนการสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจิตสาธารณะ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการก้าวสู่การเป็นกำลังแรงงานที่มีคุณภาพของประเทศการดำเนินโครงการนี้จึงมีความสำคัญในการเสริมสร้างศักยภาพและสมรรถนะที่รอบด้านแก่นักเรียน นักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมทั้งด้านวิชาชีพ บุคลิกภาพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในการประกอบอาชีพและดำรงชีวิตในสังคม

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพอย่างมีคุณภาพ
- ๖.๒ เพื่อสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย และภาวะผู้นำในหมู่นักเรียน นักศึกษา
- ๖.๓ เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น การแก้ปัญหา และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม
- ๖.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ต่อส่วนรวมและสังคม
- ๖.๕ เพื่อสนับสนุนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

- ๗.๑.๑ นักเรียนวิทยาลัยฯทุกระดับชั้นเข้าร่วมกิจกรรมขององค์การ อวท. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

๗.๒ เชิงคุณภาพ

- ๗.๒.๑ ผู้เรียนมีทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต ภาวะผู้นำ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพิ่มขึ้น สามารถนำไปใช้ได้จริงทั้งในสถานศึกษาและสังคม

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

- ๘.๑ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา
- ๘.๒ กิจกรรมส่งเสริมหลักประชาธิปไตย

๘.๓ กิจกรรมปฐมนิเทศ

๘.๔ กิจกรรมเขียนแผนปฏิบัติราชการ (อวท.)

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินกิจกรรม		
๒.๑ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒.๒ กิจกรรมเขียนแผนปฏิบัติราชการ (อวท.)	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒.๓ กิจกรรมปฐมนิเทศ	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙	
๒.๔ กิจกรรมส่งเสริมหลักประชาธิปไตย	เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา / หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
	๔.๑. ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการฯ	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	
รวม				๑๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๑๐,๐๐๐	ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง
- งบบุคลากร
- งบลงทุน
 - ครุภัณฑ์
 - ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 - ปวช.
 - ปวส.
 - ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
 - ค่าจัดการเรียนการสอน
 - กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

- ๑๑.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินงานของกิจกรรมตามที่วางแผนไว้
- ๑๑.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการ
- ๑๑.๓ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อวิทยาลัยฯเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

๑๒.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

๑๒.๒.๑ นักเรียนมีทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต ภาวะผู้นำ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพิ่มขึ้น
สามารถนำไปใช้ได้จริงทั้งในสถานศึกษาและสังคม

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๓.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพที่สามารถนำไปใช้ได้จริง
- ๑๓.๒ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย และภาวะผู้นำที่เหมาะสม
- ๑๓.๓ นักเรียน นักศึกษา มีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความสามัคคี และมีจิตอาสาเพื่อสังคม
- ๑๓.๔ ผู้เรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออก และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑๓.๕ สถานศึกษามีนักเรียน นักศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ
- ๑๓.๖ เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร และชุมชนในการจัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร.ต.หญิงขวัญกมล สุขิตานนท์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร.ต.หญิงขวัญกมล สุขิตานนท์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายวัชรธร ไทยโยธิน)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา โดย ว่าที่ ร.ต.หญิงขวัญกมล สุขิตานนท์
ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ
๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input checked="" type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาศักยภาพวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสมาคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษา มีเป้าหมายสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต และทักษะการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมในศตวรรษที่ ๒๑ นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาศักยภาพทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ ความคิดสร้างสรรค์ การแก้ปัญหา การทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งการมีคุณธรรม จริยธรรม และวินัย เพื่อก้าวสู่การเป็นกำลังสำคัญของประเทศในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างยั่งยืน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริมและยกระดับคุณภาพผู้เรียน ให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่เหมาะสม สามารถปรับตัวเข้าสู่โลกแห่งการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะทางวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษาให้มีมาตรฐานและสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ
- ๖.๒ เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต การคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร และการทำงานเป็นทีมให้แก่ นักเรียน นักศึกษา
- ๖.๓ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม วินัย และความรับผิดชอบในการเรียนและการทำงาน

๗. เป้าหมาย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯ เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความมีวินัย และความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ การทำงาน และสังคม

๗.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีทักษะชีวิต ทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการทำงานเป็นทีมเพิ่มมากขึ้น

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

- ๘.๑ กิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ
- ๘.๒ กิจกรรม Day Camp ระดับแถบ ๒ สี
- ๘.๓ กิจกรรม ผีกองบรมหลักรัฐที่เลี้ยงลูกเสือวิสามัญ
- ๘.๔ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียนอาชีวศึกษา
- ๘.๕ กิจกรรมจิตอาสาสาธารณประโยชน์

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เดือนตุลาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	เดือนตุลาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	เดือนตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. ดำเนินกิจกรรม		
๒.๑ กิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๘	
๒.๒ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของผู้เรียนอาชีวศึกษา	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙	
๒.๓ กิจกรรม Day Camp ระดับแถบ ๒ สี	เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
๒.๔ กิจกรรม ผีกองบรมหลักรัฐที่เลี้ยง ลูกเสือวิสามัญ	เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
๒.๕ กิจกรรมจิตอาสาสาธารณประโยชน์	พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม / ค่ายลูกเสือครูเชียร จังหวัดเพชรบุรี

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.				
	๑.๒.				
	รวม				
๒	ค่าตอบแทน				
	รวม				

๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๒. ค่าลงทะเบียน	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	ถ้วนเฉลี่ยทุก รายการ
รวม				๒๐,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑ ค่าวัสดุในการดำเนิน โครงการฯ	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	ถ้วนเฉลี่ยทุก รายการ
รวม				๑๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๓๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
- งบลงทุน
- ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
- ปวช. ปวส. ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
- ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

- ๑๑.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินงานของกิจกรรมตามที่วางแผนไว้
- ๑๑.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการ
- ๑๑.๓ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อวิทยาลัยฯเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

๑๒.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

๑๒.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม ความมีวินัย และความรับผิดชอบต่อการเรียน การทำงาน และสังคม

๑๒.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีทักษะชีวิต ทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการทำงานเป็น ทีมเพิ่มมากขึ้น


๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความสามารถ และทักษะทางวิชาชีพที่สูงขึ้น และสามารถนำไปใช้ได้จริงในสถานที่ทำงาน

๑๓.๒ ผู้เรียนมีทักษะชีวิตที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีทักษะการแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์

๑๓.๓ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ


๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร.ต.หญิงขวัญกมล สุจิตานนท์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร.ต.หญิงขวัญกมล สุจิตานนท์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา


๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....
(นายวิชราธร ไทยโยธิน)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
ลงชื่อ.....
(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

.....
ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ พิธีไหว้ครูช่างสายสัมพันธ์น้องพี่ ประจำปี ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา โดย ว่าที่ร้อยตรีหญิงขวัญกมล สุจิตานนท์
ฝ่าย ผ.บ. ผ.ว. ผ.ผ. ผ.พ.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ
๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วารงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาไม่เพียงแต่ถ่ายทอดความรู้ในเชิงวิชาการเท่านั้น หากยังมุ่งเน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความกตัญญูทวดเวทีต่อผู้มีพระคุณ โดยเฉพาะครูผู้เป็นผู้ถ่ายทอดวิชา ถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้แก่นักเรียน การจัดพิธีไหว้ครูจึงเป็นกิจกรรมที่สำคัญ ซึ่งเป็นการแสดงออกถึงความกตัญญูทวดเวทีของศิษย์ที่มีต่อครู อันเป็นการสืบสานประเพณีอันดีงามของไทย และยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับศิษย์ ตลอดจนเป็นการปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านวัฒนธรรมและจิตสำนึกที่ดีให้แก่แก่นักเรียน

ดังนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว ได้จัดทำโครงการพิธีไหว้ครูช่างสายสัมพันธ์น้องพี่ ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องมาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความกตัญญูทวดเวทีต่อครูผู้มีพระคุณ
- ๖.๒ เพื่อปลูกฝังและอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม
- ๖.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับศิษย์
- ๖.๔ เพื่อสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและความสามัคคีภายในสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันไหว้ครู

๗.๒ เชิงคุณภาพ

- ๗.๒.๑ นักเรียนมีมีจิตสำนึกในความกตัญญูทวดเวทีต่อครูอาจารย์
- ๗.๒.๒ วิทยาลัยฯได้มีการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียนทุกคน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินกิจกรรม	เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ หอประชุมวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑. ๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑ ค่าตอบแทนพราหมณ์	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ๓.๒.				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการฯ	๑๒,๐๐๐		๑๒,๐๐๐	
รวม				๑๕,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๑๕,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
- งบลงทุน ครูภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 - ปวช. ปวส. ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
 - ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

- ๑๑.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินงานของกิจกรรมตามที่วางแผนไว้
- ๑๑.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการ
- ๑๑.๓ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อวิทยาลัยฯเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
- ๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ นักเรียนมีเจตสำนึกในความกตัญญูตเวทีต่อครูอาจารย์

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๓.๑ นักเรียนมีเจตสำนึกในความกตัญญูตเวทีต่อครูอาจารย์
- ๑๓.๒ นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทย
- ๑๓.๓ เกิดความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นระหว่างครูกับศิษย์ และระหว่างนักเรียนด้วยกัน
- ๑๓.๔ ส่งผลให้บรรยากาศในการเรียนการสอนมีความราบรื่นและเป็นไปด้วยความร่วมมือที่ดี

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....*ไหวศ*.....
(ว่าที่ร.ต.หญิงขวัญกมล สุจิตานนท์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....*ไหวศ*.....
(ว่าที่ร.ต.หญิงขวัญกมล สุจิตานนท์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....*ไวย*.....
(นายวัชรธร ไทยโยธิน)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
ลงชื่อ.....*ไวย*.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

.....
ลงชื่อ.....*ไวย*.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
ลงชื่อ.....*ไวย*.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....*ไวย*.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา โดย ว่าที่ ร.ต.หญิงขวัญกมล สุจิตานนท์
ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ
๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสมาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ถือเป็นสถาบันหลักที่สำคัญและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทย การจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ จึงเป็นแนวทางหนึ่งในการปลูกฝังให้ผู้เรียนและประชาชนเกิดความตระหนักในคุณค่า รู้จักหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการมีส่วนร่วมในการธำรงรักษาไว้ซึ่งความมั่นคง ความสามัคคี และความเป็นเอกลักษณะของความเป็นไทยนั้นการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมดังกล่าว ยังเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี ตลอดจนพระราชกรณียกิจที่สำคัญของพระมหากษัตริย์ไทยทุกพระองค์ อันนำไปสู่ความภาคภูมิใจและความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และเจริญเติบโตเป็นพลเมืองที่ดี มีคุณภาพของชาติ

ดังนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว ได้จัดทำโครงการวันสำคัญขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักวันสำคัญต่างๆ ของชาติ มีการแสดงออกที่ดี ถูกต้องและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชนที่พบเห็นโดยทั่วไป เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ รักและหวงแหนในขนบธรรมเนียมประเพณี และต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันจะส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรมและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ความเป็นมา ความสำคัญ เกี่ยวกับวันสำคัญประจำปี วิธีประพฤติปฏิบัติตน ที่ถูกต้องเหมาะสม และร่วมอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น
- ๖.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนเข้าร่วมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
- ๖.๓ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามร้อยละ 90 เข้าร่วมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียนได้เรียนรู้ความเป็นมา ความสำคัญ เกี่ยวกับวันสำคัญประจำปี วิธีประพฤติปฏิบัติตนที่ถูกต้องเหมาะสม และร่วมอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น

๗.๒.๒ วิทยาลัยฯได้มีการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียนทุกคน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการกิจกรรม

- ๘.๑ กิจกรรมอนุรักษ์ รักษาประเพณีวันลอยกระทง
- ๘.๒ กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่
- ๘.๓ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบรมราชชนนี
- ๘.๔ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระวชิรเกล้าฯ
- ๘.๕ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระพันปีหลวงฯ
- ๘.๖ กิจกรรมแห่เทียนพรรษา - ถวายผ้าอาบน้ำฝน

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘- เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอยืม	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘- เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินกิจกรรม ๒.๑ กิจกรรมอนุรักษ์ รักษาประเพณีวันลอยกระทง ๒.๒ กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ ๒.๓ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบรมราชชนนี ๒.๔ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระวชิรเกล้าฯ ๒.๕ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระพันปีหลวงฯ ๒.๖ กิจกรรมแห่เทียนพรรษา - ถวายผ้าอาบน้ำฝน	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ เดือนมกราคม ๒๕๖๙ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘- เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘- เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘- เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑๓.๑ นักเรียนได้เรียนรู้ความเป็นมา ความสำคัญ เกี่ยวกับวันสำคัญประจำปี วิถีประเพณีปฏิบัติตนที่ถูกต้องเหมาะสม และร่วมอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น

๑๓.๒ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ที่วิทยาลัยฯ จัดขึ้น

๑๓.๓ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ


๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร.ต.หญิงขวัญกมล สุชิตานนท์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร.ต.หญิงขวัญกมล สุชิตานนท์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


ลงชื่อ.....
(นายวัชรธร ไทยโยธิน)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


ลงชื่อ.....
(นางสาวเดติมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ To Be Number One การรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติดในเยาวชน

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา โดย ว่าที่ร.ต.หญิงขวัญกมล สุจิตานนท์
ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ
๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input checked="" type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรีย <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของประเทศชาติ ความสงบสุขของสังคม และคุณภาพชีวิตของประชาชนทุกกลุ่มวัย ทั้งยังเป็นภัยคุกคามที่บ่อนทำลายสุขภาพกาย สุขภาพจิต ตลอดจนศักยภาพในการพัฒนาประเทศ หากเยาวชนหรือประชาชนตกเป็นผู้เสพหรือผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดย่อมก่อให้เกิดปัญหาสังคมตามมา เช่น อาชญากรรม ความรุนแรง การขาดโอกาสทางการศึกษา และการทำงาน

