



รายงาน ผลการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ที่.....วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้พิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานและพัฒนางานของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม โดยยึดแนวทางแผนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และข้อมูลในด้านอื่นๆ นำมาประสานกับการระดมความคิดเห็นของบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม เพื่อให้ได้แผนปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้กำกับติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมนี้ได้สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังรายงานสรุปที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัชยา คุ่มมี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ส่ง ผอ. วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๕ ต.ค. ๖๕

ทราบ (๓) รณดารา

นางประนอม อัจฉา

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑๕ ต.ค. ๖๕

คำนำ

นับตั้งแต่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ มีผลบังคับใช้ในการปฏิรูประบบการศึกษาของประเทศไทยเป็นต้นมา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด ทั้งส่วนราชการในส่วนกลางและสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องรองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เศรษฐกิจและสังคม โดยมุ่งเน้นสร้างความเข้มแข็งให้กับระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการอาชีวศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม จึงได้นำแนวทางดังกล่าวมาใช้ในการบริหารจัดการทั้งในด้านวิชาการ ด้านแผนงาน ด้านการเงินและงบประมาณ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนทั้งด้านการพัฒนาการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงความเปลี่ยนแปลงในระบบงบประมาณของรัฐที่มุ่งเน้นผลผลิต อีกทั้งเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการบริหารจัดการตามแนวทางพระราชบัญญัติอาชีวศึกษา

ดังนั้นวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม จึงได้จัดระบบการติดตามและประเมินผลโครงการขึ้น โดยงานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ร่วมกันจัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการในปีงบประมาณต่อไป และขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานครั้งนี้

พฤศจิกายน ๒๕๖๕

งานวางแผนและงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

สารบัญ

หน้า

ประวัติวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม	๑ - ๒
วิสัยทัศน์ พันธกิจ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม	๓
สภาพชุมชน สภาพเศรษฐกิจ สภาพสังคม	๓ - ๔
ข้อมูลหลักสูตรและแผนการเรียนที่เปิดสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๕ - ๖
ข้อมูลบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๗ - ๑๐
จำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑๑
ข้อมูลการใช้ค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑๒
ข้อมูลการใช้ค่าวัสดุฝึก ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑๓
สรุปยอดงบประมาณที่จ่ายจริง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑๔ - ๑๕
สรุปรายการงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑๖
รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
- ฝ่ายบริหารทรัพยากร	
- ฝ่ายวิชาการ	
- ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
- ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
- รายงานอื่นๆ	
ภาคผนวก	

ประวัติวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ก่อตั้งขึ้นตามโครงการจัดตั้งสถานศึกษาเพื่อสนองนโยบายการขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ และผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพแก่ประเทศชาติ โดยให้มีรูปแบบของสถานศึกษาที่ประหยัดมีการจัดการเรียนการสอนทั้งในระบบ (หลักสูตร ปวช. ,ปวส) และหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน ๔ ประเภทวิชา ได้แก่ ช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม ศิลปหัตถกรรม โดยให้ใช้ประโยชน์ที่ดิน ๑๑ ไร่ ๒ งาน ๒๑ ตารางวา (ที่ราชพัสดุฯ) โดยได้รับงบประมาณ ๓๖ ล้านบาท เพื่อทำการก่อสร้างอาคารเรียน ๒ หลัง อาคารหอประชุม ๑ หลัง บ้านพักครู ๓ หลัง ๑๘ หน่วย บ้านพักผู้อำนวยการ ๑ หลัง

วิทยาลัยฯ ได้รับการประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๓๙ และได้เปิดสอนในระยะแรก ปีการศึกษา ๒๕๔๐ โดยใช้สถานที่วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม เมื่ออาคารเรียนก่อสร้างเสร็จก็ทำการย้ายนักเรียนจากวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงครามมาอยู่ที่วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๐ จนถึงปัจจุบัน

ผู้บริหารสถานศึกษาดังนี้

๑. นายสุริวงศ์	วงศ์ทองเหลือ	ปี ๒๕๓๙ - ๒๕๔๙
๒. นายวิสิฐ	ธนกิจอำไพ	ปี ๒๕๔๙ - ๒๕๕๒
๓. นายนิรันดร์	วงศ์จิ๋ว	ปี ๒๕๕๓ - ๒๕๕๗
๔. นายณรงค์ชัย	สุขสวนคณธ์	ปี ๒๕๕๗ - ๒๕๖๔
๕. นางประนอม	อาจหาญ	ปี ๒๕๖๕ - ปัจจุบัน

ต้นไม้ประจำวิทยาลัย ต้นไทร

ต้นไทร คือ ต้นไม้ที่มีกิ่งใบแผ่ไปกว้างใหญ่ไพศาล ให้ความร่มเย็น และนำความสุขมาให้แก่มหาชน

สีประจำวิทยาลัย สีม่วงอ่อน

สีม่วงอ่อน คือ เป็นสีที่แสดงถึงความอ่อนหวานน่ารัก ความเป็นสิริมงคล และเจริญรุ่งเรือง เป็นอมตะ

ที่ตั้งวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๒ หมู่ ๑๒ ถนนเอกชัย ตำบลลาดใหญ่ อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม รหัสไปรษณีย์ ๗๕๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๓๔ - ๗๑๖๓๔๓ แฟกซ์ ๐๓๔ - ๗๑๖๓๔๓ ต่อ ๑๒๓ Website www.ssptc.ac.th E-Mail address ssptc@hotmail.com

ตราสัญลักษณ์ประจำสถานศึกษา



วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม เป็นสถานศึกษาที่อยู่ในกลุ่มอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม ซึ่งมีอยู่ทั้งหมด ๓ สถานศึกษา โดยสังกัดอยู่ใน " สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา " จึงใช้ตราสัญลักษณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นตราสัญลักษณ์ประจำสถานศึกษา

ปรัชญาของสถานศึกษา

ทักษะเยี่ยม เปี่ยมความรู้ เชิดชูคุณธรรม สัมพันธ์ชุมชน

ความหมายของปรัชญาสถานศึกษา

ทักษะเยี่ยม	ให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักว่าสังคมคาดหวังคุณภาพและประโยชน์สูงสุดของงานที่ช่างผลิตขึ้นมา ฉะนั้นจะต้องฝึกฝนให้เกิดความชำนาญ จนเกิดเป็นทักษะ พัฒนาฝีมือของตนด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม
เปี่ยมความรู้	ให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักว่านักเรียน นักศึกษา ที่จะจบออกไปสู่สังคมในปัจจุบันนี้จะต้องมีความรู้ รู้จริง จึงจะอยู่ดีมีความสุขกับสภาพสังคมในปัจจุบัน
เชิดชูคุณธรรม	ให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักว่าตนเป็นสิ่งแวดล้อมที่สำคัญของเพื่อนมนุษย์จักต้องพัฒนาจิตใจให้ถึงพร้อมในคุณธรรมของมนุษย์นั่นคือ ความไม่เห็นแก่ตัว หากเห็นแก่ประโยชน์ของวิทยาลัยฯ เป็นที่ตั้ง ยกย่องและให้เกียรติผู้มีอาวุโส และผู้มีคุณประโยชน์แก่วิทยาลัยฯ
สัมพันธ์ชุมชน	ให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตระหนักอยู่เสมอว่ามนุษย์สามารถใช้พลังในตัวได้สูงสุด ต่อเมื่อมีการประสานสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน บุคลากรของวิทยาลัยฯ รู้จักใช้พลังในตัวให้ยังประโยชน์แก่มวลชน โดยไม่มีขีดจำกัด
เอกลักษณ์	เป็นสถานศึกษาเพื่อการฝึกอาชีพ
อัตลักษณ์	ฝึกอาชีพ บริการชุมชน
จุดเน้น จุดเด่น	จัดการศึกษาวิชาชีพตามความต้องการของชุมชน

วิสัยทัศน์ (vision)

มุ่งบริหารจัดการอาชีวศึกษา ด้วยการฝึกอาชีพที่หลากหลาย ให้ผู้เรียนมีคุณธรรมตรงกับความต้องการของชุมชน และตลาดแรงงาน ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพ ระดับเทคนิค ให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และชุมชน บนพื้นฐานของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

- จัดฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นที่หลากหลาย ให้สอดคล้องและตรงตามความต้องการของชุมชน
- จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน
- ขยายโอกาส การเรียนรู้วิชาชีพสู่โรงเรียน ชุมชน และท้องถิ่นที่ขาดโอกาสในการเรียน ให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ
- พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

สภาพชุมชน

พื้นที่โดยทั่วไปของจังหวัดเป็นที่ราบลุ่มริมทะเลโดยตลอด สภาพของดินเป็นดินเหนียวปนทราย ไม่มีภูเขาหรือเกาะ เดิมเคยมีป่าโกงกาง ไม้แสม ตามชายฝั่งทะเลและมีป่าจากตามปากแม่น้ำ แต่ปัจจุบันได้มีการใช้ประโยชน์จากพื้นที่ดังกล่าวในการเลี้ยงกุ้งกุลาดำเกือบทั้งหมด ต่อมาการเลี้ยงกุ้งได้เกิดการขาดทุน ทำให้ปล่อยบ่อกุ้งร้างจำนวนมากแม่น้ำสำคัญที่ไหลผ่าน คือ แม่น้ำแม่กลองผ่านบริเวณท้องที่อำเภอบางคนที และอำเภออัมพวา ไปออกทะเลอ่าวไทย ที่บริเวณปากแม่น้ำแม่กลองในเขตอำเภอเมืองสมุทรสงคราม นอกจากนี้มีลำคลองใหญ่น้อยมากมาย แยกจากแม่น้ำแม่กลอง ๓๓๘ คลอง ลำประโดง ๑,๙๔๗ ลำประโดง กระจายอยู่ทั่วพื้นที่ จากสภาพภูมิประเทศเช่นนี้ ทำให้เกิดความสะดวกในด้านการคมนาคมทางน้ำ และการประกอบอาชีพด้านกสิกรรม

สภาพเศรษฐกิจ

ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมและการประมง ส่วนอุตสาหกรรมนั้นส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมขนาดเล็ก โดยอุตสาหกรรมที่สำคัญ ได้แก่ อุตสาหกรรมผลิตน้ำตาล อุตสาหกรรมอาหาร อุตสาหกรรมแปรรูปสัตว์น้ำ อุตสาหกรรมแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร และมีโรงงานทั้งสิ้น ๒๗๐ โรงงาน ทุนจดทะเบียนรวม ๕,๐๖๘,๐๘๔,๙๔๗ บาท จำนวนการจ้างงาน ๗,๐๙๙ คน สภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของจังหวัดสมุทรสงครามขยายตัวเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย และการประมงเป็นสาขาการผลิตในภาคเกษตรที่ทำรายได้สูงสุดของจังหวัด รองลงมาคือ กสิกรรม และการแปรรูปสินค้าเกษตรอย่างง่าย

สภาพสังคม

การปกครองส่วนภูมิภาคแบ่งออกเป็น ๓ อำเภอ ๓๖ ตำบล ๒๘๔ หมู่บ้าน ๑ เทศบาลเมือง ๖ เทศบาลตำบล ๒๘ องค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑. อำเภอเมืองสมุทรสงคราม ๒. อำเภอบางคนที ๓. อำเภออัมพวา

คนในครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยไม่น้อยกว่าคนละ ๓๐,๐๐๐ บาทต่อปี จำนวน ๒๗,๒๑๓ ครัวเรือน แยกเป็น

- | | |
|------------|-----------|
| - เมือง | ๑๑,๙๙๒ คน |
| - อัมพวา | ๙,๑๒๓ คน |
| - บางคนที่ | ๖,๐๙๘ คน |

๒. สถิติข้อมูลทางการศึกษา

- โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม
จำนวนโรงเรียน : ๗๔ แห่ง จำนวนนักเรียน : ๑๒,๔๙๓ คน จำนวนครู : ๘๐๒ คน
- โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๐ สมุทรสงคราม
จำนวนโรงเรียน : ๙ แห่ง จำนวนนักเรียน : ๗,๙๔๙ คน จำนวนครู : ๓๙๖ คน
- อาชีวศึกษา จำนวนสถานศึกษา : ๓ แห่ง
จำนวนนักศึกษา : ๕,๑๔๓ คน จำนวนครู : ๑๖๙ คน

ข้อมูลหลักสูตรและแผนการเรียนที่เปิดสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ปัจจุบันวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้ทำการเปิดสอนหลักสูตร ๒ ระดับคือ

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) รับผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า เข้าศึกษาต่อ ๓ ปี

ประเภทวิชาที่เปิดสอนมี ๒ ประเภท

- ★ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
- ★ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

สาขาวิชา มี ๕ สาขา

- ★ วิชาช่างยนต์
- ★ วิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
- ★ วิชาการบัญชี
- ★ วิชาการตลาด
- ★ วิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระบบทวิภาคี และระบบปกติ รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. หรือ ม.๖ (รับเฉพาะบางรายวิชา) เข้าศึกษาต่อ ๒ ปี

ประเภทวิชา ๒ ประเภท

- ★ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
- ★ ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

สาขาวิชา มี ๓ สาขาวิชา

- ★ สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์
- ★ สาขาวิชาการตลาด
- ★ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๓. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น มี ๘ สาขาวิชา

- ☺ สาขาวิชาช่างยนต์
 - ☞ การขับรถยนต์
 - ☞ บำรุงรักษารถยนต์เบื้องต้น
 - ☞ งานบริการจักรยานยนต์เบื้องต้น
 - ☞ ซ่อมรถจักรยานยนต์
 - ☞ บริการรับรถ
- ☺ สาขาวิชาช่างไฟฟ้า
 - ☞ ซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้า
 - ☞ งานติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร

☺ สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

- ☞ งานเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์อัตโนมัติขนาดเล็ก
- ☞ งานเขียนโปรแกรม
- ☞ งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

☺ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์

- ☞ การใช้โปรแกรมสำนักงานเบื้องต้น
- ☞ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ออนไลน์
- ☞ โปรแกรมสำเร็จรูปในงานสำนักงาน
- ☞ การทำนามบัตร

☺ สาขาวิชาการบัญชี

- ☞ การบัญชีขายของออนไลน์
- ☞ บัญชีซื้อขายสินค้าเบื้องต้น

☺ สาขาวิชาศิลปกรรม

- ☞ ชักร้อย

☺ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

- ☞ เค้ก
- ☞ คุกกี้
- ☞ ขนมปัง
- ☞ อาหารไทยและขนมไทย

☺ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป

- ☞ การตัดผม – เสริมสวย
- ☞ การชอยผม – ตัดผม
- ☞ การประดิษฐ์ตามสมัยนิยม
- ☞ งานประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์จากผ้า
- ☞ งานประดิษฐ์ประเภทกระดาษ
- ☞ งานประดิษฐ์ของชำร่วย
- ☞ งานประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้ประเภทโลหะและพลาสติก

ข้อมูลบุคลากร

๑ อัตรากำลัง ปี ๒๕๖๔ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

อัตรากำลังของ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีบุคลากรทั้งสิ้น ๓๖ คน

ก. ข้าราชการ	๑๑	คน
๑. ผู้บริหาร	๓	คน
๒. ข้าราชการครู	๘	คน
๓. ข้าราชการพลเรือน	-	คน
ข. ลูกจ้างประจำ	-	คน
๑. ทำหน้าที่สอน	-	คน
๒. ทักษะ/สนับสนุน	-	คน
ค. พนักงานราชการ	๙	คน
๑. ทำหน้าที่สอน	๙	คน
๒. ทักษะ/สนับสนุน	-	คน
ง. ลูกจ้างชั่วคราว	๑๖	คน
๑. ทำหน้าที่สอน	๕	คน
๒. ทักษะ/สนับสนุน	๗	คน
๓. นักการภารโรง	๓	คน
๔. คนขับรถ	๑	คน

จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ	-	คน
ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น	-	คน

ช. มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง	-	คน
๑. ข้าราชการ	-	คน
๒. ลูกจ้างประจำ	-	คน

ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา ๓๖ คน

ก. ครูผู้สอน	ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน	๓๖	รวม	
- ต่ำกว่า ม.๖	-	คน	๓	คน
- ปวช./ม.๖		คน	๒	คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	-	คน	๒	คน
- ปริญญาตรี	๑๕	คน	๙	คน
- ปริญญาโท	๕	คน	-	คน
- ปริญญาเอก	-	คน	-	คน
รวม	๒๐	คน	๑๖	คน

๑ ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง

ก. ครูผู้สอน		ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน		๑๖	รวม
- จ้างด้วยบุคคลากร	-	คน	-	คน	- คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	๕	คน	-	คน	๕ คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	-	คน	๑๑	คน	๑๑ คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	-	คน	-	คน	- คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	-	คน	-	คน	- คน
รวม	๕	คน	๑๑	คน	๑๖ คน

