



ประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ

ด้วย วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งงานที่จะจ้างงาน

- ๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน
- ๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ.๒๕๔๕ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจของกรมมหชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาใบแสดง...

(๔) สำเนาใบแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

(๕) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ.๒๕๒๖) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ ที่ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม อาคาร ๒ ชั้น ๑ (ห้องพัสดุ) และสอบถามเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๓๔ - ๗๑๖๓๔๓ และ <http://www.ssptc.ac.th>

๕. ประกาศรายชื่อผู้สมัคร วัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทาง เพจประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐๓๔ - ๗๑๖๓๔๓ หรือ <http://www.ssptc.ac.th> (ข่าวประชาสัมพันธ์)

๖. วัน เวลา ในการสอบคัดเลือก

ลำดับที่	เวลา	รายการ	คะแนน
๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบปฏิบัติ	๕๐ คะแนน
	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน

๖. กำหนดประกาศผลการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทางเพจ งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

๘. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

(๑) จะใช้ประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่จะต้องทราบประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี โดยให้มารายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม อาคาร ๒ ห้องพัสดุ หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดถือว่าผู้นั้นขอสละสิทธิ์

(๒) การทำสัญญาต่อเนืองเฉพาะผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานผ่านตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด
ประกาศ ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางพิศมัย นิตศักดิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ
ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง

เจ้าหน้าที่ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. งานด้านฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน ประกอบด้วย

๑.๑ ศึกษาและรับผิดชอบตามภารกิจต่างๆ ของแผนหลักภายใต้ความรับผิดชอบของฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ การประสานงาน บุคคล และจัดเตรียมเอกสาร เพื่อให้พร้อมสำหรับการดำเนินงาน ขั้นตอนต่างๆ ต่อไป (ภายใต้การกำกับดูแลของหัวหน้างานในฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงานที่ได้รับมอบหมาย) เช่น

- การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนพัฒนาสถานศึกษา
- การจัดทำและติดตามการใช้งบประมาณ
- การสรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามแผน
- รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิเคราะห์ วิจัย และการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ การพัฒนาสถานศึกษา การบริหาร และการพัฒนาวิชาชีพ

- การจัดโครงการและจัดทำรูปแบบสรุปรูปโครงการ
- การติดตามโครงการล่าช้า
- สนับสนุนการจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารแผนของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ทั้งการประชุมประจำเดือน การจัดประชุมนอกสถานที่ และการลงพื้นที่ศึกษาดูงาน

๒. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง

๑ อัตรา

ค่าตอบแทน

เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ ในสาขาทุกสาขาวิชา

ชื่อตำแหน่ง

พนักงานรักษาความปลอดภัย

คุณสมบัติด้านการปฏิบัติงาน

๑. เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการปฏิบัติงานของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามอย่างเคร่งครัด
๒. เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมาย
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน
๔. ไม่แฉ่งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง
๕. ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร
๖. ปฏิบัติงานตรงเวลา และไม่เข้างานสายบ่อยครั้ง
๗. ไม่เปิดเผยข้อความใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงาน ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
๘. ไม่ประพฤติตนไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่หมุ่คณะ
๙. ไม่แสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพต่อผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และ ผู้ที่มาติดต่อราชการกับวิทยาลัยฯ
๑๐. ไม่เป็นผู้กระทำ หรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ หรือกระทำการอย่างใดอันเป็นผลให้วิทยาลัยฯ ได้รับความเสียหาย
๑๑. ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีเงินเมา และของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณวิทยาลัยฯ ทั้งในและนอกเวลาทำงาน
๑๒. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณวิทยาลัยฯ ในและนอกเวลาทำงาน
๑๓. ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณวิทยาลัยฯ ทั้งในและนอกเวลาทำงานทุกกรณี
๑๔. ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใด ๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี

รายละเอียดของงาน และขอบเขตความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑. การปฏิบัติงาน วันจันทร์-วันอาทิตย์
๒. รักษาความปลอดภัย ประกอบด้วยผลัดกลางวัน ๑๒ ชั่วโมง เริ่มเวลา ๐๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. และผลัดกลางคืน ๑๒ ชั่วโมง เริ่มเวลา ๒๐.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. หรือ ตามช่วงเวลาที่ตั้งศึกษากำหนด
๓. รักษาความปลอดภัยจัดการจราจร ทางเข้า - ทางออก และปิดเครื่องกั้นจราจร(เหล็กกั้นกระดก) ตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
๔. รักษาความปลอดภัย ตรวจตราดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง บุคลากรของผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อ รวมทั้งมีมาตรการป้องกันและระงับเหตุร้ายอันอาจเกิดขึ้น รักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันการโจรกรรม และระมัดระวังป้องกันอัคคีภัยอันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง
๕. พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติใด ๆ เกิดขึ้น
๖. การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน ให้ผู้รับจ้างต้องทำบันทึกเวลาปฏิบัติงานและเวลาเลิกปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามความเป็นจริงในแต่ละวัน เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจรับงานจ้างของผู้ว่าจ้าง

๗. พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องดูแลรักษาทำความสะอาด หรือรับผิดชอบ ป้อมยามและพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้อยู่ในสภาพสะอาด เรียบร้อย สมบูรณ์ พร้อมให้บริการตลอดเวลา หากเกิดความชำรุดเสียหาย ให้ผู้รับจ้างแจ้งผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทันที
๘. พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับงานอาคารสถานที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
๙. หากผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันเวลาทำงานปกติตามที่ตกลงไว้ในสัญญาจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิปรับโดยหักเงินจากค่าจ้างเหมาบริการของงวดนั้น ๆ ที่ขาดการปฏิบัติงาน
๑๐. การว่าจ้างนี้ ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม
๑๑. วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามมีสิทธิในการตรวจสอบคุณสมบัติ และความประพฤติที่เหมาะสม การแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย เพื่อความเป็นระเบียบ หากวิทยาลัยฯ เห็นว่า ผู้รับจ้างมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือไม่มีความสามารถในการปฏิบัติงาน หรือ ปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ หรือ ประพฤติตัวไม่เหมาะสม หรือผิดวินัยในการปฏิบัติงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาและวิทยาลัยฯ สามารถบอกเลิกสัญญาได้ทันที
๑๒. วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานในระหว่าง การปฏิบัติงานของ ผู้รับจ้างทุกเดือน หากมีผลการประเมินการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามข้อตกลง อาจเป็นผลทำให้สัญญาจ้างสิ้นสุดลง และผู้ว่าจ้างอาจบอกเลิกสัญญาจ้างฉบับนี้ได้

อัตราว่าง

๑ อัตรา

ค่าตอบแทน

เดือนละ ๙,๘๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ป.๖
๒. ผู้สมัครสามารถทำงานเป็นช่วงเวลาได้
๓. สุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่
๔. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีและไม่เกิน ๖๕ ปีบริบูรณ์