ดังนั้น การรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จึงเป็นภารกิจที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน ครอบครัว และสถานศึกษา โดยเน้นการสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง การปลูกฝังทัศนคติที่ดี การสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเยาวชนและประชาชน ตลอดจนการให้โอกาสผู้ที่เคยเกี่ยวข้องกับยาเสพติดได้กลับคืนสู่สังคมอย่างมีคุณภาพการจัดการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะเป็นกลไกหนึ่งในการสร้างความตระหนักรู้ เสริมสร้างพลังชุมชน และเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อให้เกิดสังคมที่เข้มแข็งและปลอดภัยจากยาเสพติดอย่างยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด
- ๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนมีทักษะในการปฏิเสธและหลีกเลี่ยงพฤติกรรมเสี่ยง
- ๖.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครอบครัว สถานศึกษา ชุมชน และองค์กรภาครัฐ-เอกชน ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ **เชิงปริมาณ**
 - ๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯ เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
- ๗.๒ **เชิงคุณภาพ**
 - ๗.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิเสธการใช้ยาเสพติดได้

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการกิจกรรม

- ๘.๑ กิจกรรมส่งเสริมรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด
- ๘.๒ กิจกรรมแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการกิจกรรม

๘.๑ กิจกรรมส่งเสริมรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด

๘.๒ กิจกรรมแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	เดือนตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เดือนมกราคม ๒๕๖๙	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	เดือนมกราคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง		
๒. ดำเนินกิจกรรม ๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมรณรงค์และแก้ไข ปัญหาเสพติด ๒.๒ กิจกรรมแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	เดือนมกราคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	เดือนมกราคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	เดือนมกราคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	เดือนมกราคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	เดือนมกราคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓.๒. ค่าอาหารกลางวัน				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการฯ	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐	ถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ
รวม				๕,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๕,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
- งบลงทุน
 - ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 - ปวช. ปวส. ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
 - ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

- ๑๑.๑ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาดำเนินงานของกิจกรรมตามที่วางแผนไว้
- ๑๑.๒ ติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายของโครงการ
- ๑๑.๓ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อวิทยาลัยฯเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
- ๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิเสธการใช้ยาเสพติดได้

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๓.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้และทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับปัญหาเสพติด

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร.ต.หญิงขวัญกมล สุจิตานนท์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร.ต.หญิงขวัญกมล สุจิตานนท์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....
(นายวัชรธร ไทยโยธิน)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

.....
ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ บูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

อาชีวศึกษา (Fix it จิตอาสา) ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน โดย นายธนศ บัญโตนด

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพที่ทุกเวลา <input checked="" type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิต	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน

<p>อาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม</p> <p><input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่</p>	<p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>
<p>มาตรฐานการอาชีวศึกษา</p>	<p>หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา</p>
<p><input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่.....</p> <p><input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่.....</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาพสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....</p>	<p><input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ</p>

๕. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลในการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center) เพื่อช่วยลดรายจ่ายและสร้างรายได้ ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้วิธีการใช้ การซ่อมบำรุงเครื่องมืออุปกรณ์ การดูแลรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ การดูแลรักษาและการพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ ในครัวเรือน ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา กับชุมชน รวมทั้งการเสริมสร้างการรวมกลุ่มของช่างชุมชนสร้างความเข้มแข็งในการประกอบอาชีพ และสร้างเครือข่ายช่างชุมชนร่วมกับสถานศึกษาให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอาชีพที่ยั่งยืน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบ

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ ผลต่อประชาชน

๑. เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจวิธีการใช้ การดูแลรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชนให้สามารถซ่อมเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๒. เพื่อยกระดับช่างฝีมือชุมชนและพัฒนาทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการส่งเสริมการรวมกลุ่มในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ช่างชุมชนผ่านเครือข่ายความร่วมมือกับ อบต. และพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนให้เกิดความยั่งยืน

๓. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับช่างชุมชนในการถ่ายทอดความรู้ สร้างอาชีพ พัฒนาต่อยอด เพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการผลิต พัฒนา สร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน

๔. เพื่อลดรายจ่ายของประชาชนโดยการยืดอายุการใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือนที่ใช้ดำรงชีวิตประจำวัน

๕. เพื่อลดการกักเงินนอกระบบของครัวเรือนที่นำมาใช้ในการดูแลรักษาและซ่อมแซมเครื่องมือและอุปกรณ์ในการประกอบอาชีพ

๖.๒ ผลต่อนักเรียน นักศึกษา

๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีประสบการณ์เพิ่มขึ้นและมีความเชื่อมั่นในการออกไปปฏิบัติงานกับชุมชน

๒. เพื่อสร้างแหล่งปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการพัฒนาทักษะแก่นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถมีประสบการณ์ มีสมรรถนะและความพร้อม สร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับต่างประเทศ

๖.๓ ผลต่อเศรษฐกิจในภาพรวม

๑. ประชาชนได้รับความรู้เรื่องการบำรุงรักษา การซ่อมบำรุงเบื้องต้นและการยืดอายุใช้งานเครื่องมือเครื่องจักร และอุปกรณ์การดำรงชีวิตประจำวัน

๒. ชุมชนได้รับการสนับสนุนด้านการพัฒนาขบวนการผลิตพัฒนาผลิตภัณฑ์และมาตรฐานคุณภาพสินค้า

๓. ช่างชุมชนได้รับการพัฒนาและยกระดับโดยการเพิ่มทักษะจากการฝึกปฏิบัติจริงกับทีม ช่างซ่อมประจำศูนย์ ในการให้บริการซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพและเครื่องใช้ครัวเรือนของชุมชนอย่างยั่งยืน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ มีคลินิกวิชาชีพชุมชน จำนวน ๑ ศูนย์

๗.๑.๒ มีการบริการ ถ่ายทอดความรู้ ให้คำแนะนำ ปรึกษา ด้านการดูแลรักษาและซ่อมเครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์ ให้ประชาชนสามารถดูแลบำรุงรักษาด้วยตนเอง จำนวน ๑๐๐ ขึ้น

๗.๑.๓ มีการฝึกอบรมพัฒนาทักษะวิชาชีพช่างให้กับชุมชน จำนวน ๑๐ คน

๗.๑.๔ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์ ให้ชุมชน จำนวน ๑ งาน

๗.๑.๕ มีนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ มีการช่วยเหลือพัฒนาสังคม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒.๒ ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ ในการดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๗.๒.๓ ช่างชุมชนมีทักษะ ความรู้ ในการพัฒนาชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒.๔ ชุมชนได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์

๗.๒.๕ นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีการช่วยเหลือพัฒนาสังคม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เขียนโครงการขออนุมัติ	ค.ศ. ๒๕๖๘ - ก.พ. ๒๕๖๙	
๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ		
๓. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน		
๔. ประชุมมอบหมายหน้าที่		
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง	มี.ค.- ส.ค. ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง		
๓. ดำเนินงานตามโครงการ		

ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. หลังเสร็จสิ้นโครงการ	ส.ค. - ก.ย. ๒๕๖๔	
๒. แบบสอบถามความพึงพอใจ		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ	ปิดไป	

๙. สถานที่ดำเนินการ...พื้นที่ในจังหวัดสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน			๒๐,๐๐๐.-	ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ
รวม					
๓	ค่าใช้สอย			๒๐,๐๐๐.-	ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์			๖๐,๐๐๐.-	ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ
รวม				๑๐๐,๐๐๐.-	
รวมทั้งสิ้น				๑๐๐,๐๐๐.-	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๑๐๐,๐๐๐..บาท.....(หนึ่งแสนบาทถ้วน).....