๒ ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

ข้าราชการ รวม ๓ คน (คณะผู้บริหาร)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี..)	ตำแหน่ง
๑. นางประนอม อัจหาญ	ป. โท	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
๒. นายธนวัฒน์ สีมะข	ป. โท	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
๓. นายสุรชาติ ชื่นพิชัย	ป. โท	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ข้าราชการ รวม ๘ คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี..)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนสาขาวิชา	สนับสนุน/ธุรการ
๑. นางสาวเฉลิมพร สายสนธิ	ป. โท	การตลาด	หัวหน้างานทะเบียน หัวหน้างานการเงิน
๒. นายวัชรธร ไทยโยธิน	ป. ตรี	ศิลปกรรม	หัวหน้างานพัสดุ
๓. นางสาวณัฐพิชา การทหาร	ป. ตรี	คอมพิวเตอร์	หัวหน้างานประกันคุณภาพ
๔. นางสาววรัชยา คุ่มมี	ป. ตรี	คหกรรม	หัวหน้างานวางแผนและความ ร่วมมือ
๕. นางสาวนฤมล อ่อนอนงค์	ป. ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๖. นายสิทธิศักดิ์ สิงห์หาทิพย์	ป. ตรี	ไฟฟ้า	หัวหน้างานแผนกวิชาช่างไฟฟ้า กำลัง
๗. นางสาวพิมพ์ชนนี บัวสิน	ป. ตรี	คอมพิวเตอร์กราฟิก	หัวหน้างานสื่อการเรียน การสอน หัวหน้างานแผนกคอมพิวเตอร์ กราฟิก
๘. นางสาวกรวรรณ เอี่ยมขำ	ป.ตรี	ศิลปกรรม	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

พนักงานราชการ รวม ๙ คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี.)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนสาขาวิชา	สนับสนุน/ธุรการ
๑. นายสมชาย ดำสง่า	ป. ตรี	คอมพิวเตอร์	หัวหน้างานอาคาร
๒. นายธเนศ บุญโตนด	ป. ตรี	เทคนิคยานยนต์	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา หัวหน้าโครงการพิเศษฯ
๓. นายธีรทัต สื่อสุวรรณ	ป. ตรี	เทคนิคยานยนต์	หัวหน้างานปกครอง หัวหน้างานกิจกรรม
๔. นายพิรุณ ก้อนทอง	ป. ตรี	เทคนิคยานยนต์	หัวหน้างานความร่วมมือ,ทวิภาคี หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
๕. นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล	ป. ตรี	การตลาด,สามัญ	หัวหน้างานบุคลากร หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๖. นางสาวสุทธีณี สหพันธ์รายุทธ	ป. โท	การตลาด	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและ ประกอบธุรกิจ ,หัวหน้างานหลักสูตร
๗. นางสาวจิตรวรรณ แซ่หลี	ป. ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างานสื่อฯ หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม ฯ
๘. นางสาวสุทธดา เมืองเสน	ป. ตรี	คอมพิวเตอร์	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
๙. นางสาวปาริฉัตร แปกสกุล	ป. ตรี	การบัญชี	หัวหน้างานบัญชี หัวหน้างานแผนกวิชาการบัญชี

ลูกจ้างชั่วคราว รวม ๑๖ คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี.)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนสาขาวิชา	สนับสนุน/ธุรการ
๑. นางสาวพัสกร เหมือนพิมพ์ทอง	ม. ๖	ตัดผม-เสริมสวย	หัวหน้าแผนกตัดผม - เสริมสวย, งานโครงการพิเศษ
๒. นางสาวนราพร ขาติพุก	ป. ตรี	คหกรรม	หัวหน้าคหกรรม งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๓. นางสาวอรสุดา อุปจันทร์	ป. ตรี	คหกรรม	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการ จัดหางาน,งานบริหารทั่วไป
๔. นางสาวสุรีย์ฉาย นาชัยดูล	ป. ตรี	คหกรรม	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นัก ศึกษา,งานโครงการพิเศษ
๕. นางปวีณา สงวนสมบัติ	ป.ตรี	คหกรรม	งานบริหารทั่วไป
๖. นางสาวอัจฉรา บุญโตนด	ป.ตรี		งานทะเบียน,งานประกันคุณภาพ, งานครูที่ปรึกษา,งานแนะแนวอาชีพ
๗. นางสาวศรีวัย ผัดดี	ป.ตรี		งานบุคลากร,งานการเงิน,งานบริหาร ทั่วไป

๘. นางสาวพนัชกร	รักธรรม	ปวส.		งานสารบรรณ,งานวิทยบริการและ ห้องสมุด
๙. นางสาวพรชิตา	ปิ่นสวัสดิ์	ป.ตรี		งานการเงิน,งานการบัญชี
๑๐. นางสาวอำไพวรรณ	พูนเกต	ป.ตรี		งานพัสดุ,งานอาคารสถานที่
๑๑. นางสาวจันทรา	อยู่สมบูรณ์	ปวส.		งานวางแผนและงบประมาณ,วิจัยฯ, งานประกัน,โครงการพิเศษฯ
๑๒. นางสาวนฤมล	พิกุลทอง	ป.ตรี		งานบัญชี,งานกิจกรรมฯ
๑๓. นายสุรินทร์	นิลมิตร	ป.๖		งานอาคารสถานที่
๑๔. นางสาวเบมิกา	อรุณรักษา	ป.๖		งานอาคารสถานที่
๑๕. นายเกล้า	ฉุนเฉียว	ม.๓		งานอาคารสถานที่
๑๖. นายอำพล	ปิ่นทรัพย์	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์,งานอาคาร สถานที่

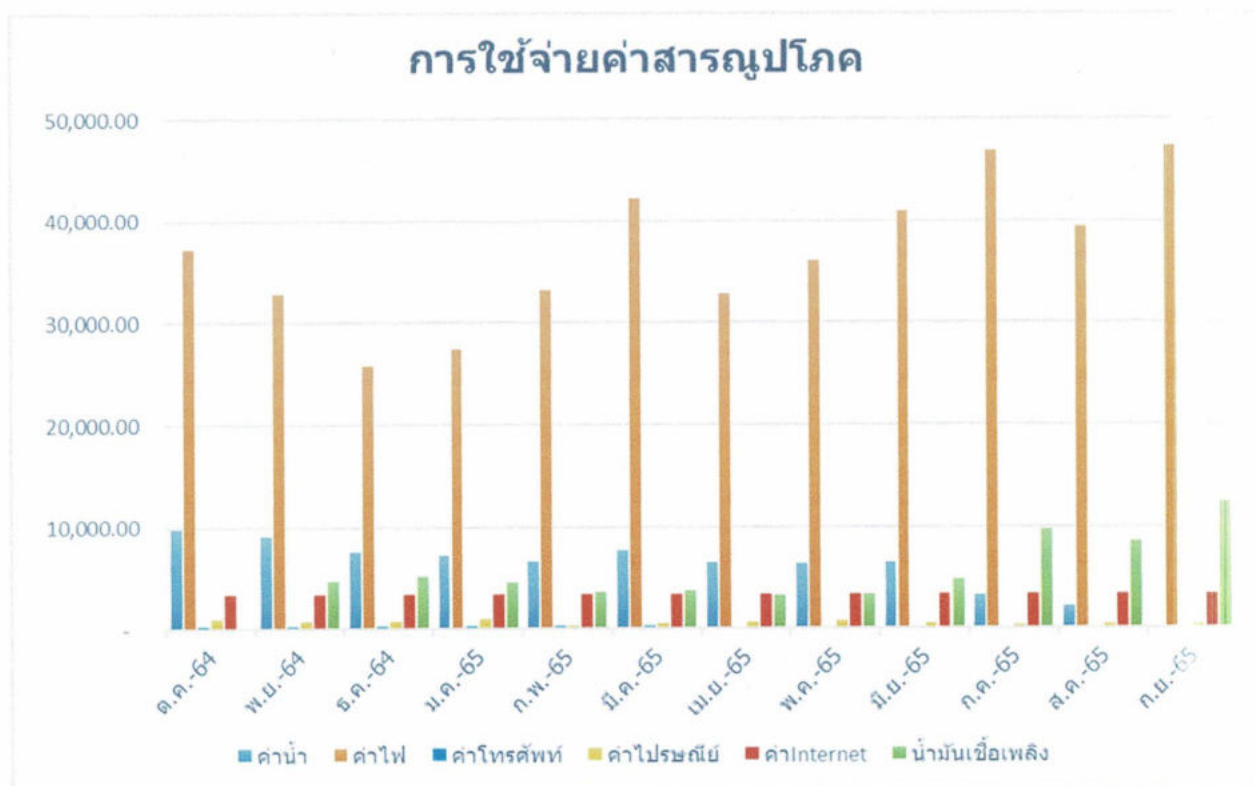
ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ปีปัจจุบัน)

๑. หลักสูตรในระบอบ/ต่อเนื่อง	ประเภทวิชา/สาขา	รวมทั้งสิ้น					คน					หน่วย:คน
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ และ ภาคเรียนที่ ๒ /๒๕๖๕										
		ระดับปวช.(ปกติ)					ระดับปวส.(ทวิภาคี)					
		ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓	รวม	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	รวม				
๑. ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม												
- สาขาวิชาช่างยนต์		-	-	๓๐	๓๐	-	-	-	-	-	๓๐	
- สาขาวิชา/ช่างอิเล็กทรอนิกส์		-	-	๙	๙	-	-	-	-	-	๙	
- สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๒. ประเภทวิชา พณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ												
สาขาวิชา/งานการบัญชี		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- สาขาวิชา/งานการตลาด		-	-	๑๑	๑๑	-	-	-	-	-	๑๑	
- สาขาวิชา/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีสำนักงาน		-	-	๑๔	๑๔	-	-	-	-	-	๑๔	
รวม		-	-	๖๔	๖๔	-	-	-	-	-	๖๔	

๒. หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน / หลักสูตรนอกระบบอื่นๆ		ทั้งปีการศึกษา (๒๕๖๕)	รวมทั้งสิ้น	๔,๑๒๒	คน	
๒.๑ หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน	๓,๒๗๗	๒.๓ หลักสูตรอื่นๆ (๑๐๘ อาชีพ)	-	๒.๕ โครงการพระราชดำริ	-	คน
๒.๒ หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)	-	๒.๔ ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ	๘๔๕			คน

การใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

เดือน	ค่าน้ำ	ค่าไฟ	ค่าโทรศัพท์	ค่าไปรษณีย์	ค่าInternet	น้ำมันเชื้อเพลิง
ต.ค.-๖๔	๙,๘๘๙.๔๘	๓๗,๒๒๑.๓๐	๒๐๘.๖๕	๙๔๕.๐๐	๓,๔๑๓.๓๐	
พ.ย.-๖๔	๙,๑๘๓.๒๘	๓๒,๗๓๓.๔๗	๒๑๗.๘๐	๗๗๘.๐๐	๓,๔๑๓.๓๐	๔,๗๔๙.๕๗
ธ.ค.-๖๔	๗,๕๙๖.๗๙	๒๕,๗๕๓.๑๑	๒๒๐.๘๕	๗๓๙.๐๐	๓,๔๑๓.๓๐	๕,๒๒๐.๒๙
ม.ค.-๖๕	๗,๒๔๔.๙๗	๒๗,๓๑๕.๑๑	๒๑๑.๗๐	๙๔๖.๐๐	๓,๔๑๓.๓๐	๔,๕๘๓.๖๕
ก.พ.-๖๕	๖,๕๙๙.๙๗	๓๓,๑๘๑.๒๖	๒๐๘.๖๕	๓๑๐.๐๐	๓,๔๑๓.๓๐	๓,๖๖๕.๓๔
มี.ค.-๖๕	๗,๗๔๓.๓๘	๔๒,๑๖๖.๒๘	๒๐๘.๖๕	๔๔๑.๐๐	๓,๔๑๓.๓๐	๓,๗๒๐.๘๗
เม.ย.-๖๕	๖,๔๕๓.๓๘	๓๒,๗๙๘.๖๔	๑๗๖.๕๕	๕๙๔.๐๐	๓,๔๑๓.๓๐	๓,๒๘๒.๑๒
พ.ค.-๖๕	๖,๓๓๖.๑๑	๓๖,๐๐๘.๘๒	๑๑๔.๔๙	๗๒๕.๐๐	๓,๔๑๓.๓๐	๓,๔๐๗.๕๘
มิ.ย.-๖๕	๖,๕๔๑.๓๔	๔๐,๘๗๕.๗๙	๑๐๓.๗๙	๔๖๘.๐๐	๓,๔๑๓.๓๐	๔,๘๓๕.๑๒
ก.ค.-๖๕	๓,๒๕๗.๗๒	๔๖,๗๕๗.๙๔	๑๐๑.๖๕	๒๗๘.๐๐	๓,๔๑๓.๓๐	๙,๗๗๔.๐๖
ส.ค.-๖๕	๒,๒๒๗.๗๔	๓๙,๓๒๘.๑๔	๑๑๐.๒๑	๓๘๒.๐๐	๓,๔๑๓.๓๐	๘,๕๐๔.๙๖
ก.ย.-๖๕	-	๔๗,๒๔๔.๗๗	-	๓๗๗.๐๐	๓,๔๑๓.๓๐	๑๒,๓๙๑.๑๘

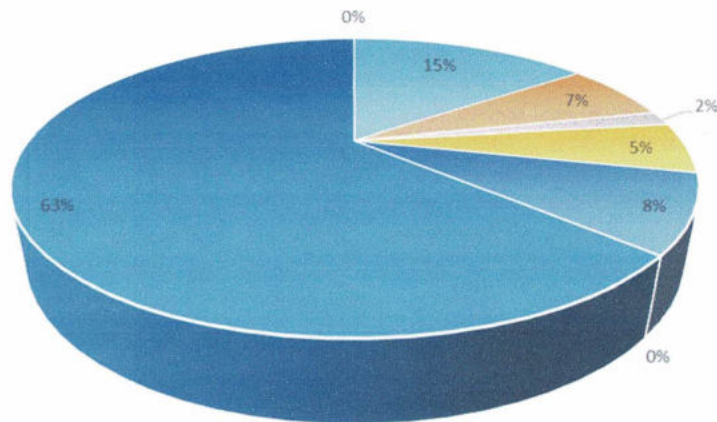


ตารางแสดงข้อมูลการใช้จ่ายค่าวัสดุฝึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับที่	แผนวิชา	งบประมาณวัสดุฝึก
๑	วัสดุฝึกแผนกวิชายานยนต์	๒๘,๕๙๙.๙๓
๒	วัสดุฝึกแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๑๒,๕๐๓.๐๐
๓	วัสดุฝึกแผนกวิชาบัญชี	๒,๙๖๐.๐๐
๔	วัสดุฝึกแผนกวิชาการตลาด	๑๐,๔๔๗.๐๐
๕	วัสดุฝึกแผนกวิชาคอมพิวเตอร์	๑๕,๖๐๐.๐๐
๖	วัสดุฝึกแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	๐.๐๐
๗	วัสดุฝึกแผนกกระยะสั้น	๑๑๙,๗๘๘.๑๓
๘	วัสดุฝึกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	๐.๐๐
รวม		๑๘๙,๘๙๘.๐๖

งบประมาณวัสดุฝึก

- 1 วัสดุฝึกแผนกวิชานานยนต์
- 2 วัสดุฝึกแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
- 3 วัสดุฝึกแผนกวิชาบัญชี
- 4 วัสดุฝึกแผนกวิชาการตลาด
- 5 วัสดุฝึกแผนกวิชาคอมพิวเตอร์
- 6 วัสดุฝึกแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
- 7 วัสดุฝึกแผนกกระยะสั้น
- 8 วัสดุฝึกวิชาเทคนิคพื้นฐาน



การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ผลการใช้จ่ายเงินปัจจุบัน (ปี ๒๕๖๕ พ.ศ. ๒๕๖๕)													รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
	ผลผลิต					โครงการ							รวมทั้งสิ้น
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ้นปีระยะสั้น/หุ่นยนต์	รวม	๑.โครงการ Fix it center	๒.โครงการ เงินทุนเดิมพระ เกียรติ	๓.โครงการเร่ง ประสิทธิภาพ การสอนครู อาชีวศึกษา	๔.โครงการ จัดหาบุคลากร สนับสนุนเพื่อ คืนครูให้ นักเรียน	๕.ส่งเสริมการ ประกอบอาชีพ อิสระในกลุ่ม ผู้เรียน อาชีวศึกษา	๖.โครงการอาชีว ศึกษาเพื่อคน ทิการ	๗.โครงการ ขั้วเคลื่อน วิทยาลัยฯเพื่อ พัฒนากำลังคน ผู้ทักษะ	
	๒๒,๖๐๐.๐๐	๒๘,๖๐๐.๐๐	๕,๘๘๘,๘๖๖.๕๒	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕,๘๖๖,๑๖๖.๕๒	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๓๘๘,๖๐๐.๐๐	๓๓๗,๖๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๒,๕๐๐.๐๐	
๑. แผนงาน	๒๒,๖๐๐.๐๐	๒๘,๖๐๐.๐๐	๒,๗๐๕,๕๐๐.๐๐		๒,๗๕๖,๗๐๐.๐๐							๒,๗๕๖,๗๐๐.๐๐	
- งบประมาณ			๒,๘๘๕,๘๐๐.๕๓		๒,๘๘๕,๘๐๐.๕๓							๒,๘๘๕,๘๐๐.๕๓	
- งบดำเนินงาน	๒๒,๖๐๐.๐๐	๒๘,๕๘๘.๕๓	๒,๗๐๕,๘๘๖.๖๒		๒,๗๕๖,๖๗๕.๑๕							๒,๗๕๖,๖๗๕.๑๕	
- งบลงทุน			๒,๗๗๘,๐๐๐.๐๐		๒,๗๗๘,๐๐๐.๐๐							๒,๗๗๘,๐๐๐.๐๐	
- งบเงินอุดหนุน			๘๒๖,๘๖๘.๓๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๘๕๖,๘๖๘.๓๐							๘๕๖,๘๖๘.๓๐	
- งบรายจ่ายอื่น						๔๔,๘๘๔.๐๑	๕๕,๐๐๐.๐๐	๓๘๘,๖๐๐.๐๐	๓๓๗,๖๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๒,๕๘๔.๐๑	
												๔๔,๘๘๔.๐๑	

การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ผลการใช้จ่ายเงินปัจจุบัน (ปี ๒๕๖๕ พ.ศ. ๒๕๖๕)													
	ผลผลิต					โครงการ							
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/ หุ่นยนต์	รวม	๑.โครงการ Fix it center	๒.โครงการ เงินทุนเฉลิม พระเกียรติ	๓.โครงการเร่ง ประสิทธิภาพ การสอนครู อาชีวศึกษา	๔.โครงการ จัดหาบุคลากร สนับสนุนเพื่อ ศิษครูให้นักเรียน	๕.ส่งเสริมการ ประกอบอาชีพ อิสระในกลุ่ม ผู้เรียน อาชีวศึกษา	๖.โครงการ อาชีวศึกษา เพื่อคนพิการ	๗.โครงการ ขับเคลื่อน วิทยาลัยฯ เพื่อพัฒนา กำลังคนสู่ทักษะ	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
* งบเงินอุดหนุน				๑๐,๐๐๐.๐๐									
* อุดหนุนโครงการวิจัยและพัฒนา													
รวม				๑๐,๐๐๐.๐๐									๑๐,๐๐๐.๐๐
* งบรายจ่ายอื่น						๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	๑๘๔,๖๐๐.๐๐	๑๑๗,๖๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๒,๕๐๐.๐๐	๖๔๔,๗๐๐.๐๐
๑.โครงการ Fix it center						๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	๑๘๔,๖๐๐.๐๐	๑๑๗,๖๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๒,๕๐๐.๐๐	๖๔๔,๗๐๐.๐๐
๒.โครงการเงินทุนเฉลิมพระเกียรติ							๔๕,๐๐๐.๐๐						๔๕,๐๐๐.๐๐
๓.โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา								๑๘๔,๖๐๐.๐๐					๑๘๔,๖๐๐.๐๐
๔.โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อศิษครูให้นักเรียน									๑๑๗,๖๐๐.๐๐				๑๑๗,๖๐๐.๐๐
๕.ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา										๔๐,๐๐๐.๐๐			๔๐,๐๐๐.๐๐
๖.โครงการอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ											๕๐,๐๐๐.๐๐		๕๐,๐๐๐.๐๐
๗.โครงการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ เพื่อพัฒนากำลังคนสู่ทักษะ												๑๐๒,๕๐๐.๐๐	๑๐๒,๕๐๐.๐๐
รวม						๔๔,๔๔๔.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	๑๘๔,๖๐๐.๐๐	๑๑๗,๖๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๒,๕๐๐.๐๐	๖๔๔,๗๐๐.๐๐

สรุปรายการที่ใช้งบลงทุน (เงินงบประมาณ)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	จำนวนเงิน	ใช้ไป
๑	ค่าครุภัณฑ์		
	ชุดปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ	๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๓๗๘,๐๐๐.๐๐
	Activelearning Center		
	รวมค่าครุภัณฑ์	๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๓๗๘,๐๐๐.๐๐
๒	สิ่งก่อสร้าง		
	ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์พร้อมครุภัณฑ์ (ยกมา)	๖,๗๘๐,๘๐๙.๓๓	๖,๗๘๐,๘๐๙.๓๓
	(งบประมาณปี๒๕๖๔ งบประมาณ ๘,๕๘๓,๓๐๒.๙๕)		
	รวมสิ่งก่อสร้าง	๖,๗๘๐,๘๐๙.๓๓	๖,๗๘๐,๘๐๙.๓๓

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภคบูรณาการของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จ่ายเงินค่าสาธารณูปโภคบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง	๑. มีงบประมาณสำหรับจ่ายค่าสาธารณูปโภค ๑๒ เดือน ๒. การบริหารงาน การเรียนการสอนดำเนินไปได้ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๕๐๐,๐๐๐			๕๖๙,๙๔๔.๐๔

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีงบประมาณสำหรับจ่ายค่าสาธารณูปโภคครบ ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ่ายเงินค่าตอบแทนและเงินช่วยค่าครองชีพพนักงานราชการฯ (บุคลากร)

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จ่ายค่าตอบแทนและเงินช่วยค่าครองชีพพนักงานราชการบูรณาการของเศรษฐกิจพอเพียง	๑. มีงบประมาณสำหรับจ่ายค่าตอบแทนและเงินช่วยค่าครองชีพพนักงานราชการครบ ๑๒ เดือน
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	๒,๘๒๗,๔๕๑.๕๑			๒,๘๒๗,๔๕๑.๕๑
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีงบประมาณสำหรับจ่ายค่าตอบแทนและเงินช่วยค่าครองชีพพนักงานราชการครบ ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ่ายเงินค่าตอบแทนครูจ้างสอนรายชั่วโมงบูรณาการของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จ่ายเงินค่าตอบแทนครูจ้างสอนรายชั่วโมง	๑. ครูจ้างสอนรายชั่วโมง ได้รับค่าตอบแทน จำนวน ๑๒ เดือน ๒. มีครูจ้างสอนเพียงพอกับจำนวนนักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้เท่าเทียมกัน ได้ประสบการณ์วิชาชีพ และทักษะในการปฏิบัติงาน
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	๕๐๐,๗๐๐			๕๐๐,๗๐๐
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีงบประมาณสำหรับจ่ายค่าตอบแทนรายชั่วโมงให้กับครูจ้างสอนครบ ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษบูรณาการของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จ่ายเงินค่าสอนพิเศษบูรณาการของเศรษฐกิจพอเพียง	๑. ครูได้รับค่าตอบแทนค่าสอนพิเศษ ๑๒ เดือน ๒. นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้อย่างเท่าเทียมกัน ผลิตนักเรียน นักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	๔๔๐,๐๗๐			๔๔๐,๐๗๐
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีงบประมาณสำหรับจ่ายค่าสอนพิเศษครบ ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ่ายเงินค่าจ้างชั่วคราว (ลูกจ้าง) บุคลากรของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จ่ายค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวบุคลากรเศรษฐกิจพอเพียง	๑. ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑๖ คน ได้รับค่าจ้างครบ ๑๒ เดือน ๒. การปฏิบัติงานของสถานศึกษา เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน		๕๘๑,๕๖๖.๗๗	๗๒๔,๔๒๘.๙๑	๑,๓๐๕,๙๙๕.๖๘
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีงบประมาณสำหรับจ่ายค่าจ้างชั่วคราวครบ ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ่ายเงินสมทบประกันสังคม พนักงานราชการ บุรณาการของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จ่ายเงินสมทบประกันสังคมพนักงานราชการ บุรณาการเศรษฐกิจพอเพียง	๑. มีงบประมาณสำหรับจ่ายเงินสมทบประกันสังคม ของพนักงานราชการ จำนวน ๙ อัตรา ๑๒ เดือน ๒. พนักงานราชการสามารถใช้สิทธิการรักษาพยาบาล ได้
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	๘๑,๐๐๐			๕๗,๙๖๖
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีงบประมาณสำหรับจ่ายเงินสมทบประกันสังคมของพนักงานราชการครบ ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ่ายเงินสมทบประกันสังคม ลูกจ้างชั่วคราว บุรณาการของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จ่ายเงินสมทบประกันสังคม ลูกจ้างชั่วคราว บุรณาการเศรษฐกิจพอเพียง	๑. มีงบประมาณสำหรับจ่ายเงินสมทบประกันสังคม ของลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑๒ อัตรา ๑๒ เดือน ๒. ลูกจ้างชั่วคราวมีขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติงานและสามารถใช้สิทธิค่ารักษาพยาบาลได้
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย		๑๘,๔๘๓.๒๓	๒๐,๐๘๔	๓๘,๕๖๗.๒๓
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีงบประมาณสำหรับจ่ายเงินสมทบประกันสังคมของลูกจ้างชั่วคราวครบ ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนบูรณาการของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง	๑. มีงบประมาณสำหรับจ่ายเงินสมทบกองทุนทดแทนจำนวน ๓๖ คน
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	๑๕,๐๐๐			๙,๔๐๐
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

เพื่อช่วยคุ้มครองความปลอดภัยให้กับลูกจ้าง

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ่ายเงินค่าอาหารทำการนอกเวลาบุคลากรของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลาบุคลากรเศรษฐกิจพอเพียง	๑. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้รับค่าตอบแทน ๒. การบริหารงานสถานศึกษา มีการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการจัดการเรียนการสอน และปฏิบัติงานให้แก่ทางราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุด
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	๑๒๐,๐๐๐			๙,๐๐๐
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีงบประมาณสำหรับจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการปกติครบ ๑๒ เดือน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ค่ายานพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นๆ บุคลากรของ
เศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จ่ายค่าตอบแทนและเงินช่วยค่าครองชีพ พนักงานราชการของเศรษฐกิจพอเพียง	๑. งบประมาณสำหรับจ่ายค่าตอบแทนและเงินช่วย ค่าครองชีพพนักงานราชการ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	๑๐๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐	๓๒,๘๒๘
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

งบประมาณสำหรับจ่ายค่าตอบแทนและเงินช่วยค่าครองชีพพนักงานราชการ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุเชื้อเพลิงยานพาหนะของวิทยาลัยฯ บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ผู้รับผิดชอบ นายวัชรธร ไทยโยธิน
๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดหาวัสดุเชื้อเพลิงยานพาหนะ	๑. ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ มีวัสดุเชื้อเพลิงใช้อย่างเพียงพอ ๒. การทำงาน การเดินทาง การติดต่อสื่อสารเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐			๖๔,๑๓๔.๗๔

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ มีวัสดุเชื้อเพลิงใช้อย่างเพียงพอ การทำงาน เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....
(นายวัชรธร ไทยโยธิน)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุซ่อมแซมยานพาหนะของวิทยาลัยฯ บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ผู้รับผิดชอบ นายวัชรธร ไทยโยธิน
๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
เตรียมการซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะของวิทยาลัยฯ	๑. ยึดอายุการใช้งานยานพาหนะของวิทยาลัยฯ ๒. มีความปลอดภัยในการเดินทางปฏิบัติงานตามภารกิจ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	๓๐,๐๐๐			๓๘,๖๒๐
๓. ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐			

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ มีใช้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพมีความปลอดภัย

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....
(นายวัชรธร ไทยโยธิน)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุซ่อมแซมครุภัณฑ์ของวิทยาลัยฯ บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ผู้รับผิดชอบ นายวัชรธร ไทยโยธิน
๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
เตรียมการซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ของวิทยาลัยฯ	-
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	๕,๐๐๐			-
๓. ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐			-

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ยืดอายุการใช้งานครุภัณฑ์ของวิทยาลัยฯ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นายวัชรธร ไทยโยธิน)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ ต่อ พรบ.รณนตและประกันรณนตของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นายวัชราร ทยโยธิน

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ดำเนินการ ต่อ พรบ. และประกันรณนตของวิทยาลัย สารพัดช่างสมุทรสงคราม จำนวน ๕ คัน	รณนตของวิทยาลัยฯ ได้ทำการต่อ พรบ. และประกัน รณนตของวิทยาลัยฯ ครบทุกคัน
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	๑๖,๐๐๐			๑๕,๖๙๐
๓. ค่าครุภัณฑ์				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

งานพัสดุได้ทำการต่อ พรบ.รณนตของวิทยาลัยฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายจราจร

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....
(นายวัชราร ทยโยธิน)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ จ่ายเงินค่าควบคุมงานก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ (๒ ชั้น) พร้อมครุภัณฑ์
บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นายวัชรธร ไทยโยธิน

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
จ่ายเงินค่าควบคุมงานก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ (๒ ชั้น) พร้อมครุภัณฑ์	๑. งานก่อสร้างสำเร็จอย่างมีคุณภาพ ๒. กรรมการผู้ควบคุมงานได้รับค่าตอบแทนในการควบคุมงานก่อสร้าง
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	๒๐,๐๐๐			๑,๔๐๐
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนในการควบคุมงานก่อสร้างให้กับบุคลากรได้ครบถ้วนตรงเวลา มีผลทำให้
งานก่อสร้างสำเร็จและมีคุณภาพดี

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นายวัชรธร ไทยโยธิน)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาบุคลากร อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒ ผู้รับผิดชอบ นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ อบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ให้เพิ่มพูนความรู้และ ประสบการณ์ใหม่ ๆ มาพัฒนาการจัดการเรียน การ สอน การปฏิบัติงานในหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความรักและ ศรัทธาในอาชีพและองค์กร สร้างความมีวินัย ความ เสียสละ ความสามัคคีในหมู่คณะ และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีม เพิ่มผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และ การดำรงความต่อเนื่องภายหลังการก้าวเข้าสู่ ประชาคมอาเซียน	๑. เพื่อให้บุคลากรทุกฝ่ายได้อบรมสัมมนา และศึกษา ดูงานจากแหล่งต่าง ๆ และได้ฝึกประสบการณ์ให้มี ความรู้เพิ่มเติมในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาการ ปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นในทุก ๆ ด้าน เช่นการพัฒนา คุณภาพทางด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้าน วิชาการ กิจกรรม และการบริหารทรัพยากร ให้ คุ่มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร และเพื่อ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความรักและศรัทธาใน อาชีพและองค์กร ๒. เพื่อให้บุคลากรเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคม อาเซียน และการดำรงความต่อเนื่องภายหลังการก้าว เข้าสู่ประชาคมอาเซียน
สรุปผลการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าแผนงานที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๒๒๐,๐๐๐			-

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณสำหรับพัฒนาบุคลากร อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

อยู่ในช่วงสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา (COVID-19) จึงไม่ได้จัดโครงการ

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน.....

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาบุคลากร อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
บูรณาการของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นายวัชรธร ไทยโยธิน

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
อบรมสัมมนาศึกษาดูงาน	บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้รับความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการไปศึกษาดูงานและฝึกประสบการณ์ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารสถานศึกษา
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	๒๒๐,๐๐๐			-
๓. ค่าครุภัณฑ์				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้อบรมตามโครงการที่ตั้งไว้ และได้รับความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติม

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและการดำรงความต่อเนื่องภายหลังการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นายวัชรธร ไทยโยธิน)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุสำนักงานฝ่ายบริหารทรัพยากร บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวณมล อ่อนนงค์

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดซื้อวัสดุสำนักงานฝ่ายบริหารทรัพยากร	๑. มีวัสดุดำเนินการตามโครงการ ๒. การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน ๓. งานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๖๐,๐๐๐			๖๐,๑๐๒

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

- ผลการปฏิบัติงานในฝ่ายบริหารทรัพยากรมีประสิทธิภาพ
- มีความสะดวกรวดเร็วในการทำงาน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....ณมล.....
(นางสาวณมล อ่อนนงค์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ จัดทำรายงานการควบคุมภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวปาริฉัตร บุญเชิด

๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๓.๑ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามเข้าอบรม จำนวน ๓๘ คน

๓.๒ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำระบบการควบคุมภายใน และสามารถประยุกต์ใช้ตามสภาวะการณ์ของการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๔. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งองค์กรจะประสบความสำเร็จได้คือ การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงให้กับบุคลากรภายในวิทยาลัย อันเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้บุคลากรสามารถนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็วอันจะนำไปสู่เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ของวิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำรายงานการควบคุมภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	บุคลากรของวิทยาลัยฯ สามารถนำความรู้เกี่ยวกับการควบคุมภายในไปประยุกต์ใช้ตามสภาวะการณ์ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี และได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการควบคุมภายในซึ่งกันและกัน
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๕. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๓,๐๐๐			๖๐๐

๖. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๖.๑ บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำระบบการควบคุมภายใน

๖.๒ บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามนำความรู้ในการจัดทำระบบการควบคุมภายในไปประยุกต์ใช้ตามสภาวะการณ์ของการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ความร่วมมืออย่างดี ทำให้งานมีประสิทธิภาพ

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....
(นางสาวปาริฉัตร บุญเชิด)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย.....

๒. ผู้รับผิดชอบนายสมชาย คำสง่า.....

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
บริการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	ทรัพย์สินทางราชการ ปลอดภัยจากการโจรกรรมและ เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	๒๔๔,๘๐๐			๒๔๔,๘๐๐
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ประกอบด้วยอาคารสถานที่ ที่ทรัพย์สินทางราชการได้รับการดูแลรักษาให้
ปลอดภัยจากการโจรกรรม เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการการ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-


 รายงาน
 (นายสมชาย คำสง่า)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการจัดจ้างล้างทำความสะอาดบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ.....

๒. ผู้รับผิดชอบนายสมชาย คำสง่า.....

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-ดำเนินการจัดจ้างล้างทำความสะอาด ซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ให้อยู่ในสภาพที่ดี ประหยัดพลังงานและยืดอายุการใช้งาน	-ล้างทำความสะอาด บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑๖ ตัว -ความเป็นระเบียบเรียบร้อย ตลอดจนยืดอายุการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐.๐๐			๑๐,๐๐๐.๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๕.๑ เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการลดใช้พลังงานของ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-


 รายงาน
 (นายสมชาย คำสง่า)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการจัดหาวัสดุบำรุงรักษาซ่อมแซม พัฒนาดูแลสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์.....

๒. ผู้รับผิดชอบนายสมชาย คำสง่า.....

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-พัฒนาซ่อมแซมอาคารสถานที่ให้อยู่ในสภาพดี เอื้อประโยชน์การใช้สอย	-ประสิทธิภาพสูงสุดในการใช้อาคารสถานที่ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยตลอดถึงสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ของสถานศึกษา ร่มรื่น ส่งเสริมการเรียนรู้แก่ผู้เรียน เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๖๗,๐๓๖.๐๐			๖๖,๘๙๐.๔๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๕.๑ จำนวนวัสดุอุปกรณ์ใช้ซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคารสถานที่ และพัฒนาภูมิทัศน์ของสถานศึกษาโดยรวม

๕.๒ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยตลอดจนยืดอายุการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงาน

(นายสมชาย คำสง่า)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการBig cleaning day.....

๒. ผู้รับผิดชอบนายสมชาย คำสง่า.....

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-ดำเนินการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมเกิดจากปัจจัยหลายอย่าง เช่นเรื่องมลพิษด้านต่าง ๆ ซึ่งเรื่องของการรักษาความสะอาด ดูแลรักษาสภาพแวดล้อม อำนวยความสะดวก ไม่ให้พื้นที่สกปรกให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา มีประสิทธิภาพสูงสุด	-เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในด้านความสามัคคีให้เกิดขึ้นระหว่างนักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี เสริมสร้างวินัย การรักษาสะอาด เกิดสภาพการทำงาน การสร้างบรรยากาศการเรียนการสอนภายในองค์กร มีความเป็นระเบียบมีความสะอาดควบคู่กันไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน สอนส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้ การทำกิจกรรมต่าง ๆ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๓,๐๐๐			๒,๙๖๖.๓๑

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๕.๑ บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี จำนวน ๓๐๐ คน บุคลากร นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักถึงจิตอาสาและมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด และสิ่งสาธารณประโยชน์มากขึ้น

๕.๒ ส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้ การทำกิจกรรมต่าง ๆ

๕.๓ เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงาน

(นายสมชาย คำสง่า)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดซื้อวัสดุเพื่อการบริการถ่ายเอกสาร

๒. ผู้รับผิดชอบ นายพิรุณ ก้อนทอง

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดซื้อวัสดุเพื่อการบริการถ่ายเอกสาร	๑. จากการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพของงานในงานบริหารทรัพยากร ๒. การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๓๖,๐๐๐			๓๖,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

งานด้านเอกสารในฝ่ายบริหารงานทั่วไปมีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการปฏิบัติงานห้อง เอกสารการพิมพ์ ห้องสำนักงานฝ่ายบริหารทรัพยากร

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน
(นายพิรุณ ก้อนทอง)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อหนังสือพิมพ์ วารสาร และนิตยสาร

๒. ผู้รับผิดชอบ นายวัชรธร ไทยโยธิน

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
จัดซื้อหนังสือพิมพ์ วารสาร และนิตยสาร	๑. มีหนังสือพิมพ์ วารสาร นิตยสาร ประจำตลอดปี ๒. ผู้ใช้บริการห้องสมุดจะได้ข้อมูลข่าวสารทันโลกทันเหตุการณ์
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย			๖,๐๐๐	๖,๔๕๐
๓. ค่าครุภัณฑ์				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ห้องสมุดมีหนังสือพิมพ์ วารสารและนิตยสารให้บริการเพิ่มขึ้น

ผู้ใช้บริการห้องสมุดได้ข้อมูลข่าวสารทันโลก ทันเหตุการณ์มากขึ้น

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นายวัชรธร ไทยโยธิน)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ ประชาสัมพันธ์เชิงรุกสัญจร

๒ ผู้รับผิดชอบ นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิล , ป้ายฟิวเจอร์บอร์ด หลักสูตรการรับสมัคร	๑. สามารถประชาสัมพันธ์หลักสูตรการเรียนการสอน ๒. ภาพลักษณ์ของวิทยาลัยเป็นที่ประจักษ์ เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด ๓. สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ปรับภาพลักษณ์ และ กำหนดมาตรการเพื่อจูงใจให้นักเรียนนักศึกษาเข้ารับ การศึกษาในสายอาชีพอาชีวศึกษาเพิ่มมากขึ้น ๔. งานประชาสัมพันธ์มีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจนสามารถบูรณาการตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง มีการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืนใน ระบบงานประชาสัมพันธ์ให้โครงการเกิดประสิทธิภาพ สูงสุด
สรุปผลการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนงานที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๘,๐๐๐			๒๕,๒๖๘

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณสำหรับทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ในช่วงเวลาที่เหมาะสม
การปรับกลยุทธ์ เพื่อแจ้งข่าวสาร หลักสูตรการรับสมัครและส่งเสริมภาพลักษณ์ของวิทยาลัย

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน.....

(นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ ขับเคลื่อนเสริมสร้างคนดี มีคุณธรรม นำความรู้ สู่สถานศึกษาคุณธรรมให้กับผู้บริหาร , ครู, และบุคลากรทางการศึกษา

๒ ผู้รับผิดชอบ นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑.อบรมเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างคนดี มีคุณธรรม นำความรู้ สู่สถานศึกษาคุณธรรมให้กับผู้บริหาร , ครู และบุคลากรทางการศึกษา ๒.การดำเนินการขับเคลื่อนสู่แนวทางปฏิบัติสถานศึกษาคุณธรรม	๑. เพื่อศึกษาดูงานสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้บริหาร , ครู และบุคลากรทางการศึกษาในการขับเคลื่อนกระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรม ๒. เพื่อเตรียมความพร้อมและกำหนดแนวทางปฏิบัติสถานศึกษาคุณธรรมสู่ความยั่งยืน ๓. เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรมมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน สามารถบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืนในระบบงานประชาสัมพันธ์ให้โครงการเกิดประสิทธิภาพ
สรุปผลการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าแผนงานที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	๒๐,๐๐๐			๑๐,๔๗๕
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ในช่วงเวลาที่เหมาะสม การปรับกลยุทธ์ เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม

๖. ปัญหาและอุปสรรค

ได้ใช้เงินที่จัดสรรจึงมียอดคงเหลือ ๙,๕๒๕ บาท เนื่องจากเน้นความประหยัดใช้จ่ายตามที่เป็นจริง คุ่มค่าเหมาะสม พอประมาณ

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน.....

(นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาครุภัณฑ์ลิฟต์ยกรถแผนกช่างยนต์

๒. ผู้รับผิดชอบ นายธนศ บัญโตนด

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-ไม่ได้รับการจัดสรรเงิน -	
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ			๑๒๐,๐๐๐	๐.๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

.....

๖. ปัญหาและอุปสรรค

.....

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

.....

รายงาน
 (.....นายธนศ.....บุญโตนด.....)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการอาชีพอาสาช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นายธเนศ บุญโตนด

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-ไม่ได้รับการจัดสรรเงิน -	
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ			๑๕,๐๐๐	๐.๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

.....

.....

.....

๖. ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

.....

.....

รายงาน 
 (.....นายธเนศ.....บุญโตนด.....)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนฤมล อ่อนอนงค์

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-ไม่ได้รับการจัดสรรเงิน-	
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐			-

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

-

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....นฤมล.....
(นางสาวนฤมล อ่อนอนงค์)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานบริหารงานทั่วไป บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนฤมล อ่อนอนงค์

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-ไม่ได้รับการจัดสรรเงิน-	
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐			-

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

-

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....นฤมล.....
(นางสาวนฤมล อ่อนอนงค์)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาห้องเรียนแผนกวิชาดนตรี

๒. ผู้รับผิดชอบ นายวัชรธร ไทยโยธิน

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนแผนกวิชาดนตรี	นักเรียน/นักศึกษา ได้รับการเรียนรู้ที่ดีและเหมาะสม เกิดความรักในดนตรี รักในการร้องเพลง สร้างบุคลิกภาพที่ดี สร้างความเพลิดเพลิน สร้างความภาคภูมิใจ และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติด
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน/นักศึกษา ได้รับการเรียนรู้ที่ดีเหมาะสม และ เกิดความรักในดนตรี และการร้องเพลง ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติด

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นายวัชรธร ไทยโยธิน)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการจัดหาวัสดุพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในสถานศึกษา.....

๒. ผู้รับผิดชอบนายสมชาย คำสง่า.....

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-การจัดกระบวนการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในสถานศึกษา เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนเท่าทันเทคโนโลยีสารสนเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุด	-เกิดประสิทธิภาพสูงสุดระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในสถานศึกษาต่อกระบวนการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา บุคลากร ของสถานศึกษา ตลอดจนประชาชนทั่วไป
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๒๗,๐๐๐			๒๖,๖๔๐.๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๕.๑ วัสดุระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในสถานศึกษา นักเรียน นักศึกษา บุคลากรของสถานศึกษา ตลอดจนประชาชนทั่วไป จำนวน ๕๐๐ คน

๕.๒ นักเรียน นักศึกษา บุคลากรของสถานศึกษา ตลอดจนประชาชนทั่วไป เรียนรู้เท่าทันเทคโนโลยีสารสนเทศปัจจุบัน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงาน

(นายสมชาย คำสง่า)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการพัฒนาห้องเรียนวิชาชีพ.....

๒. ผู้รับผิดชอบนายสมชาย คำสง่า.....

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-ดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาห้องเรียนวิชาชีพให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	-เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการใช้วัสดุ-อุปกรณ์พัฒนาห้องเรียนวิชาชีพได้จำนวน 1 ห้อง เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้ การทำกิจกรรมต่าง ๆ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๒๖๘,๘๐๐.๐๐			๒๘๑,๕๒๙.๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๕.๑ สภาพแวดล้อมภายในห้องเอนกประสงค์อาคารอำนวยการเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๕.๒ พัฒนาการเรียนการสอนส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้ การทำกิจกรรมต่าง ๆ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงาน

(นายสมชาย คำสง่า)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดซื้อวัสดุร้านค้าโครงการ ร้านอาร้อยดี ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. นำวัสดุมาใช้ในร้านค้าโครงการ “ร้านอาร้อยดี” เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติงานการขาย	๑. นักเรียนมีวัสดุเพียงพอในการจำหน่ายสินค้า ๒. นักเรียนมีวัสดุเพื่อฝึกปฏิบัติ จำลองการทำธุรกิจในศูนย์บ่มเพาะ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการจำลองธุรกิจ สร้างผลกำไรให้กับผู้เรียน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....
(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

๒ ผู้รับผิดชอบ นางสาวเรืองรัตน์ นิลอบล งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)	๑. เพื่อให้ทราบแนวทางในการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) สำหรับข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ๒. สามารถพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ๓. เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการทำข้อตกลง การปฏิบัติงานที่มุ่งตรงสู่การบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์พันธกิจ หรือความสำเร็จของการทำข้อตกลงล่วงหน้าถึงกิจกรรม ตัวชี้วัดที่จะประเมิน
สรุปผลการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนงานที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	๗,๐๐๐			๗,๐๐๐
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณสำหรับอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ในช่วงเวลาที่เหมาะสม การปรับกลยุทธ์ เพื่อให้ทราบแนวทางในการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) สำหรับข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน.....

(นางสาวเรืองรัตน์ นิลอบล)

ฝ่ายวิชาการ



รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาวัสดุสำนักงานฝ่ายวิชาการ

๒. ผู้รับผิดชอบ นายสุรชาติ ชื่นพิชัย

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑. มีวัสดุสำนักงานเพื่อมาใช้ในการดำเนินงานในการพัฒนาในสายงาน ๒. การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน ๓. งานที่ออกมามีประสิทธิภาพ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐			๓๙,๙๗๓

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

จำนวนวัสดุสำนักงานที่ใช้ในงาน มีความเพียงพอในการปฏิบัติงานและทำให้เกิดความสะดวกในการปฏิบัติงาน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน
(นางสาวสุทธินี สหันทราษฎร์)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการจัดหาวัสดุฝึกแผนกคอมพิวเตอร์.....

๒. ผู้รับผิดชอบนายสมชาย คำสง่า.....

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-การจัดกระบวนการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนเท่าทันเทคโนโลยีสารสนเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุด	-เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อกระบวนการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๑๕,๖๐๐.๐๐			๑๕,๖๐๐.๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๕.๑ วัสดุในการฝึกนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐๐ คน

๕.๒ นักเรียน นักศึกษาเรียนรู้เท่าทันเทคโนโลยีสารสนเทศปัจจุบัน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

รายงาน

(นายสมชาย คำสง่า)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุฝึกสาขาวิชาการบัญชีบูรณาการของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวปาริฉัตร บุญเชิด

๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๔. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
เพื่อให้การปฏิบัติงานของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้อง จัดหาวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและให้เพียงพอต่อปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ได้วัสดุอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวก ในการจัดการเรียนการสอนสาขางานการบัญชีมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๕. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐			๒,๙๖๐

๖. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๖.๑ นักเรียน นักศึกษา มีวัสดุสำนักงานในการศึกษา มีโอกาสแสวงหาความรู้ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง ภายใต้พื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๒ เป็นการวางแผนเตรียมความพร้อมของสาขาวิชาการบัญชี ในการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และภูมิคุ้มกันที่ดีมาบูรณาการ ในการบริหารจัดการ

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ไม่มี

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวปาริฉัตร บุญเชิด)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุทธี สหันทราษฎร์

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑. มีวัสดุฝึกเพื่อมาใช้ในการดำเนินงานในการพัฒนาในสายงาน ๒. การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน ๓. งานที่ออกมามีประสิทธิภาพ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐			๑๑๙,๗๘๘.๑๓

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

จำนวนวัสดุฝึกที่ใช้ในงาน มีความเพียงพอในการปฏิบัติงานและทำให้เกิดความสะดวกในการปฏิบัติงาน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน
(นางสาวสุทธี สหันทราษฎร์)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุการแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจิตรรรณ แซ่หลี่

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดซื้อวัสดุการแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๑. มีฝึกทักษะเพื่อใช้ในการฝึกแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ๒. นักเรียนมีทักษะในการเขียนโปรแกรมมีการแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ๓. งานที่ออกมามีประสิทธิภาพ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๔,๒๐๐			๔,๒๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ผู้ที่แข่งขันมีทักษะในการแข่งขันวิชาชีพสาขาอิเล็กทรอนิกส์ และมีประสบการณ์ในการแข่งขันสามารถต่อยอดในการแข่งขันวิชาชีพครั้งต่อไป

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน
(นางสาวจิตรรรณ แซ่หลี่)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ วัสดุฝึกแผนกอิเล็กทรอนิกส์

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจิตรวรรณ แซ่หลี่

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๒. จัดซื้อวัสดุฝึกแผนกอิเล็กทรอนิกส์	๔. มีวัสดุฝึกเพื่อพัฒนาในการเรียนการสอนสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ๕. การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน ๖. งานที่ออกมามีประสิทธิภาพ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

จำนวนวัสดุฝึกแผนกอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ มีความเพียงพอในการปฏิบัติงานและทำให้เกิดความสะดวกในการปฏิบัติงาน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน
(นางสาวจิตรวรรณ แซ่หลี่)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ วัสดุฝึกสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจิตรรวรรณ แซ่หลี่

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดซื้อวัสดุสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๑. มีวัสดุฝึกเพื่อพัฒนาในการเรียนการสอนสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ๒. การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน ๓. งานที่ออกมามีประสิทธิภาพ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๗,๕๐๓			๗,๕๐๓

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

จำนวนวัสดุสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ มีความเพียงพอในการปฏิบัติงาน และทำให้เกิดความสะดวกในการปฏิบัติงาน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน 

(นางสาวจิตรรวรรณ แซ่หลี่)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาวัสดุฝึกสาขาวิชาการตลาด (ปวช.)บูรณาการของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสินทิ

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดซื้อวัสดุฝึกสาขาวิชาการตลาดระดับ ปวช.	๑. มีวัสดุเพียงพอที่จะนำมาใช้ในการจัดการเรียน การสอน ๒. การเรียนการสอนมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๗,๕๐๐			๗,๕๔๗

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีวัสดุเพียงพอที่จะใช้ในการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาการตลาดและวิชาที่ใช้เรียนร่วมกัน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสินทิ)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาวัสดุฝึกสาขาวิชาการตลาดบูรณาการของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๒. จัดซื้อวัสดุฝึกสาขาวิชาการตลาดระดับ ปวช.	๓. มีวัสดุเพียงพอที่จะนำมาใช้ในการจัดการเรียน การสอน ๔. การเรียนการสอนมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐			๒,๙๕๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีวัสดุเพียงพอที่จะใช้ในการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาการตลาดและวิชาที่ใช้เรียนร่วมกัน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ จัดหารวัสดุฝึกแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒ ผู้รับผิดชอบ นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. วัสดุฝึกแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑. มีวัสดุฝึกใช้ในการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ๒. แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ มีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจนสามารถบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืนในการเรียนการสอนให้โครงการเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
สรุปผลการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าแผนงานที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐			-

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

มีเงินงบประมาณสำหรับจัดหารวัสดุฝึกที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่ได้ใช้เงินที่จัดสรรจึงมียอดคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากเน้นความประหยัดใช้จ่ายตามที่เป็นจริง

เหมาะสม พอประมาณ

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน.....
(นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาวัสดุฝึกกลุ่มวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๒. ผู้รับผิดชอบ นายพริณ ก้อนทอง

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดหาวัสดุฝึกกลุ่มวิชาเทคนิคพื้นฐาน	-
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-			ไม่ได้ใช้งบประมาณ

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

-

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน
(นายพริณ ก้อนทอง)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนกช่างยนต์

๒. ผู้รับผิดชอบ นายธเนศ บุญโตนด

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดซื้อวัสดุ	๑. มีวัสดุใช้ในการดำเนินการตามโครงการ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

.....๑. มีวัสดุในการดำเนินงานให้เป็นที่ไปด้วยดีตามโครงการด้วยความเรียบร้อย มีความสะดวก รวดเร็ว และเกิดผลประสิทธิภาพ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี...ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ.....