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน
 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน
 ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ.....
 เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฯ Fix.it จิตอาสา

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ โดยการใช้แบบสอบถามประเมินเมื่อเสร็จสิ้นโครงการและรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๑๑.๒ สรุปรูปเล่มรายงาน

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

๑๒.๑.๑ มีคณิศรวิชาชีพชุมชน จำนวน ๑ ศูนย์

๑๒.๑.๒ มีการบริการ ถ่ายทอดความรู้ ให้คำแนะนำ ปรึกษา ด้านการดูแลรักษาและซ่อมเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ ให้ประชาชนสามารถดูแลบำรุงรักษาด้วยตนเอง จำนวน ๑๐๐ ชิ้น

๑๒.๑.๓ มีการฝึกอบรมพัฒนาทักษะวิชาชีพช่างให้กับชุมชน จำนวน ๑๐ คน

๑๒.๑.๔ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์ ให้ชุมชน จำนวน ๑ งาน

๑๒.๑.๕ มีนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะ มีการช่วยเหลือพัฒนาสังคม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

๑๒.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๒.๒.๒ ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ ในการดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๑๒.๒.๓ ช่างชุมชนมีทักษะ ความรู้ ในการพัฒนาชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๒.๒.๔ ชุมชนได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์

๑๒.๒.๕ นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีการช่วยเหลือพัฒนาสังคม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ มีคลินิกวิชาชีพชุมชน จำนวน ๑ ศูนย์

๑๓.๒ นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะวิชาชีพและฝึกปฏิบัติจากประสบการณ์การทำงานจริง

๑๓.๓ ประชาชนได้รับความรู้และสามารถดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้ ด้วยตนเองได้

๑๓.๔ นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีการช่วยเหลือพัฒนาสังคม

๑๓.๕ ชุมชนได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายธเนศ บุญโตนต์)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ..... 

(นายธเนศ บุญโตนต์)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ..... 

(นายวัชรารุท ไทยโยธิน)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..... 

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ..... 

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ อาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน โดย นายธนศ บัญโตนด

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพที่ทุกเวลา <input checked="" type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิต	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน

<input checked="" type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ร่วมกับ กรมการขนส่งทางบก กองบังคับการตำรวจนครบาล กองบังคับการตำรวจจราจร และภาคเอกชน เปิดศูนย์อาชีวอาสา ร่วมกับช่วยประชาชนเพื่อรณรงค์สร้างความปลอดภัยบนท้องถนน แก่ประชาชนที่ใช้รถยนต์ในการเดินทางช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ ภายใต้โครงการ “อาชีวอาสา” มุ่งส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาในสถาบันอาชีวศึกษาทั่วประเทศ ใช้ความรู้และทักษะวิชาชีพในการบริการสังคม ช่วยลดอุบัติเหตุจากการจราจร สร้างจิตอาสา และคุณธรรมจริยธรรม โดยระดมนักศึกษาอาชีวศึกษา และครู จากสถานศึกษาในสังกัดทั่วประเทศ เปิดหน่วยบริการตรวจสภาพรถยนต์และจักรยานยนต์ แก่ประชาชนฟรี ในช่วงเทศกาลปีใหม่ และในช่วงเทศกาลสงกรานต์ บนถนนสายหลักและสายรองทั่วประเทศ ตามนโยบายพัฒนาการให้บริการประชาชน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดค่าใช้จ่าย เพื่อให้เป็นไปตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อให้บริการซ่อมยานพาหนะแก่ประชาชนที่ออกเดินทางในช่วงเทศกาล
- ๖.๒ เพื่อให้บริการข้อมูลการเดินทาง สถานที่ท่องเที่ยว อาหารเครื่องดื่ม สินค้าพื้นเมือง ที่พิกแก่ประชาชนที่ออกเดินทางในช่วงเทศกาล
- ๖.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ความรู้ ความสามารถที่ได้เรียนมาในการปฏิบัติงานจริง
- ๖.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

- ๗.๑.๑ ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๐ คน
- ๗.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมจิตอาสาในการช่วยเหลือพัฒนาสังคม ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

- ๗.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ความรู้ ความสามารถที่ได้เรียนมาในการปฏิบัติงานจริง
- ๗.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสาในการช่วยเหลือพัฒนาสังคม

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เขียนโครงการขออนุมัติ	ค.ศ. ๒๕๖๘ - พ.ย. ๒๕๖๘	
๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ		
๓. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน		
๔. ประชุมมอบหมายหน้าที่		
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง	ธ.ค. ๒๕๖๘ - ส.ค. ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง		
๓. ดำเนินงานตามโครงการ		
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. หลังเสร็จสิ้นโครงการ	ส.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙	
๒. แบบสอบถามความพึงพอใจ		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ	ปิดไป	
๒.		

๑๐. สถานที่ดำเนินการ บริเวณใต้สะพานต่างระดับ ทางเข้าเมืองสมุทรสงคราม (ขาเข้า กรุงเทพมหานคร) จังหวัดสมุทรสงคราม และพื้นที่ในจังหวัดสมุทรสงคราม

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา / หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.				
	๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน			๘,๐๐๐.-	ถ้วนเสียทุกรายการ
	๒.๑.				
	๒.๒.				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย			๑,๐๐๐.-	ถ้วนเสียทุกรายการ
	๓.๑.				
	๓.๒.				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์			๑,๐๐๐.-	ถ้วนเสียทุกรายการ
	๔.๑.				
	๔.๒.				
รวม				๑๐,๐๐๐.-	
รวมทั้งสิ้น				๑๐,๐๐๐.-	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.บาท.....(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน).....

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง
- งบบุคลากร
- งบลงทุน
 - ครุภัณฑ์
 - ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 - ปวช.
 - ปวส.
 - ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
 - ค่าจัดการเรียนการสอน
 - กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บคศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ โดยการใช้แบบสอบถามประเมินเมื่อเสร็จสิ้นโครงการและรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๑๒.๒ สรุปสรุปเล่มรายงาน

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๓.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

๑๓.๑.๑ นักศึกษาได้ฝึกทักษะวิชาชีพและฝึกปฏิบัติจากประสบการณ์การทำงานจริง ไม่น้อยกว่า ๘๐ %

๑๓.๑.๒ มีการถ่ายทอดความรู้ให้ประชาชนสามารถดูแลบำรุงรักษาด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๑๓.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

๑๓.๒.๑ การถ่ายทอดความรู้ให้ประชาชนสามารถดูแลบำรุงรักษาด้วยตนเอง ทำให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ ในการใช้การดูแล รักษารถยนต์ รถจักรยานยนต์ เพิ่มขึ้น

๑๓.๒.๒ การฝึกทักษะและฝึกปฏิบัติจริงของนักเรียน นักศึกษาให้มีทักษะ ประสบการณ์ เพิ่มขึ้น

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ประชาชนได้รับบริการในช่วงเทศกาล

๑๔.๒ ประชาชนได้ทราบข้อมูลการเดินทาง สถานที่ท่องเที่ยว อาหารเครื่องดื่ม สินค้าพื้นเมือง ที่พักแก่ประชาชนที่ออกเดินทางในช่วงเทศกาล

๑๔.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ความรู้ ความสามารถที่ได้เรียนมาในการปฏิบัติงานจริง

๑๔.๔ นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายธนศ บุญโตนด)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนศ บุญโตนด)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายวีชราธร ไทยโยธิน)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ เสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบัน บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และหน่วยบริการสารพัดช่างเคลื่อนที่ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน”

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน โดย นายธนศ บัญโตนด

ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.

๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง

๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วารงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input checked="" type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิต	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรบวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน

<input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ๖) สร้างช่องทางชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันนี้การดำรงชีวิตของประชาชน ส่วนมากจะประสบปัญหาสินค้าในการอุปโภค บริโภค มีราคาแพงขึ้นทุกวัน บางครอบครัวมีรายได้น้อย ไม่เพียงพอจ่าย และปัญหาอื่น ๆ ก็จะมาหลายอย่างนั้น เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน (บ่าบัดทุกข์) และพัฒนาคุณภาพชีวิต (บ่ารุงสุข) ให้ประชาชนมีความสุข (สร้างรอยยิ้ม) ได้ จึงเล็งเห็นว่าการให้บริการและสร้างวิชาชีพให้กับประชาชน เป็นการลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว ทำให้ประชาชนมีอาชีพเสริมหรือมีอาชีพใหม่ที่จะดำเนินชีวิต โดยการสร้างจิตสำนึกด้านจิตสาธารณะหรือจิตอาสาให้กับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ในการช่วยเหลือประชาชนในสังคมและเสริมสร้างให้มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อให้บริการ ถ่ายทอดความรู้ ให้คำแนะนำ ปรีกษา ด้านการดูแลรักษาและซ่อมเครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์ ให้ประชาชนสามารถดูแลบำรุงรักษาด้วยตนเอง
- ๖.๒ เพื่อให้บริการวิชาชีพให้กับประชาชน
- ๖.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ความรู้ ความสามารถที่ได้เรียนมาในการปฏิบัติงานจริง
- ๖.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา จิตสาธารณะ
- ๖.๕ เพื่อลดรายจ่ายของประชาชน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน

๗.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมจิตอาสาในการช่วยเหลือพัฒนาสังคม ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ความรู้ ความสามารถที่ได้เรียนมาในการปฏิบัติงานจริง

๗.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสาในการช่วยเหลือพัฒนาสังคม

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เขียนโครงการขออนุมัติ	ต.ค. ๒๕๖๘ - พ.ย. ๒๕๖๘	
๒. เสนอและขออนุมัติโครงการ		
๓. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน		
๔. ประชุมมอบหมายหน้าที่		
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง	ธ.ค. ๒๕๖๘ - ส.ค. ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง		
๓. ดำเนินงานตามโครงการ		
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. หลังเสร็จสิ้นโครงการ	ส.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙	
๒. แบบสอบถามความพึงพอใจ		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ	ปิดไป	
๒.		

๙. สถานที่ดำเนินการ พื้นที่ในจังหวัดสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.				
	๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑.				
	๒.๒.				
รวม					
๓	ค่าใช้สอย				
	๓.๑.				
	๓.๒.				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				ถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ
	๔.๑.			๓๐,๐๐๐.-	
	๔.๒.				
	๔.๓.				
รวม				๓๐,๐๐๐.-	
รวมทั้งสิ้น				๓๐,๐๐๐.-	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๓๐,๐๐๐..บาท.....(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน).....

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง
 - งบลงทุน
 - งบดำเนินงาน (ตอบแทน ไข้อย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 - งบอุดหนุน
 - เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 - งบรายจ่ายอื่น ๆ
- งบบุคลากร
 - ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 - คุรุภัณฑ์
 - ปวช.
 - ปวส.
 - ระยะสั้น
 - ค่าจัดการเรียนการสอน
 - กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ โดยการใช้แบบสอบถามประเมินเมื่อเสร็จสิ้นโครงการและรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๑๒.๒ สรุปรูปเล่มรายงาน

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๓.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

๑๓.๑.๑ นักเรียนได้ฝึกทักษะวิชาชีพและฝึกปฏิบัติจริง ไม่น้อยกว่า ๘๐ %

๑๓.๑.๒ มีการถ่ายทอดความรู้ให้ประชาชนสามารถดูแลบำรุงรักษาด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๑๓.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

๑๓.๒.๑ การถ่ายทอดความรู้ให้ประชาชนสามารถดูแลบำรุงรักษาด้วยตนเอง ทำให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ ในการใช้การดูแล รักษารถยนต์ รถจักรยานยนต์ เพิ่มขึ้น

๑๓.๒.๒ การฝึกทักษะและฝึกปฏิบัติจริงของนักเรียน นักศึกษาให้มีทักษะ ประสบการณ์ เพิ่มขึ้น

๑๓.๒.๓ ลดค่าใช้จ่ายให้กับประชาชน

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ลดค่าใช้จ่ายให้กับประชาชน

๑๔.๒ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมจิตอาสาในการช่วยเหลือพัฒนาสังคม

๑๔.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ความรู้ ความสามารถที่ได้เรียนมาในการปฏิบัติงานจริง

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายธเนศ บุญโตเนต)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายธเนศ บุญโตเนต)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายวัชรธร ไทยโยธิน)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุศม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ แผนแนวทางการศึกษาเพื่ออาชีพ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแผนแนวอาชีพและจัดหางาน โดย นายวัชรธร ไทยโยธิน
ฝ่าย ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย. ฝ่าย.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ
๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input checked="" type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรบวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๓..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน การศึกษาเป็นสิ่งสำคัญ ทำให้เยาวชนมีความรู้ มีทักษะเพื่อไปประกอบอาชีพในอนาคต แต่มีเยาวชนจำนวนไม่น้อย ที่ตัดสินใจเรียนในสาขาที่ตนเองอาจจะไม่ได้ชอบและไม่ได้รักในงานที่ทำ การแนะนำจึงจำเป็นเพื่อให้คำชี้แนะอย่างถูกต้องกับนักเรียน จะได้มีแนวทางในการตัดสินใจศึกษาต่อ ในสาขาที่ตนเองชอบและรักในอาชีพที่ทำในอนาคต

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อแนะแนวการศึกษาต่อให้กับนักเรียนชั้นมัธยมปีที่๓ เพื่อเป็นแนวทางการตัดสินใจและเป็นตัวเลือกให้กับเยาวชน พร้อมเชิญชวนให้มาเรียนสายอาชีพ

๖.๒ เพื่อส่งเสริมและดำเนินการปรับสัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาให้เหมาะสมกับความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงาน รองรับการพัฒนาประเทศ

๖.๓ เพื่อสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ปรับภาพลักษณ์ และกำหนดมาตรการเพื่อจูงใจให้นักเรียนนักศึกษาและผู้ปกครอง มีความยินดีส่งเสริมให้บุตรหลานเข้ารับการศึกษานในสายอาชีพอาชีวศึกษาเพิ่มมากขึ้น

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ แนะนำศึกษาต่อในสายอาชีพ โรงเรียนสายสามัญ โรงเรียนขยายโอกาสการศึกษาและ กศน. จำนวน ๒๐ แห่ง

๗.๑.๒ จำนวนผู้เรียนสายอาชีพเพิ่มขึ้น ๑๐ เปอร์เซ็น

๗.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนเยาวชนได้รับการแนะนำแนวทางการศึกษาต่อที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อครอบครัว ทำให้เกิดความสุขในการทำงานในอนาคต