.....

.....

๖. ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

.....

.....

รายงาน 
 (.....นายธเนศ.....บุญโตนด.....)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาวัสดุฝึกแผนกวิชาช่างยนต์

๒. ผู้รับผิดชอบ นายธเนศ บุญโตนด

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-ไม่ได้รับการจัดสรรเงิน -	
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐			๐.๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

.....

๖. ปัญหาและอุปสรรค

.....

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

.....

รายงาน
 (.....นายธเนศ.....บุญโตนด.....)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาวัสดุฝึกแผนกวิชาช่างยนต์

๒. ผู้รับผิดชอบ นายธเนศ บุญโดนด

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดซื้อวัสดุ	๑. มีวัสดุในการดำเนินการตามโครงการ ๒. ผู้เรียนมีวัสดุในการฝึก ๓. ผู้เรียนสามารถฝึกอาชีพจนเกิดความชำนาญ ๔. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการฝึกวิชาชีพ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๒๘,๕๙๙.๙๓			๒๘,๕๙๙.๙๓

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

.....๑. มีวัสดุในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยดีตามโครงการด้วยความเรียบร้อย มีความสะดวก รวดเร็ว และเกิดผลประสิทธิภาพ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี...ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ.....

.....๒. นักเรียน ได้ฝึกและพัฒนาฝีมือ ในวิชาชีพสาขาที่เรียน.....

๖. ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

.....

.....

รายงาน 

(.....นายธเนศ.....บุญโดนด.....)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการรับสมัครผู้เรียนเข้าศึกษา ต่อระดับ ปวส.ทวิภาคี สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์

๒. ผู้รับผิดชอบ นายพิรุณ ก้อนทอง

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. รับสมัครผู้เรียนเข้าศึกษา ต่อระดับ ปวส.ทวิภาคี สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์	-
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-			ไม่ได้ใช้งบประมาณ

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

-

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน 
 (นายพิรุณ ก้อนทอง)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคี

๒. ผู้รับผิดชอบ นายพิรุณ ก้อนทอง

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ส่งเสริมการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคี	-
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-			ไม่ได้ใช้งบประมาณ

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

-

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน

(นายพิรุณ ก้อนทอง)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการนิเทศการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ผู้รับผิดชอบ นายพิรุณ ก้อนทอง

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. นิเทศการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	-
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-			ไม่ได้ใช้งบประมาณ

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

-

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน

(นายพิรุณ ก้อนทอง)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการและหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สร้างความเข้าใจในการฝึกงานและจัดทำแผนการฝึกตามรายวิชา หลักสูตร ปวช และ ระยะสั้น

๒. ผู้รับผิดชอบ นายพิรุณ ก้อนทอง

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดซื้อวัสดุลงนามความร่วมมือ ฯ	๑. มีผู้ร่วมเข้าประชุมลงนามโดยพร้อมเพียงกันครบ สถานประกอบการให้ความร่วมมือ ฯ ๒. การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน ๓. งานที่ออกมามีประสิทธิภาพ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๑๕,๐๐๐			๙,๙๖๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในด้านการจัดการศึกษาและกิจกรรมต่าง ๆ เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน
(นายพิรุณ ก้อนทอง)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นายพิรุณ ก้อนทอง

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-			ไม่ได้ใช้งบประมาณ

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

-

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน
 (นายพิรุณ ก้อนทอง)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาวัสดุฝึกสาขาวิชาคหกรรมบูรณาการของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนราพร ขาติพุก

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดซื้อวัสดุฝึก	๑. มีวัสดุฝึกในการดำเนินการตามโครงการ ๒. มีวัสดุฝึกที่เหมาะสม สอดคล้อง กับนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ๓. ลดค่าใช้จ่ายให้กับนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๔๐,๐๐๐			๔๐,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. มีวัสดุฝึกในการดำเนินงานตามโครงการ เกิดประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
๒. นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป ได้รับการสอน การฝึก และลงมือปฏิบัติตามวิชาชีพที่ตัวเองต้องการ
๓. ช่วยลดค่าใช้จ่ายในด้านค่าวัสดุฝึกสำหรับนักเรียน นักศึกษา
๔. พัฒนาและสร้างอาชีพให้แก่ประชาชนทั่วไป

๖. ปัญหาและอุปสรรค

.....

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ..... นราพร ขาติพุก
(นางสาวนราพร ขาติพุก)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการศึกษาดูงานห้องเรียนอาชีพ

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุทธินี สหพันธ์ราษฎร์

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ผู้บริหารและคณะครูจำนวน ๒๐ คน ศึกษาดูงานวิทยาลัยการอาชีพบ้านแพ้วและโรงเรียนวัดหลักสี่พัฒนาราษฎร์อุปถัมภ์	เพื่อให้คณะผู้บริหาร ครู ได้ศึกษาดูงานเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ใหม่ ๆ มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และนำมาขยายผลดำเนินงานห้องเรียนอาชีพร่วมกับโรงเรียนมัธยมในจังหวัดสมุทรสงครามให้บรรลุวัตถุประสงค์
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	๔,๘๐๐	-	-	
๒. ค่าใช้สอย	๑,๕๐๐	-	-	
๓. ค่าวัสดุ	๖๐๐	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๖,๙๐๐	-	-	๖,๙๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

- คณะผู้บริหารและครู สามารถสร้างห้องเรียนอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพและนำไปประยุกต์ใช้ให้เข้ากับการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน
(นางสาวสุทธินี สหพันธ์ราษฎร์)

ฝ่ายบริหารทรัพยากร



รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการแนะแนวสู่การศึกษาศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอรสุดา อุจันทร์

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. การใช้วัสดุ-อุปกรณ์ในการแนะแนว สู่การศึกษาศึกษาตามโรงเรียนขยายโอกาส จำนวน ๑๕ โรงเรียน	๑. เพื่อส่งเสริมและดำเนินการปรับสัดส่วน ผู้เรียนอาชีวศึกษาให้เหมาะสมกับความต้องการ กำลังคนในตลาดแรงงานรองรับการพัฒนาประเทศ ๒. เพื่อสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ปรับ ภาพลักษณ์ และกำหนดมาตรการเพื่อจูงใจให้ นักเรียนนักศึกษาพ่อแม่ผู้ปกครอง มีความยินดีและ ส่งเสริมให้บุตรหลานเข้ารับการศึกษาศึกษาในสายอาชีพ อาชีวศึกษาเพิ่มมากขึ้น ๓. เพื่อให้งานสำนักงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจนสามารถบูรณาการตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง มีการพัฒนาที่สมดุลและ ยั่งยืนในระบบงานแนะแนวให้โครงการเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้ จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐			-

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. มีเงินงบประมาณสำหรับลงพื้นที่แนะแนวการศึกษาที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ในช่วงเวลาที่เหมาะสมเพื่อปรับกลยุทธ์ เพื่อแจ้งข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ หลักสูตรการเรียนการสอน
การรับสมัครและส่งเสริมภาพลักษณ์ของวิทยาลัยฯ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๑. มียอดงบประมาณคงเหลือจากยอดเงินที่จัดสรรตามโครงการ ๕,๐๐๐ บาท เนื่องจากทาง
วิทยาลัยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....อรสุดา อุจันทร์.....
(นางสาวอรสุดา อุจันทร์)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการปัจฉินิเทศแนะแนวการศึกษาต่อและเตรียมความพร้อมสู่สถานประกอบการ
 ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอรสุดา อุปจันทร์
 ๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. การใช้วัสดุ-อุปกรณ์ในการปัจฉินิเทศ แนะแนวการศึกษาต่อและเตรียมความพร้อมสู่ สถานประกอบการ	๑. เพื่อส่งเสริมและดำเนินการปรับสัดส่วน ผู้เรียนอาชีวศึกษาให้เหมาะสมกับความต้องการ กำลังคนในตลาดแรงงานรองรับการพัฒนาประเทศ ๒. เพื่อสร้างเครือข่ายกับสถานประกอบการ ในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าทำงานหรือศึกษาต่อ โดยเฉพาะวิชาชีพที่ขาดแคลนและเป็นที่ต้องการของ ตลาดแรงงาน ๓. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จ การศึกษาสามารถมีข้อมูลสถานประกอบการในการ เข้าทำงานหรือเลือกสถานศึกษาเพื่อศึกษาต่อใน สาขาอาชีพที่ถนัด สนใจ และเหมาะสม
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้ จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๓,๐๐๐			-

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. มีเงินงบประมาณสำหรับลงพื้นที่แนะแนวการศึกษาที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ จัดหางาน
ให้กับนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแล้วมีงานทำ หรือศึกษาต่อ ร้อยละ ๑๐๐

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๑. มียอดงบประมาณคงเหลือจากยอดเงินที่จัดสรรตามโครงการ ๓,๐๐๐ บาท เนื่องจากเน้นความ
ประหยัดใช้ตามงบประมาณที่เป็นจริง เหมาะสม พอประมาณ

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....อรสุดา อุปจันทร์.....
 (นางสาวอรสุดา อุปจันทร์)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการติดตามภาวะผู้มีงานทำ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอรสุดา อุปจันทร์

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. การใช้วัสดุ-อุปกรณ์ในการติดตามภาวะผู้มีงานทำ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา	๑. เพื่อให้มีระบบการติดตามภาวะผู้มีงานทำ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีงานทำหรือศึกษาต่อที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงานรองรับการพัฒนาประเทศ ๒. เพื่อให้สามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและบูรณาการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เครือข่ายต่าง ๆ เชื่อมโยงกับสถิติข้อมูลทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ๓. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาสามารถมีข้อมูลสถานประกอบการในการเข้าทำงานหรือเลือกสถานศึกษาเพื่อศึกษาต่อ
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๒,๐๐๐			-

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. มีเงินงบประมาณสำหรับลงพื้นที่แนะแนวการศึกษาที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพในช่วงเวลาที่เหมาะสม การปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ เพื่อแจ้งข่าวสาร หลักสูตรการรับสมัครและส่งเสริมภาพลักษณ์ของวิทยาลัยฯ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๑. มียอดงบประมาณคงเหลือจากยอดเงินที่จัดสรรตามโครงการ ๒,๐๐๐ บาท เนื่องจากเน้นความประหยัดใช้ตามงบประมาณที่เป็นจริง เหมาะสม พอประมาณ

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ..... **อรสุดา อุปจันทร์**
 (นางสาวอรสุดา อุปจันทร์)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการพื้ธืมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอรสุดา อุปจันทร์

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. การใช้วัสดุ-อุปกรณ์ในพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา	๑. เพื่อจูงใจและยกย่องนักเรียนนักศึกษาให้ตั้งใจเรียนและเรียนจนจบการศึกษา ๒. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียน นักศึกษามีความมุ่งมั่นประสบความสำเร็จด้าน การศึกษาและมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความภาคภูมิใจ ต่อสาขาวิชาชีพ ๓. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความรัก ความศรัทธาผูกพันต่อสถานศึกษา ๔. เพื่อให้งานสำนักงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจนสามารถบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการพัฒนาที่สมดุล และยั่งยืนในระบบงานแนะแนวให้โครงการเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐			๘,๖๕๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. สามารถกระตุ้นสร้างแรงจูงใจและยกย่องนักเรียนนักศึกษาให้ตั้งใจเรียนและเรียนจนจบการศึกษา โดยมียอดผู้จบการศึกษาเพิ่มมากขึ้น สร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียนนักศึกษามีความมุ่งมั่นประสบความสำเร็จด้านการศึกษาและมี คุณภาพชีวิตที่ดี มีความภาคภูมิใจต่อสาขาวิชาชีพ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....อรสุดา อุปจันทร์.....
(นางสาวอรสุดา อุปจันทร์)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการปฐมนิเทศ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอรสุดา อุปจันทร์

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. การใช้วัสดุ-อุปกรณ์ในการปฐมนิเทศ	๑. เพื่อส่งเสริมและดำเนินการปรับสัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาให้เหมาะสมกับความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงานรองรับการพัฒนาประเทศ ๒. เพื่อสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ปรับภาพลักษณ์ และกำหนดมาตรการเพื่อจูงใจให้นักเรียนนักศึกษาพ่อแม่ผู้ปกครอง มีความยินดีและส่งเสริมให้บุตรหลานเข้ารับการศึกษาในสายอาชีพอาชีวศึกษาเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะวิชาชีพที่ขาดแคลนและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน ๓. เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับวิทยาลัยและการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นนักเรียนของวิทยาลัย
สรุปการดำเนินงาน	
☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐			-

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. มีเงินงบประมาณสามารถปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับวิทยาลัยและการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๑. มียอดงบประมาณคงเหลือจากยอดเงินที่จัดสรรตามโครงการ ๕,๐๐๐ บาท เนื่องจากเน้นความประหยัดใช้ตามงบประมาณที่เป็นจริง เหมาะสม พอประมาณ

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....อรสุดา อุปจันทร์.....
(นางสาวอรสุดา อุปจันทร์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ ปฏิรูปด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๒. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาวัสดุสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๖ งาน

๕. ค่าเป้าหมาย จำนวนวัสดุสำนักงานที่ใช้มีความเพียงพอในการปฏิบัติงานและทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
จัดซื้อวัสดุสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	- จัดหาวัสดุสำนักงานเพื่อมาใช้ในการดำเนินงานในการพัฒนาในสายงานต่างๆ - การทำงานมีความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ฝ่ายพัฒนาฯ มีวัสดุหาอุปกรณ์ในการดำเนินงาน เพื่อให้การจัดกิจกรรมในฝ่ายต่างๆ สะดวกและราบรื่นไปด้วยดี

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๒. ชื่อโครงการ โครงการเฝ้าระวังและดูแลผู้เรียน

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สื่อสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓

๕. คำเป้าหมาย นักเรียนสามารถสำเร็จการศึกษามากยิ่งขึ้นและได้รับการช่วยเหลือในเรื่องที่เดือดร้อน/มีปัญหาย่างรวดเร็ว

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
เฝ้าระวังและดูแลผู้เรียน	- การจัดการเรียนการสอนดีขึ้น และสามารถสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้เรียนได้ - ครูที่ปรึกษาสามารถช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาได้อย่างรวดเร็ว
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๕,๐๐๐		๓,๖๘๐

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

- วิทยาลัยฯ มีนักเรียนออกกลางคันน้อยลง

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุจิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๒. ชื่อโครงการ โครงการค่ายอบรมวินัยนักเรียน เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สื่อสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓

๕. ค่าเป้าหมาย นักเรียนมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และความขยันหมั่นเพียร ให้เป็นคนดีของสังคมในอนาคต

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมเข้าค่ายอบรมวินัยนักเรียน เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้กับนักเรียนปวช.๓	- นักเรียนมีความสุภาพ นอบน้อม - นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง - นักเรียนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทิศทางที่ดี
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๑๕,๐๐๐		-

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

- นักเรียนมีความสุภาพ นอบน้อม
- นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- นักเรียนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทิศทางที่ดี

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุจิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
๒. ชื่อโครงการ โครงการสถานศึกษาปลอดภัย
๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สื่อสุวรรณ และนายสมชาย คำสง่า
๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ บุคลากร นักเรียน นักศึกษาทุกคน ในสถานศึกษาได้รับการดูแล ความปลอดภัย
๕. ค่าเป้าหมาย บุคลากร นักเรียน นักศึกษามีความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา
๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ช่วยกันดูแลรักษาความปลอดภัย ในการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา และมีการติดยึดเตือนในสถานที่ต่างๆ	- บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้รับการดูแลรักษาความปลอดภัย ในการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา - สถานศึกษามีความปลอดภัย เป็นที่เชื่อมั่นของผู้ปกครอง เป็นแหล่งเรียนรู้ของสังคม
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๕,๐๐๐		๕,๙๐๐

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

- บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้รับการดูแลรักษาความปลอดภัย ในการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา
- สถานศึกษามีความปลอดภัย เป็นที่เชื่อมั่นของผู้ปกครอง เป็นแหล่งเรียนรู้ของสังคม

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุจิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๒. ชื่อโครงการ โครงการแข่งขันกีฬาภายในค่ายภัยยาเสพติด น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๕. คำเป้าหมาย ทำให้นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี และสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมการแข่งขันกีฬาให้กับนักเรียนปวช.ทุกแผนก ระดับชั้น ปวช.๓	- นักเรียน นักศึกษา เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ - นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ - นักเรียน นักศึกษา ห่างไกลจากยาเสพติด
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๑๕,๐๐๐		-

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี และสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๒. ชื่อโครงการ โครงการแข่งขันกีฬาอาชีพเกมส์ ระดับภาค ภาคกลาง

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๕. ค่าเป้าหมาย ทำให้นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี และสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	- นักเรียน นักศึกษาเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ - นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ - นักเรียน นักศึกษาห่างไกลจากยาเสพติด
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๓๐,๐๐๐		-

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี และสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุจิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
๒. ชื่อโครงการ โครงการพิธีไหว้ครูประจำปี ๒๕๖๕
๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ
๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
๕. ค่าเป้าหมาย เพื่อปลูกฝังประเพณีวัฒนธรรมพิธีไหว้ครูแก่นักเรียนนักศึกษา

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมพิธีไหว้ครู, ครู-อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา เจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยฯ ประกอบพิธีระลึกถึงคุณครู อาจารย์ ร่วมกัน	- นักเรียน นักศึกษา มีจิตใจอ่อนน้อมรู้จักบุญคุณ บิดา มารดา ครูอาจารย์และผู้มีพระคุณ - นักเรียน นักศึกษา จะสืบทอดประเพณีการไหว้ครูต่อไป
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๒๐,๐๐๐		๘,๘๐๐

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ครู-อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา เจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยฯ ประกอบพิธีระลึกถึงคุณครู อาจารย์ร่วมกัน

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
๒. ชื่อโครงการ โครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย (ลอยกระทง)
๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ
๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓
๕. ค่าเป้าหมาย นักเรียนได้สืบทอดวัฒนธรรมประเพณีไทยที่ดีต่อไป
๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย (ลอยกระทง)	- นักเรียนจะสืบทอดวัฒนธรรมประเพณีไทย (ลอยกระทง) ต่อไป - นักเรียน ห่วงไกลยาเสพติด
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๒,๐๐๐		-

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษามีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เป็นพลเมืองที่ดีของประเทศและพลเมืองที่ดีของโลก

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๒. ชื่อโครงการ โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนระดับชั้น ปวช.๓

๕. ค่าเป้าหมาย สร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับนักเรียน ปวช. ในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ และส่งเสริมให้มีการทำงานเป็นหมู่คณะ

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมนำนักเรียนร่วมกิจกรรม ทางศาสนา และวันสำคัญต่าง ๆ	- ปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ - นักเรียนจะได้ห่างไกลจากยาเสพติด
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๔๐,๐๐๐		๓๕,๑๙๐

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

สร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับนักเรียน นักศึกษา ปวช. ในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ และส่งเสริมให้มีการทำงานเป็นหมู่คณะ

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุจิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
๒. ชื่อโครงการ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ
๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓
๕. คำเป้าหมาย เพื่อสร้างกระแสนิยมและเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้กับนักเรียนไม่ให้อยู่เกี่ยวกับยาเสพติด
๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน ร่วมกัน รณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	- นักเรียนจะได้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - นักเรียนจะได้ห่างไกลจากยาเสพติด
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๑,๐๐๐		๘๐๐

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียนมีการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจไม่ให้อยู่เกี่ยวกับยาเสพติด และยังมีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในนักเรียน

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
๒. ชื่อโครงการ โครงการกิจกรรม To Be Number One และการประกวด To Be Number One
๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สื่อสุวรรณ
๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียนระดับชั้นปวช.๓
๕. ค่าเป้าหมาย นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ และมีความสุขกับการออกกำลังกาย
๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรม To Be Number One	- นักเรียนมีความกล้าแสดงออกที่ถูกต้อง - นักเรียนได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ห่างไกลยาเสพติด
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๓๗,๕๒๐		๓๗,๕๒๐

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ และมีความสุข

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุจิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
๒. ชื่อโครงการ โครงการดำเนินงานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ
๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓
๕. ค่าเป้าหมาย เพื่อก่อให้เกิดกระบวนการกลุ่ม ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ และรู้จักการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ดำเนินงานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	นักเรียนรู้จักกระบวนการกลุ่ม ก่อให้เกิดความสามัคคี การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๓,๐๐๐		๒,๙๙๒

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคีในหมู่คณะและรู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๒. ชื่อโครงการ โครงการสานสัมพันธ์พี่น้อง (ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๕)

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓

๕. ค่าเป้าหมาย นักเรียนแสดงถึงความสามัคคีระหว่างเพื่อน ๆ ต่างแผนก

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
นักเรียน ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นการกระชับมิตรกับเพื่อนๆ ต่างแผนก และทำกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์	- นักเรียนได้แสดงออกถึงประเพณีอันดีงามในเทศกาลปีใหม่ - นักเรียนแสดงถึงความสามัคคีระหว่างเพื่อน ๆ ต่างแผนก
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๕,๐๐๐		-

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

- นักเรียนได้แสดงออกถึงประเพณีอันดีงามในเทศกาลปีใหม่

- นักเรียนแสดงถึงความสามัคคีระหว่างเพื่อน ๆ ต่างแผนก

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุจิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๒. ชื่อโครงการ โครงการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓

๕. ค่าเป้าหมาย เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อชีวิตประจำวัน สังคมและการพัฒนาประเทศต่อไป

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
นักเรียน ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน	- นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์และทักษะในวิชาชีพ - นักเรียน นักศึกษา กล้าคิดกล้าทำตลอดจนกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง - นักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจผลงานและเป็นแบบอย่างที่ดี
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๕,๐๐๐		-

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์และทักษะในวิชาชีพ และกล้าคิดกล้าทำตลอดจนกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุจิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ ปฏิรูปด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา (ม.๒)

๒. ชื่อโครงการ โครงการศึกษาดูงานบูรณาการรายวิชา-ทุกแผนก

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียน ระดับ ปวช.๓

๕. ค่าเป้าหมาย พัฒนารูปแบบการเรียนการสอนเชิงบูรณาการ

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมศึกษาดูงานบูรณาการรายวิชา-ทุกแผนก	นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้สิ่งต่าง ๆ ได้มากขึ้น และนำสิ่งต่าง ๆ ที่ได้มาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๑๙,๐๐๐		-

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

เปิดโลกทัศน์ที่กว้างไกลให้กับนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๒. ชื่อโครงการ โครงการแสดงผลงานทางวิชาการ

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๕. ค่าเป้าหมาย พัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ เพื่อประยุกต์ใช้ในวิชาชีพที่เรียน

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
แสดงผลงานทางวิชาการ	นักเรียนได้เรียนรู้สิ่งต่าง ๆ ได้มากขึ้นและนำสิ่งต่าง ๆ ที่ได้มาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๑,๐๐๐		-

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์และทักษะในวิชาชีพ และกล้าคิดกล้าทำตลอดจนกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๒. ชื่อโครงการ โครงการขับเคลื่อนปลูกฝังเสริมสร้างวินัยจราจร

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๕. ค่าเป้าหมาย ปลูกจิตสำนึกที่ดีในการใช้รถใช้ถนนลดการสูญเสียอันเกิดจากอุบัติเหตุบนถนน

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ขับเคลื่อนปลูกฝังเสริมสร้างวินัยจราจร	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอุบัติเหตุ กฎหมายจราจรและทักษะการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องตามหลักการขับขี่ปลอดภัย
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๑๐,๐๐๐		๙,๙๖๕

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

...ลดการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในจังหวัดสมุทรสงคราม

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๒. ชื่อโครงการ โครงการแผนปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยพลเมืองไทย

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ครู เจ้าหน้าที่และนักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยฯ

๕. คำเป้าหมาย คณะครู-อาจารย์ บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา ได้ร่วมกันรำลึกถึงผู้มีพระคุณและเสริมสร้าง อนุรักษ์ พัฒนา และจรรโลงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของไทย และคณะครู-อาจารย์ บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา มีความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างกัน

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
แผนปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยพลเมืองไทย	- คณะครู-อาจารย์เจ้าหน้าที่และนักเรียนนักศึกษาได้รำลึกถึงผู้มีพระคุณที่ก่อตั้งสถานศึกษา และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของไทย - คณะครู-อาจารย์ บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา ร่วมกันเสริมสร้าง อนุรักษ์ พัฒนา และจรรโลงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของไทย
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๓,๐๐๐		๒,๙๕๐

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

- คณะครู-อาจารย์ บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา มีความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างกัน

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุจิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๒. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๕. ค่าเป้าหมาย นักเรียนวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม มีคุณลักษณะตามค่านิยมหลักของคนไทย

๑๒ ประการ ตามจุดเน้นในระดับชั้น ปวช.๓

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ส่งเสริมค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ	- นักเรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดเวทีต่อผู้มีพระคุณ - ส่งเสริมค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการให้กับนักเรียน - บูรณาการการส่งเสริมค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการกับการจัดการเรียนรู้ หลักสูตรสถานศึกษา
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๑,๐๐๐		๗๓๐

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษามีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เป็นพลเมืองที่ดีของประเทศและพลเมืองที่ดีของโลก

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกจิตสำนึก และเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๒. ชื่อโครงการ โครงการสร้างจิตสำนึกรักชาติ รู้ประวัติศาสตร์ชาติไทย

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๕. ค่าเป้าหมาย นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้องเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย และตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญในประวัติศาสตร์แห่งการสร้างชาติบ้านเมืองด้วยสถาบันพระมหากษัตริย์

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
สร้างจิตสำนึกรักชาติ รู้ประวัติศาสตร์ชาติไทย	- นักเรียนได้รับความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้องเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย - นักเรียนได้มีความตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญในประวัติศาสตร์แห่งการสร้างชาติบ้านเมืองด้วยสถาบันพระมหากษัตริย์ให้นักเรียนในสถานศึกษา
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๑,๐๐๐		-

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษาเกิดความรัก ความภาคภูมิใจและเกิดทุนในสถาบันพระมหากษัตริย์

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๒. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกสถานศึกษา

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๕. ค่าเป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
พัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกสถานศึกษา	- พื้นที่ภายในสถานศึกษามีความสะอาดมากยิ่งขึ้น - นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๑,๐๐๐		๙๙๕

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

-วิทยาลัยฯ มีสภาพแวดล้อมที่ดีเพิ่มมากยิ่งขึ้น

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

๒. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสาพัฒนา

๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๕. ค่าเป้าหมาย สามารถช่วยเหลือชุมชนและสังคมในเขตพื้นที่จังหวัดสมุทรสงครามได้

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ส่งเสริมกิจกรรมอาสาพัฒนา	- ประชาชนพึงพอใจ การเป็นจิตอาสาที่ดีของนักเรียน - นักเรียนตอบสนองและช่วยเหลือสังคมได้
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๒๐,๐๐๐		๑๙,๙๘๓

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์และมีความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างกัน

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุขิตานนท์)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
๒. ชื่อโครงการ โครงการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้
๓. ผู้รับผิดชอบ นายธีรทัต สือสุวรรณ, นายธเนศ บุญโตนด และนายสมชาย คำสง่า
๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
๕. ค่าเป้าหมาย เพื่อก่อให้เกิดกระบวนการกลุ่ม ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะและรู้จักการเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้	- ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียนนักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามมีความเข้าใจเศรษฐกิจพอเพียง มีการดำรงชีวิตอยู่อย่างพอเพียง ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ บริโภคพืชผักปลอดสารพิษ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามมีส่วนร่วม ในการทำงานเป็นทีม เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวขวัญกมล สุจิตานนท์)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ คนเก่ง คนดี มีสุขภาพแข็งแรง (ตรวจสุขภาพประจำปี ๒๕๖๕)

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุรีย์ฉาย นาชัยดูล

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-	-
สรุปการดำเนินงาน ไม่มีการดำเนินงาน เนื่องจากติดสถานการณ์โควิด-๑๙ สายพันธุ์ใหม่ "Covid-๑๙" จึงไม่สามารถดำเนินการได้	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	-			-
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

-

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....
(นางสาวสุรีย์ฉาย นาชัยดูล)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ในการรักษาพยาบาล

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุรีย์ฉาย นาชัยดุล

๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นปวช. และปวส. จำนวน ๕๐ คน

๓.๑.๒ บุคลากรของวิทยาลัยฯ จำนวน ๓๕ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้รับการบริการโดยการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
เพียงพอก่อนส่งต่อแพทย์

๔. ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยฯ มีห้องพยาบาลไว้ให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยฯ สำหรับการปฐม
พยาบาลเบื้องต้น โดยมีอุปกรณ์และยาที่เหมาะสมกับการใช้งาน

สรุปการดำเนินงาน

☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด

๕. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐			๑๙,๙๙๕

๖. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้รับการบริการโดยการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ทัน
ต่อการ

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ความร่วมมืออย่างดี ทำให้งานมีประสิทธิภาพ

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวสุรีย์ฉาย นาชัยดุล)

ฝ่ายแผนงาน
และความร่วมมือ



รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุสำนักงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นายธนวัฒน์ สีเมฆ

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑. มีวัสดุสำนักงานเพื่อมาใช้ในการดำเนินงานในการพัฒนาในสายงานต่างๆ ๒. การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน ๓. งานที่ออกมามีประสิทธิภาพ
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	๓๙,๓๓๐			๓๙,๓๓๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

จำนวนวัสดุสำนักงานที่ใช้ในงานต่างๆ ในฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มีความเพียงพอในการปฏิบัติงานและทำให้เกิดความสะดวกในการปฏิบัติงาน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวรัชยา คุ่มมี)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. ผู้รับผิดชอบ นายอุเทน พร้อมมูล

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. อบรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำโครงการเข้า แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ และ แนวทางในการดำเนินโครงการให้สำเร็จ ตามวัตถุประสงค์
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	๒,๒๐๐			๒,๒๐๐
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามได้มีการจัดทำโครงการตามแผนและนำไปปฏิบัติได้อย่างตรงตาม วัตถุประสงค์ของโครงการ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....



(นางสาววรัชยา คุ่มมี)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์

๗ นโยบายเฉพาะ(ดำเนินการให้เห็นผลใน ๑ ปี) การมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ

๒. ชื่อโครงการ ศึกษาดูงาน งานประกันคุณภาพ

๓. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ บุคลากรสามารถจัดทำประกันคุณภาพด้วยความเข้าใจและมีความถูกต้องและเหมาะสม

๕. ค่าเป้าหมาย งานบรรลุผลสำเร็จ และเสร็จทันตามกำหนดเวลา ได้อย่างรวดเร็ว

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ศึกษาดูงาน งานประกันคุณภาพ	๑. บุคลากรสามารถจัดทำประกันคุณภาพด้วยความเข้าใจและมีความถูกต้องและเหมาะสม ๒. งานบรรลุผลสำเร็จ และเสร็จทันตามกำหนดเวลา ได้อย่างรวดเร็ว
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	๓๐,๐๐๐			-
๓. ค่าวัสดุ				

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. บุคลากรสามารถจัดทำประกันคุณภาพด้วยความเข้าใจและมีความถูกต้องและเหมาะสม

๒. งานบรรลุผลสำเร็จ และเสร็จทันตามกำหนดเวลา ได้อย่างรวดเร็ว

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....
(นางสาวณัฏฐพิชา การทหาร)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๖ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐

๒. ผู้รับผิดชอบ นายธนวัฒน์ สีเมฆ

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๖ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - พ.ศ. ๒๕๗๐	๑. รวบรวมโครงการเพื่อนำไปพัฒนา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ๒. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๖ ปีและ แนวทางในการดำเนินโครงการให้สำเร็จ ตามวัตถุประสงค์
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าครุภัณฑ์	๓๕,๐๐๐			๒,๑๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

บุคลากรสามารถนำโครงการที่มีอยู่ในแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา มาใช้พัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ตามโครงการงานบรรลุผลสำเร็จ และทันตามกำหนดเวลา ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๖. ปัญหาและอุปสรรค

.....

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....



(นางสาวรัชยา คุ่มมี)

แบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์

นโยบายที่ ๑ เร่งรัดจัดให้มีระบบโครงสร้างทางการศึกษาที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทั้งปวงอย่างแท้จริง

นโยบายที่ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกฝ่ายร่วมรับผิดชอบรับผิดชอบการจัดการศึกษาและฝึกอบรมโดยรัฐเป็นผู้วางระบบนโยบาย กำกับคุณภาพ มาตรฐานสนับสนุนและระดมทรัพยากรเตรียมความพร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอกชน เครือข่ายครอบครัว และอื่น ๆ รวมทั้งการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการหรือทุพพลภาพและผู้ด้อยโอกาส

๒. ชื่อโครงการ ประเมินคุณภาพภายในจากต้นสังกัดและการประเมินภายนอกรอบ ๔

๓. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเฉลิมพร สายสนิท

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ บุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามจำนวน ๓๒ คน มีความรู้ ความเข้าใจ การพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา

๕. ค่าเป้าหมาย รองรับการประเมินคุณภาพภายในจากต้นสังกัดจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

รองรับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๖. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. การประเมินคุณภาพในจากต้นสังกัด ๒. การประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่	๑. บุคลากรมีองค์ความรู้ด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ๒. ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างแท้จริง ตามขั้นตอนและแนวทางการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๗. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	๓,๐๐๐			๖๐๐
๓. ค่าวัสดุ				

๘. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. บุคลากรมีองค์ความรู้ด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๒. ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างแท้จริง ตามขั้นตอนและแนวทางการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา

๙. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น.....

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวณัฐพิชา การทหาร)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการดำเนินงานความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๒. ผู้รับผิดชอบ นายพิรุณ ก้อนทอง

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ดำเนินงานความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน	-
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ	-			ไม่ได้ใช้งบประมาณ

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

-

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน 
 (นายพิรุณ ก้อนทอง)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศกับวัยรุ่นยุคใหม่ บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุทธดา เมืองเสน

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. การอบรมเพื่อทำความเข้าใจ ระบบสารสนเทศและการทำงานอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน	๑. นักเรียน นักศึกษา รู้และเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒. สามารถใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ		๑,๐๐๐		-

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

-

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

-

ผู้รายงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ.....
(นางสาวสุทธดา เมืองเสน)

โครงการตาม
วัตถุประสงค์



รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการเยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า และที่อยู่อาศัยของนักเรียน นักศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบ นายธเนศ บุญโตนด

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-ไม่ได้รับการจัดสรรเงิน -	
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

.....