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	

ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แยกแบบประเมิน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - สิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผลฯ/สรุปผลการปฏิบัติงาน	สิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....โรงเรียนมัธยม และโรงเรียนขยายโอกาสในจังหวัดสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑..... ๑.๒.....				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑..... ๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑.....ค่าจ้างเหมา..... ๓.๒.....				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑..... ๔.๒..... ๔.๓.....			๕,๐๐๐	
รวม					
รวมทั้งสิ้น				๕,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง
- งบกลางทุน
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
- งบอุดหนุน
- ค่าจัดการเรียนการสอน
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ
- งบบุคลากร
- ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- ภาระหนี้
- กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน แผนงานการศึกษา จำนวนผู้เรียนเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า ๑๐ เปอร์เซ็นต์

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ จำนวนผู้เรียนสายอาชีพเพิ่มขึ้น ๑๐ เปอร์เซ็นต์

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ นักเรียนเยาวชนได้รับการแนะนำแนวทางการศึกษาที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อครอบครัว ทำให้เกิดความสุขในการทำงานในอนาคต

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ สามารถส่งเสริมและดำเนินการปรับสัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาให้เหมาะสมกับความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงานรองรับการพัฒนาประเทศ

๑๓.๒ สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ปรับภาพลักษณ์ และกำหนดมาตรการเพื่อจูงใจให้นักเรียนนักศึกษาพ่อแม่ผู้ปกครอง มีความยินดีและส่งเสริมให้บุตรหลานเข้ารับการศึกษาในสายอาชีพอาชีวศึกษาเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะวิชาชีพที่ขาดแคลนและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวิษราธร ไทยโยธิน)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน


๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายวิษราธร ไทยโยธิน)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายวิษราธร ไทยโยธิน)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเจลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ ปัจฉินิเทศแนะแนวการศึกษาต่อและเตรียมความพร้อมสู่สถานประกอบการ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน โดย นายวัชรธร ไทยโยธิน

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input checked="" type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรบวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input checked="" type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรบวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input checked="" type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๓..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

การที่ผู้เรียนสำเร็จการศึกษานั้น บางส่วนจะต้องไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และบางส่วน ต้องไปประกอบอาชีพเพื่อแบ่งเบาภาระทางบ้าน และมีอีกบางส่วนที่ศึกษาต่ไปด้วยและเรียนไปด้วย

จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องให้คำแนะนำที่มีประโยชน์และเหมาะสมกับนักเรียน-นักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมให้ออกไปสู่สังคมอย่างมีความสุข

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ แนะนำการศึกษาต่อและเตรียมความพร้อมสู่สถานประกอบการ

๖.๒ เพื่อส่งเสริมและดำเนินการปรับสัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้ตรงกับความต้องการในตลาดแรงงานรองรับการพัฒนาประเทศ

๖.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายกับสถานประกอบการ

๖.๔ เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา มีข้อมูลสถานประกอบการในการเข้าทำงาน หรือเลือกสถานศึกษาเพื่อศึกษาต่อ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ แนะนำการศึกษาต่อและจัดหางานให้กับนักเรียน-นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียน-นักศึกษางบการศึกษาแล้วมีงานทำและได้ศึกษาต่อ เข้าสังคมการทำงานได้อย่างมีความสุข

ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมิน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - สิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผลฯ/สรุปผลการปฏิบัติงาน	สิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....ห้องประชุมโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑..... ๑.๒.....				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑..... ๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้สอย ๓.๑..... ๓.๒.....				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑..... ๔.๒..... ๔.๓.....			๕,๐๐๐	
รวม					
รวมทั้งสิ้น				๕,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใ้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ ประเมินผลจากผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน งานแนะแนวการศึกษาและการจัดหางานมีประสิทธิภาพมากที่สุด

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ครูและนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๐ คน

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจในการจัดโครงการในระดับดีมาก

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ส่งเสริมและดำเนินการปรับสัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาให้เหมาะสมกับความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงานรองรับการพัฒนาประเทศ

๑๓.๒ สร้างเครือข่ายกับสถานประกอบการในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าทำงานหรือศึกษาต่อ โดยเฉพาะวิชาชีพที่ขาดแคลนและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

๑๓.๓ นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาสามารถมีข้อมูลสถานประกอบการในการเข้าทำงานหรือเลือกสถานศึกษา เพื่อศึกษาต่อในสาขาอาชีพที่ถนัด สนใจ และเหมาะสม

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายวัชราร ทยโยธิน)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ..... 

(นายวัชราร ทยโยธิน)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ..... 

(นายวัชราร ทยโยธิน)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายวรุฒม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..... 

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ..... 

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ ติดตามภาวะผู้มีงานทำ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน โดย นายวัชรธร ไทยโยธิน

ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input checked="" type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input checked="" type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input checked="" type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input checked="" type="checkbox"/> ๕) พัฒนาศักยภาพทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๓..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติงานด้านการแนะแนวการศึกษา จะต้องใช้วิสัยทัศน์และอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพต่อการบูรณาการตามโครงการติดตามภาวะผู้มีงานทำ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อให้มีระบบการติดตามภาวะผู้มีงานทำผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีงานทำหรือศึกษาต่อที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงานรองรับการพัฒนาประเทศ
- ๖.๒ เพื่อสามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและบูรณาการเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- ๖.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาสามารถมีข้อมูลสถานประกอบการในการเข้าทำงานหรือเลือกสถานศึกษาเพื่อศึกษาต่อ
- ๖.๔ เพื่อให้งานสำนักงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจนสามารถบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืนในระบบงานแนะแนวให้โครงการเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ ข้อมูลการติดตามนักเรียนนักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาแล้วมีงานทำหรือศึกษาต่อร้อยละ ๑๐๐
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาจบการศึกษาแล้วมีข้อมูลการทำงาน และการศึกษาต่อ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	

ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๒. ดำเนินการควบคุมโครงการ	มกราคม- สิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แยกแบบประเมิน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - สิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผลฯ/สรุปผลการปฏิบัติงาน	สิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สถานที่จัด ทอประชุม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.....				
	๑.๒.....				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑.....				
	๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย				
	๓.๑.....				
	๓.๒.....				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
	๔.๑.....				
	๔.๒.....				
รวม					
รวมทั้งสิ้น					

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน

ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ

เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ ประเมินผลจากผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน งานแนะแนวการศึกษาและการจัดหางานมีประสิทธิภาพมากที่สุด

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๓.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ติดตามผู้สำเร็จการศึกษาและผู้มีงานทำได้ร้อยละ ๑๐๐

๑๓.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ ได้รับข้อมูลติดตามผู้มีงานทำครบถ้วนสมบูรณ์ทุกคน

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑๓.๑ มีระบบการติดตามภาวะผู้มีงานทำผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีงานทำหรือศึกษาต่อที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงานรองรับการพัฒนาประเทศ

๑๓.๒ สามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและบูรณาการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เครือข่ายต่าง ๆ เชื่อมโยงกับสถิติข้อมูลทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ


๑๓.๓ นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาสามารถมีข้อมูลสถานประกอบการในการเข้าทำงานหรือเลือกสถานศึกษาเพื่อศึกษาต่อ