๖. ปัญหาและอุปสรรค

.....

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

.....

รายงาน 
 (.....นายธเนศ.....บุญโตนด.....)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการคัดกรองผู้เรียน

๒. ผู้รับผิดชอบ นายธนศ บุญโตนด

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-ไม่ได้รับการจัดสรรเงิน -	
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

.....-.....

๖. ปัญหาและอุปสรรค

.....-.....

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

.....-.....

รายงาน
 (.....นายธนศ.....บุญโตนด.....)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการติดตามผู้เรียนที่ออกกลางคันกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบ นายธนศ บัญโตนด

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-ไม่ได้รับการจัดสรรเงิน -	
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย				
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

.....

.....

๖. ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

.....

.....

รายงาน 
 (.....นายธนศ.....บุญโตนด.....)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาอาชีพระยะสั้น (Up Skill, Re Skill) ให้กับผู้เรียนและประชาชนที่มีความต้องการ
จำเป็นพิเศษ การจัดดอกไม้ในงานพิธีการ สำหรับผู้พิการทางด้านร่างกายหรือการเคลื่อนไหว

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุทิตี สหันทราษฎร์

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดอบรม หลักสูตร การจัดดอกไม้ในงานพิธีการ สำหรับผู้พิการทางด้านร่างกายหรือการเคลื่อนไหว ผู้เรียนจำนวน ๑๐ คน ในจังหวัดสมุทรสงคราม	๑. ผู้พิการทางด้านร่างกายหรือการเคลื่อนไหว ใน จังหวัดสมุทรสงคราม มีความรู้ความเข้าใจ สามารถ จัดดอกไม้ในงานพิธีการได้ ๒. ผู้พิการทางด้านร่างกายหรือการเคลื่อนไหว ใน จังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๑๐ คน ได้รับโอกาส ทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และ สร้างความเท่าเทียมทางการศึกษา
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	๑๔,๕๘๐	-	-	
๒. ค่าใช้สอย	๒๕,๐๒๑	-	-	
๓. ค่าวัสดุ	๑๐,๓๙๙	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

- ผู้พิการได้รับการพัฒนาการฝึกอบรมอาชีพ การจัดดอกไม้ในงานพิธีการ โดยการ Up Skill, Re Skill, New Skill สำหรับผู้พิการทางร่างกายหรือการเคลื่อนไหว สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการศึกษา การประกอบอาชีพ หรือเข้าสู่การมีงานทำ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

- ผู้เรียนบางคนมีความพิการทางร่างกายเป็นอัมพาตข้งข้างซ้ายหรือข้งขวา มีความผิดปกติของแขนจึงทำให้การฝึกปฏิบัติงานล่าช้า

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน
(นางสาวสุทิตี สหันทราษฎร์)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการบูรณาการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับภาระเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it จิตอาสา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒. ผู้รับผิดชอบ นายธนศ บัญโตนด

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑.จัดซื้อวัสดุและค่าตอบแทน	๑.มีวัสดุในการดำเนินการตามโครงการ ๒.ครูได้รับค่าตอบแทนในการดำเนินการตามโครงการ ๓.มีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน ๔.ลดค่าใช้จ่ายให้กับประชาชน ๕. บริการซ่อม เครื่องมือ เครื่องใช้ในครัวเรือนให้อยู่ ในสภาพพร้อมใช้งาน
สรุปการดำเนินงาน ☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน				
๒. ค่าใช้สอย	๑๐๐,๐๐๐			๐.๙๙
๓. ค่าวัสดุ				

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

.....๑.มีวัสดุในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยดีตามโครงการด้วยความเรียบร้อย มีความสะดวก รวดเร็ว และ
เกิดผลประสิทธิภาพ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี...ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ.....
.....๒..นักเรียน ได้ฝึกและพัฒนาฝีมือ ในวิชาชีพสาขาที่เรียน.....
.....๓..ช่วยเหลือประชาชน.ลดค่าใช้จ่ายภายในบ้าน.....

๖. ปัญหาและอุปสรรค

.....

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

.....

รายงาน

(.....นายธนศ.....บุญโตนด.....)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา (ศูนย์บ่มเพาะ)

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุทธินี สหันทราษฎร์

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดอบรมเขียนแผนและประเมินคัดเลือกธุรกิจ ๒. ศึกษาดูงาน ๓. จัดสรรงบประมาณ 5 ธุรกิจ ๔. จัดซื้อวัสดุในการอบรม	๑. ครูและนักเรียนได้รับการอบรมการเขียนแผนธุรกิจ จำนวน ๖๐ คน ๒. ครูและนักเรียนได้ศึกษาดูงาน จำนวน ๓๐ คน ๓. มีงบประมาณในการจัดอบรมและดำเนินธุรกิจ - ธุรกิจใหม่ ๓ ธุรกิจ - ต่อยอดธุรกิจเดิม ๒ ธุรกิจ
สรุปการดำเนินงาน ☐ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	-	-	-	
๒. ค่าใช้สอย	๑๔,๔๐๐	-	-	
๓. ค่าวัสดุ	๒๕,๖๐๐	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๔๐,๐๐๐	-	-	๔๐,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. ได้พัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีพอิสระและเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์ด้านธุรกิจในสถานศึกษา
๒. เสริมสร้างศักยภาพนักเรียนและครูให้มีความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการและการจัดการศึกษาด้านธุรกิจ การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ มีมุมมองด้านการจัดการธุรกิจสามารถให้คำปรึกษาแนะนำด้านธุรกิจแก่ผู้เรียนอาชีวศึกษาทั้งในและนอกระบบ
๓. ได้พัฒนาต่อยอดธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ การตลาดและการบริหารจัดการให้มีระบบและมีประสิทธิภาพ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน
(นางสาวสุทธินี สหันทราษฎร์)

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ โครงการขับเคลื่อนวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามเพื่อพัฒนากำลังคน

๒. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุทิตี สหันทราษฎร์

๓. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น จำนวน ๙ รายวิชา	๑. ผู้เรียนได้รับความรู้ทักษะอาชีพ สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับนำไปสู่การสร้างงานสร้างรายได้และมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน
สรุปการดำเนินงาน	
☒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ☐ เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าแผนที่กำหนด	

๔. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ			งบประมาณที่ใช้จริง
	งบประมาณ	อุดหนุน	เงินรายได้	
๑. ค่าตอบแทน	๖๗,๒๐๐	-	-	
๒. ค่าใช้สอย	-	-	-	
๓. ค่าวัสดุ	๑๗,๙๒๔.๓๘	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๑๐๒,๕๐๐	-	-	๑๐๒,๕๙๙.๓๘

๕. ประโยชน์ที่ได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. ประชาชนได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและยกระดับทักษะอาชีพ(Up Skill, Re Skill, New Skill) เพื่อยกระดับทักษะวิชาชีพและความสามารถเฉพาะกลุ่มอาชีพให้เป็นอาชีพหลักและอาชีพเสริมได้

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๗. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ผู้รายงาน
(นางสาวสุทิตี สหันทราษฎร์)

ภาคผนวก





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ที่.....วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีเป้าหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการด้านงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ให้เกิดประสิทธิผลตรงตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาและระบบการประกันคุณภาพการศึกษาให้การบริหารจัดการงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรม/โครงการของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ในการนี้งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการสรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงขออนุญาตปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามผลการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ และงบประมาณที่ใช้จ่ายจริงของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยงานแผนงานและงบประมาณจะดำเนินการเพิ่มงบประมาณในโครงการต่างๆดังต่อไปนี้

๑. โครงการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม ในงบประมาณระยะสั้น เป็นจำนวนเงิน ๔๔๐,๐๗๐ บาท
๒. โครงการจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภคฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม ในงบประมาณระยะสั้น เป็นจำนวนเงิน ๕๖๙,๙๔๔.๐๔ บาท
๓. โครงการจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงยานพาหนะของวิทยาลัยฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม ในงบประมาณระยะสั้น เป็นจำนวนเงิน ๖๔,๑๓๔.๗๔ บาท
๔. โครงการจัดหาวัสดุสำนักงานฝ่ายบริหารทรัพยากรฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม ในงบประมาณระยะสั้น เป็นจำนวนเงิน ๖๐,๑๐๒ บาท
๕. โครงการจัดหาวัสดุบำรุงรักษาซ่อมแซม พัฒนาดูแลสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ของสถานศึกษา ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม ในงบประมาณ ระยะสั้น เป็นจำนวนเงิน ๖๖,๘๙๐.๔๐ บาท
๖. โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกสัญจร ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม ในงบประมาณระยะสั้น เป็นจำนวนเงิน ๒๕,๒๖๘ บาท
๗. โครงการจัดหาวัสดุฝึกแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม ในงบประมาณ ปวช. เป็นจำนวนเงิน ๗,๖๐๐ บาท
๘. โครงการจัดหาวัสดุฝึกแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม ในงบประมาณ ปวช. เป็นจำนวนเงิน ๗,๕๐๓ บาท
๙. โครงการจัดหาวัสดุฝึกสาขาวิชาการตลาด ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม ในงบประมาณ ปวช. เป็นจำนวนเงิน ๗,๔๙๗ บาท
- ๑๐.โครงการจัดหาวัสดุฝึกแผนกวิชาช่างยนต์ ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม ในงบประมาณ ปวส. เป็นจำนวนเงิน ๒๘,๕๙๙.๙๓ บาท

- ๑๑.โครงการจัดหาวัสดุสำนักงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม
ในงบประมาณระยะสั้น เป็นจำนวนเงิน ๓๙,๓๓๐ บาท
- ๑๒.โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม
ในงบประมาณ อกศ. เป็นจำนวนเงิน ๓๕,๑๙๐ บาท
- ๑๓.โครงการขับเคลื่อนปลอดภัยเสริมสร้างวินัยจราจร ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม ในงบประมาณ
อกศ. เป็นจำนวนเงิน ๙,๙๖๕ บาท
- ๑๔.โครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสาพัฒนา ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม ในงบประมาณ อกศ.
เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๙๘๓ บาท
- ๑๕.โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ในการรักษาพยาบาล ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่ม ในงบประมาณ
อกศ. เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๙๙๕ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. ทราบ

๒. พิจารณาอนุญาต



(นางสาวรัชยา คุ่มมี)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้รับ ผอ.วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๑. ทราบ



๑๐ พ.ย. ๖๕

ผู้รับ ผอ.วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
๓๐ พ.ย. ๖๕๖๕

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย รายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ
		งปม.ระยะสั้น	งปม. ปวช.	งปม. ปวส.	อกศ. ๖๓	อกศ. ๖๔	บกศ.	อื่นๆ	
๑. ค่าตอบแทน	๑๖ คน	๕๐๐,๐๐๐							ถัวจ่าย ทุก รายการ
๒. ค่าใช้สอย									
๓. ค่าวัสดุ									
รวมทั้งสิ้น									

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีงบประมาณสำหรับจ่ายสอนพิเศษ ครบ ๑๒ เดือน

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค -

๑๒. การติดตามประเมินผล จากการสังเกตและแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๓. ผู้เสนอโครงการ..... (นางสาวเฉลิมพร สายสนิท) หัวหน้างานการเงิน

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ..... (นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ..... (นายสุรชาติ ชื่นพิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ..... (นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย รายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ
		งปม. ระยะสั้น	งปม. ปวช.	งปม. ปวส.	อกศ. ๖๔	อกศ. ๖๕	บกศ.	อื่นๆ	
๑. ค่าตอบแทน									ถัวจ่าย ทุก รายการ
๒. ค่าใช้สอย									
๓. ค่าวัสดุ									
๔. ค่า สาธารณูปโภค	๑๒ เดือน	๕๐๐,๐๐๐					๑๐๐,๐๐๐		
รวมทั้งสิ้น									

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีงบประมาณสำหรับจ่ายค่าสาธารณูปโภค ครบ ๑๒ เดือน

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค -

๑๒. การติดตามประเมินผล จากการสังเกตและแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๓. ผู้เสนอโครงการ..... (นางสาวเฉลิมพร สายสนิท) หัวหน้างานการเงิน

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ..... (นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ..... (นายสุรชาติ ชื่นพิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ..... (นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวด รายจ่าย รายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ
		งปม. ปวช.	งปม.ระยะสั้น	งปม.ปวส.	อกศ. ๖๔	อกศ. ๖๕	บกศ.	อื่นๆ	
๑. ค่าตอบแทน									
๒. ค่าใช้สอย									
๓. ค่าวัสดุ			๕๐,๐๐๐						
รวมทั้งสิ้น			๕๐,๐๐๐						

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ มีวัสดุเชื้อเพลิงใช้อย่างเพียงพอ

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค -

๑๒. การติดตามประเมินผล ความคิดเห็นผู้ใช้นยานพาหนะของวิทยาลัยฯ

๑๓. ผู้เสนอโครงการ..... (นายเจริญศักดิ์ มณฑะรัตน) หัวหน้างานพัสดุ

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ..... (นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ..... (นายสุรชาติ ชื่นพิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ..... (นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย รายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ
		งปม. ระยะสั้น	งปม. ปวช.	งปม. ปวส.	อกศ. ๖๔	อกศ. ๖๕	บกศ.	อื่นๆ	
ค่าตอบแทน, ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ *(ทั้งหมดแล้วจ่ายทุก รายการ)		๖๐,๐๐๐							
รวมทั้งสิ้น		๖๐,๐๐๐							

หมายเหตุ

จัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานบริหารทั่วไป, งานบุคลากร, งานการเงิน, งานทะเบียน, งานบัญชี, งานพัสดุ, งานประชาสัมพันธ์

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ จากผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพของงานในฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑๐.๒ มีความสะดวกรวดเร็วในการทำงาน

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค

วัสดุบางชนิดมีราคาแพง เช่น หมึกพิมพ์ ทำให้จัดซื้อได้ในปริมาณน้อย ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

จากวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานสัมฤทธิ์ผล มีความรวดเร็วและเรียบร้อย ทำให้งานที่ออกมานั้นมีประสิทธิภาพภาพที่สุด

๑๓. ผู้เสนอโครงการ..... (นางสาวสุภา ยืนยงค์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ..... (นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ..... (นายสุรชาติ ชื่นพิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ..... (นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย รายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)						
		งปม. ระยะสั้น	งปม. ปวช.	งปม. ปวส.	อกศ.	บกศ.	อื่น ๆ	หมายเหตุ
๑. ค่าตอบแทน								
๒. ค่าใช้สอย								
๓. ค่าวัสดุ		๕๐,๐๐๐						
รวมทั้งสิ้น		๕๐,๐๐๐						

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการใช้อาคารสถานที่ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยตลอดถึงสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ของสถานศึกษา ร่มรื่น ส่งเสริมการเรียนรู้แก่ผู้เรียน

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค -

๑๒. การติดตามประเมินผล หลังจากการปฏิบัติงาน

๑๓. ผู้เสนอโครงการ.....(นายสมชาย คำสง่า) หัวหน้างานอาคารสถานที่

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกสู่ศูนย์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล

งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะโครงการ

☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. ทิศทางแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๔)

๘) ยุทธศาสตร์การผลิตพัฒนากำลังคนเพื่อสนองตอบตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ

๒. ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบาย ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษา ในระยะ ๑๕ ปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๖๙)

นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๔ ปรับภาพลักษณ์ ทักษะและสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนสายอาชีพด้วยกระบวนการเชิงคุณภาพให้กับนักเรียน กลุ่มผู้ประกอบการและชุมชน

๓. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ของของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ ๒. เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ

๔. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว การเตรียมความพร้อม การสร้างโอกาสทางการศึกษา ความเท่าเทียมเป็นธรรม โดยการน้อมนำแนวทางการพัฒนาระบบการจัดการศึกษา การพัฒนาศักยภาพการแข่งขันและสนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน มีแนวทางการส่งเสริมและดำเนินการเพื่อปรับสัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาให้เหมาะสมกับความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงานรองรับการพัฒนาประเทศ เร่งสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ปรับภาพลักษณ์ และกำหนดมาตรการเพื่อจูงใจให้นักเรียน นักศึกษา เข้ารับการศึกษาในสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะวิชาชีพที่ขาดแคลนและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานและ มีการกำหนดแผนงาน หรือมาตรการเพื่อจูงใจในการเข้ารับการศึกษาสายอาชีวศึกษาโดยเฉพาะวิชาชีพที่ขาดแคลนและมีระบบการติดตาม ควบคุม อย่างเป็นระบบและชัดเจน

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ จะต้องใช้วัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกสู่ศูนย์

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๒๕๖๔			๒๕๖๕			๒๕๖๕			๒๕๖๕		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการเพื่อ ขออนุมัติ	$\longleftrightarrow$											
๒. วางแผนการ ดำเนินงาน		$\longleftrightarrow$										
๓. ดำเนินงานตาม โครงการ			$\longleftarrow \hspace{10em} \longrightarrow$									
๔. สรุปและประเมินผล												$\longleftrightarrow$

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย รายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ
		งปม. ระยะสั้น	งปม. ปวช.	งปม. ปวส.	อกศ. ๖๔	อกศ. ๖๕	บกศ.	อื่นๆ	ตัว จ่าย
๑. ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-		ทุก
๒. ค่าใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-		ราย
๓. ค่าวัสดุ	-	๘,๐๐๐		-	-	-	-		การ
รวมทั้งสิ้น	-	๘,๐๐๐		-	-	-	-		

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สามารถส่งเสริมและดำเนินการปรับสัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาให้เหมาะสมกับความต้องการกำลังคนในตลาดแรงงานรองรับการพัฒนาประเทศ

๒. สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ปรับภาพลักษณ์ และกำหนดมาตรการเพื่อจูงใจให้นักเรียนนักศึกษาพ่อแม่ผู้ปกครอง มีความยินดีและส่งเสริมให้บุตรหลานเข้ารับการศึกษในสายอาชีพอาชีวศึกษาเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะวิชาชีพที่ขาดแคลนและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

๓. งานสำนักงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจนสามารถบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืนในระบบงานประชาสัมพันธ์ให้โครงการเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๑๑. การติดตามประเมินผล ประเมินผลจากผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานการประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพมาก

ที่สุด

๑๒. ผู้เสนอโครงการ..... (นางสาวเรืองรัตน์ นิลอุบล) หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ..... (นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ..... (นายสุรชาติ ชื่นพิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ..... (นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย รายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)						
		งปม. ระยะสั้น	งปม. ปวช.	งปม. ปวส.	อกศ.	บกศ.	อื่น ๆ	หมายเหตุ
๑. ค่าตอบแทน								
๒. ค่าใช้สอย								
๓. ค่าวัสดุ		๒๐,๐๐๐						
รวมทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐						

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อกระบวนการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค -

๑๒. การติดตามประเมินผล หลังจากการปฏิบัติงาน

๑๓. ผู้เสนอโครงการ.....(นายสมชาย คำสง่า)

หัวหน้าแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย รายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ
		งปม. ระยะสั้น	งปม. ปวช.	งปม. ปวส.	อกศ. ๖๓	อกศ. ๖๔	บกศ.	อื่นๆ	
๑. ค่าตอบแทน									
๒. ค่าใช้สอย									
๓. ค่าวัสดุ		๒๐,๐๐๐							
รวมทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐							

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรที่กำหนดไว้

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค -

๑๒. การติดตามประเมินผล ประเมินผลจากการเรียนการสอน

๑๓. ผู้เสนอโครงการ.....(นางสาวจิตรวรรณ แซ่หลี) หัวหน้าสาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย รายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ
		งปม.ระยะ สั้น	งปม.ปวช. ปวส.	งปม. ปวส.	อกศ. ๖๔	อกศ. ๖๕	บกศ.	อื่นๆ	
๑. ค่าตอบแทน									ถัวจ่าย ทุก รายการ
๒. ค่าใช้สอย									
๓. ค่าวัสดุ	๓๑ คน	๒๐,๐๐๐							
รวมทั้งสิ้น									

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา มีวัสดุฝึกเพียงพอต่อการ

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค

๑๒. การติดตามประเมินผล

๑๒.๑ ประเมินผลจากการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

๑๓. ผู้เสนอโครงการ.....(นางสาวเฉลิมพร สายสนิท) หัวหน้างานการเงิน

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

โครงการจัดหาวัสดุฝึกแผนกวิชาช่างยนต์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธเนศ บุญโตนต์ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๓.๑.๑ นโยบายเฉพาะ ด้านการอาชีวศึกษา

ข้อ ๕. ส่งเสริมให้สถานศึกษาระดับอาชีวศึกษามีความเป็นเลิศเฉพาะด้าน อาทิ การจัดการศึกษา ด้านเทคโนโลยี ฐานวิทยาศาสตร์ ด้านโตเคมี การท่องเที่ยว การโรงแรม อาหาร และมัคคุเทศก์ เป็นต้น

ข้อ ๖. จัดหลักสูตรเพื่อรองรับการพัฒนาประเทศด้านสาธารณูปโภคและอื่น ๆ อาทิ เปิดสอนหลักสูตรเกี่ยวกับการขนส่งระบบราง หลักสูตรการซ่อมแซมยุทธโธปกรณ์ และหลักสูตรเกี่ยวกับการบิน เป็นต้น

ข้อ ๗. จัดการศึกษาอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานสากล จัดการอาชีวศึกษาอาเซียน โดยร่วมมือกับกลุ่มประชาคมอาเซียน รวมทั้งประเทศจีน ญี่ปุ่น เกาหลี และยุโรปบางประเทศ ได้แก่ อังกฤษ เดนมาร์ก เยอรมัน เป็นต้น
การเปลี่ยนค่านิยมของอาชีวะของผู้ปกครองและนักเรียนให้หันมาเข้าสู่ระบบอาชีวะมากขึ้น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาช่างยนต์ มีการจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ซึ่งมีรายวิชาต่างๆทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ในการฝึกทักษะให้กับผู้เรียน โดยในการฝึกทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนจนมีความชำนาญจนสามารถปฏิบัติงานได้จริงและทันต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป การจัดหาวัสดุฝึก เครื่องมือ อุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนมีความสำคัญยิ่ง ดังนั้นแผนกวิชาช่างยนต์จึงจัดทำโครงการจัดหาวัสดุฝึกแผนกวิชาช่างยนต์

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษามีวัสดุฝึกในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

๕.๒ เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕.๓ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีมาตรฐานเพิ่มมากยิ่งขึ้น

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน แผนกวิชาช่างยนต์ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน ๑๐๐ คน มีวัสดุฝึก

๖.๑.๒ นักเรียน แผนกวิชาช่างยนต์ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน ๑๑ คน มีวัสดุฝึก

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

๖.๑.๒ ผู้เรียนมีทักษะการปฏิบัติงานมากขึ้น

๗. พื้นที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๘. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๒๕๖๔			๒๕๖๕			๒๕๖๕			๒๕๖๕		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		↔										
๒. วางแผนการดำเนินงาน		↔										
๓. ดำเนินงานตามโครงการ			←								→	
๔. สรุปและประเมินผล												↔

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย รายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ
		งปม. ระยะสั้น	งปม.ปวช.	งปม. ปวส.	อกศ. ๖๔	อกศ. ๖๕	บกศ.	อื่นๆ	
๑. ค่าตอบแทน		-	-	-	-	-	-	-	
๒. ค่าใช้สอย		-	-	-	-	-	-	-	
๓. ค่าวัสดุ		-	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น		-	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษามีวัสดุฝึกในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค -

๑๒. การติดตามประเมินผล

๑๒.๑ จากผลการดำเนินงาน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๓. ผู้เสนอโครงการ.....(นายธนศ บัญโตนด)

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ)

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย)

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย รายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ
		งปม.ระยะ สั้น	งปม. ปวช.	งปม. ปวส.	อกศ. ๖๔	อกศ. ๖๕	บกศ.	อื่นๆ	
๑. ค่าตอบแทน									
๒. ค่าใช้สอย									
๓. ค่าวัสดุ		๒๕,๐๐๐							
รวมทั้งสิ้น		๒๕,๐๐๐							

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ จัดหาวัสดุสำนักงานเพื่อมาใช้ในการดำเนินงานในการพัฒนาในสายงานต่างๆ

๑๐.๒ การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี

๑๒. การติดตามประเมินผล จากการดำเนินการ หลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๓. ผู้เสนอโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ) หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
 ๒. ลักษณะโครงการ
 - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. จบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
 ๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
เป้าประสงค์ พัฒนาเสริมสร้างพลเมืองไทยให้มีความรักชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ เป็นพลเมืองที่ดีของประเทศและพลเมืองที่ดีของโลก
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา และเทิดทูนพระมหากษัตริย์
กลยุทธ์ ๑.๑ จัดกิจกรรมปลูกฝังความความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
 ๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล
เนื่องด้วยวิทยาลัยฯ กำหนดให้นักเรียน นักศึกษาต้องผ่านกิจกรรม โดยกำหนดโครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ให้ นักเรียนซึ่งเป็นกิจกรรมพิเศษที่นักเรียน นักศึกษาพึงปฏิบัติได้สำนึกในหน้าที่ของปวงประชาชนชาวไทยยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์และเข้าร่วมกิจกรรมด้วยความเต็มใจ
 ๕. วัตถุประสงค์
 - ๕.๑ เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ตลอดปีการศึกษา
 - ๕.๒ เพื่อให้นักเรียนฝึกการทำงานเป็นหมู่คณะ
 - ๕.๓ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
 ๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ
 - ๖.๑ เชิงปริมาณ
 - ๖.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓๘ คน
 - ๖.๑.๒ นักเรียนระดับชั้น ปวช.๒ และปวช.๓ จำนวน ๑๔๒ คน
 - ๖.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๖.๑.๑ สร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับนักเรียน ปวช. ในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ และส่งเสริมให้มีการทำงานเป็นหมู่คณะ
 ๗. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
 ๘. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๒๕๖๔			๒๕๖๕			๒๕๖๕			๒๕๖๕		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
๒. วางแผนการดำเนินงาน		↔										
๓. ดำเนินงานตามโครงการ			←									→
๔. สรุปและประเมินผล												↔

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย รายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ
		งปม. ระยะสั้น	งปม. ปวช.	งปม. ปวส.	อกศ. ๖๔	อกศ. ๖๕	บกศ.	อื่นๆ	
ค่าตอบแทน,ค่าใช้สอย, ค่าวัสดุ *(ทั้งหมดถัวจ่ายทุก รายการ)						๒๐,๐๐๐			
รวมทั้งสิ้น						๒๐,๐๐๐			

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ปลุกจิตสำนึกให้กับนักเรียนยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๑๐.๒ นักเรียนจะได้ห่างไกลจากยาเสพติด

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

๑๒.๑ จากผลการดำเนินการ หลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๓. ผู้เสนอโครงการ..........(นายจิรทัต สือสุวรรณ) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ..........(นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ..........(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ..........(นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

โครงการขับเคลื่อนพลศึกษาเสริมสร้างวินัยจราจร

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม
๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและ
พลเมืองโลก
เป้าประสงค์ พัฒนาเสริมสร้างพลเมืองไทยให้มีความรักชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ เป็นพลเมืองที่ดี
ของประเทศและพลเมืองที่ดีของโลก
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมความรักชาติ ศาสนาและเทิดทูนพระมหากษัตริย์
กลยุทธ์ ๑.๑ จัดกิจกรรมปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล
อุบัติเหตุทางถนนเป็นสาเหตุสำคัญในลำดับต้นๆของการบาดเจ็บและเสียชีวิตของประชาชนรวมทั้ง
ทำให้เกิดการสูญเสียทางเศรษฐกิจและสังคม สาเหตุที่เกิดอุบัติเหตุเพราะถนนส่วนใหญ่ผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์และ
รถยนต์มีความประมาทและขาดทักษะความรู้ในการขับขี่รถจักรยานยนต์และรถยนต์ที่ถูกต้อง รวมถึงการมี
จิตสำนึกและหลีกเลี่ยงพฤติกรรมเสี่ยงต่ออุบัติเหตุบนท้องถนน ดังนั้นทาง วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงครามจึงได้
จัดทำโครงการขับเคลื่อนพลศึกษาเสริมสร้างวินัยจราจรขึ้น
๕. วัตถุประสงค์
๕.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอุบัติเหตุ กฎหมายจราจรและทักษะการขับขี่
รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องตามหลักการขับเคลื่อนพลศึกษา
๕.๒ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในจังหวัดสมุทรสงคราม
๕.๓ เพื่อกระตุ้นให้ผู้เข้ารับการอบรมทุกคนตระหนักถึงผลเสียหายเมื่อเกิดอุบัติเหตุ
๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ
๖.๑ เชิงปริมาณ
๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม จำนวน ๑๐๐ คน
๖.๒ เชิงคุณภาพ
๖.๒.๑ ปลูกจิตสำนึกที่ดีในการใช้รถใช้ถนนลดการสูญเสียอันเกิดจากอุบัติเหตุนักเรียน
๗. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๘. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๒๕๖๔			๒๕๖๕			๒๕๖๕			๒๕๖๕		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
๒. วางแผนการดำเนินงาน		↔										
๓. ดำเนินงานตามโครงการ			←									→
๔. สรุปและประเมินผล												↔

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ
		งปม. ระยะสั้น	งปม. ปวช.	งปม. ปวส.	อกศ. ๖๔	อกศ. ๖๕	บกศ.	อื่นๆ	
ค่าตอบแทน, ค่าใช้สอย, ค่าวัสดุ *(ทั้งหมดถัวจ่ายทุก รายการ)						๑,๕๐๐			
รวมทั้งสิ้น						๑,๕๐๐			

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอุบัติเหตุ กฎหมายจราจรและทักษะการ
ขับขีรถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องตามหลักการขับขี่ปลอดภัย

๑๐.๒ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในจังหวัดสมุทรสงคราม

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

๑๒.๑ จากผลการดำเนินการ หลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๓. ผู้เสนอโครงการ.....(นายธีรทัต สือสุวรรณ) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

โครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสาพัฒนา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ สนับสนุนส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและ
พลเมืองโลก
เป้าประสงค์ พัฒนาเสริมสร้างพลเมืองไทยให้มีความรักชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ เป็นพลเมืองที่ดี
ของประเทศและพลเมืองที่ดีของโลก
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาพลเมืองด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลยุทธ์ ๒.๒ ส่งเสริมสุขภาพพลเมืองด้วยกีฬาและนันทนาการ
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพพลเมืองไทยสู่ความพร้อมในการเป็นพลเมืองโลกที่ดี
กลยุทธ์ ๓.๒ ปรับภาพลักษณ์ ทักษะคนดี และสร้างการยอมรับของสังคมและประเทศ
๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล
วิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นว่า การอาสาพัฒนา เป็นงานที่เสียสละความสุขสบายของตนเองหรือประโยชน์ของ
ตนเองให้แก่ผู้อื่น นักเรียน นักศึกษา นั้นก็มีส่วนที่จะช่วยเหลือ เสียสละ สร้างแรงกระตุ้นในการเป็นคนดี เป็น
พลเมืองที่ดี ความรู้ความสามารถทางด้วยทักษะวิชาชีพไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สังคม ชุมชน หรือหน่วยงานต่าง ๆ
อาทิ เช่น การซ่อมอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง สอนอาชีพเพื่อน้อง ทาสีอาคารเรียนห้องสมุด
ปรับปรุงพื้นที่ ตัดหญ้าในเขตชุมชน ช่วยเหลือทำความสะอาดอาคารต่าง ๆ ภายในวัด ซึ่งเป็นเรื่องที่ดีในการ
ปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี มีคุณธรรม สอดคล้องกับปรัชญาสถานศึกษาคุณธรรมของวิทยาลัยฯ ที่ว่า สุภาพ พอเพียง จิต
อาสา ฉะนั้นจึงเห็นควรในการสนับสนุนในด้านจิตอาสา การช่วยเหลือผู้อื่นให้เกิดขึ้นจากนักเรียน นักศึกษา
๕. วัตถุประสงค์
 - ๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกเป็นจิตอาสามากยิ่งขึ้น
 - ๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้การนำความรู้ด้านวิชาชีพไปใช้ประโยชน์
 - ๕.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคีมีส่วนร่วมในการทำงาน
๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ
 - ๖.๑ เชิงปริมาณ
 - ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม ๓๐ คน
 - ๖.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๖.๒.๑ สามารถช่วยเหลือชุมชนและสังคมในเขตพื้นที่จังหวัดสมุทรสงครามได้
๗. พื้นที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๘. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๒๕๖๔			๒๕๖๕			๒๕๖๕			๒๕๖๕		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
๒. วางแผนการดำเนินงาน		↔										
๓. ดำเนินงานตามโครงการ			←									→
๔. สรุปและประเมินผล												↔

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ
		งปม. ระยะสั้น	งปม. ปวช.	งปม. ปวส.	อกศ. ๖๔	อกศ. ๖๕	บกศ.	อื่นๆ	
รายจ่าย									
ค่าตอบแทน, ค่าใช้สอย, ค่าวัสดุ *(ทั้งหมดถัวจ่ายทุก รายการ)						-			
รวมทั้งสิ้น						-			

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประชาชนพึงพอใจ การเป็นจิตอาสาที่ดีของนักเรียน

๑๐.๒ นักเรียนตอบสนองและช่วยเหลือสังคมได้

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค

-

๑๒. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

๑๒.๑ จากผลการดำเนินการ หลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๓. ผู้เสนอโครงการ.....(นายธีรทัต สือสุวรรณ) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีมะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ.....(นายสุรชาติ ชื่นพิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ.....(นายธนวัฒน์ สีมะ) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม

๙. ค่าใช้จ่าย

หมวดรายจ่าย รายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ
		งปม. ระยะสั้น	งปม. ปวช.	งปม. ปวส.	อกศ. ๖๔	อกศ. ๖๕	บกศ.	อื่นๆ	
๑. ค่าตอบแทน									
๒. ค่าใช้สอย									
๓. ค่าวัสดุ						๑๐,๐๐๐			
รวมทั้งสิ้น						๑๐,๐๐๐			

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้รับบริการ โดยการปฐมนิเทศ
เบื้องต้นได้ทันต่อความต้องการ

๑๑. ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี

๑๒. การติดตามประเมินผล จากผลการดำเนินงาน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๓. ผู้เสนอโครงการ..... (นางสาวสุรีย์ฉาย นาชัยตุล) หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ..... (นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ..... (นายสุรชาติ ชื่นพิชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ..... (นายธนวัฒน์ สีเมฆ) รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรสงคราม



วิทยาศาสตร์พัฒนาสังคม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