๑๓.๔ งานสำนักงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจนสามารถบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืนในระบบงานแนะแนวให้โครงการเกิดประสิทธิภาพสูงสุด


๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวัชรารัตน์ ไทยโยธิน)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายวัชรารัตน์ ไทยโยธิน)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน


๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....
(นายวัชรารัตน์ ไทยโยธิน)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....
(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

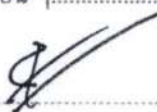
ลงชื่อ.....
(นางสาวเจลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ ปฐมนิเทศ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน โดย นายวัชราร ทยโยธิน
ฝ่าย ฝบ. ฝว. ฝผ. ฝพ.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ
๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input checked="" type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input checked="" type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input checked="" type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input checked="" type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๓..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติงานด้านการแนะแนวการศึกษา การปฏิบัติงานให้เกิดความสะดวก รวดเร็วเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพต่อการบูรณาการตามโครงการแนะแนวและการจัดหางาน การเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลข่าวสาร การสร้างโอกาสทางการศึกษา ความเท่าเทียมเป็นธรรมโดยการน้อมนำแนวทางการพัฒนาระบบการจัดการศึกษา การพัฒนาศักยภาพการแข่งขันและสนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ปรับทัศนคติเปลี่ยนค่านิยมของผู้ปกครองและนักเรียนให้เห็นความสำคัญและเข้าสู่การเรียนสายอาชีวศึกษาให้มากขึ้น ปรับภาพลักษณ์ เร่งสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา และกำหนดมาตรการเพื่อจูงใจให้นักเรียน นักศึกษา พ่อแม่ ผู้ปกครอง มีความยินดีและส่งเสริมให้บุตรหลานเข้ารับการศึกษาในสถานศึกษาอาชีวอาชีวศึกษาเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะวิชาชีพที่ขาดแคลนและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖.๑ เพื่อส่งเสริมและดำเนินการปรับสัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาให้เหมาะสมกับความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงานรองรับการพัฒนาประเทศ

๖.๒ เพื่อสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ปรับภาพลักษณ์ และกำหนดมาตรการเพื่อจูงใจให้นักเรียนนักศึกษาพ่อแม่ผู้ปกครอง มีความยินดีและส่งเสริมให้บุตรหลานเข้ารับการศึกษาในสายอาชีวอาชีวศึกษาเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะวิชาชีพที่ขาดแคลนและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

๖.๓ เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับวิทยาลัยและการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นนักเรียนของวิทยาลัย

๖.๔ เพื่อให้งานสำนักงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจนสามารถบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืนในระบบงานแนะแนวให้โครงการเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองได้รับข้อมูลข่าวสาร ๑๐๐ %

๗.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับวิทยาลัยและการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นนักเรียนของวิทยาลัย

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แยกแบบประเมิน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - สิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	สิงหาคม ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สถานที่จัด ทอประชุม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์				
	๑.๑.....				
	๑.๒.....				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน				
	๒.๑.....				
	๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย				
	๓.๑.....				
	๓.๒.....				
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
	๔.๑.....				
	๔.๒.....				
	๔.๓.....				
รวม					
รวมทั้งสิ้น					

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง
- งบกลาง
- งบลงทุน
- ทรัพย์สิน
- ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
- ปวช.
- ปวส.
- ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
- ค่าจัดการเรียนการสอน
- กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกค.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ ประเมินผลจากผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน งานแนะแนวการศึกษาและการจัดหางานมีประสิทธิภาพมากที่สุด

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๓.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการปฐมวัย ผู้ปกครองและนักศึกษาที่สมัครเรียนร้อยละ ๘๐

๑๓.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจในระดับดีมาก

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ นักเรียนและผู้ปกครองได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับวิทยาลัยและการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นนักเรียนของวิทยาลัยฯ

๑๓.๒ สามารถส่งเสริมและดำเนินการปรับสัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาให้เหมาะสมกับความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงานรองรับการพัฒนาประเทศ

๑๓.๓ สามารถสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ปรับภาพลักษณ์ และกำหนดมาตรการเพื่อจูงใจให้นักเรียน นักศึกษา พ่อแม่ผู้ปกครอง มีความยินดีและส่งเสริมให้บุตรหลานเข้ารับการศึกษาในสายอาชีพอาชีวศึกษาเพิ่มมากขึ้น

๑๓.๔ งานสำนักงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจนสามารถบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืนในระบบงานแนะแนวให้โครงการเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๑) ผู้เสนอ/รับผลิตชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวัชราร ทยโยธิน)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายวัชราร ทยโยธิน)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายวัชราร ทยโยธิน)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้อำนวยการวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ พิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน โดย นายวัชรธร ไทยโยธิน

ฝ่าย ผ.บ. ผ.ว. ผ.ผ. ผ.พ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input checked="" type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและกรณีฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input checked="" type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

<input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input checked="" type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่..... <input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่...๒.๓..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input checked="" type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

การที่ผู้เรียนสำเร็จการศึกษานั้น บางส่วนจะต้องไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และบางส่วน ต้องไปประกอบอาชีพเพื่อแบ่งเบาภาระทางบ้าน และมีอีกบางส่วนที่ศึกษาต่อไปด้วยและเรียนไปด้วย เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียนนักศึกษา มีความมุ่งมั่นและพยายามจนประสบผลสำเร็จ ดังนั้น การจัดพิธีมอบประกาศนียบัตรจะทำให้ผู้เรียนเกิดความภูมิใจและได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติต่อการประสบความสำเร็จที่จบการศึกษา

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อยกย่องเชิดชู และจูงใจนักเรียนนักศึกษาให้ตั้งใจเรียนและเรียนจบการศึกษา
- ๖.๒ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียนนักศึกษา มีความมุ่งมั่นประสบความสำเร็จด้านการศึกษาและมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความภาคภูมิใจต่อวิชาชีพ
- ๖.๓ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความรักและความศรัทธาผูกพันต่อสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ นักเรียน-นักศึกษาสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ร้อยละ ๘๐
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียน-นักศึกษาได้รับยกย่อง เกิดความภาคภูมิใจที่ประสบความสำเร็จ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อของจ้าง	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๒. ดำเนินการควบคุมโครงการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แลกแบบประเมิน	กุมภาพันธ์ - สิงหาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	สิงหาคม ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สถานที่จัด หอประชุม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ ประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
รวม					
๒	ค่าตอบแทน	-	-	-	-
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
รวม					
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				
	๔.๑.	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐	
รวม					
รวมทั้งสิ้น				๑๐,๐๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.....บาท.....(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน).....

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง
- งบบุคลากร
- งบลงทุน
 - ครุภัณฑ์
 - ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 - ปวช.
 - ปวส.
 - ระยะสั้น
- งบอุดหนุน
 - ค่าจัดการเรียนการสอน
 - กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ ประเมินผลจากผลหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ จากแบบสอบถาม

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ ผู้เข้าพิธีมอบประกาศนียบัตรเข้าร่วมพิธี ร้อยละ ๑๐๐

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ ผู้เข้าร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตรเกิดความภาคภูมิใจ และตอบ

แบบสอบถามได้ในระดับดีมาก

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ กระตุ้นและสร้างแรงจูงใจนักเรียนนักศึกษา ให้ตั้งใจเรียนและเรียนจบการศึกษา โดยมียอดจบการศึกษาเพิ่มขึ้น

๑๓.๒ สร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียนนักศึกษา มีความภูมิใจต่อวิชาชีพ

๑๓.๓ นักเรียนนักศึกษาเกิดความรักและศรัทธาผูกพันต่อสถานศึกษา

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวัชรธร ไทยโยธิน)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายวัชรธร ไทยโยธิน)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

ลงชื่อ.....

(นายวัชรธร ไทยโยธิน)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวรุตม์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

ครูชำนาญการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ คนเก่ง คนดี มีสุขภาพแข็งแรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมการตรวจสุขภาพและสารเสพติดแก่นักเรียน นักศึกษา
๒. กิจกรรมการจัดซื้อเวชภัณฑ์สำหรับนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในวิทยาลัย

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา โดยนางสาวจิตญาดา นัยนานนท์

ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการต่อเนื่อง๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรม <input type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน

<input checked="" type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง <input type="checkbox"/> ๔) พัฒนาการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๕) พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน <input type="checkbox"/> ๖) สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> ๗) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๘) เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๒ : จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๓ : ขยายโอกาสการเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียนชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๔ : พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานการอาชีวศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่...๑.๓..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่..... <input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ ๓ ด้านการสภาสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่.....	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

๕. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัญหาด้านสุขภาพของนักเรียน นักศึกษาในปัจจุบัน ทำให้ทราบว่านักเรียน นักศึกษา ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ด้านการดูแลสุขภาพ อีกทั้งยังขาดการได้รับคำแนะนำที่ถูกต้องจากผู้เชี่ยวชาญ ทำให้ต้องสูญเสียเวลาและทรัพย์สินในการเข้ารับการตรวจและรักษาสุขภาพ หากมีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง จะส่งผลให้การเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามไปด้วย ตลอดจนสภาพสังคมในปัจจุบันที่พบปัญหาเยาวชนไทยใช้สารเสพติดและมีแนวโน้มจะเพิ่มมากขึ้น สถานศึกษาจึงเป็นอีกหน่วยงานหนึ่งที่มีส่วนในการเฝ้าระวังและป้องกันปัญหาดังกล่าว ให้น้อยลงและปลอดสารเสพติดตามนโยบายสถานศึกษาคุณธรรม จริยธรรม อีกด้วย

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษาและงานปกครองได้เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพ จึงดำเนินโครงการตรวจสุขภาพและสารเสพติด ให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำไปพัฒนาสุขภาพ โดยปราศจากการใช้สารเสพติดต่อไป

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๖.๑ เพื่อเก็บประวัติข้อมูลเรื่องสุขภาพและการใช้สารเสพติดของนักเรียน
- ๖.๒ เพื่อให้ นักเรียนของวิทยาลัยฯ ทราบข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองเพื่อหาทางป้องกันโรคต่าง ๆ ที่ตรวจพบ
- ๖.๓ เพื่อจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาสำหรับนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในวิทยาลัย

๗. เป้าหมาย

- ๗.๑ เชิงปริมาณ
 - ๗.๑.๑ นักเรียนระดับชั้น ปวช. ได้รับการ การตรวจสุขภาพและการใช้สารเสพติดทุกคน
- ๗.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๗.๒.๑ นักเรียนระดับชั้น ปวช. ทุกคนได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองเพื่อหาทางป้องกันโรคต่าง ๆ ที่ตรวจพบ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
ขั้นการวางแผน (Plan)		
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	ตุลาคม ๒๕๖๘	
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)		
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙	
๒. ดำเนินการตามโครงการ	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)		
๑. แจกแบบประเมินผล	กรกฎาคม ๒๕๖๙	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๙	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)		
๑. รายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๙	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้	กันยายน ๒๕๖๙	

๙. สถานที่ดำเนินการ.....วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม.....

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๑๐.๑ งบประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายการ	ราคา /หน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ ๑.๑. ๑.๒.				
รวม					
๒	ค่าตอบแทน ๒.๑..... ๒.๒.....				
รวม					
๓	ค่าใช้จ่าย ๓.๑. ค่าตรวจสุขภาพประจำปี	๕๐	๕๐ บาท x ๕๐ คน	๔,๕๐๐	เก็บจากนักเรียนนักศึกษา
รวม				๔,๕๐๐	
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ๔.๑. จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ๔.๒. ๔.๓.	๕๐๐๐	๑	๕๐๐๐	
รวม				๕,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น				๙,๕๐๐	

งบประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๙,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๑๐.๒ แหล่งของเงิน

- งบกลาง งบบุคลากร
 งบลงทุน ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 งบดำเนินงาน (ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค)
 ปวช. ปวส. ระยะสั้น
 งบอุดหนุน ค่าจัดการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เรียนฟรี ๑๕ ปี ระบุ
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกค.)
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑๑. การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑ จากผลการดำเนินงาน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับบริการการตรวจสอบสุขภาพไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

๑๒.๒ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

นักเรียนได้รับการตรวจสอบสุขภาพและผลการตรวจสอบสุขภาพดีขึ้นจากครั้งที่ผ่านมา

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับบริการ การตรวจสอบสุขภาพและทราบผลการตรวจประจำปี

๑๓.๒ มีการให้บริการเวชภัณฑ์ยาที่เหมาะสมแก่ผู้ใช้บริการ

๑) ผู้เสนอ/รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....*จิตติมา นัยนานนท์*.....
(นางสาวจิตติมา นัยนานนท์)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๒) ความเห็นหัวหน้างานตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....*จิตติมา นัยนานนท์*.....
(นางสาวจิตติมา นัยนานนท์)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๓) ความเห็นรองผู้อำนวยการตามสายงาน

.....
ลงชื่อ.....*วิชัย*.....
(นายวิชัยรช ไทยโยธิน)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔) ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
ลงชื่อ.....*วิวัฒน์*.....
(นายวิวัฒน์ แก่นงาม)

๕) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ

.....
ลงชื่อ.....*เฉลิมพร*.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)
ครูชำนาญการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๖) ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
ลงชื่อ.....*อุเทน*.....
(นายอุเทน พร้อมมูล)

๗) คำสั่งการของผู้บริหารวิทยาลัย

อนุมัติ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....*สุรชาติ*.....
(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โครงการ ลดปัญหาการออกกลางคันผู้เรียนอาชีวศึกษา

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งาน ครูที่ปรึกษา โดย นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล
ฝ่าย ผบ. ผว. ผผ. ผพ.
๒. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการต่อเนื่อง
๓. ประเภทโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการตามภารกิจ/โครงการอื่น ๆ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรการ

ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) การสร้างความมั่นคง <input type="checkbox"/> ๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <input checked="" type="checkbox"/> ๔) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม <input checked="" type="checkbox"/> ๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> ๖) การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนสร้างสรค์นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> ๓) พลเมืองที่เข้มแข็ง
ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑) ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล <input checked="" type="checkbox"/> ๒) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ <input type="checkbox"/> ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา <input type="checkbox"/> ๔) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔. ภาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา	ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ๑) ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีพทุกที่ทุกเวลา <input checked="" type="checkbox"/> ๒) พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> ๓) ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง	<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ ๑ : จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลายให้สอดคล้องและยกระดับทักษะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน